31

марта

2025 год

**№ 5**

Ковалёвский

муниципальный

ВЕСТНИК

**АДМИНИСТРАЦИЯ КОВАЛЁВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛИСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«03» марта 2025г. №26

 с. Ковалево

**О повышении (индексации) денежного вознаграждения, должностных окладов,**

**окладов за классный чин, пенсии за выслугу лет (доплаты к пенсии), ежемесячной денежной выплаты к пенсии за выслугу лет**

 В соответствии со статьей 134 Трудового кодекса Российской федерации, в соответствии с положением об оплате труда выборного должностного лица Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района , осуществляющего свои полномочия на постоянной основе от 29.12.2020 №42 «Об оплате труда выборного должностного лица Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района , осуществляющего свои полномочия на постоянной основе положением», положением об оплате труда муниципальных служащих в органах местного самоуправления Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области, утвержденным решением Совета народных депутатов Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района от 29.12.2020 № 43 «Об оплате труда муниципальных служащих администрации Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области», положением об оплате труда работников органов местного самоуправления Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, утвержденным решением Совета народных депутатов Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района от 26.04.2016 № 53 «Об оплате труда работников органов местного самоуправления Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы», положением о пенсионном обеспечении лиц, замещавших выборные муниципальные должности на постоянной основе в Ковалёвском сельском поселении Лискинского муниципального района, утвержденным решением Совета народных депутатов Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района от 07.08.2015 № 177 «О пенсионном обеспечении лиц, замещавших выборные муниципальные должности на постоянной основе в Ковалёвском сельском поселении», администрация Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района

 **п о с т а н о в л я е т:**

1. Повысить (проиндексировать) на 1,08 раза с 1 января 2025 года:

1.1. Денежное вознаграждение лиц, замещающих выборные муниципальные должности в органах местного самоуправления Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района, путем индексации должностных окладов.

1.2. Размеры должностных окладов, надбавок к должностным окладам за классные чины муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района.

1.3. Размеры должностных окладов работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в органах местного самоуправления Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района.

2. Проиндексировать в 1,08 раза размеры пенсий за выслугу лет (доплат к пенсии), назначенных и выплачиваемых лицам, замещавшим муниципальный должности, должности муниципальной службы.

3.Установить, что при повышении (индексации) денежного вознаграждения, должностных окладов, надбавок к должностным окладам за классный чин и их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

4. МКУ «Централизованная бухгалтерия сельских поселений»:

 4.1. Обеспечить проведение индексации денежного вознаграждения лиц, замещающих выборные муниципальные должности, должностных окладов, надбавок к должностным окладам за классные чины муниципальных служащих, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в органах местного самоуправления Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района в соответствии с настоящим постановлением.

4.2. Произвести в установленном порядке перерасчет назначенных и выплачиваемых пенсий за выслугу лет (доплат к пенсии), ежемесячных денежных выплат к пенсии за выслугу лет категориям пенсионеров, указанным в пункте 2 настоящего постановления.

5. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 Глава Ковалёвского сельского поселения Е.К.Гайдук

**АДМИНИСТРАЦИЯ КОВАЛЁВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛИСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«04» марта 2025г. №27

 с. Ковалёво

  **О внесении изменений постановление**

 **администрации Ковалёвского сельского**

 **поселения №152 от 23.12.2019 г. «Об утверждении примерного Положения об оплате труда работников муниципальных казенных учреждений, финансируемых за счет средств бюджета Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области»**

 В целях приведения нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, администрация Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области

 **постановляет:**

 1.Внести в постановление администрации Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области № 152 от 23.12.2019 г. «Об утверждении примерного Положения об оплате труда работников муниципальных казенных учреждений, финансируемых за счет средств бюджета Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области» следующие изменения:

 1.1.Пункт 2.2. Положения изложить в следующей редакции:

«2.2.Размеры должностных окладов работникам Учреждения устанавливаются в следующих размерах:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование должности  | Должностной оклад, рублей |
| 1 | Директор | 17857 |
| 2 | Водитель | 16576 |
| 3 | Уборщик | 13596 |
| 4 | Разнорабочий | 13600 |
| 5 | Оператор газовой котельной | 13600 |
| 6 | Тракторист  | 16764 |

».

 2.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 3 . Постановление вступает в силу с момента его опубликования в газете «Ковалёвский муниципальный вестник» и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2025 г.

 Глава Ковалёвского сельского поселения Е.К.Гайдук

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**КОВАЛЁВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛИСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 05 марта 2025 г. № 28**

|  |
| --- |
| с. Ковалёво |
| **О внесении изменений в постановление администрации Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области от 26.02.2025 № 24 «Об утверждении плана основных мероприятий по противодействию экстремисткой деятельности на территории Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2025 – 2028 годы»** |  |

 В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, на основании представления Лискинской межрайонной прокуратуры от 26.02.2025 № 2-2-2024 об устранении нарушений законодательства о межнациональных отношениях и противодействии экстремисткой деятельности:

**1. 1. постановляет:**

1. Внести в постановление администрации Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области от 26.02.2025 № 24 «Об утверждении плана основных мероприятий по противодействию экстремисткой деятельности на территории Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2025 – 2028 годы» следующие изменения:

1.1. План основных мероприятий по противодействию экстремисткой деятельности на территории Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2025 – 2028 годы» изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Ковалёвского

сельского поселения Е.К. Гайдук

Приложение

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации

Ковалёвского сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области

от 05.03.2025 № 28

Е.А. Буйволовой

**План основных мероприятий по противодействию экстремисткой деятельности на территории Ковалёвского сельского поселения**

**Лискинского муниципального района Воронежской области**

**на 2025-2028 годы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №№п\п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственные за исполнение |
| **1. В сфере правоохранительной деятельности** |
| 1.1. | Осуществление совместной работы с Отделом МВД России по Лискинскому району, администрацией Лискинского муниципального района, институтами гражданского общества и организациями, расположенными на территории поселения по выявлению и пресечению экстремистских проявлений | Постоянно | Глава Ковалёвского сельского поселенияГайдук Е.К., участковый уполномоченный Отдела МВД России по Лискинскому району (по согласованию), представитель администрации Лискинского муниципального района (по согласованию) |
| 1.2 | Оказание содействия Отделу МВД России по Лискинскому району в выявлении лиц, подверженных влиянию экстремистской идеологии и проведению с ними профилактической работы  | Постоянно | Глава Ковалёвского сельского поселенияГайдук Е.К., участковый уполномоченный Отдела МВД России по Лискинскому району (по согласованию) |
| 1.3 | Обеспечение совместно с Отделом МВД России по Лискинскому району организаторами собраний, митингов, демонстраций, шествий и других публичных мероприятий на территории поселения безопасности граждан и общественного порядка в местах их проведения | В период проведения публичных мероприятий | Глава Ковалёвского сельского поселенияГайдук Е.К., участковый уполномоченный Отдела МВД России по Лискинскому району (по согласованию) |
| 1.4 | Выявление на территории поселения фактов распространения информационных материалов экстремистского характера в образовательных, культурных, религиозных учреждениях, предприятиях торговли, в ходе публичных мероприятий  | Постоянно | Глава Ковалёвского сельского поселенияГайдук Е.К.. |
| **2. В сфере национальной политики** |
|  2.1. | Проведение мониторинга межрасовых, межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных отношений, социально-политической ситуации в поселении в целях предотвращения возникновения конфликтов либо их обострения, а также выявления причин и условий экстремистских проявлений и минимизации их последствий | Постоянно | Глава Ковалёвского сельского поселенияГайдук Е.К.. |
| 2.2. | Мониторинг обращений граждан о фактах нарушения принципа равноправия граждан независимо от расы, этнической принадлежности, религиозных убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств при приеме на работу, замещении муниципальных должностей, муниципальной службы, формировании кадрового резерва | Ежеквартально, не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным | Ведущий специалист Остроушко Н.А. |
| 2.3. | Реализация мер правового и информационного характера по недопущению использования этнического и религиозного факторов в избирательном процессе и в предвыборных программах | В период избирательной кампании | Глава Ковалёвского сельского поселенияГайдук Е.К., председатели участковых избирателей комиссий (по согласованию) |
| 2.4. | Обеспечение реализации прав граждан на свободу совести и свободу вероисповедания без нанесения ущерба религиозным чувствам верующих и национальной идентичности граждан, проживающих на территории поселения | Постоянно | Глава Ковалёвского сельского поселенияГайдук Е.К.,руководители учреждений и организаций (по согласованию) |
| 2.5. | Своевременное реагирование на возникновение конфликтных ситуаций между жителями поселения и факторов, способствующих этому | Постоянно | Глава Ковалёвского сельского поселенияГайдук Е.К. |
| 2.6. | Мотивирование граждан поселения к информированию субъектов противодействия экстремизму о ставших им известными фактах подготовки к осуществлению экстремистской деятельности, а также о любых обстоятельствах, которые могут способствовать предупреждению экстремистской деятельности, ликвидации или минимизации ее последствий | Постоянно | Глава Ковалёвского сельского поселенияГайдук Е.К., директор МКУ «КСДК» Чалый А.В. |
| 2.7. | Предотвращение любых форм дискриминации по признаку социальной, расовой, национальной, языковой, политической, идеологической или религиозной принадлежности | Постоянно | Глава Ковалёвского сельского поселенияГайдук Е.К., директор МКУ «КСДК» Чалый А.В. |
| 2.8. | Оказание содействия в социальной и культурной адаптации мигрантам, проживающим на территории поселения | Постоянно | Глава Ковалёвского сельского поселенияГайдук Е.К.. |
| 2.9. | Формирование в обществе атмосферы неприятия пропаганды и оправдания экстремистской идеологии, ксенофобии, национальной или религиозной исключительности | Постоянно | Глава Ковалёвского сельского поселенияГайдук Е.К., директор МКУ «КСДК» Чалый А.В. |
| **3. В сфере миграционной политики** |
| 3.1. | Проведение выборки адресов нежилых и непригодных для проживания помещений (домов) на предмет выявления фиктивной регистрации. Направление выявленной информации в Отдел МВД по Лискинскому району | Постоянно | ПостоянноГлава Ковалёвского сельского поселенияГайдук Е.К., ведущий специалист Остроушко Н.А. |
| 3.2. | Проведение разъяснительной работы с руководителями предприятий, расположенных на территории поселения о соблюдении трудового и миграционного законодательства с целью выявления и легализации незаконных мигрантов, осуществляющих трудовую деятельность на территории поселения | Постоянно | Глава Ковалёвского сельского поселенияГайдук Е.К., директор МКУ «КСДК» Чалый А.В. |
| 3.3. | Проведение мероприятий по социальной и культурной адаптации мигрантов  | Постоянно | Глава Ковалёвского сельского поселенияГайдук Е.К., директор МКУ «КСДК» Чалый А.В. |
| 3.4. | Организация взаимодействия с руководителями организаций (учреждений), общественных и религиозных организаций (объединений) по вопросам противодействия экстремисткой деятельности | Постоянно | Глава Ковалёвского сельского поселенияГайдук Е.К.. |
| **4. В сфере информационной политики** |
| 4.1. | Подготовка и размещение на официальных сайтах администрации Ковалёвского сельского поселения, МКУ «Ковалёвский сельский Дом культуры», в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» включая социальные сети, социальной рекламы, направленной на патриотическое воспитание молодежи | до 25.07.2025;до 25.01.2026;до 25.07.2026. | Глава Ковалёвского сельского поселенияГайдук Е.К., директор МКУ «КСДК» Чалый А.В. |
| 4.2. | Подготовка и распространение информационных материалов (памяток, буклетов, памяток, видеороликов) по профилактике экстремизма среди населения, в том числе в молодежной среде | сентябрь 2025 г.;сентябрь 2026г.( в период проведения мероприятий, посвященных Дню солидарности в борьбе с терроризмом) | Глава Ковалёвского сельского поселенияГайдук Е.К., директор МКУ «КСДК» Чалый А.В. директор МКОУ «Ковалёвская СОШ» Михнова Л.С. (по согласованию) |
| **5. В сфере образования и молодежной политики** |
| 4.3. | Проведение классных часов, тематических уроков (занятий) по воспитанию патриотизма, культуры мирного поведения, межнациональной (межэтнической) и межконфессиональной дружбы, по обучению навыкам бесконфликтного общения, а также умению отстаивать собственное мнение, противодействовать социально опасному поведению (в том числе вовлечению в экстремистскую деятельность) всеми законными способами | В течение учебного года по отдельному плану | Директор МКОУ «Ковалёвская СОШ» Михнова Л.С. (по согласованию) |
| 4.4. | Организация досуга детей, подростков, молодежи, семейного досуга, обеспечение доступности для населения объектов культуры, спорта и отдыха, создание условий для реализации творческого и спортивного потенциала, культурного развития граждан (проведение конкурсов, соревнований, лекций, бесед, создание тематических стендов, выставок и др.) | В течение года отдельному плану | Директор МКУ «КСДК» Чалый А.В. |
| 4.5. | Включение в учебные планы, учебно-методические материалы учебных предметов, направленных на воспитание традиционных российских духовно-нравственных ценностей, культуры межнационального (межэтнического) и межконфессионального общения, формирование у детей и молодежи на всех этапах образовательного процесса общероссийской гражданской идентичности, патриотизма, гражданской ответственности, чувства гордости за историю России | В течение учебного года по отдельному плану | Директор МКОУ «Ковалёвская СОШ» Михнова Л.С. (по согласованию) |
| 4.6. | Проведение мониторинга девиантного поведения молодежи, социологических исследований социальной обстановки в образовательных и культурных организациях, а также молодежных субкультур в целях своевременного выявления и недопущения распространения экстремистской идеологии | Постоянно | Директор МКОУ «Ковалёвская СОШ» Михнова Л.С. (по согласованию),Директор МКУ «КСДК» Чалый А.В. |
| 4.7. | Мониторинг библиотечных фондов Ковалёвского сельской библиотеки на наличие в них материалов экстремистского характера | В период получения новых библиотечных фондов | Библиотекарь Ковалёвской сельской библиотеки Литвинова Т.А. (по согласованию) |
| 4.8. | Развитие художественной самодеятельности на территории поселения на основе различных народных традиций и культурного наследия | В течение года по отдельному плану | Директор МКУ «КСДК» Чалый А.В. |
| **5. В сфере обеспечения участия институтов гражданского общества в реализации государственной политики в сфере противодействия экстремизму** |
| 5.1. | Организация взаимодействия с руководителями организаций (учреждений), общественных и религиозных организаций (объединений) по вопросам противодействия экстремисткой деятельности (проведение лекций, бесед, круглых столов и др.) | В течение года по отдельному плану | Глава Ковалёвского сельского поселенияГайдук Е.К.. |
| **6. Организационные мероприятия** |
| 6.1. | Ежегодная корректировка плана основных мероприятий по противодействию экстремисткой деятельности на территории Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области | до 30.12.2025;до 30.12.2026 | Ведущий специалист Остроушко Н.А. |
| 6.2. | Разработка планов мероприятий в подведомственных муниципальных учреждениях, направленных на патриотическое воспитание молодежи, социальную и культурную адаптацию мигрантов, на профилактику экстремизма и предупреждения межнациональных конфликтов | до 30.12.2025;до 30.12.2026 | Директор МКУ «КСДК» Чалый А.В. |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**КОВАЛЁВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛИСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от «05» марта 2025г. № 29**

|  |  |
| --- | --- |
| с. Ковалёво |  |

О внесении изменений в административный регламент

предоставления муниципальной услуги от 27.11.2023г. №57 «Передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений жилищного фонда (приватизация жилищного фонда)» на территории Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 08.07.2024 № 172-ФЗ «О внесении изменений в статьи 2 и 5 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 08.06.2020 № 168-ФЗ «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации», Уставом Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области администрация Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в административный регламент Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области предоставления муниципальной услуги «Передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений жилищного фонда (приватизация жилищного фонда)», утвержденный постановлением администрации Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области от «27» ноября 2023г. №57, следующие изменения:

1.1. Подпункт 7.1. изложить в новой редакции следующего содержания:

«7.1. Срок предоставления Муниципальной услуги не должен превышать 27 календарных дней со дня подачи заявления с приложением документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, предусмотренных настоящим Административным регламентом.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Ковалёвского сельского поселения

Лискинского муниципального района Е.К.Гайдук

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**КОВАЛЁВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛИСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от  «06» марта 2025г. № 238

 с. Ковалёво

 **О внесении изменений в решение Совета**

 **народных депутатов Ковалевского сельского**

 **поселения №42 от 29.12.2020 г. «Об оплате труда**

 **выборного должностного лица Ковалёвского**

**сельского поселения Лискинского муниципального района, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе»**

 В целях приведения нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, Совет народных депутатов Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области

 **решил:**

 1.Внести в решение Совета народных депутатов Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области № 42 от 29.12.2020 г. «Об оплате труда выборного должностного лица Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе»

следующие изменения:

1.1.Пункт 2.2. Положения изложить в следующей редакции:

«2.2. Размер должностного оклада лица, замещающего муниципальную должность составляет 16499 руб.».

2.Решение вступает в силу с момента опубликования в газете «Ковалёвский муниципальный вестник» и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2025 г.

Глава Ковалёвского сельского поселения Е.К.Гайдук

Председатель Совета народных депутатов С.Н.Рубанова

Ковалёвского сельского поселения

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**КОВАЛЁВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛИСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

От «06» марта 2025 г. №239

 С. Ковалёво

 **О внесении изменений в решение Совета**

 **народных депутатов Ковалевского сельского**

 **поселения №43 от29.12.2020 г. «Об оплате труда**

 **муниципальных служащих администрации**

**Ковалёвского сельского поселения**

**Лискинского муниципального района**

**Воронежской области»**

 В целях приведения нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, Совет народных депутатов Ковалевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области

 **решил:**

 1.Внести в решение Совета народных депутатов Ковалевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области № 43 от 29.12.2020 г. «Об оплате труда муниципальных служащих администрации Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области» следующие изменения:

* 1. Пункт 2.4. Положения изложить в следующей редакции:

«2.4. Должностные оклады по должностям муниципальной службы устанавливаются в следующих размерах:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Группа должностей | Наименование должности муниципальной службы | Размер должностного оклада (руб.) |
| Старшая | Ведущий специалист | 8703 |

».

1.2. Пункт 3.2. раздела 3 Положения изложить в следующей редакции:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Группа должностей | Классный чин | Размер надбавки (руб.) |
| Старшая  | Референт муниципальной службы 1 классаРеферент муниципальной службы 2 классаРеферент муниципальной службы 3 класса | 1700,001453,001203,00 |

 2.Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

 3 . Решение вступает в силу с момента его опубликования в газете «Ковалёвский муниципальный вестник» и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2025 г.

 Глава Ковалёвского сельского поселения Е.К.Гайдук

Председатель Совета народных депутатов С.Н.Рубанова

Ковалёвского сельского поселения

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**КОВАЛЁВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛИСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от  «06» марта 2025г. № 240

 с. Ковалево

 **О внесении изменений в решение Совета**

 **народных депутатов Ковалёвского сельского**

 **поселения №53 от 26.04.2016 г. «Об оплате труда**

 **работников, замещающих должности, не отнесенные**

**к должностям муниципальной службы в**

**администрации Ковалёвского сельского поселения»**

 В целях приведения нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, Совет народных депутатов Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области

 **решил:**

 1.Внести в решение Совета народных депутатов Ковалевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области № 53 от 26.04.2016 г. «Об оплате труда работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы в администрации Ковалёвского сельского поселения» следующие изменения:

 1.1. Приложение №2 к решению Совета народных депутатов Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области от 26.04.2016 г. № 53 «Перечень должностей и размеры должностных окладов работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы» изложить в следующей редакции:

«Перечень должностей и размеры должностных окладов работников,

замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должностей | Должностной оклад (рублей) |
| Инспектор | 7832 |

 ».

2. Решение вступает в силу с момента его опубликования в газете «Ковалёвский муниципальный вестник» и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2025 г.

Глава Ковалёвского сельского поселения Е.К.Гайдук

Председатель Совета народных депутатов С.Н.Рубанова

Ковалёвского сельского поселения

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**КОВАЛЁВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

 **ЛИСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**РЕШЕНИЕ**

от «06» марта 2025 г. № 241

**Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района**

**Воронежской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района, Совет народных депутатов Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области.
2. Утвердить ключевые показатели муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области и их целевые значения согласно приложению № 1 к настоящему решению.
3. Утвердить индикативные показатели муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области согласно приложению № 2 к настоящему решению.
4. Утвердить критерии отнесения объектов муниципального контроля в сфере благоустройства к определенной категории риска согласно приложению № 3 к настоящему решению.
5. Утвердить перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, используемых для определения необходимости проведения внеплановых и профилактических мероприятий при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства, согласно приложению № 4 к настоящему решению.
6. Решение Совета народных депутатов Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области от 30.09.2021 № 77 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района» признать утратившим силу.
7. Опубликовать настоящее решение в газете «Ковалёвский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации Ковалёвского сельского полселения Лискинского муниципального района Воронежской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
8. Настоящее Решение вступает в силу с даты его официального опубликования, за исключением пункта 6.2 раздела 6 настоящего Положения.
9. Пункт 6.2 раздела 6 вступает в силу с 01.09.2025.
10. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на на главу Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области Гайдук Е.К.

Глава Ковалёвского сельского поселения Е.К. Гайдук

Председатель Совета народных депутатов

Ковалёвского сельского поселения С.Н.Рубанова

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета народных депутатов Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района

от «06» марта 2025 № 241

Положение

о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства в отношении объектов благоустройства, расположенных в границах Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области (далее - муниципальный контроль в сфере благоустройства).

1.2. Муниципальный контроль в сфере благоустройства осуществляется посредством профилактики нарушений обязательных требований, организации и проведения контрольных мероприятий, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению, предупреждению и (или) устранению последствий выявленных нарушений обязательных требований.

1.3. Предметом муниципального контроля в сфере благоустройства является соблюдение правил благоустройства территории муниципального образования, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов.

1.4. Объектами муниципального контроля в сфере благоустройства являются:

- территории муниципального образования и населенных пунктов, расположенные на таких территориях объекты, в том числе территории общего пользования, земельные участки, здания, строения, сооружения, прилегающие территории, к которым правилами благоустройства предъявляются обязательные требования;

- деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц в сфере благоустройства территории, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, установленные правилами благоустройства муниципального образования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

- результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования.

В соответствии с правилами благоустройства муниципального образования объектами благоустройства являются:

- территория муниципального образования с расположенными на ней объектами, элементами благоустройства;

- внешние поверхности нежилых зданий, строений, сооружений, в том числе крыши, фасады, архитектурно-декоративные детали (элементы) фасадов, входные группы, цоколи, террасы;

- деятельность по содержанию и восстановлению элементов благоустройства, в том числе после проведения земляных работ;

- объекты освещения и иное осветительное оборудование;

- зеленые насаждения;

- знаково-информационные системы;

- детские и спортивные площадки, контейнерные площадки, малые архитектурные формы;

- пешеходные коммуникации, в том числе тротуары, аллеи, дорожки, тропинки;

- объекты (элементы) благоустройства для беспрепятственного доступа инвалидов и иных маломобильных граждан;

- уборка территории, в том числе в зимний период;

- проведение земляных работ;

- содержание прилегающих территорий;

- некапитальные объекты, в том числе сезонные торговые;

- инженерные коммуникации и сооружения;

- условия к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг.

1.5. Администрацией в рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства обеспечивается учет объектов муниципального контроля в соответствии с Федеральным законом № 248-ФЗ и настоящим Положением.

 Учет объектов контроля осуществляется путем включения сведений в Единый реестр видов контроля. Администрация ведет журнал учета объектов контроля, оформляемый в соответствии с типовой формой, утверждаемой администрацией. Администрация обеспечивает актуальность сведений об объектах контроля в журнале учета объектов контроля.

 При сборе, обработке, анализе и учете сведений об объектах контроля для целей их учета администрация использует информацию, предоставляемую ей в соответствии с нормативными правовыми актами, информацию, получаемую в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступную информацию.

При осуществлении учета объектов контроля на контролируемых лиц не может возлагаться обязанность по предоставлению сведений, документов, если иное не предусмотрено федеральными законами, а также, если соответствующие сведения, документы содержатся в государственных или муниципальных информационных ресурсах.

2. Контрольный орган, уполномоченный на осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства.

2.1. Муниципальный контроль в сфере благоустройства осуществляется администрацией Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области (далее - администрация).

Должностными лицами, уполномоченными на принятие решений о проведении контрольных мероприятий, и уполномоченными осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства, являются:

- глава администрации;

- заместитель главы администрации.

Должностными лицами, в должностные обязанности которых входит осуществление полномочий по муниципальному контролю в сфере благоустройства, в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных мероприятий (далее также - инспектор) являются:

- руководитель (начальник) отдела \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ администрации;

- заместитель руководителя отдела \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ администрации;

- главный специалист (специалист) отдела \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_администрации[[1]](#footnote-1).

2.2. Должностные лица, осуществляющие муниципальный контроль в сфере благоустройства, при проведении контрольных мероприятий в пределах своих полномочий и в объеме проводимых контрольных действий пользуются правами и выполняют обязанности, предусмотренные [статьей](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495001&dst=100329) 29 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 248-ФЗ).

2.3. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля в сфере благоустройства, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных мероприятий применяются положения Федерального закона № 248-ФЗ, Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

**3. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым**

**законом ценностям при осуществлении муниципального**

**контроля в сфере благоустройства**

3.1. При осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства применяется система оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.2. Администрация при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства относит объекты контроля, предусмотренные [пунктом 1.](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW404&n=98796&dst=100044)4 настоящего Положения, к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее - категории риска):

а) средний риск;

б) умеренный риск;

в) низкий риск.

3.3. Отнесение объектов контроля к определенной категории риска осуществляется ежегодно решением главы (заместителя главы) администрации на основании сопоставления их характеристик с [критериями](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW404&n=98796&dst=100198) отнесения объектов контроля к категориям риска согласно Приложению № 3 к настоящему Решению.

Решение о присвоении объекту контроля категории риска принимается посредством внесения и подписания сведений в единый реестр видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля (далее – единый реестр видов контроля).

3.4. В случае если объект контроля не отнесен к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска.

Сведения об объектах контроля с присвоенной им категорией риска размещаются на официальном сайте администрации Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальном сайте).

Контролируемое лицо, в том числе с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), вправе подать в администрацию заявление об изменении категории риска осуществляемой им деятельности либо категории риска принадлежащих ему (используемых им) иных объектов контроля в случае их соответствия критериям риска для отнесения к иной категории риска.

До 1 января 2030 года заявление контролируемого лица об изменении категории риска осуществляемой им деятельности либо категории риска принадлежащих ему (используемых им) иных объектов контроля может подаваться и рассматриваться в соответствии с [главой 9](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495001&dst=100422) Федерального закона № 248-ФЗ с учетом следующих особенностей:

а) заявление должно содержать номер соответствующего объекта контроля в едином реестре видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля;

б) заявление рассматривается главой (заместителем главы) администрации, принявшего решение о присвоении объекту контроля категории риска;

в) срок рассмотрения заявления не может превышать 5 рабочих дней со дня регистрации.

3.5. При поступлении сведений о соответствии объекта контроля иной категории риска либо об изменении критериев риска соответствующими должностными лицами, указанными в [пункте 2.1](#Par9) настоящего Положения, в течение 5 рабочих дней со дня поступления таких сведений принимается решение об изменении категории риска указанного объекта контроля.

4. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

4.1. Администрация осуществляет муниципальный контроль в сфере благоустройства посредством проведения:

а) профилактических мероприятий;

б) контрольных мероприятий, проводимых с взаимодействием с контролируемым лицом либо без взаимодействия с контролируемым лицом.

4.2. Профилактические мероприятия осуществляются администрацией в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемых лиц, способов их соблюдения.

4.3. При осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

4.4. Профилактические мероприятия осуществляются на основании Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утверждаемой администрацией, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации. Также могут проводиться профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

4.5. Утвержденная программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) размещается на официальном сайте администрации в сети «Интернет».

4.6. В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства незамедлительно направляет информацию об этом главе (заместителю главы) администрации для принятия решения о проведении контрольных мероприятий либо принимают меры, предусмотренные статьей 90 Федерального закона № 248-ФЗ в соответствии с компетенцией.

4.7. При осуществлении администрацией муниципального контроля в сфере благоустройства проводятся следующие виды профилактических мероприятий:

а) информирование;

б) обобщение правоприменительной практики[[2]](#footnote-2);

в) объявление предостережения;

г) консультирование;

д) профилактический визит.

4.8. Информирование по вопросам соблюдения обязательных требований осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации и в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Администрация обязана размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте администрации в специальном разделе, сведения, предусмотренные частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.9. Обобщение правоприменительной практики осуществляется администрацией посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах.

Доклад о правоприменительной практике готовится администрацией до 1 марта года, следующего за отчетным.

Администрация обеспечивает публичное обсуждение проекта доклада о правоприменительной практике с одновременным указанием способов подачи предложений по итогам его рассмотрения. Результаты общественного обсуждения размещаются на официальном сайте администрации в сети Интернет в течении 15 календарных дней со дня окончания общественных обсуждений.

Доклад о правоприменительной практике утверждается распоряжением главы администрации в течение 10 рабочих дней после окончания общественного обсуждения размещается на официальном сайте администрации в разделе муниципального контроля в срок не позднее 7 дней с даты утверждения доклада в порядке, установленном постановлением Правительства РФ от 07.12.2020 № 2041 «Об утверждении требований к подготовке докладов о видах государственного контроля (надзора), муниципального контроля и сводного доклада о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.10. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предложение принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований объявляется и направляется контролируемому лицу в случае наличия у администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется и направляется контролируемому лицу в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 248-ФЗ, и должно содержать указание на соответствующие обязательные требования, предусматривающий их нормативный правовой акт, информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) контролируемого лица могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, а также предложение о принятии мер по обеспечению соблюдения данных требований и не может содержать требование представления контролируемым лицом сведений и документов, сроки для устранения последствий, возникших в результате действий (бездействия) контролируемого лица, которые могут привести или приводят к нарушению обязательных требований.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований оформляется в соответствии с формой, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

Объявляемые предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований регистрируются в журнале учета предостережений с присвоением регистрационного номера.

Контролируемое лицо вправе после получения предостережения подать возражение в отношении предостережения. Возражение направляется в виде документа на бумажном носителе почтовым отправлением либо в виде электронного документа, подписанного с учетом требований, установленных [частью 6 статьи 21](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495001&dst=101131) Федерального закона № 248-ФЗ, в течение 30 дней со дня получения контролируемым лицом предостережения.

Возражение должно содержать:

наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;

идентификационный номер налогоплательщика - контролируемого лица;

дата и номер предостережения, направленного в адрес контролируемого лица;

обоснование позиции контролируемого лица в отношении указанных в предостережении его действий (бездействия), которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований.

Возражение в отношении предостережения рассматривается администрацией в течение 10 рабочих дней со дня получения. В результате рассмотрения возражения контролируемому лицу направляется один из возможных результатов:

- об оставлении предостережения без изменения;

- об отмене предостережения.

В случае оставления предостережения без изменения указывается мотивированное обоснование.

4.11. Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства, по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, в ходе проведения профилактических либо контрольных мероприятий.

Личный прием проводится должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства. Информация о номерах телефонов для консультирования, адреса для направления запросов в письменной форме, а также месте приема и установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте администрации в сети «Интернет».

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

1) организация и осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства;

2) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;

3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства;

4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках контрольных мероприятий.

Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства муниципальный контроль в сфере благоустройства, в следующих случаях:

а) контролируемым лицом представлен письменный запрос о представлении письменного ответа по вопросам консультирования;

б) за время консультирования предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно;

в) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

При осуществлении консультирования должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний.

Информация, ставшая известной должностному лицу, уполномоченному осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства в ходе консультирования, не может использоваться в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

В случае поступления пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации в сети «Интернет», письменного разъяснения.

По итогам консультирования информация в письменной (электронной) форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется, за исключением случая направления ответа (в письменной или электронной форме) на обращение, поданное заявителем в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=454103) от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», в сроки, установленные указанным Федеральным законом.

Должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства, ведется журнал учета консультирований.

4.12. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения «Инспектор»[[3]](#footnote-3) в порядке, установленном статьей 52 Федерального закона № 248-ФЗ.

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска, а инспектор осуществляет ознакомление с объектом контроля, сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска, и проводит оценку уровня соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

Профилактический визит проводится по инициативе администрации (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица.

4.12.1. Обязательный профилактический визит проводится по основаниям и в порядке, установленном статьей 52.1 Федерального закона № 248-ФЗ, в срок, не превышающем 10 рабочих дней. Указанный срок может быть продлен на срок, необходимый для проведения экспертизы, испытаний.

По окончании обязательного профилактического визита составляется акт о проведении обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьей 90 Федерального закона № 248-ФЗ для контрольных мероприятий.

Контролируемое лицо или его представитель знакомится с содержанием акта обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном [статьей 88](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495001&dst=100987) Федерального закона № 248-ФЗ для контрольных мероприятий.

В случае невозможности проведения обязательного профилактического визита и (или) уклонения контролируемого лица от его проведения инспектором составляется акт о невозможности проведения обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном [частью 10 статьи 65](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495001&dst=101185) Федерального закона № 248-ФЗ для контрольных мероприятий.

В случае невозможности проведения обязательного профилактического визита уполномоченное должностное лицо администрации вправе не позднее трех месяцев с даты составления акта о невозможности проведения обязательного профилактического визита принять решение о повторном проведении обязательного профилактического визита в отношении контролируемого лица.

Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований выдается контролируемому лицу в случае, если такие нарушения не устранены до окончания проведения обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном [статьей 90.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495001&dst=101482) Федерального закона № 248-ФЗ.

4.12.2. Профилактический визит по инициативе контролируемого лица может быть проведен по его заявлению в порядке, установленном статьей 52.2 Федерального закона № 248-ФЗ, если такое лицо относится к субъектам малого предпринимательства, является социально ориентированной некоммерческой организацией либо государственным или муниципальным учреждением.

Контролируемое лицо подает заявление о проведении профилактического визита посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг или Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области[[4]](#footnote-4). Администрация рассматривает заявление в течение десяти рабочих дней и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении, о чем уведомляет контролируемое лицо.

В случае принятия решения о проведении профилактического визита администрация в течение двадцати рабочих дней согласовывает дату его проведения с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования.

Решение об отказе в проведении профилактического визита принимается в следующих случаях:

1) от контролируемого лица поступило уведомление об отзыве заявления;

2) в течение шести месяцев до даты подачи повторного заявления проведение профилактического визита было невозможно в связи с отсутствием контролируемого лица по месту осуществления деятельности либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения профилактического визита;

3) в течение года до даты подачи заявления администрацией проведен профилактический визит по ранее поданному заявлению;

4) заявление содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц администрации либо членов их семей.

Решение об отказе в проведении профилактического визита может быть обжаловано контролируемым лицом в порядке, установленном Федеральным законом № 248-ФЗ.

Контролируемое лицо вправе отозвать заявление либо направить отказ от проведения профилактического визита, уведомив об этом администрацию не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения.

В рамках профилактического визита при согласии контролируемого лица инспектор проводит отбор проб (образцов), инструментальное обследование, испытание.

Разъяснения и рекомендации, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

Предписания об устранении выявленных в ходе профилактического визита нарушений обязательных требований контролируемым лицам не могут выдаваться.

В случае, если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию об этом главе (заместителю главы) администрации для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

5. Порядок организации и осуществления контрольных мероприятий.

5.1. При осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства администрацией могут проводиться следующие виды контрольных мероприятий:

5.1.1. При взаимодействии с контролируемыми лицами:

а) инспекционный визит;

б) рейдовый осмотр;

в) документарная проверка;

г) выездная проверка.

5.1.2. Без взаимодействия с контролируемыми лицами:

а) наблюдение за соблюдением обязательных требований (посредством сбора и анализа данных об объектах муниципального контроля в сфере благоустройства, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи);

б) выездное обследование (посредством осмотра, инструментального обследования (с применением видеозаписи), испытания, экспертизы).

5.2. В соответствии с частью 2 статьи 61 Федерального закона № 248-ФЗ и пунктом 11 (3) постановления Правительства РФ от 10.03.2022 № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля» при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства плановые контрольные мероприятия не проводятся.

5.3. Внеплановые контрольные мероприятия, за исключением внеплановых контрольных мероприятий без взаимодействия, проводятся в порядке, установленном статьей 66 и по основаниям, предусмотренным статьей 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

В случае, если внеплановое контрольное (надзорное) мероприятие может быть проведено только после согласования с органами прокуратуры, указанное мероприятие проводится после такого согласования.

 В случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ, в целях организации и проведения внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий может учитываться категория риска объекта контроля.

5.4. Администрация при поступлении сведений, предусмотренных [частью 1 статьи 60](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495001&dst=101416) Федерального закона № 248-ФЗ, и в случае необходимости принятия неотложных мер по предотвращению и устранению нарушений обязательных требований приступает к проведению внепланового контрольного мероприятия незамедлительно (в течение двадцати четырех часов после поступления указанных сведений) с извещением об этом органа прокуратуры по месту нахождения объекта контроля посредством направления в тот же срок документов, предусмотренных [частью 5](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495001&dst=100733) статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ. В этом случае контролируемое лицо может не уведомляться о проведении внепланового контрольного мероприятия.

5.5. Наблюдение за соблюдением обязательных требований и выездное обследование проводятся администрацией без взаимодействия с контролируемыми лицами на основании заданий уполномоченных должностных лиц администрации, включая задания, содержащиеся в планах работы администрации, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ.

5.6. Инспекционный визит проводится в порядке, установленном статьей 70 Федерального закона № 248-ФЗ, по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля. Инспекционный визит может проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».

В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные действия:

1) осмотр,

2) опрос,

3) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений),

4) получение письменных объяснений,

5) инструментальное обследование.

Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать один рабочий день.

Внеплановый инспекционный визит может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с [пунктами 3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495001&dst=101410), [4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495001&dst=100637) [части 1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495001&dst=101412), [частью 12 статьи 66](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495001&dst=100747) Федерального закона № 248-ФЗ.

5.7. Рейдовый осмотр проводится в порядке, установленном статьей 71 Федерального закона № 248-ФЗ. Рейдовый осмотр может быть проведен с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».

В ходе рейдового осмотра могут проводиться следующие контрольные действия:

1. осмотр;
2. опрос;
3. получение письменных объяснений,
4. истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений),
5. инструментальное обследование;
6. экспертиза;
7. досмотр.

Срок проведения рейдового осмотра не может превышать десять рабочих дней. Срок взаимодействия с одним контролируемым лицом в период проведения рейдового осмотра не может превышать один рабочий день.

 Рейдовый осмотр может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с [пунктами 3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495001&dst=101410), [4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495001&dst=100637) [части 1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495001&dst=101412), [частью 12 статьи 66](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495001&dst=100747) Федерального закона № 248-ФЗ.

5.8. Документарная проверка осуществляется в порядке, установленном статьей 72 Федерального закона № 248-ФЗ.

В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

1. получение письменных объяснений;
2. истребование документов;
3. экспертиза.

Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней. На период с момента направления администрацией контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в администрацию, а также период с момента направления контролируемому лицу информации администрации о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у администрации документах и (или) полученным при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства, и требования представить необходимые письменные объяснения до момента представления указанных письменных объяснений в администрацию исчисление срока проведения документарной проверки приостанавливается.

Внеплановая документарная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случая ее проведения в соответствии с [пунктами 3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495001&dst=101410), [4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495001&dst=100637) [части 1 статьи 57](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495001&dst=101412) Федерального закона № 248-ФЗ.

5.9. Выездная проверка проводится в порядке, установленном статьей 73 Федерального закона № 248-ФЗ по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля. Выездная проверка может быть проведена с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».

Выездная проверка проводится в случае, если не представляется возможным:

а) удостовериться в полноте и достоверности сведений, которые содержатся в находящихся в распоряжении администрации или в запрашиваемых ею документах и объяснениях контролируемого лица;

б) оценить соответствие деятельности, действий (бездействия) контролируемого лица и (или) принадлежащих ему и (или) используемых им объектов контроля обязательным требованиям без выезда на указанное в [части 2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495001&dst=100866) статьи 73 Федерального закона № 248-ФЗ место и совершения необходимых контрольных действий, предусмотренных в рамках иного вида контрольных мероприятий.

Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с [пунктами 3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495001&dst=101410), [4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495001&dst=100637) [части 1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495001&dst=101412)  [статьи 57](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495001&dst=101175) и [частью 12](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495001&dst=101187) [статьи 66](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495001&dst=9) Федерального закона № 248-ФЗ.

В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

1. осмотр,
2. опрос,
3. получение письменных объяснений,
4. истребование документов,
5. инструментальное обследование;
6. экспертиза;
7. досмотр.

5.10. Основанием для проведения контрольных мероприятий в отношении контролируемых лиц (за исключением контрольных мероприятий без взаимодействия) являются:

1) наличие у администрации сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям с учетом положений [статьи 60](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495001&dst=101415) Федерального закона № 248-ФЗ;

2) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных (надзорных) мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

3) требование прокурора о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

4) истечение срока исполнения решения администрации об устранении выявленного нарушения обязательных требований - в случаях, установленных [частью 1 статьи 95](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495001&dst=101038) Федерального закона № 248-ФЗ;

5) выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров;

6) уклонение контролируемого лица от проведения обязательного профилактического визита.

5.11. Решение администрации о проведении контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом по основанию наличия у администрации сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям принимается при наличии достоверной информации:

1) о причинении или непосредственной угрозе причинения вреда жизни и тяжкого или среднего вреда (ущерба) здоровью граждан;

2) о причинении вреда (ущерба) или непосредственной угрозе причинения вреда (ущерба) обороне страны и безопасности государства;

3) о причинении вреда (ущерба) или непосредственной угрозе причинения вреда (ущерба) окружающей среде, которые влекут административное наказание за совершение административного правонарушения в области охраны окружающей среды, природопользования и обращения с животными, предусмотренного [Кодексом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=480520) Российской Федерации об административных правонарушениях;

4) о причинении вреда объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, влекущего их полную или частичную утрату, либо о возникновении угрозы причинения такого вреда;

5) о нарушении обязательных требований, соблюдение которых является условием осуществления деятельности, подлежащей лицензированию, аккредитации, включения в реестр, аттестации;

6) об угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций природного и (или) техногенного характера, эпидемий, эпизоотий.

Решение администрации о проведении контрольного мероприятия принимается также:

1) при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и (или) техногенного характера, эпидемий, эпизоотий;

2) при поступлении материалов о произведенном при проведении проверки сообщения о преступлении или при проведении оперативно-разыскных мероприятий изъятии продукции (товаров), оборудования (средств) для ее производства, не являющихся вещественными доказательствами по уголовному делу, от дознавателей, органов дознания, следователей, руководителей следственных органов, органов, осуществляющих оперативно-разыскную деятельность, а также материалов об изъятии вещей, явившихся орудиями совершения или предметами административного правонарушения, оборот которых осуществлялся с нарушением обязательных требований, от органов, должностных лиц, уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях. В этом случае контрольное мероприятие проводится без согласования с органами прокуратуры с извещением об этом в течение двадцати четырех часов органа прокуратуры по месту нахождения объекта контроля.

5.12. В случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ, в целях организации и проведения внеплановых контрольных мероприятий может учитываться категория риска объекта контроля.

5.13. Для проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, а также документарной проверки принимается решение администрации, подписанное главой (заместителем главы) администрации, в котором указываются сведения, предусмотренные статьей 64 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.14. Контрольное мероприятие, предусматривающее взаимодействие с контролируемым лицом, может быть начато после внесения в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий сведений, установленных правилами его формирования и ведения, за исключением случаев неработоспособности единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, зафиксированных оператором реестра.

5.15. В отношении проведения контрольных мероприятий без взаимодействия не требуется принятие решения об их проведении. Контрольные мероприятия без взаимодействия проводятся уполномоченными должностными лицами администрации на основании заданий, включая задания, содержащиеся в планах работы администрации, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ.

5.16. К проведению контрольных мероприятий при необходимости могут привлекаться эксперты, экспертные организации, специалисты в порядке, установленном статьями 33 и 34 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.17. Для фиксации должностными лицами и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись.

5.18. Видеозапись может осуществляться посредством любых технических средств, имеющихся в распоряжении уполномоченных должностных лиц и лиц, привлекаемых к проведению контрольных мероприятий.

5.19. Аудиозапись проводимого контрольного мероприятия осуществляется при отсутствии возможности осуществления видеозаписи.

5.20. При проведении контрольного мероприятия фотосъемка, аудио- и (или) видеозапись осуществляются в случаях:

а) проведения контрольного мероприятия во взаимодействии с контролируемым лицом одним должностным лицом;

б) выявления при проведении контрольного мероприятия должностным лицом (должностными лицами) во взаимодействии с контролируемым лицом признаков нарушений обязательных требований;

в) отказа контролируемого лица должностному лицу в доступе на его объекты.

5.21. Аудио- и (или) видеозапись осуществляется открыто с уведомлением вслух в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи.

5.22. Использование фотосъемки, аудио- и (или) видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной и иной охраняемой законом тайны.

5.23. Проведение фотосъемки, аудио- и видеозаписи должно обеспечивать фиксацию даты, времени и места их проведения.

5.24. Индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в администрацию заявление о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия в следующих случаях:

1) временное отсутствие на момент проведения контрольного мероприятия в связи с ежегодным отпуском, командировкой, иными уважительными обстоятельствами личного характера;

2) временная нетрудоспособность на момент проведения контрольного мероприятия;

3) применение к контролируемому лицу следующих видов наказаний, предусмотренных Уголовным [кодексом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495184) Российской Федерации: обязательные, исправительные или принудительные работы, ограничение свободы, арест, лишение свободы на определенный срок;

4) призыв на военную службу в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=487135) от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".

В указанных случаях проведение контрольного мероприятия переносится администрацией на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения контролируемого лица в администрацию.

5.25. Порядок осуществления отдельных контрольных действий.

5.25.1. Порядок отбора проб (образцов).

 Отбор проб (образцов) проводится должностными лицами администрации в присутствии контролируемого лица или его представителя и (или) с применением видеозаписи в количестве, необходимом и достаточном для проведения инструментального обследования, испытания, экспертизы.

Способ упаковки отобранной пробы (образца) должен обеспечивать ее (его) сохранность и пригодность для дальнейшего соответствующего исследования, испытания, экспертизы.

Непосредственно после отбора проб (образцов) на месте должностными лицами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля, составляется протокол отбора проб (образцов).

Отобранные пробы (образцы) прилагаются к протоколу отбора проб (образцов).

Протокол отбора проб (образцов) прилагается к акту контрольного (надзорного) мероприятия, копия протокола вручается контролируемому лицу или его представителю.

Отбор проб (образцов) при проведении контрольных (надзорных) мероприятий в отсутствие контролируемого лица или его представителя проводится с обязательным использованием видеозаписи. Отбор проб (образцов) производится с использованием ручного инструмента, без изъятия или ухудшения качественных характеристик предметов, подвергнутых отбору проб (образцов).

Пробы (образцы) отбираются в количестве, предусмотренном утвержденными документами по стандартизации, иными документами, регламентирующими правила отбора проб (образцов) и методы их исследований (испытаний) и измерений.

5.25.2. Порядок осуществления досмотра.

При осуществлении рейдового осмотра, выездной проверки может быть произведен досмотр.

Досмотр осуществляется инспектором в присутствии контролируемого лица или его представителя и (или) с применением видеозаписи.

Досмотр может осуществляться с использованием средств дистанционного взаимодействия в соответствии со статьей 77 Федерального закона № 248-ФЗ.

В случае отсутствия контролируемого лица или его представителя при наличии надлежащего уведомления контролируемого лица о проведении контрольного мероприятия досмотр осуществляется должностными лицами администрации с обязательным применением видеозаписи в порядке, установленном настоящим Положением.

Контролируемое лицо или его представитель, присутствующий при осуществлении досмотра, информируются должностными лицами контрольного (надзорного) органа о целях проведения досмотра.

Информация о проведении досмотра включается в акт контрольного мероприятия.

5.25.3. Порядок проведения инструментального обследования.

Инструментальное обследование осуществляется инспектором или специалистом, имеющими допуск к работе на специальном оборудовании, использованию технических приборов.

Контролируемое лицо или его представитель, присутствующие при проведении инструментального обследования, информируются должностными лицами администрации о целях проведения инструментального обследования.

По результатам инструментального обследования инспектором или специалистом составляется протокол инструментального обследования, в котором указываются дата и место его составления, должность, фамилия и инициалы инспектора или специалиста, составивших протокол, сведения о контролируемом лице, предмет обследования, используемые специальное оборудование и (или) технические приборы, методики инструментального обследования, результат инструментального обследования, нормируемое значение показателей, подлежащих контролю при проведении инструментального обследования, и выводы о соответствии этих показателей установленным нормам, иные сведения, имеющие значение для оценки результатов инструментального обследования.

5.25.4. Порядок проведения испытания.

Испытание осуществляется инспектором или специалистом, имеющими допуск к работе на специальном оборудовании, использованию технических приборов.

По результатам испытания инспектором или специалистом составляется протокол испытания, в котором указываются дата и место его составления, должность, фамилия и инициалы инспектора или специалиста, составивших протокол, сведения о контролируемом лице, предмет испытания, используемое специальное оборудование и (или) технические приборы, применяемые методики испытания, результат испытания, нормируемое значение показателей, подлежащих контролю при проведении испытания, и выводы о соответствии этих показателей установленным нормам, иные сведения, имеющие значение для проведения оценки результатов испытаний.

5.25.5. Порядок проведения экспертизы.

Экспертиза осуществляется экспертом или экспертной организацией по поручению администрации.

При назначении и осуществлении экспертизы контролируемые лица имеют право:

1) информировать администрацию о наличии конфликта интересов у эксперта, экспертной организации;

2) предлагать дополнительные вопросы для получения по ним заключения эксперта, экспертной организации, а также уточнять формулировки поставленных вопросов;

3) присутствовать с разрешения должностного лица администрации при осуществлении экспертизы и давать объяснения эксперту;

4) знакомиться с заключением эксперта или экспертной организации.

 Экспертиза может осуществляться как по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) непосредственно в ходе проведения контрольного мероприятия, так и по месту осуществления деятельности эксперта или экспертной организации.

В случае невозможности транспортировки образца исследования к месту работы эксперта администрация обеспечивает ему беспрепятственный доступ к образцу и необходимые условия для исследования.

 Результаты экспертизы оформляются экспертным заключением.

6. Порядок оформления результатов контрольного мероприятия.

6.1. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного мероприятия в порядке, установленном статьей 87 Федерального закона № 248-ФЗ. В случае, если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте должно быть указано, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту. Заполненные при проведении контрольного мероприятия проверочные листы должны быть приобщены к акту.

Оформление акта производится на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

Результаты контрольного мероприятия, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.2. По результатам проведения контрольного мероприятия без взаимодействия акт составляется в случае выявления нарушений обязательных требований.

6.3. В случае проведения контрольных мероприятий с использованием мобильного приложения "Инспектор" либо составления акта контрольного мероприятия без взаимодействия, а также в случае, если составление акта по результатам контрольного мероприятия на месте его проведения невозможно по причине совершения инструментального обследования, испытания, или в иных случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ, администрация направляет акт контролируемому лицу в порядке, установленном Федеральным законом № 248-ФЗ.

7. Меры, принимаемые по результатам контрольных мероприятий.

7.1. Составление акта по результатам проведенного контрольного мероприятия осуществляется в порядке, установленном статьей 87 Федерального закона № 248-ФЗ.

7.2. Если в ходе проведения выездного обследования в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства выявлены нарушения обязательных требований, то составляется акт выездного обследования, который направляется контролируемому лицу, и выдается предписание об устранении выявленных нарушений.

В случае выявления в ходе проведения контрольного мероприятия в рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства администрация в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязана:

1) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, эксплуатация (использование) ими зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов, оказываемые услуги представляет непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией, а также принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

7.3. В случае выявления фактов, свидетельствующих о совершении административного правонарушения, ответственность за которое предусмотрена [частью 1 статьи 19.4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=480520&dst=6687), [статьей 19.4.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=480520&dst=5264), [частью 1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=480520&dst=5267) статьи 19.5., [статьей 19.7](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=480520&dst=101624) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, должностными лицами администрации составляется протокол об административном правонарушении в соответствии с требованиями Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

7.4. Соглашение о надлежащем устранении выявленных нарушений обязательных требований заключается между администрацией и контролируемым лицом в порядке, установленном статьей 90.2 Федерального закона № 248-ФЗ.

8. Досудебный порядок обжалования решений администрации,

действий (бездействия) должностных лиц при осуществлении

муниципального контроля в сфере благоустройства[[5]](#footnote-5).

8.1. Решения администрации, действия (бездействие) должностных лиц, осуществляющих муниципальный контроль в сфере благоустройства, могут быть обжалованы в порядке, установленном [главой 9](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495001&dst=100422) Федерального закона № 248-ФЗ.

Правом на досудебное обжалование решений администрации, действий (бездействия) ее должностных лиц в рамках осуществления контрольных мероприятий обладает контролируемое лицо.

8.2. Жалоба подается контролируемым лицом в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал государственных и муниципальных услуг) и (или) через информационную систему «Портал Воронежской области в сети Интернет» (далее - Портал Воронежской области), за исключением случаев подачи жалобы, содержащей сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну.

8.3. Подача в администрацию и рассмотрение жалобы, связанной со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну, осуществляется на бумажном носителе с соблюдением положений нормативных правовых актов, регулирующих отношения, связанные с защитой государственной или иной охраняемой законом тайны.

8.4. При подаче жалобы гражданином жалоба подписывается простой электронной подписью либо усиленной квалифицированной электронной подписью.

При подаче жалобы организацией жалоба подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью.

8.5. Жалоба на действия (бездействие) должностных лиц администрации рассматривается главой администрации, а в его отсутствие - лицом, исполняющим его обязанности (далее – глава администрации).

Жалоба на действия (бездействие) и решения главы администрации рассматривается в порядке, установленном п.4 части 2 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ.

Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства, имеют право на досудебное обжалование:

1) решений о проведении контрольных мероприятий и обязательных профилактических визитов;

2) актов контрольных мероприятий и обязательных профилактических визитов, предписаний об устранении выявленных нарушений;

3) действий (бездействия) должностных лиц администрации в рамках контрольных мероприятий и обязательных профилактических визитов;

4) решений об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска;

5) решений об отказе в проведении обязательных профилактических визитов по заявлениям контролируемых лиц;

6) иных решений, принимаемых администрацией по итогам профилактических и (или) контрольных мероприятий, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ, в отношении контролируемых лиц или объектов контроля.

8.6. Жалоба на решение администрации, действия (бездействие) ее должностных лиц может быть подана в течение тридцати календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

Жалоба на предписание администрации может быть подана в течение десяти рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен главой администрации.

Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее полностью или частично. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

8.7. Жалоба может содержать ходатайство о приостановлении исполнения обжалуемого решения администрации.

Глава администрации в срок не позднее двух рабочих дней со дня регистрации жалобы принимает решение:

- о приостановлении исполнения обжалуемого решения администрации;

- об отказе в приостановлении исполнения обжалуемого решения администрации.

Информация о решении, указанном в настоящем пункте, направляется лицу, подавшему жалобу, в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.

8.8. Глава администрации принимает решение об отказе в рассмотрении жалобы в течение пяти рабочих дней со дня получения жалобы, если:

1) жалоба подана после истечения сроков подачи жалобы, установленных [частями 5](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495001&dst=100440) и [6 статьи 40](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495001&dst=100441) Федерального закона № 248-ФЗ, и не содержит ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы;

2) в удовлетворении ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы отказано;

3) до принятия решения по жалобе от контролируемого лица, ее подавшего, поступило заявление об отзыве жалобы;

4) имеется решение суда по вопросам, поставленным в жалобе;

5) ранее в администрацию была подана другая жалоба от того же контролируемого лица по тем же основаниям;

6) жалоба содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц администрации а также членов их семей;

7) ранее получен отказ в рассмотрении жалобы по тому же предмету, исключающий возможность повторного обращения данного контролируемого лица с жалобой, и не приводятся новые доводы или обстоятельства;

8) жалоба подана в ненадлежащий уполномоченный орган;

9) законодательством Российской Федерации предусмотрен только судебный порядок обжалования решения администрации.

8.9. Администрация при рассмотрении жалобы использует подсистему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности, за исключением случаев, когда рассмотрение жалобы связано со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну.

Рассмотрение жалобы, связанной со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну, осуществляется администрацией в соответствии с законодательством о защите государственной и иной охраняемой законом тайны.

Администрация должна обеспечить передачу в подсистему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности сведений о ходе рассмотрения жалоб.

Жалоба подлежит рассмотрению администрацией в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации в подсистеме досудебного обжалования.

Жалоба контролируемого лица на решение об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска рассматривается в срок не более пяти рабочих дней.

Администрация вправе запросить у контролируемого лица, подавшего жалобу, дополнительную информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы.

Контролируемое лицо вправе представить указанные информацию и документы в течение пяти рабочих дней с момента направления запроса.

Течение срока рассмотрения жалобы приостанавливается с момента направления запроса о представлении дополнительных информации и документов, относящихся к предмету жалобы, до момента получения их уполномоченным органом, но не более чем на пять рабочих дней с момента направления запроса.

Неполучение от контролируемого лица дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, не являются основанием для отказа в рассмотрении жалобы.

Не допускается запрашивать у контролируемого лица, подавшего жалобу, информацию и документы, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных им организаций.

Лицо, подавшее жалобу, до принятия итогового решения по жалобе вправе по своему усмотрению представить дополнительные материалы, относящиеся к предмету жалобы.

Обязанность доказывания законности и обоснованности принятого решения и (или) совершенного действия (бездействия) возлагается на администрацию и ее должностных лиц.

8.10. По итогам рассмотрения жалобы глава администрации принимает одно из следующих решений:

1) оставляет жалобу без удовлетворения;

2) отменяет решение администрации полностью или частично;

3) отменяет решение администрации полностью и принимает новое решение;

4) признает действия (бездействие) должностных лиц администрации незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

8.11. Решение главы администрации, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на Едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) Портале Воронежской области в срок не позднее одного рабочего дня со дня его принятия.

1. Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства

Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства муниципального контроля в сфере благоустройства осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

1. Заключительные положения

10.1. Муниципальный контроль в сфере благоустройства осуществляется с учетом норм постановления Правительства Российской Федерации от 10.03.2022 № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

10.2. До 31 декабря 2025 года:

10.2.1. Информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами администрации и иными уполномоченными лицами действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу в соответствии со [статьей 21](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495001&dst=100225) Федерального закона № 248-ФЗ могут осуществляться в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица. Администрация в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня поступления такого запроса, направляет контролируемому лицу указанные документы и (или) сведения.

10.2.2. Указанные документы и сведения могут составляться и подписываться на бумажном носителе (в том числе акты контрольных (надзорных) мероприятий, предписания), если Правительством Российской Федерации не установлено иное.

10.2.3. Подготовка администрацией в ходе проведения муниципального контроля в сфере благоустройства документов, информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами администрации действиях и принимаемых решениях, обмен документами и сведениями с контролируемыми лицами осуществляются на бумажном носителе.

Приложение №1

Ключевые показатели

муниципального контроля в сфере благоустройства

на территории Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области

и их целевые значения

|  |  |
| --- | --- |
| Ключевые показатели | Целевые значения |
| Доля правонарушений, повлекших причинение вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям из числа правонарушений, выявленных по результатам проведенных контрольных мероприятий | 20 % |
| Доля устраненных нарушений обязательных требований от общего числа выявленных нарушений обязательных требований | 70 % |

 Приложение № 2

Индикативные показатели

муниципального контроля

в сфере благоустройства

на территории Ковалёвского сельского

 поселения Лискинского муниципального района

Воронежской области

Индикативные показатели

1) количество внеплановых контрольных мероприятий, проведенных за отчетный период;

2) количество внеплановых контрольных мероприятий, проведенных на основании выявления соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров, за отчетный период;

3) общее количество контрольных мероприятий с взаимодействием, проведенных за отчетный период;

4) количество контрольных мероприятий с взаимодействием по каждому виду контрольного мероприятия, проведенных за отчетный период;

5) количество контрольных мероприятий, проведенных с использованием средств дистанционного взаимодействия, за отчетный период;

6) количество обязательных профилактических визитов, проведенных за отчетный период;

7) количество предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, объявленных за отчетный период;

8) количество контрольных мероприятий, по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований, за отчетный период;

9) количество контрольных мероприятий, по итогам которых возбуждены дела об административных правонарушениях, за отчетный период;

10) сумма административных штрафов, наложенных по результатам контрольных мероприятий, за отчетный период;

11) количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных мероприятий, за отчетный период;

12) количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных мероприятий, по которым органами прокуратуры отказано в согласовании, за отчетный период;

13) общее количество учтенных объектов контроля на конец отчетного периода;

14) количество учтенных контролируемых лиц на конец отчетного периода;

15) количество учтенных контролируемых лиц, в отношении которых проведены контрольные мероприятия, за отчетный период;

16) общее количество жалоб, поданных контролируемыми лицами в досудебном порядке за отчетный период;

17) количество жалоб, в отношении которых контрольным органом был нарушен срок рассмотрения, за отчетный период;

18) количество жалоб, поданных контролируемыми лицами в досудебном порядке, по итогам рассмотрения которых принято решение о полной либо частичной отмене решения контрольного органа, либо о признании действий (бездействий) должностных лиц контрольных органов недействительными, за отчетный период;

19) количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) должностных лиц контрольных органов, направленных контролируемыми лицами в судебном порядке, за отчетный период;

20) количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) должностных лиц контрольных органов, направленных контролируемыми лицами в судебном порядке, по которым принято решение об удовлетворении заявленных требований, за отчетный период;

21) количество контрольных мероприятий, проведенных с грубым нарушением требований к организации и осуществлению муниципального контроля и результаты которых были признаны недействительными и (или) отменены, за отчетный период.

Приложение № 3

К решению от 06.03.2025г №241

Критерии отнесения объектов

муниципального контроля в сфере благоустройства

к определенной категории риска

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Категория риска | Критерии риска |
| 1 | Средний риск | Объекты контроля, в отношении которых установлены требования к:содержанию территории и внешнему облику населенного пункта;уборке территории;к местам и устройствам накопления твердых коммунальных отходов;ограждениям;охране и содержанию зеленых насаждений;производству земляных работ. |
| 2 | Умеренный риск  | Объекты контроля, в отношении которых установлены требования к:содержанию фасадов;размещению, содержанию и эксплуатации газет, афиш, плакатов, различного рода объявлений и иной информации;элементам праздничного оформления;знакам адресации;информационным конструкциям;малым архитектурным формам;участию собственников и (или) иных законных владельцев зданий, строений, сооружений, земельных участков (за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов) в содержании прилегающей территории. |
| 3 | Низкий риск  | Все иные объекты контроля, не отнесенные к категориям среднего или умеренного риска. |

Приложение № 4

Перечень индикаторов риска

нарушения обязательных требований,

используемых для определения необходимости

проведения внеплановых

и профилактических мероприятий

при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства

Перечень индикаторов риска

нарушения обязательных требований, используемых для определения необходимости проведения внеплановых и профилактических мероприятий

при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства

1. Размещение в средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение одного месяца трех и более отрицательных отзывов о качестве содержания прилегающей территории.

2. Отсутствие сведений о завершении земляных работ и восстановлении благоустройства в месте производства земляных работ по истечении 2 дней после окончания срока действия выданного специального разрешения на право производства земляных работ (ордера).

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**КОВАЛЁВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛИНСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 10 марта 2025 г. № 30**

|  |  |
| --- | --- |
| с. Ковалёво |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **Об утверждении муниципальной программы****«Развитие транспортной системы» на 2025 – 2029 годы** |  |  |
|  |

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса РФ, решением Совета народных депутатов Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области от 15.11.2016 № 71 «Об утверждении Соглашения о передаче осуществления отдельных полномочий администрацией Лискинского муниципального района Воронежской области администрации Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области», постановлением администрации Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области от 18.02.2025 № 16 «Об утверждении перечня муниципальных программ Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2023-2029 годы», администрация Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области

 **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Развитие транспортной системы» на 2025 – 2029годы.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ковалёвский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2025 года.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Ковалёвского

сельского поселения Е.К.Гайдук

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Ковалёвского сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области

от 10.03.2025 № 30

**Муниципальная программа**

**«Развитие транспортной системы»**

**на 2025 – 2029 годы**

**2025 год**

**П А С П О Р Т**

**муниципальной программы**

**«Развитие транспортной системы»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование муниципальной программы**  | «Развитие транспортной системы» (далее – муниципальная программа)  |
| **Ответственный исполнитель муниципальной программы** | Администрация Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области  |
| **Исполнители муниципальной программы** | Администрация Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области |
| **Основные разработчики муниципальной программы** | Администрация Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области |
| **Подпрограммы муниципальной программы и основные мероприятия**  |  **Подпрограмма 1. Проектирование, строительство и реконструкция автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории поселения**Выполнение мероприятий подпрограммы позволит развивать транспортную доступность и инфраструктуру, увеличить протяженность дорог, отвечающих нормативным требованиям.**Подпрограмма 2. Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории поселения**Выполнение мероприятий подпрограммы позволит привести имеющиеся автомобильные дороги к необходимым транспортно-эксплуатационным характеристикам, а также сократить протяженность дорог, не отвечающих нормативным требованиям.**Подпрограмма 3. Комплекс работ по обеспечению безопасности дорожного движения и содержанию дорог общего пользования местного значения на территории поселения**Выполнение мероприятий подпрограммы позволит повысить комфорт и обеспечить безопасность для всех участников дорожного движения, сократить количество дорожно–транспортных происшествий. |
| **Цель муниципальной программы** | Развитие современной и эффективной автомобильно-дорожной инфраструктуры.  |
| **Задачи муниципальной программы** | Поддержание дорог и искусственных сооружений на них на уровне, соответствующем категории дороги, путём содержания 100 процентов дорог и сооружений на них;Увеличение протяжённости соответствующих нормативным требованиям дорог за счёт ремонта.Развитие транспортной инфраструктуры, проектирование и строительство новых дорог. |
| **Целевые показатели муниципальной программы** |  - доля протяжённости автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям, на 31 декабря отчётного года; - прирост протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям, в результате капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог в км; - общая протяжённость автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям на 31 декабря отчётного года в км. |
| **Этапы и сроки реализации муниципальной программы** | 2025-2029 годы. Этапы реализации муниципальной программы не выделяются. |
| **Объемы и источники финансирования муниципальной программы (в действующих ценах каждого года реализации муниципальной программы)** | Финансирование программных мероприятий осуществляется за счет поступлений в виде межбюджетных трансфертов из бюджета Лискинского муниципального района в соответствии с заключенным соглашением о передаче полномочий в области дорожной деятельности и бюджета Воронежской области.Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы составляет 34608,7 тыс. рублей, в том числе средства Лискинского муниципального района – 7361,0 тыс. рублей, средства бюджета Воронежской области – 27247,7 тыс. руб.Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограмм из средств бюджета Лискинского муниципального района и бюджета Воронежской области составляет:**Подпрограмма 1. «Проектирование, строительство и реконструкция автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Ковалёвского сельского поселения».**Обеспечение реализации подпрограммы – 0,0 тыс. руб., в том числе средства Лискинского муниципального района – 0,0 тыс. руб., средства бюджета Воронежской области – 0 тыс. руб.**Подпрограмма 2. «Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Ковалёвского сельского поселения».**Обеспечение реализации подпрограммы – 31307,7 тыс. руб., в том числе средства Лискинского муниципального района – 4060,0 тыс. руб. средства бюджета Воронежской области – 27247,7 тыс. руб.**Подпрограмма 3. «Комплекс работ по обеспечению безопасности дорожного движения и содержанию дорог общего пользования местного значения на территории Ковалёвского сельского поселения»**. Обеспечение реализации подпрограммы – 3301,0 тыс. руб., в том числе средства Лискинского муниципального района – 3301,0 тыс. руб. Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы по годам составляет: |
| **Год** | **ВСЕГО (тыс.руб.)** | **Подпрограмма 1** | **Подпрограмма 2** | **Подпрограмма 3** |
| 2025 | 550,0 | - | - | 550,0 |
| 2026 | 4910,0 | - | 4240,0 | 670,0 |
| 2027 | 4745,0 | - | 4065,0 | 680,0 |
| 2028 | 4590,0 | - | 3900,0 | 690,0 |
| 2029 | 4595,0 | - | 3900,0 | 695,0 |
| Итого: | 19305,0 | - | 16105,0 | 3285,0 |
| **Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы** | * увеличение уровня удовлетворенности населения количеством и качеством отремонтированных дорог до 95 %;

- Увеличение протяженности дорог с твердым покрытием находящихся в границе населенных пунктов до 70 %; - Обеспечение всех населенных пунктов подъездными дорогами с твердым покрытием |

**1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы**

 Необходимость разработки настоящей муниципальной программы вызвана аварийным состоянием части дорог на территории Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области (далее – поселение), которое оказывает негативное влияние на социально-экономическое развитие поселения.

 Автомобильные дороги – это объект транспортной инфраструктуры, предназначенный для движения транспортных средств и включающий в себя земельные участки в границах полосы отвода автомобильной дороги
и расположенные на них или под ними конструктивные элементы (дорожное полотно, дорожное покрытие) и дорожные сооружения.

 Быстрый рост численности автопарка за последние годы привел к увеличению плотности транспортных потоков, росту интенсивности движения, что приводит к увеличению нагрузок на покрытие автомобильных дорог.

 Для снижения риска происшествий необходимо поддержание состояния дорожного полотна в надлежащем состоянии. Благодаря этому дорожное движение станет более безопасным, а последствия происшествий менее тяжкими. Эксплуатационное состояние дорог должно отвечать требованиям ГОСТ, для этого необходимо постоянно проводить работы по их ремонту.

 Ремонт автомобильных дорог — это работы по восстановлению износа дорожного покрытия, улучшению его ровности и повышению сцепных качеств дорожной одежды.

**2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов муниципальной программы, сроков и этапов реализации муниципальной программы**

 Приоритеты муниципальной политики в сфере транспортной инфраструктуры определены в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения».

 С учетом комплексной оценки текущего состояния транспортной системы определены цель и задачи муниципальной программы.

 Цели муниципальной программы:

 приведение в надлежащее состояние существующих автомобильных дорог;

 строительство, реконструкция и ремонт дорог, дворовых проездов на территории поселения,

 текущее обслуживание и содержание улично-дорожной сети;

 повышение безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования и сооружений на них;

 повышение комплексной безопасности и устойчивости транспортной системы.

 Достижение целей обеспечивается решением взаимосвязанных задач:

 приведение улично-дорожной сети в соответствие с потребительскими требованиями по критериям безопасности дорожного движения, долговечности и эксплуатационной надёжности;

 улучшение транспортно-эксплуатационных характеристик дворовых территорий многоквартирных домов и проездов к ним;

 повышение общего уровня благоустройства поселения;

 реализация мероприятий, направленных на повышение безопасности дорожного движения;

 увеличение протяжённости соответствующих нормативным требованиям дорог за счёт ремонта;

 развитие транспортной инфраструктуры, проектирование и строительство новых дорог.

 Эффективность реализации муниципальной программы оценивается достижением показателей (индикаторов) муниципальной программы:

 увеличение уровня удовлетворенности населения количеством и качеством отремонтированных дорог с асфальтобетонным покрытием до 95 %;

 увеличение протяженности дорог с твердым покрытием находящихся в границе населенных пунктов до 70 %.

 Сведения о показателях (индикаторах) муниципальной программы и их значениях представлены в приложении 1 к муниципальной программе.

 Общий срок реализации муниципальной программы 2025-2029 годы.

**3. Обобщенная характеристика основных мероприятий муниципальной программы**

 Для достижения поставленных целей и задач в рамках настоящей муниципальной программы предусматривается реализация трех подпрограмм:

 **Подпрограмма 1.** «Проектирование, строительство и реконструкция автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории поселения» включает в себя комплекс мероприятий по проектированию строительству и реконструкции автомобильных дорог общего пользования местного значения. Реализация данных мероприятий направлена на развитие существующей улично-дорожной сети поселения, а также строительство новых объектов транспортной инфраструктуры и автомобильных дорог.

 **Подпрограмма 2.** «Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории поселения» включает мероприятия по улучшение качества автомобильных дорог, а также приведению их к необходимому транспортно – эксплуатационному состоянию.

 **Подпрограмма 3.** «Комплекс работ по обеспечение безопасности дорожного движения и содержанию дорог общего пользования местного значения на территории поселения» включает мероприятия по сокращению количества лиц, пострадавших в результате дорожно-транспортных происшествий, происходящих по разным причинам, а также повышению комфорта движения автотранспортных средств, сохранности и улучшению технического состояния автомобильных дорог, улучшению условий проживания населения.

**4. Ресурсное обеспечение муниципальной программы**

Финансирование реализации муниципальной программы осуществляется за счет поступлений в виде межбюджетных трансфертов из бюджета Лискинского муниципального района Воронежской области, получаемых в рамках Соглашения о передаче полномочий Лискинским муниципальным районом Воронежской области Ковалёвскому сельскому поселению, утвержденным решением Совета народных депутатов Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области от 15.11.2016 № 71 «Об утверждении Соглашения о передаче осуществления отдельных полномочий администрацией Лискинского муниципального района Воронежской области администрации Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области» и бюджета Воронежской области.

Информация о ресурсном обеспечении муниципальной программы, с разбивкой по подпрограммам и источникам финансирования представлена в приложении 2 к муниципальной программе.

**5. Анализ рисков реализации муниципальной программы и описание мер управления рисками реализации муниципальной программы**

К основным рискам реализации муниципальной программы относятся:

- финансово - экономические, связанные с возможным недофинансированием ряда мероприятий. Минимизация этих рисков возможна через разработку и внедрение системы контроля и управления реализацией мероприятий муниципальной программы, оценки эффективности использования бюджетных средств.

**6. Оценка эффективности реализации муниципальной программы**

 Реализация муниципальной программы позволит:

 повысить комфортность проживания жителей сельского поселения;

 улучшить экологию;

 улучшить внешний облик поселения;

 увеличить уровень удовлетворенности населения количеством и качеством отремонтированных дорог до 95 %;

 сократить число ДТП на территории поселения.

**Подпрограмма 1. «Проектирование, строительство и реконструкция автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории поселения»**

**П А С П О Р Т**

**подпрограммы 1. «Проектирование, строительство и реконструкция автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории поселения»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнители подпрограммы муниципальной** **программы** | Администрация Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области |
| **Основные мероприятия, входящие в состав подпрограммы муниципальной****программы** | 1. Разработка проектно-сметной документации по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории поселения и искусственных сооружений на них.
2. Новое строительство, реконструкция и капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории поселения и искусственных сооружений на них.
 |
| **Цель подпрограммы муниципальной****программы** | Подпрограмма имеет своей целью расширение, увеличение максимальной пропускной способности существующих дорог, а также строительство новых дорог к жилым кварталам, населенным пунктам, не имеющим связи с сетью автомобильных дорог общего пользования, строительство дорог к объектам производства и переработка сельскохозяйственной продукции. |
| **Задачи подпрограммы муниципальной программы** | Реализация подпрограммы позволит решить следующие задачи: -разработка проектно-сметной документации на объекты капитального строительства и реконструкции автомобильных дорог; - увеличить протяженность дорог с твердым покрытием, отвечающих нормативным требованиям; - обеспечить связь всех населенных пунктов дорогами с твердым покрытием с дорогами общего пользования; - обеспечить подъезд к объектам производства и переработки сельскохозяйственной продукции автомобильными дорогами с твердым покрытием. |
| **Сроки реализации подпрограммы муниципальной программы** | 2025-2029 годы. Этапы реализации подпрограммы не выделяются |
| **Объемы и источники финансирования подпрограммы муниципальной программы (в действующих ценах каждого года реализации подпрограммы муниципальной программы)** | Финансирование подпрограммных мероприятий осуществляется за счет поступлений в виде межбюджетных трансфертов из бюджета Лискинского муниципального района в соответствии с заключенным соглашением о передаче полномочий в области дорожной деятельности.Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы из районного бюджета по годам составляет 0,0 тыс. руб.: |
| Год | Всего | Основные мероприятия |
| 2025 | - | - |
| 2026 | - | - |
| 2027 | - | - |
| 2028 | - | - |
| 2029 | - | - |
| Итого: | - | - |
| **Ожидаемые непосредственные результаты реализации подпрограммы муниципальной программы** | * увеличение уровня удовлетворенности населения количеством и качеством отремонтированных дорог с асфальтобетонным покрытием до 95 %;

- увеличение протяженности дорог с твердым покрытием находящихся в границе населенных пунктов до 70 % |

**1. Общая характеристика сферы реализации подпрограммы**

 Дорожное хозяйство представляет собой сложный инженерный имущественный организационно-технический комплекс, включающий в себя улично-дорожную сеть со всеми сооружениями, необходимыми для ее нормальной эксплуатации.

Значительная часть автомобильных дорог имеет высокую степень износа. В течение длительного периода темпы износа автомобильных дорог сельского поселения были выше темпов восстановления и развития, это обусловлено увеличением парка автотранспортных средств, ростом интенсивности движения.

Снижение объемов ремонтных работ вызвано, прежде всего, недостаточностью финансирования, вследствие чего, не соблюдаются межремонтные сроки автомобильных дорог.

 С целью продления сроков службы автомобильных дорог необходимо планомерное и своевременное проведение комплекса работ по подержанию надлежащего технического состояния автомобильных дорог.

 Для решения существующих проблем разработана подпрограмма «Проектирование, строительство и реконструкция автомобильных дорог местного значения на территории поселения», которая направлена на комплексное решение проблем - улучшение состояния существующей улично-дорожной сети Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области (далее – поселение).

Для решения существующей проблемы необходима концентрация ресурсов, привлечение финансовых средств из бюджетов других уровней и внебюджетных источников для реализации долгосрочной и крупномасштабной программы.

**2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы, сроков и этапов реализации подпрограммы**

 Приоритеты муниципальной политики в сфере дорожного хозяйства определены в соответствии с Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» В соответствии с приоритетами определена цель подпрограммы:

 - расширение, увеличение максимальной пропускной способности существующих дорог, а также строительство новых дорог к жилым кварталам, населенным пунктам, не имеющим связи с сетью автомобильных дорог общего пользования, строительство дорог к объектам производства и переработка сельскохозяйственной продукции. Достижение поставленной цели обеспечивается решением комплекса взаимосвязанных задач:

Разработка проектно-сметной документации на объекты капитального строительства и реконструкции автомобильных дорог.

 увеличить протяженность дорог с твердым покрытием, отвечающих нормативным требованиям.

 обеспечить связь всех населенных пунктов дорогами с твердым покрытием с дорогами общего пользования.

 обеспечить подъезд к объектам производства и переработки сельскохозяйственной продукции автомобильными дорогами с твердым покрытием. Эффективность реализации данной подпрограммы оценивается достижением показателей (индикаторов) подпрограммы:

доля протяжённости автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям, на 31 декабря отчётного года;

-прирост протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям, в результате капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог в км;

- общая протяжённость автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям на 31 декабря отчётного года в км.

 Сведения о показателях (индикаторах) подпрограммы «Проектирование, строительство и реконструкция автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории поселения» и их значениях представлены в приложении 1 к муниципальной программе.

 Срок реализации подпрограммы 2025-2029 годы.

**3. Обобщенная характеристика основных мероприятий подпрограммы**

 Подпрограммой предусмотрена реализация следующих мероприятий:

1) проектирование, строительство и реконструкция автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории поселения.

 Проектно-сметная документация разрабатывается на объекты строительства, реконструкции и капитального ремонта автомобильных дорог и искусственных сооружений, приоритетным в данном направлении является разработка проектов подъездных дорог к социально значимым объектам, населенным пунктам, не имеющим транспортной связи с дорогами общего пользования, а также к объектам производства и переработки сельскохозяйственной продукции.

 В рамках реализации мероприятия планируется строительство (реконструкция) автомобильных дорог, которое включает комплекс работ, при выполнении которых осуществляются изменения параметров автомобильной дороги и (или) ее участков, а также капитальное строительство дорог.

 Реализация данного мероприятия позволит создать современную сеть автомобильных дорог, увеличить пропускную способность, улучшить условия движения автотранспорта.

**4. Финансовое обеспечение реализации подпрограммы**

Финансирование реализации подпрограммы осуществляется за счет поступлений в виде межбюджетных трансфертов из бюджета Лискинского муниципального района Воронежской области, получаемых в рамках Соглашения о передаче полномочий Лискинским муниципальным районом Воронежской области Ковалёвскому сельскому поселению, утвержденным решением Совета народных депутатов Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области от 15.11.2016 № 71 «Об утверждении Соглашения о передаче осуществления отдельных полномочий администрацией Лискинского муниципального района Воронежской области администрации Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области».

Информация о ресурсном обеспечении на реализацию подпрограммы представлена в приложении 2 к муниципальной программе.

**5. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками реализации подпрограммы**

К основным рискам реализации подпрограммы относятся:

- финансово - экономические, связанные с возможным недофинансированием ряда мероприятий. Минимизация этих рисков возможна через разработку и внедрение системы контроля и управления реализацией мероприятий подпрограммы, оценки эффективности использования бюджетных средств.

**6. Оценка эффективности реализации подпрограммы**

 Основными ожидаемыми результатами подпрограммы являются:

 увеличение уровня удовлетворенности населения количеством и качеством отремонтированных дорог с асфальтобетонным покрытием до 95 %;

 увеличение протяженности дорог с твердым покрытием находящихся в границе населенных пунктов до 70 %.

 **Подпрограмма 2. «Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории поселения»**

**П А С П О Р Т**

**подпрограммы 2. «Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории поселения»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнители подпрограммы муниципальной** **программы** | Администрация Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области |
| **Основные мероприятия, входящие в состав подпрограммы муниципальной****программы** | Капитальный ремонт и ремонт дорог общего пользования местного значения на территории Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области |
| **Цель подпрограммы муниципальной****программы** | Подпрограмма имеет своей целью повышение комфортности движения автотранспортных средств. Сокращение доли автомобильных дорог, не отвечающих нормативным требованиям. |
| **Задачи подпрограммы муниципальной программы** | Реализация подпрограммы позволит решить следующие задачи: - приведение автомобильных дорог поселения в соответствие с требованиями технических регламентов;  - улучшение качества автодорожного покрытия, сохранность дорог. |
| **Целевые показатели муниципальной программы** |  - доля протяжённости автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям, на 31 декабря отчётного года; - прирост протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям, в результате капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог в км; - общая протяжённость автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям на 31 декабря отчётного года в км. |
| **Сроки реализации подпрограммы муниципальной программы** | 2025-2029 годы. Этапы реализации подпрограммы не выделяются |
| **Объемы и источники финансирования подпрограммы муниципальной программы (в действующих ценах**  | Финансирование программных мероприятий осуществляется за счет поступлений в виде межбюджетных трансфертов из бюджета Лискинского муниципального района в соответствии с заключенным соглашением о передаче полномочий в области дорожной деятельности и бюджета Воронежской области.Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы по годам составляет 31307,7 тыс. руб., в том числе по источникам финансирования: |
| **(в действующих ценах****каждого года реализации подпрограммы муниципальной программы)** | Год | Всего | Районный бюджет | Областной бюджет |  |
| 2025 | 15202,7 | - | 15202,7 |
| 2026 | 4240,0 | 680,0 | 3560,0 |
| 2027 | 4065,0 | 1180,0 | 2885,0 |
| 2028 | 3900,0 | 1100,0 | 2800,0 |
| 2029 | 3900,0 | 1100,0 | 2800,0 |
| Итого: | 31307,7 | 4060,0 | 27247,7 |
| **Ожидаемые непосредственные результаты реализации подпрограммы муниципальной программы** |  Общая протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям, на 31 декабря отчетного года. Прирост протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям, в результате капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог. Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Ковалёвского сельского поселения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям, на 31 декабря отчетного года. |

При проведении капитального ремонта автомобильных дорог планируется проведение комплекса работ по замене и (или) восстановлению конструктивных элементов автомобильных дорог в пределах установленных допустимых значений и технических характеристик класса и категории автомобильной дороги. При осуществлении работ капитального ремонта будут затрагиваться конструктивные и иные характеристики надежности и безопасности автомобильной дороги и не изменяются границы полосы отвода автомобильной дороги.

**1. Общая характеристика сферы реализации подпрограммы**

 Необходимость разработки настоящей подпрограммы вызвана аварийным состоянием части дорог Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области (далее – поселение), которое оказывает негативное влияние на социально-экономическое развитие поселения.

 Автомобильные дороги – это объект транспортной инфраструктуры, предназначенный для движения транспортных средств и включающий в себя земельные участки в границах полосы отвода автомобильной дороги
и расположенные на них или под ними конструктивные элементы (дорожное полотно, дорожное покрытие) и дорожные сооружения.

 Быстрый рост численности автопарка за последние годы привел к увеличению плотности транспортных потоков, росту интенсивности движения, что приводит к увеличению нагрузок на покрытие автомобильных дорог.

 Для снижения риска происшествий необходимо поддержание состояния дорожного полотна в надлежащем состоянии. Благодаря этому дорожное движение станет более безопасным, а последствия происшествий менее тяжкими. Эксплуатационное состояние дорог должно отвечать требованиям ГОСТ, для этого необходимо постоянно проводить работы по их ремонту.

 Ремонт автомобильных дорог — это работы по восстановлению износа дорожного покрытия, улучшению его ровности и повышению сцепных качеств дорожной одежды.

**2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы, сроков и этапов реализации подпрограммы**

 Приоритеты муниципальной политики в сфере дорожного хозяйства определены в соответствии с Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» В соответствии с приоритетами определена цель подпрограммы:

повышение комфортности движения автотранспортных средств. сокращение доли автомобильных дорог, не отвечающих нормативным требованиям.

Достижение поставленной цели обеспечивается решением комплекса взаимосвязанных задач:

приведение автомобильных дорог поселения в соответствие с требованиями технических регламентов;

улучшение качества автодорожного покрытия, сохранность дорог. Эффективность реализации данной подпрограммы оценивается достижением показателей (индикаторов) подпрограммы:

 повышение качества обслуживания и сокращение времени при содержании дорог в зимний период до 12 часов.

 Сведения о показателях (индикаторах) подпрограммы «Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории поселения» и их значениях представлены в приложении 1 к муниципальной программе.

 Срок реализации подпрограммы 2025-2029 годы.

**3. Обобщенная характеристика основных мероприятий подпрограммы**

 Подпрограммой предусмотрена реализация следующих мероприятий:

1) капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог.

 Реализация данного мероприятия направлена на улучшение состояния существующей улично-дорожной сети поселения.

1. **Финансовое обеспечение реализации подпрограммы**

Финансирование реализации подпрограммы осуществляется за счет поступлений в виде межбюджетных трансфертов из бюджета Лискинского муниципального района Воронежской области, получаемых в рамках Соглашения о передаче полномочий Лискинским муниципальным районом Воронежской области Ковалёвскому сельскому поселению, утвержденным решением Совета народных депутатов Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области от 15.11.2016 № 71 «Об утверждении Соглашения о передаче осуществления отдельных полномочий администрацией Лискинского муниципального района Воронежской области администрации Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области» и бюджета Воронежской области.

Информация о ресурсном обеспечении на реализацию подпрограммы представлена в приложении 2 к муниципальной программе.

**5. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками реализации подпрограммы**

К основным рискам реализации подпрограммы относятся:

- финансово - экономические, связанные с возможным недофинансированием ряда мероприятий. Минимизация этих рисков возможна через разработку и внедрение системы контроля и управления реализацией мероприятий подпрограммы, оценки эффективности использования бюджетных средств.

**6. Оценка эффективности реализации подпрограммы**

 Основными ожидаемыми результатами подпрограммы являются:

 общая протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям, на 31 декабря отчетного года;

 прирост протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям, в результате капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог;

 доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории поселения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям, на 31 декабря отчетного года.

**Подпрограмма 3. «Комплекс работ по обеспечение безопасности дорожного движения и содержанию дорог общего пользования местного значения на территории поселения»**

**П А С П О Р Т**

**Подпрограммы 3. «Комплекс работ по обеспечение безопасности дорожного движения и содержанию дорог общего пользования местного значения на территории поселения»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнители подпрограммы муниципальной** **программы** | Администрация Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области |
| **Основные мероприятия, входящие в состав подпрограммы муниципальной****программы** | - разработка КСОДД, ПОДД, паспортов автомобильных дорог;- устройство ограждения пешеходных переходов;- устройство искусственного освещения;- установка остановочных павильонов;- ямочный ремонт асфальтобетонного полотна;- нанесение разметки на дорожное полотно;- установка знаков дорожного движения;- установка светофоров;- укладка и ремонт искусственных неровностей;- содержание дорог (мех.очистка, мех.посыпка, уборка и вывоз снега, уборка и вывоз песка, покос травы). |
| **Цель подпрограммы муниципальной****программы** | - повышение комфортности движения автотранспортных средств, текущее обслуживание и содержание дорожно-уличной сети;- сокращение количества регистрируемых учетных дорожно-транспортных происшествий на территории сельского поселения и снижение тяжести их последствий;- сокращение количества лиц, погибших в результате дорожно-транспортных происшествий. |
| **Задачи подпрограммы муниципальной программы** | Реализация подпрограммы позволит решить следующие задачи:- предупреждение опасного поведения участников дорожного движения, сокращение детского дорожно-транспортного травматизма; -повышение уровня безопасности на дорогах общего пользования; - улучшение качества автодорожного покрытия, сохранность дорог;- повышение уровня комфорта и безопасности для всех участников дорожного движения. |
| **Сроки реализации подпрограммы муниципальной программы** | 2025-2029 годы. Этапы реализации подпрограммы не выделяются. |
| **Объемы и источники финансирования подпрограммы муниципальной программы (в действующих ценах каждого года реализации подпрограммы муниципальной программы)** | Финансирование программных мероприятий осуществляется за счет поступлений в виде межбюджетных трансфертов из бюджета Лискинского муниципального района в соответствии с заключенным соглашением о передаче полномочий в области дорожной деятельности.Объем бюджетных ассигнований из средств районного бюджета на реализацию подпрограммы по годам составляет 3301,0 тыс. руб.: |
| Год | Всего | Районный бюджет |
| 2025 | 566,0 | 566,0 |
| 2026 | 670,0 | 670,0 |
| 2027 | 680,0 | 680,0 |
| 2028 | 690,0 | 690,0 |
| 2029 | 695,0 | 695,0 |
| Итого: | 3301,0 | 3301,0 |
| **Ожидаемые непосредственные результаты реализации подпрограммы муниципальной программы** |  - уровень освещенности дорог местного значения 100%; - доля пешеходных переходов, оборудованных в соответствии с ГОСТ – 80%. |

**1. Общая характеристика сферы реализации подпрограммы**

 Основными видами дорожно-транспортных происшествий в Селявинском сельском поселении Лискинского муниципального района Воронежской области (далее – поселение) являются столкновение, наезд на пешеходов и опрокидывание в связи с несоблюдением скоростного режима водителей транспортных средств. Каждое десятое дорожно-транспортное происшествие совершил водитель, находившийся в состоянии опьянения, каждое 15 - не имевший права на управление транспортным средством. Определяющее влияние на аварийность оказывают водители транспортных средств, принадлежащих физическим лицам. Удельный вес этих происшествий превышает 80 процентов всех происшествий, связанных с несоблюдением водителями требований безопасности дорожного движения, а также рядом других объективных и субъективных причин, таких как:

 - увеличение численности автотранспорта в личной собственности;

 - увеличение интенсивности его использования;

 - не достаточный уровень освещенности автомобильных дорог;

- наличие пешеходных переходов, не имеющих достаточный уровень оснащенности для обеспечения безопасности пешеходов.

 Данные проблемы решаются по остаточному принципу. Необходима целенаправленная работа по их предупреждению, снижению негативного воздействия, определению первоочередности их решения.

 Одним из путей решения вышеперечисленных задач является данная подпрограмма.

**2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы, сроков и этапов реализации подпрограммы**

 Приоритеты муниципальной политики в сфере дорожного хозяйства определены в соответствии с Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения». В соответствии с приоритетами определена цель подпрограммы:

 - сокращение количества лиц, пострадавших в результате дорожно-транспортных происшествий, происходящих по разным причинам, а также снижение рисков возникновения тяжких последствий от дорожно-транспортных происшествий, сокращение количества лиц, погибших в результате дорожно-транспортных происшествий.

Достижение поставленной цели обеспечивается решением комплекса взаимосвязанных задач:

предупреждение опасного поведения участников дорожного движения, сокращение детского дорожно-транспортного травматизма;

 повышение уровня безопасности на дорогах общего пользования.

 улучшение качества автодорожного покрытия, сохранность дорог.

 повышение уровня комфорт и безопасности для всех участников дорожного движения.

Эффективность реализации данной подпрограммы оценивается достижением показателей (индикаторов) подпрограммы:

уровень освещенности дорог местного значения 100%;

 доля пешеходных переходов, оборудованных в соответствии с ГОСТ – 80%;

 доля паспортизации автомобильных дорог местного значения – 50%;

 сокращение числа ДТП на территории поселения на 50%.

Сведения о показателях (индикаторах) подпрограммы «Комплекс работ по обеспечение безопасности дорожного движения и содержанию дорог общего пользования местного значения на территории Ковалёвского сельского поселения» и их значениях представлены в приложении 1 к муниципальной программе.

 Срок реализации подпрограммы 2025-2029 годы.

**3. Обобщенная характеристика основных мероприятий подпрограммы**

 Подпрограммой предусмотрена реализация следующих мероприятий:

 - разработка КСОДД, ПОДД, паспортов автомобильных дорог;

 - устройство ограждения пешеходных переходов;

 - устройство искусственного освещения;

 - установка остановочных павильонов;

 - ямочный ремонт асфальтобетонного полотна;

 - нанесение разметки на дорожное полотно;

 - установка знаков дорожного движения;

 - установка светофоров;

 - укладка и ремонт искусственных неровностей;

 - содержание дорог (мех.очистка, мех.посыпка, уборка и вывоз снега, уборка и вывоз песка, покос травы).

Реализация данных мероприятий направлена на обеспечение безопасности дорожного движения и сохранность автомобильных дорог на территории поселения.

**4. Финансовое обеспечение реализации подпрограммы**

Финансирование реализации подпрограммы осуществляется за счет поступлений в виде межбюджетных трансфертов из бюджета Лискинского муниципального района Воронежской области, получаемых в рамках Соглашения о передаче полномочий Лискинским муниципальным районом Воронежской области Ковалёвскому сельскому поселению, утвержденным решением Совета народных депутатов Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области от 15.11.2016 № 71 «Об утверждении Соглашения о передаче осуществления отдельных полномочий администрацией Лискинского муниципального района Воронежской области администрации Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области».

Информация о ресурсном обеспечении на реализацию подпрограммы представлена в приложении 2 к муниципальной программе.

**5. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками реализации подпрограммы**

К основным рискам реализации подпрограммы относятся финансово - экономические, связанные с возможным недофинансированием ряда мероприятий.

Минимизация этих рисков возможна через разработку и внедрение системы контроля и управления реализацией мероприятий подпрограммы, оценки эффективности использования бюджетных средств.

**6. Оценка эффективности реализации подпрограммы**

 Основными ожидаемыми результатами подпрограммы являются:

 - уровень освещенности дорог местного значения - 100%;

 - доля пешеходных переходов, оборудованных в соответствии с ГОСТ – 80%;

- доля паспортизации автомобильных дорог местного значения – 50%;

 - сокращение числа ДТП на территории поселения на 50%.

|  |
| --- |
|  Приложение 1к муниципальной программе «Развитие транспортной системы»на 2025 – 2029 годыСведения о показателях (индикаторах) муниципальной программы «Развитие транспортной системы»на 2025 – 2029 годы и их значениях  |
| Наименование мероприятия (направления) | Код строки | Наименование показателя результативности | Единица измерения по ОКЕИ | Значение показателя результативности по годам достижения |
| наименование | код | Базовый2024 г. | плановый период |
| 2025 г. | 2026 г. | 2027 г. | 2028г. | 2029 г. |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |  |
| Подпрограмма 1. «Проектирование, строительство и реконструкция автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории поселения» |
| Субсидии местному бюджету на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения | 01 | Увеличение уровня удовлетворенности населения количеством и качеством отремонтированных дорог с асфальтобетонным покрытием до 95 % | % | 744 | 50 | 65 | 75 | 85 | 95 | 95 |  |
| Субсидии местному бюджету на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения | 02 | Увеличение протяженности дорог с твердым покрытием находящихся в границе населенных пунктов до 70 % | % | 744 | 45 | 40 | 50 | 60 | 70 | 70 |  |
| Подпрограмма 2. «Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории поселения» |
| Субсидии местному бюджету на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения |  | Общая протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям, на 31 декабря отчетного года | км | 008 | 15,97 | 15,97 | 16,3 | 16,8 | 16,8 | 16,8 |  |
| Субсидии местному бюджету на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения |  | Прирост протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям, в результате капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог | км | 008 | 0,627 | 0 | 1,797 | 0,750 | 0,750 | 0,750 |  |
| Субсидии местному бюджету на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения |  | Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Ковалёвского сельского поселения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям, на 31 декабря отчетного года | % | 744 | 29,12 | 29,12 | 6,55 | 6,98 | 6,98 | 6,98 |  |
| Подпрограмма 3. «Комплекс работ по обеспечению безопасности дорожного движения и содержанию дорог общего пользования местного значения на территории поселения» |
| Субсидии местному бюджету на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения | 01 | Уровень освещенности дорог местного значения 100%  | % | 744 | 60 | 70 | 80 | 90 | 100 | 100 |  |
| Субсидии местному бюджету на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения | 02 | Доля пешеходных переходов, оборудованных в соответствии с ГОСТ – 80% | % | 744 | 60 | 65 | 70 | 75 | 80 | 80 |  |

 Приложение 2

к муниципальной программе

«Развитие транспортной системы»

на 2025 – 2029 годы

Информация о ресурсном обеспечении муниципальной программы
«Развитие транспортной системы» на 2025 – 2029 годы

| Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия | Наименование ответственного исполнителя, исполнителя - главного распорядителя средств бюджета (далее - ГРБС) | Расходы тыс. руб., годы |
| --- | --- | --- | --- |
| Всего | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |  |
| Муниципальная программа | Развитие транспортной системы | **всего** | **34608,7** | **15768,7** | **4910,0** | **4745,0** | **4590,0** | **4945,0** |  |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |
| Районный бюджет | 7361,0 | 566,0 | 1350,0 | 1860,0 | 1790,0 | 1795,0 |  |
|  |  | Областной бюджет | 27247,7 | 15202,7 | 3560,0 | 2885,0 | 2800,0 | 3150 |  |
| Подпрограмма  | **Подпрограмма 1.** «Проектирование, строительство и реконструкция автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории поселения» | **всего** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |  |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |
| Районный бюджет | - | - | - | - | - | - |  |
| Подпрограмма  | **Подпрограмма 2.** «Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории поселения» | **всего** | **31307,7** | **15202,7** | **4240,0** | **4065,0** | **3900,0** | **3900,0** |  |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |
| Районный бюджет | 4060,0 | - | 680,0 | 1180,0 | 1100,0 | 1100,0 |  |
|  |  | Областной бюджет | 27247,7 | 15202,7 | 3560,0 | 2885,0 | 2800,0 | 2800,0 |  |
| Подпрограмма  | **Подпрограмма 3.** «Комплекс работ по обеспечение безопасности дорожного движения и содержанию дорог общего пользования местного значения на территории поселения» | **всего** | **3301,0** | **566,0** | **670,0** | **680,0** | **690,0** | **695,0** |  |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |
| Районный бюджет | 3301,0 | 566,0 | 670,0 | 680,0 | 690,0 | 695,0 |  |

**АДМИНИСТРАЦИЯ КОВАЛЁВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛИСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«13» марта 2025г. №32

 с. Ковалево

|  |
| --- |
| **Об утверждении реестра кладбищ, расположенных на территории Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области** |

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.20223 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Национальным планом развития конкуренции в Российской Федерации на 2021-2025 годы, утвержденным Распоряжением Правительства Российской Федерации от 02.09.2021 № 2424-р, администрация Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района

 **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить реестр кладбищ, расположенных на территории Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит опубликованию в периодическом печатном средстве массовой информации администрации Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района «Ковалёвский муниципальный вестник» и размещению на официальном сайте администрации Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Ковалёвского

сельского поселения Е.К.Гайдук

 Приложение

|  |
| --- |
| Утверждено постановлением администрации Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской областиот 13.03.2025 № 32 |

Реестр кладбищ,

расположенных на территории Ковалёвского сельского поселения

Лискинского муниципального района Воронежской области

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование муниципального образования | Местонахождение кладбища (адрес, месторасположение кладбища) | Наименование кладбища | Площадь (кв.м.) | Тип кладбища | Кадастровый номер земельного участка и вид разрешенного использования | Принадлежность кладбища |
| 1 | Ковалёвское сельское поселение | с. Ковалево ул. Полевая | с. Ковалево ул. Полевая | 11150 | открытое | 36:14:0000000:12577Действующие кладбища | муниципальное |
| 2 | с. Ковалево | с. Ковалево | 7350 | открытое | 36:14:0800014:87Действующие кладбища | муниципальное |
| 3 | с. Ковалево ул. Гагарина | с. Ковалево ул. Гагарина | 5150 | открытое | 36:14:0000000:12578Действующие кладбища | муниципальное |
| 4 | с. Ковалево ул. Советская | с. Ковалево ул. Советская, земельный участок 2А | 1030 | закрытое | 36:14:0150010:1Кладбище | муниципальное |
| 5 | х. Демченков | х. Демченков ул. Мира, земельный участок 34А | 2495 | открытое | 36:14:0160001:13Кладбище | муниципальное |
| 6 | с. Мелахино ул. Вишневая | с. Мелахино ул. Вишневая, земельный участок 40А | 4000 | открытое | 36:14:0180003:7Кладбище | муниципальное |
| 7 | с. Мисево ул. Ветеранов | с. Мисево ул. Ветеранов, земельный участок 23А | 4395 | открытое | 36:14:0170001:9Кладбище | муниципальное |
| 8 | х. Путчино | х. Путчино, ул. Пушкина, земельтный участок 9А | 2820 | открытое | 36:14:0190002:7Кладбище | муниципальное |
| 9 | с. Пухово ул. Центральная | с. Пухово ул. Центральная, земельный участок 34А | 9000 | открытое | 36:14:0200001:38Действующие кладбища | муниципальное |
| 10 | х. Шепелев | х. Шепелев |  | открытое |  | муниципальное |

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**КОВАЛЁВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛИСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

от «21» марта 2025 г. № 242

 с. Ковалёво

**О внесении изменений в Решение**

**Совета народных депутатов**

**Ковалёвского сельского поселения**

**Лискинского муниципального района**

**Воронежской области от 27.12.2024г. №229**

**«О бюджете Ковалёвского­­­­­ сельского**

**поселения Лискинского муниципального**

**района Воронежской области на 2025 год**

**и на плановый период 2026 и 2027 годов»**

В соответствии с Бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом от 6 октября 2003 г № 131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с усовершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», на основании Устава Ковалевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области, Положения «О бюджетном процессе в Ковалевском сельском поселении Лискинского муниципального района Воронежской области», утвержденного Решением Совета народных депутатов Ковалевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области от 26.05.2016г. №59 (в редакции Р. №148 от 27.04.2018, Р. №113 от 28.08.2017, Р. №193 от 21.03.2019 ;Р.№ 240 от 20.02.2020, Р. №11 от 30.10.2020; Р. №51 от 21.03.2021; Р.№ 98 от 30.03.2022) в целях осуществления бюджетного процесса в Ковалевском сельском поселении Лискинского муниципального района Воронежской области в 2025 году и плановом периоде 2026 и 2027 годов, Совет народных депутатов Ковалевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области

**РЕШИЛ:**

 **1.** Внести в Решение Совета народных депутатов Ковалёвского сельского поселения от 27 декабря 2024 года № 229 « О бюджете Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов» (далее - Решение) следующие изменения:

1.1. Часть 1 статьи 1 изложить в новой редакции:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета Ковалевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2025 год:

1. прогнозируемый общий объем доходов бюджета Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области в сумме **36683,1** тыс. рублей, в том числе объём безвозмездных поступлений в сумме **33791,1** тыс. рублей, из них объём межбюджетных трансфертов, получаемых из областного бюджета в сумме **19005,9** тыс. рублей, из районного бюджета в сумме **14785,2** тыс. рублей;

2) общий объем расходов бюджета Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области в сумме **36916,2** тыс. рублей;

3) прогнозируемый дефицит бюджета Ковалевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области в сумме **233,1** тыс. рублей;

4) источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Ковалевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов, согласно приложению № 1 к настоящему Решению.

1.2. Приложение №1 «Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов» изложить в новой редакции, согласно приложению №1 к настоящему Решению;

1.3. Приложение №2 « Доходы бюджета Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области по кодам видов доходов, подвидов доходов на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», изложить в новой редакции, согласно приложению №2 к настоящему Решению;

1.4. Приложение №3 «Ведомственная структура расходов бюджета Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов» изложить в новой редакции, согласно приложению №3 к настоящему Решению;

1.5. Приложение №4 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, целевым статьям (муниципальным программам), группам видов расходов бюджета Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов» изложить в новой редакции, согласно приложению №4 к настоящему Решению;

 1.6. Приложение №5 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов» изложить в новой редакции, согласно приложению №5 к настоящему Решению;

1.7. Приложение №6 "Дорожный фонд Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов» изложить в новой редакции, согласно приложению №6 к настоящему Решению.

**2.** Настоящее Решение вступает в силу с момента его официального опубликования в установленном Уставом Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района порядке.

Председатель Совета народных

депутатов Ковалёвского сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области С.Н. Рубанова

Глава Ковалёвского сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области Е.К. Гайдук

*Приложение №1*

*к Решению Совета народных депутатов*

*Ковалевского сельского поселения*

*Лискинского муниципального района*

*Воронежской области*

*от 21.03.2025 года №242*

*Приложение № 1*

*к Решению Совета народных депутатов Ковалевского сельского поселения*

*Лискинского муниципального района Воронежской области*

*«О бюджете Ковалевского сельского поселения*

*Лискинского муниципального района Воронежской области*

*на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов»*

*от "27" декабря 2024 г.№229*

**Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета**

**Ковалевского сельского поселения**

**Лискинского муниципального района**

**Воронежской области**

**на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Код классификации | Сумма (тыс.рублей) |
| 2025 год | 2026 год | 2027 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **1** | **ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА** | **01 00 00 00 00 0000 000** | **233,1** | **58,1** | **58,3** |
| **2** | **Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации** | **01 03 00 00 00 0000 000** | **0** | **0** | **0** |
| Привлечение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 01 03 01 00 00 0000 700 | 100 | 100 | 100 |
| Привлечение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами поселений в валюте Российской Федерации | 01 03 01 00 10 0000 710 | 100 | 100 | 100 |
| Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 01 03 01 00 00 0000 800 | -100 | -100 | -100 |
| Погашение бюджетами поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 01 03 01 00 10 0000 810 | -100 | -100 | -100 |
| **3** | **Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета** | **01 05 00 00 00 0000 000** | **233,1** | **58,1** | **58,3** |
| Увеличение остатков средств бюджетов | 01 05 00 00 00 0000 500 | -36783,1 | -19164,4 | -19233,0 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | 01 05 02 01 10 0000 510 | -36783,1 | -19164,4 | -19233,0 |
| Уменьшение остатков средств бюджетов | 01 05 00 00 00 0000 600 | 37016,2 | 19222,5 | 19291,3 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | 01 05 02 01 10 0000 610 | 37016,2 | 19222,5 | 19291,3 |
| **4** | **Исполнение муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации** | **01 06 04 00 00 0000 000** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| Исполнение муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу | 01 06 04 00 00 0000 800 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Исполнение муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу | 01 06 04 00 10 0000 810 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

*Приложение №2*

*к Решению Совета народных депутатов*

*Ковалевского сельского поселения*

*Лискинского муниципального района*

*Воронежской области*

*от 21.03.2025 года №242*

*Приложение № 2*

*к Решению Совета народных депутатов Ковалевского сельского поселения*

*Лискинского муниципального района Воронежской области*

*«О бюджете Ковалевского сельского поселения*

*Лискинского муниципального района Воронежской области*

*на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов»*

*от "27" декабря 2024 г.№229*

Доходы бюджета Ковалевского сельского поселения

 Лискинского муниципального района Воронежской области

по кодам видов доходов, подвидов доходов

на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код показателя | Наименование показателя | Сумма (тыс. рублей) |
| 2025 год | 2026 год | 2027 год |
| **000 8 50 00000 00 0000 000** | **ВСЕГО** | **36683,1** | **19064,4** | **19133,0** |
| **000 1 00 00000 00 0000 000** | **НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | **2892,0** | **2904,0** | **2916,0** |
| 000 1 01 00000 00 0000 000 | НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ | **181,0** | **193,0** | **205,0** |
| 000 1 01 02000 01 0000 110 | НАЛОГ НА ДОХОДЫ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ | 181,0 | 193,0 | 205,0 |
| 000 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации, а также доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов | 181,0 | 193,0 | 205,0 |
| 000 1 06 00000 00 0000 000 | НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО | **2142,0** | **2142,0** | **2142,0** |
| 000 1 06 01000 00 0000 110 | Налог на имущество физических лиц | 300,0 | 300,0 | 300,0 |
| 000 1 06 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений | 300,0 | 300,0 | 300,0 |
| 000 1 06 06000 00 0000 110 | ЗЕМЕЛЬНЫЙ НАЛОГ | 1842,0 | 1842,0 | 1842,0 |
| 000 1 06 06030 00 0000 110 | Земельный налог с организаций | 954,0 | 954,0 | 954,0 |
| 000 1 06 06033 10 0000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 954,0 | 954,0 | 954,0 |
| 000 1 06 06040 00 0000 110 | Земельный налог с физических лиц | 888,0 | 888,0 | 888,0 |
| 000 1 06 06043 10 0000 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 888,0 | 888,0 | 888,0 |
| 000 1 11 00000 00 0000 000 | ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ | **490,0** | **490,0** | **490,0** |
| 000 1 11 05000 00 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 215,0 | 215,0 | 215,0 |
| 000 1 11 05020 00 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений) | 215,0 | 215,0 | 215,0 |
| 000 1 11 05025 10 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 215,0 | 215,0 | 215,0 |
| 000 1 11 05030 00 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений) | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| 000 1 11 05035 10 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| 000 1 11 09000 00 0000 120 |  Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 270,0 | 270,0 | 270,0 |
| 000 1 11 09040 00 0000 120 |  Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 270,0 | 270,0 | 270,0 |
| 000 1 11 09045 10 0000 120 |  Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 270,0 | 270,0 | 270,0 |
| 000 1 13 00000 00 0000 000 | ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА | **79,0** | **79,0** | **79,0** |
| 000 1 13 01000 00 0000 130 | Доходы от оказания платных услуг (работ) | 26,0 | 26,0 | 26,0 |
| 000 1 13 01990 00 0000 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) | 26,0 | 26,0 | 26,0 |
| 000 1 13 01995 10 0000 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений | 26,0 | 26,0 | 26,0 |
| 000 1 13 02000 00 0000 130 | Доходы от компенсации затрат государства | 53,0 | 53,0 | 53,0 |
| 000 1 13 02990 00 0000 130 |  Прочие доходы от компенсации затрат государства | 53,0 | 53,0 | 53,0 |
| 000 1 13 02995 10 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений | 53,0 | 53,0 | 53,0 |
| **000 2 00 00000 00 0000 000** | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | **33791,1** | **16160,4** | **16217,0** |
| 000 2 02 00000 00 0000 000 | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 33791,1 | 16160,4 | 16217,0 |
| 000 2 02 10000 00 0000 150 | Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | **3039,0** | **3165,0** | **3357,0** |
| 000 2 02 15001 00 0000 150 | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности  | 481,0 | 421,0 | 435,0 |
| 000 2 02 15001 10 0000 150 |  Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации | 481,0 | 421,0 | 435,0 |
| 000 2 02 16001 00 0000 150 |  Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов, городских округов с внутригородским делением | 2558,0 | 2744,0 | 2922,0 |
| 000 2 02 16001 10 0000 150 |  Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов | 2558,0 | 2744,0 | 2922,0 |
| 000 2 02 30000 00 0000 150 |  Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | **163,0** | **177,9** | **184,1** |
| 000 2 02 35118 00 0000 150 |  Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов | 163,0 | 177,9 | 184,1 |
| 000 2 02 35118 10 0000 150 |  Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов | 163,0 | 177,9 | 184,1 |
| 000 2 02 40000 00 0000 150 |  Иные межбюджетные трансферты | **30589,1** | **12817,5** | **12675,9** |
| 000 2 02 40014 00 0000 150 |  Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 566,0 | 1350,0 | 1860,0 |
| 000 2 02 40014 10 0000 150 |  Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 566,0 | 1350,0 | 1860,0 |
| 000 2 02 49999 00 0000 150 |  Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам | 30023,1 | 11467,5 | 10815,9 |
| 000 2 02 49999 10 0000 150 |  Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений | 30023,1 | 11467,5 | 10815,9 |

*Приложение №3*

*к Решению Совета народных депутатов*

*Ковалевского сельского поселения*

*Лискинского муниципального района*

*Воронежской области*

*от 21.03.2025 года №242*

*Приложение № 3*

*к Решению Совета народных депутатов Ковалевского сельского поселения*

*Лискинского муниципального района Воронежской области*

*«О бюджете Ковалевского сельского поселения*

*Лискинского муниципального района Воронежской области*

*на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов»*

*от "27" декабря 2024 г.№229*

**Ведомственная структура расходов бюджета**

**Ковалёвского сельского поселения**

**Лискинского муниципального района Воронежской области**

**на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов**

| **Наименование** | ГРБС | Рз | Пр | ЦСР | ВР | Сумма (тыс.рублей) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2025 год | 2026 год | 2027 год |
| **В С Е Г О** |  |  |  |  |  | **36916,2** | **18780,4** | **18508,6** |
| **Администрация Ковалёвского сельского поселения** | **914** |  |  |  |  | **36916,2** | **18780,4** | **18508,6** |
| **Общегосударственные вопросы** | **914** | **01** |  |  |  | **8482,0** | **6484,2** | **6627,1** |
| **Функционирование высшего должностного лица местной администрации**  | **914** | **01** | **02** |  |  | **1597,5** | **1547,2** | **1558,8** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 914 | 01 | 02 | 16 0 00 00000 |  | 1597,5 | 1547,2 | 1558,8 |
| Подпрограмма «Функционирование высшего должностного лица местной администрации» | 914 | 01 | 02 | 16 1 00 00000 |  | 1597,5 | 1547,2 | 1558,8 |
| Основное мероприятие «Расходы на обеспечение функций высшего должностного лица местной администрации (выборные)» | 914 | 01 | 02 | 16 1 0100000 |  | 1597,5 | 1547,2 | 1558,8 |
| Расходы на обеспечение функций высшего должностного лица местной администрации (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местных администраций) | 914 | 01 | 02 | 16 1 01 92021 | 100 | 1597,5 | 1547,2 | 1558,8 |
| **Функционирование местной администрации** | **914** | **01** | **04** |  |  | **3682,9** | **1893,5** | **1963,3** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 914 | 01 | 04 | 16 0 00 00000 |  | 3682,9 | 1893,5 | 1963,3 |
| Подпрограмма «Управление в сфере функций органов местной администрации» | 914 | 01 | 04 | 16 2 00 00000 |  | 3537,9 | 1748,8 | 1818,3 |
| Основное мероприятие «Расходы на обеспечение функций органов местной администрации» | 914 | 01 | 04 | 16 2 01 00000 |  | 3537,9 | 1748,5 | 1818,3 |
| Расходы на обеспечение функций органов местной администрации (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местной администрации) | 914 | 01 | 04 | 16 2 01 92010 | 100 | 1378,8 | 1293,5 | 1345,3 |
| Расходы на обеспечение функций органов местной администрации (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 01 | 04 | 16 2 01 92010 | 200 | 1152,1 | 451,0 | 469,0 |
| Расходы на обеспечение функций органов местной администрации (приобретение служебного автомобиля) (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд)(средства областного бюджета) | 914 | 01 | 04 | 16 2 01 S9180 | 200 | 1000,0 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на обеспечение функций органов местной администрации (Иные бюджетные ассигнования) | 914 | 01 | 04 | 16 2 01 92010 | 800 | 7,0 | 4,0 | 4,0 |
| Подпрограмма «Повышение устойчивости бюджета поселения» | 914 | 01 | 04 | 16 4 00 00000 |  | 145,0 | 145,0 | 145,0 |
| Основное мероприятие «Расходы на осуществление части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями» | 914 | 01 | 04 | 16 4 03 00000 |  | 145,0 | 145,0 | 145,0 |
| Расходы на осуществление части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключёнными соглашениями (Межбюджетные трансферты) | 914 | 01 | 04 | 16 4 03 98500 | 500 | 145,0 | 145,0 | 145,0 |
| **Обеспечение проведения выборов и референдумов** | **914** | **01** | **07** |  |  | **78,3** | **0,0** | **0,0** |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления Лискинского муниципального района | 914 | 01 | 07 | 99 0 00 00000 |  | 78,3 | 0,0 | 0,0 |
| Непрограммные средства органов местного самоуправления. Мероприятия по обеспечению деятельности избирательных комиссий  | 914 | 01 | 07 | 99 1 00 00000 |  | 78,3 | 0,0 | 0,0 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления. Расходы на обеспечение деятельности избирательных комиссий (иные бюджетные ассигнования) | 914 | 01 | 07 | 99 1 01 92070 | 800 | 78,3 | 0,0 | 0,0 |
| **Резервные фонды** | **914** | **01** | **11** |  |  | **1,0** | **1,0** | **1,0** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 914 | 01 | 11 | 16 0 00 00000 |  | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Подпрограмма «Повышение устойчивости бюджета поселения» | 914 | 01 | 11 | 16 4 00 00000 |  | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Основное мероприятие «Резервный фонд администрации Ковалевского сельского поселения (проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с предупреждением и ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций)» | 914 | 01 | 11 | 16 4 01 00000 |  | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Резервный фонд местной (Иные бюджетные ассигнования) | 914 | 01 | 11 | 16 4 01 90570 | 800 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **914** | **01** | **13** |  |  | **3122,3** | **3042,5** | **3104,0** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 914 | 01 | 13 | 16 0 00 00000 |  | 3122,3 | 3042,5 | 3104,0 |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации Муниципальной Программы» | 914 | 01 | 13 | 16 3 00 00000 |  | 3122,3 | 3042,5 | 3104,0 |
| Основное мероприятие «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных казенных учреждений» | 914 | 01 | 13 | 16 3 01 00590 |  | 3070,3 | 2990,5 | 3052,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений (Расходы на выплаты персоналу) | 914 | 01 | 13 | 16 3 01 00590 | 100 | 2878,5 | 2791,5 | 2845,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 01 | 13 | 16 3 01 00590 | 200 | 186,8 | 194,0 | 202,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений(Иные бюджетные ассигнования) | 914 | 01 | 13 | 16 3 01 00590 | 800 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Основное мероприятие «Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств поселения» | 914 | 01 | 13 | 16 3 01 00000 |  | 52,0 | 52,0 | 52,0 |
| Выполнение других расходных обязательств (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 01 | 13 | 16 3 01 90200 | 200 | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| Выполнение других расходных обязательств (Иные бюджетные ассигнования) | 914 | 01 | 13 | 16 3 01 90200 | 800 | 2,0 | 2,0 | 2,0 |
| **Национальная оборона** | **914** | **02** |  |  |  | **163,0** | **177,9** | **184,1** |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 914 | 02 | 03 |  |  | 163,0 | 177,9 | 184,1 |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 914 | 02 | 03 | 16 0 00 00000 |  | 163,0 | 177,9 | 184,1 |
| Подпрограмма «Финансовое обеспечение муниципальных образований Воронежской области для исполнения переданных полномочий» | 914 | 02 | 03 | 16 7 00 00000 |  | 163,0 | 177,9 | 184,1 |
| Основное мероприятие «Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты» | 914 | 02 | 03 | 16 7 01 00000 |  | 163,0 | 177,9 | 184,1 |
| Осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Расходы на выплаты персоналу)  | 914 | 02 | 03 | 16 7 01 51180 | 100 | 144,0 | 144,0 | 144,0 |
| Осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 02 | 03 | 16 701 51180 | 200 | 19,0 | 33,9 | 40,1 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **914** | **03** |  |  |  | **1089,0** | **661,0** | **687,0** |
| **Гражданская оборона** | **914** | **03** | **09** |  |  | **3,0** | **0,0** | **0,0** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 914 | 03 | 09 | 16 0 00 00000 |  | 3,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма «Защита населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций и обеспечение первичных мер пожарной безопасности» | 914 | 03 | 09 | 16 5 00 00000 |  | 3,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций» | 914 | 03 | 09 | 16 5 01 00000 |  | 3,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций(Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 03 | 09 | 16 5 01 91430 | 200 | 3,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного, характера, пожарная безопасность** | **914** | **03** | **10** |  |  | **423,0** | **440,0** | **457,0** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 914 | 03 | 10 | 16 0 00 00000 |  | 423,0 | 440,0 | 457,0 |
| Подпрограмма «Защита населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций и обеспечение первичных мер пожарной безопасности» | 914 | 03 | 10 | 16 5 00 00000 |  | 423,0 | 440,0 | 457,0 |
| Основное мероприятие «Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций» | 914 | 03 | 10 | 16 5 01 00000 |  | 423,0 | 440,0 | 457,0 |
| Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций ( Предоставление субсидии бюджетным, автономным и иным некоммерческим некоммерческим организациям) | 914 | 03 | 10 | 16 5 01 91440 | 600 | 423,0 | 440,0 | 457,0 |
| **Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности** | **914** | **03** | **14** |  |  | **663,0** | **221,0** | **230,0** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 914 | 03 | 14 | 16 0 00 00000 |  | 663,0 | 221,0 | 230,0 |
| Подпрограмма «Защита населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций и обеспечение первичных мер пожарной безопасности» | 914 | 03 | 14 | 16 5 00 00000 |  | 663,0 | 221,0 | 230,0 |
| Основное мероприятие «Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций» | 914 | 03 | 14 | 16 5 01 00000 |  | 663,0 | 221,0 | 230,0 |
| Мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 03 | 14 | 16 5 01 91430 | 200 | 663,0 | 221,0 | 230,0 |
| **Национальная экономика** | **914** | **04** |  |  |  | **15834,7** | **4976,0** | **4811,0** |
| Дорожное хозяйство (Дорожные фонды) | **914** | **04** | **09** |  |  | **15768,7** | **4910,0** | **4745,0** |
| Муниципальная программа «Развитие транспортной системы» | 914 | 04 | 09 | 24 0 00 00000 |  | 15768,7 | 4910,0 | 4745,0 |
| Подпрограмма «Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Ковалевского сельского поселения» | 914 | 04 | 09 | 24 2 00 00000 |  | 15768,7 | 4910,0 | 4745,0 |
| Основное мероприятие «Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Ковалевского поселения» | 914 | 04 | 09 | 24 2 01 00000 |  | 15768,7 | 4910,0 | 4745,0 |
| Мероприятия по капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Ковалевского сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 04 | 09 | 24 2 01 81290 | 200 | 550,7 | 1346,4 | 1857,1 |
| Мероприятия по капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Ковалевского сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд) (средства областного бюджета) | 914 | 04 | 09 | 24 2 01 S8850 | 200 | 15202,7 | 3560,0 | 2885,0 |
| Мероприятия по капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Ковалевского сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд) (средства местного бюджета) софинансирование | 914 | 04 | 09 | 24 2 01 S8850 | 200 | 15,3 | 3,6 | 2,9 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | **914** | **04** | **12** |  |  | **66,0** | **66,0** | **66,0** |
| Муниципальная программа «Использование и охрана земель на территории Ковалевского сельского поселения» | 914 | 04 | 12 | 05 0 00 00000 |  | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| Подпрограмма «Использование и охрана земель на территории Ковалевского сельского поселения» | 914 | 04 | 12 | 05 1 00 00000 |  | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| Основное мероприятие «Повышение эффективности использования и охраны земель на территории поселения» | 914 | 04 | 12 | 05 1 01 00000 |  | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| Мероприятия по повышению эффективности использования и охраны земель на территории поселения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 04 | 12 | 05 1 01 90390 | 200 | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| Муниципальная программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 914 | 04 | 12 | 16 0 00 00000 |  | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Подпрограмма «Повышение устойчивости бюджета поселения» | 914 | 04 | 12 | 16 4 00 00000 |  | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Основное мероприятие «Передача полномочий по заключенным соглашениям » | 914 | 04 | 12 | 16 4 03 00000 |  | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Расходы на осуществлении части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты) | 914 | 04 | 12 | 16 4 03 98500 | 500 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Муниципальная Программа «Развитие территории поселения» | 914 | 04 | 12 | 19 0 00 00000 |  | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| Подпрограмма «Развитие градостроительной деятельности поселения» | 914 | 04 | 12 | 19 8 00 00000 |  | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| Основное мероприятие «Развитие градостроительной деятельности поселения » | 914 | 04 | 12 | 19 8 01 00000 |  | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| Мероприятия по развитию градостроительной деятельности (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 04 | 12 | 19 8 01 90850 | 200 | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **914** | **05** |  |  |  | **8323,9** | **2978,5** | **2481,7** |
| **Коммунальное хозяйство** | **914** | **05** | **02** |  |  | **3295,0** | **45,0** | **45,0** |
| Муниципальная Программа «Развитие территории поселения» | 914 | 05 | 02 | 19 0 00 00000 |  | 3295,0 | 45,0 | 45,0 |
| Подпрограмма «Реконструкция, ремонт сетей и объектов водоснабжения» | 914 | 05 | 02 | 19 7 00 00000 |  | 3295,0 | 45,0 | 45,0 |
| Основное мероприятие «Реализация функций в сфере обеспечения проведения ремонта сетей и объектов водоснабжения, расположенных на территории поселения» | 914 | 05 | 02 | 19 7 01 00000 |  | 3250,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия по реализации функций в сфере обеспечения проведения ремонта сетей и объектов водоснабжения, расположенных на территории поселения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 05 | 02 | 19 701 90500 | 200 | 3250,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Расходы на осуществление части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями» | 914 | 05 | 02 | 19 7 03 00000 |  | 45,0 | 45,0 | 45,0 |
| Расходы на осуществление части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключёнными соглашениями (Межбюджетные трансферты) | 914 | 05 | 02 | 19 703 98500 | 500 | 45,0 | 45,0 | 45,0 |
| **Благоустройство** | **914** | **05** | **03** |  |  | 5028,9 | 2933,5 | 2436,7 |
| Муниципальная Программа «Развитие территории поселения» | 914 | 05 | 03 | 19 0 00 00000 |  | 5028,9 | 2933,5 | 2436,7 |
| Подпрограмма «Развитие сети уличного освещения» | 914 | 05 | 03 | 19 2 00 00000 |  | 609,8 | 619,6 | 627,6 |
| Основное мероприятие «Расходы по организации уличного освещения поселения» | 914 | 05 | 03 | 19 2 01 00000 |  | 609,8 | 619,6 | 627,6 |
| Расходы по организации уличного освещения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 05 | 03 | 19 2 01 90670 | 200 | 391,0 | 400,8 | 408,8 |
| Расходы по организации уличного освещения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) (средства областного бюджета) | 914 | 05 | 03 | 19 2 01 S8670 | 200 | 198,9 | 198,9 | 198,9 |
| Расходы по организации уличного освещения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) (средства местного бюджета) (софинансирование) | 914 | 05 | 03 | 19 2 01 S8670 | 200 | 19,9 | 19,9 | 19,9 |
| Подпрограмма «Благоустройство территории поселения» | 914 | 05 | 03 | 19 3 00 00000 |  | 447,0 | 1647,8 | 1127,9 |
| Основное мероприятие «Мероприятия по ликвидации несанкционированных свалок, организации сбора и вывоза бытовых отходов и мусора с территории поселения, прочее благоустройство» | 914 | 05 | 03 | 19 3 01 00000 |  | 427,0 | 1625,8 | 1103,9 |
| Расходы на реализацию природоохранных мероприятий (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 05 | 03 | 19 3 01 88050 | 200 | 280,0 | 389,8 | 0,0 |
| Мероприятия по ликвидации несанкционированных свалок, организации сбора и вывоза бытовых отходов и мусора с территории поселения, прочее благоустройство (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 05 | 03 | 19 3 01 90800 | 200 | 147,0 | 1236,0 | 1103,9 |
| Основное мероприятие «Мероприятия по озеленению территории поселения» | 914 | 05 | 03 | 19 3 02 00000 |  | 20,0 | 22,0 | 24,0 |
| Мероприятия по озеленению территории поселения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 05 | 03 | 19 3 02 90700 | 200 | 20,0 | 22,0 | 24,0 |
| Подпрограмма «Содержание мест захоронения и ремонт военно-мемориальных объектов»  | 914 | 05 | 03 | 19 4 00 00000 |  | 116,0 | 94,1 | 107,2 |
| Основное мероприятие «Мероприятия по организации ритуальных услуг и содержание мест захоронения, расположенных на территории поселения, за счет средств местного бюджета» | 914 | 05 | 03 | 19 4 01 00000 |  | 116,0 | 94,1 | 107,2 |
| Мероприятия по организации ритуальных услуг и содержание мест захоронения, расположенных на территории поселения, за счет средств местного бюджета (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 05 | 03 | 19 4 01 90600 | 200 | 116,0 | 94,1 | 107,2 |
| Подпрограмма « Благоустройство мест массового отдыха»  | 914 | 05 | 03 | 19 5 00 00000 |  | 3836,1 | 550,0 | 550,0 |
| Основное мероприятие « Мероприятия по благоустройству сквера» | 914 | 05 | 03 | 19 5 01 0000 |  | 3816,1 | 550,0 | 550,0 |
| Расходы на содержание и обслуживание мест массового отдыха населения сельских поселений за счет средств областного бюджета (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 05 | 03 | 19 5 01 S8520 | 200 | 500,0 | 500,0 | 500,0 |
| Расходы на содержание и обслуживание мест массового отдыха населения сельских поселений (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) (софинансирование) | 914 | 05 | 03 | 19 5 01 S8520 | 200 | 240,0 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы по благоустройству территории , прилегаю-щей к Дому культуры и детскому саду, расположенной по адресу: с. Ковалёво , Лискинского района, Воронежской области  (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) (областной бюджет) | 914 | 05 | 03 | 19 5 01 L5760 | 200 | 1764,1 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы по благоустройству территории , прилегаю-щей к Дому культуры и детскому саду, расположенной по адресу: с. Ковалёво , Лискинского района, Воронежской области (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) (софинансирование) | 914 | 05 | 03 | 19 5 01 L5760 | 200 | 756,2 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы по благоустройству территории , прилегаю-щей к Дому культуры и детскому саду, расположенной по адресу: с. Ковалёво , Лискинского района, Воронежской области (Межбюджетные трансферты) | 914 | 05 | 03 | 19 5 01 S0520 | 500 | 504,1 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на обустройство зон отдыха, спортивных и детских площадок на территории поселения (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд)  | 914 | 05 | 03 | 19 5 01 90520 | 200 | 71,7 | 50,0 | 50,0 |
| Подпрограмма «Энергоэффективность и развитие энергетики » | 914 | 05 | 03 | 19 6 00 00000 |  | 20,0 | 22,0 | 24,0 |
| Основное мероприятие « Мероприятия по повышению энергетической эффективности и сокращению энергетических издержек» | 914 | 05 | 03 | 19 6 01 00000 |  | 20,0 | 22,0 | 24,0 |
| Расходы на повышение энергетической эффективности и сокращение энергетических издержек (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 05 | 03 | 19 6 01 91220 | 200 | 20,0 | 22,0 | 24,0 |
| **Культура, кинематография** | **914** | **08** |  |  |  | **2400,4** | **2588,6** | **2779,5** |
| **Культура** | **914** | **08** | **01** |  |  | 2400,4 | 2588,6 | 2779,5 |
| Муниципальная Программа «Развитие и сохранение культуры Ковалевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области» | 914 | 08 | 01 | 11 0 00 00000 |  | 2400,4 | 2588,6 | 2779,5 |
| Подпрограмма «Организация досуга и обеспечение жителей поселения услугами организации культуры» | 914 | 08 | 01 | 11 1 00 00000 |  | 2400,4 | 2588,6 | 2779,5 |
| Основное мероприятие «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных казенных учреждений» | 914 | 08 | 01 | 11 1 01 00000 |  | 2400,4 | 2588,6 | 2779,5 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказании услуг) муниципальных казенных учреждений (Расходы на оплату труда) | 914 | 08 | 01 | 11 1 01 00590 | 100 | 1879,4 | 2046,6 | 2216,5 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказании услуг) муниципальных казенных учреждений (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 08 | 01 | 11 1 01 00590 | 200 | 521,0 | 542,0 | 563,0 |
| **Социальная политика** | **914** | **10** |  |  |  | **267,0** | **556,0** | **578,0** |
| Пенсионное обеспечение | 914 | 10 | 01 |  |  | **267,0** | **556,0** | **578,0** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 914 | 10 | 01 | 16 0 00 00000 |  | **267,0** | **556,0** | **578,0** |
| Подпрограмма «Социальная поддержка граждан» | 914 | 10 | 01 | 16 6 00 00000 |  | **267,0** | **556,0** | **578,0** |
| Основное мероприятие «Доплаты к пенсиям муниципальных служащих» | 914 | 10 | 01 | 16 6 01 00000 |  | **267,0** | **556,0** | **578,0** |
| Расходы на доплаты к пенсиям муниципальных служащих местной администрации (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 914 | 10 | 01 | 16 6 01 90470 | 300 | **267,0** | **556,0** | **578,0** |
| **Физическая культура и спорт** | **914** | **11** |  |  |  | **355,2** | **357,2** | **359,2** |
| **Физическая культура** | **914** | **11** | **01** |  |  | 355,2 | 357,2 | 359,2 |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 914 | 11 | 01 | 16 0 00 00000 |  | 355,2 | 357,2 | 359,2 |
| Подпрограмма «Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта» | 914 | 11 | 01 | 16 6 00 00000 |  | 355,2 | 357,2 | 359,2 |
| Основное мероприятие «Мероприятия в области физической культуры» | 914 | 11 | 01 | 16 6 01 00000 |  | 355,2 | 357,2 | 359,2 |
| Мероприятия на обеспечение развития на территории поселения физической культуры и массового спорта (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) (средства областного бюджета) | 914 | 11 | 01 | 16 6 01 S8790 | 200 | 177,2 | 177,2 | 177,2 |
| Мероприятия на обеспечение развития на территории поселения физической культуры и массового спорта (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) (средства местного бюджета) | 914 | 11 | 01 | 16 6 01 S8790 | 200 | 158,0 | 158,0 | 158,0 |
| Мероприятия на обеспечение развития на территории поселения физической культуры и массового спорта (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 11 | 01 | 16 6 01 90410 | 200 | 20,0 | 22,0 | 24,0 |
| **Обслуживание государственного (муниципального) долга** | **914** | **13** |  |  |  | **1,0** | **1,0** | **1,0** |
| **Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга** | **914** | **13** | **01** |  |  | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 914 | 13 | 01 | 16 0 00 00000 |  | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Подпрограмма «Повышение устойчивости бюджета поселения» | 914 | 13 | 01 | 16 4 00 00000 |  | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Основное мероприятие «Процентные платежи по муниципальному долгу поселения» | 914 | 13 | 01 | 16 4 02 00000 |  | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Процентные платежи по муниципальному долгу (Обслуживание государственного и муниципального долга) | 914 | 13 | 01 | 16 4 02 97880 | 700 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |

*Приложение №4*

*к Решению Совета народных депутатов*

*Ковалевского сельского поселения*

*Лискинского муниципального района*

*Воронежской области*

*от 21.03.2025 года №242*

*Приложение № 4*

*к Решению Совета народных депутатов Ковалевского сельского поселения*

*Лискинского муниципального района Воронежской области*

*«О бюджете Ковалевского сельского поселения*

*Лискинского муниципального района Воронежской области*

*на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов»*

*от "27" декабря 2024 г.№229*

**Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам), группам видов расходов**

**классификации расходов бюджета Ковалёвского сельского поселения**

**Лискинского муниципального района Воронежской области**

**на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов**

| **Наименование** | Рз | Пр | ЦСР | ВР | Сумма (тыс.рублей) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2025 год | 2026 год | 2027 год |
| **В С Е Г О** |  |  |  |  | **36916,2** | **18780,4** | **18508,6** |
| **Общегосударственные вопросы** | **01** |  |  |  | **8482,0** | **6484,2** | **6627,1** |
| **Функционирование высшего должностного лица местной администрации**  | **01** | **02** |  |  | **1597,5** | **1547,2** | **1558,8** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 01 | 02 | 16 0 00 00000 |  | 1597,5 | 1547,2 | 1558,8 |
| Подпрограмма «Функционирование высшего должностного лица местной администрации» | 01 | 02 | 16 1 00 00000 |  | 1597,5 | 1547,2 | 1558,8 |
| Основное мероприятие «Расходы на обеспечение функций высшего должностного лица местной администрации (выборные)» | 01 | 02 | 16 1 0100000 |  | 1597,5 | 1547,2 | 1558,8 |
| Расходы на обеспечение функций высшего должностного лица местной администрации (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местных администраций) | 01 | 02 | 16 1 01 92021 | 100 | 1597,5 | 1547,2 | 1558,8 |
| **Функционирование местной администрации** | **01** | **04** |  |  | **3682,9** | **1893,5** | **1963,3** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 01 | 04 | 16 0 00 00000 |  | 3682,9 | 1893,5 | 1963,3 |
| Подпрограмма «Управление в сфере функций органов местной администрации» | 01 | 04 | 16 2 00 00000 |  | 3537,9 | 1748,8 | 1818,3 |
| Основное мероприятие «Расходы на обеспечение функций органов местной администрации» | 01 | 04 | 16 2 01 00000 |  | 3537,9 | 1748,5 | 1818,3 |
| Расходы на обеспечение функций органов местной администрации (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местной администрации) | 01 | 04 | 16 2 01 92010 | 100 | 1378,8 | 1293,5 | 1345,3 |
| Расходы на обеспечение функций органов местной администрации (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 01 | 04 | 16 2 01 92010 | 200 | 1152,1 | 451,0 | 469,0 |
| Расходы на обеспечение функций органов местной администрации (приобретение служебного автомобиля) (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд)(средства областного бюджета) | 01 | 04 | 16 2 01 S9180 | 200 | 1000,0 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на обеспечение функций органов местной администрации (Иные бюджетные ассигнования) | 01 | 04 | 16 2 01 92010 | 800 | 7,0 | 4,0 | 4,0 |
| Подпрограмма «Повышение устойчивости бюджета поселения» | 01 | 04 | 16 4 00 00000 |  | 145,0 | 145,0 | 145,0 |
| Основное мероприятие «Расходы на осуществление части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями» | 01 | 04 | 16 4 03 00000 |  | 145,0 | 145,0 | 145,0 |
| Расходы на осуществление части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключёнными соглашениями (Межбюджетные трансферты) | 01 | 04 | 16 4 03 98500 | 500 | 145,0 | 145,0 | 145,0 |
| **Обеспечение проведения выборов и референдумов** | **01** | **07** |  |  | **78,3** | **0,0** | **0,0** |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления Лискинского муниципального района | 01 | 07 | 99 0 00 00000 |  | 78,3 | 0,0 | 0,0 |
| Непрограммные средства органов местного самоуправления. Мероприятия по обеспечению деятельности избирательных комиссий  | 01 | 07 | 99 1 00 00000 |  | 78,3 | 0,0 | 0,0 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления. Расходы на обеспечение деятельности избирательных комиссий (иные бюджетные ассигнования) | 01 | 07 | 99 1 01 92070 | 800 | 78,3 | 0,0 | 0,0 |
| **Резервные фонды** | **01** | **11** |  |  | **1,0** | **1,0** | **1,0** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 01 | 11 | 16 0 00 00000 |  | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Подпрограмма «Повышение устойчивости бюджета поселения» | 01 | 11 | 16 4 00 00000 |  | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Основное мероприятие «Резервный фонд администрации Ковалевского сельского поселения (проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с предупреждением и ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций)» | 01 | 11 | 16 4 01 00000 |  | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Резервный фонд местной (Иные бюджетные ассигнования) | 01 | 11 | 16 4 01 90570 | 800 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **01** | **13** |  |  | **3122,3** | **3042,5** | **3104,0** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 01 | 13 | 16 0 00 00000 |  | 3122,3 | 3042,5 | 3104,0 |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации Муниципальной Программы» | 01 | 13 | 16 3 00 00000 |  | 3122,3 | 3042,5 | 3104,0 |
| Основное мероприятие «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных казенных учреждений» | 01 | 13 | 16 3 01 00590 |  | 3070,3 | 2990,5 | 3052,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений (Расходы на выплаты персоналу) | 01 | 13 | 16 3 01 00590 | 100 | 2878,5 | 2791,5 | 2845,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 01 | 13 | 16 3 01 00590 | 200 | 186,8 | 194,0 | 202,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений(Иные бюджетные ассигнования) | 01 | 13 | 16 3 01 00590 | 800 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Основное мероприятие «Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств поселения» | 01 | 13 | 16 3 01 00000 |  | 52,0 | 52,0 | 52,0 |
| Выполнение других расходных обязательств (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 01 | 13 | 16 3 01 90200 | 200 | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| Выполнение других расходных обязательств (Иные бюджетные ассигнования) | 01 | 13 | 16 3 01 90200 | 800 | 2,0 | 2,0 | 2,0 |
| **Национальная оборона** | **02** |  |  |  | **163,0** | **177,9** | **184,1** |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | 03 |  |  | 163,0 | 177,9 | 184,1 |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 02 | 03 | 16 0 00 00000 |  | 163,0 | 177,9 | 184,1 |
| Подпрограмма «Финансовое обеспечение муниципальных образований Воронежской области для исполнения переданных полномочий» | 02 | 03 | 16 7 00 00000 |  | 163,0 | 177,9 | 184,1 |
| Основное мероприятие «Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты» | 02 | 03 | 16 7 01 00000 |  | 163,0 | 177,9 | 184,1 |
| Осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Расходы на выплаты персоналу)  | 02 | 03 | 16 7 01 51180 | 100 | 144,0 | 144,0 | 144,0 |
| Осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 02 | 03 | 16 701 51180 | 200 | 19,0 | 33,9 | 40,1 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **03** |  |  |  | **1089,0** | **661,0** | **687,0** |
| **Гражданская оборона** | **03** | **09** |  |  | **3,0** | **0,0** | **0,0** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 03 | 09 | 16 0 00 00000 |  | 3,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма «Защита населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций и обеспечение первичных мер пожарной безопасности» | 03 | 09 | 16 5 00 00000 |  | 3,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций» | 03 | 09 | 16 5 01 00000 |  | 3,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций(Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 03 | 09 | 16 5 01 91430 | 200 | 3,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного, характера, пожарная безопасность** | **03** | **10** |  |  | **423,0** | **440,0** | **457,0** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 03 | 10 | 16 0 00 00000 |  | 423,0 | 440,0 | 457,0 |
| Подпрограмма «Защита населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций и обеспечение первичных мер пожарной безопасности» | 03 | 10 | 16 5 00 00000 |  | 423,0 | 440,0 | 457,0 |
| Основное мероприятие «Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций» | 03 | 10 | 16 5 01 00000 |  | 423,0 | 440,0 | 457,0 |
| Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций ( Предоставление субсидии бюджетным, автономным и иным некоммерческим некоммерческим организациям) | 03 | 10 | 16 5 01 91440 | 600 | 423,0 | 440,0 | 457,0 |
| **Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности** | **03** | **14** |  |  | **663,0** | **221,0** | **230,0** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 03 | 14 | 16 0 00 00000 |  | 663,0 | 221,0 | 230,0 |
| Подпрограмма «Защита населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций и обеспечение первичных мер пожарной безопасности» | 03 | 14 | 16 5 00 00000 |  | 663,0 | 221,0 | 230,0 |
| Основное мероприятие «Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций» | 03 | 14 | 16 5 01 00000 |  | 663,0 | 221,0 | 230,0 |
| Мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 03 | 14 | 16 5 01 91430 | 200 | 663,0 | 221,0 | 230,0 |
| **Национальная экономика** | **04** |  |  |  | **15834,7** | **4976,0** | **4811,0** |
| Дорожное хозяйство (Дорожные фонды) | **04** | **09** |  |  | **15768,7** | **4910,0** | **4745,0** |
| Муниципальная программа «Развитие транспортной системы» | 04 | 09 | 24 0 00 00000 |  | 15768,7 | 4910,0 | 4745,0 |
| Подпрограмма «Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Ковалевского сельского поселения» | 04 | 09 | 24 2 00 00000 |  | 15768,7 | 4910,0 | 4745,0 |
| Основное мероприятие «Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Ковалевского поселения» | 04 | 09 | 24 2 01 00000 |  | 15768,7 | 4910,0 | 4745,0 |
| Мероприятия по капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Ковалевского сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд) | 04 | 09 | 24 2 01 81290 | 200 | 550,7 | 1346,4 | 1857,1 |
| Мероприятия по капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Ковалевского сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд) (средства областного бюджета) | 04 | 09 | 24 2 01 S8850 | 200 | 15202,7 | 3560,0 | 2885,0 |
| Мероприятия по капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Ковалевского сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд) (средства местного бюджета) софинансирование | 04 | 09 | 24 2 01 S8850 | 200 | 15,3 | 3,6 | 2,9 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | **04** | **12** |  |  | **66,0** | **66,0** | **66,0** |
| Муниципальная программа «Использование и охрана земель на территории Ковалевского сельского поселения» | 04 | 12 | 05 0 00 00000 |  | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| Подпрограмма «Использование и охрана земель на территории Ковалевского сельского поселения» | 04 | 12 | 05 1 00 00000 |  | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| Основное мероприятие «Повышение эффективности использования и охраны земель на территории поселения» | 04 | 12 | 05 1 01 00000 |  | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| Мероприятия по повышению эффективности использования и охраны земель на территории поселения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 04 | 12 | 05 1 01 90390 | 200 | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| Муниципальная программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 04 | 12 | 16 0 00 00000 |  | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Подпрограмма «Повышение устойчивости бюджета поселения» | 04 | 12 | 16 4 00 00000 |  | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Основное мероприятие «Передача полномочий по заключенным соглашениям » | 04 | 12 | 16 4 03 00000 |  | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Расходы на осуществлении части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты) | 04 | 12 | 16 4 03 98500 | 500 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Муниципальная Программа «Развитие территории поселения» | 04 | 12 | 19 0 00 00000 |  | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| Подпрограмма «Развитие градостроительной деятельности поселения» | 04 | 12 | 19 8 00 00000 |  | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| Основное мероприятие «Развитие градостроительной деятельности поселения » | 04 | 12 | 19 8 01 00000 |  | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| Мероприятия по развитию градостроительной деятельности (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 04 | 12 | 19 8 01 90850 | 200 | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **05** |  |  |  | **8323,9** | **2978,5** | **2481,7** |
| **Коммунальное хозяйство** | **05** | **02** |  |  | **3295,0** | **45,0** | **45,0** |
| Муниципальная Программа «Развитие территории поселения» | 05 | 02 | 19 0 00 00000 |  | 3295,0 | 45,0 | 45,0 |
| Подпрограмма «Реконструкция, ремонт сетей и объектов водоснабжения» | 05 | 02 | 19 7 00 00000 |  | 3295,0 | 45,0 | 45,0 |
| Основное мероприятие «Реализация функций в сфере обеспечения проведения ремонта сетей и объектов водоснабжения, расположенных на территории поселения» | 05 | 02 | 19 7 01 00000 |  | 3250,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия по реализации функций в сфере обеспечения проведения ремонта сетей и объектов водоснабжения, расположенных на территории поселения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 05 | 02 | 19 701 90500 | 200 | 3250,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Расходы на осуществление части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями» | 05 | 02 | 19 7 03 00000 |  | 45,0 | 45,0 | 45,0 |
| Расходы на осуществление части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключёнными соглашениями (Межбюджетные трансферты) | 05 | 02 | 19 703 98500 | 500 | 45,0 | 45,0 | 45,0 |
| **Благоустройство** | **05** | **03** |  |  | 5028,9 | 2933,5 | 2436,7 |
| Муниципальная Программа «Развитие территории поселения» | 05 | 03 | 19 0 00 00000 |  | 5028,9 | 2933,5 | 2436,7 |
| Подпрограмма «Развитие сети уличного освещения» | 05 | 03 | 19 2 00 00000 |  | 609,8 | 619,6 | 627,6 |
| Основное мероприятие «Расходы по организации уличного освещения поселения» | 05 | 03 | 19 2 01 00000 |  | 609,8 | 619,6 | 627,6 |
| Расходы по организации уличного освещения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 05 | 03 | 19 2 01 90670 | 200 | 391,0 | 400,8 | 408,8 |
| Расходы по организации уличного освещения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) (средства областного бюджета) | 05 | 03 | 19 2 01 S8670 | 200 | 198,9 | 198,9 | 198,9 |
| Расходы по организации уличного освещения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) (средства местного бюджета) (софинансирование) | 05 | 03 | 19 2 01 S8670 | 200 | 19,9 | 19,9 | 19,9 |
| Подпрограмма «Благоустройство территории поселения» | 05 | 03 | 19 3 00 00000 |  | 447,0 | 1647,8 | 1127,9 |
| Основное мероприятие «Мероприятия по ликвидации несанкционированных свалок, организации сбора и вывоза бытовых отходов и мусора с территории поселения, прочее благоустройство» | 05 | 03 | 19 3 01 00000 |  | 427,0 | 1625,8 | 1103,9 |
| Расходы на реализацию природоохранных мероприятий (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 05 | 03 | 19 3 01 88050 | 200 | 280,0 | 389,8 | 0,0 |
| Мероприятия по ликвидации несанкционированных свалок, организации сбора и вывоза бытовых отходов и мусора с территории поселения, прочее благоустройство (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 05 | 03 | 19 3 01 90800 | 200 | 147,0 | 1236,0 | 1103,9 |
| Основное мероприятие «Мероприятия по озеленению территории поселения» | 05 | 03 | 19 3 02 00000 |  | 20,0 | 22,0 | 24,0 |
| Мероприятия по озеленению территории поселения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 05 | 03 | 19 3 02 90700 | 200 | 20,0 | 22,0 | 24,0 |
| Подпрограмма «Содержание мест захоронения и ремонт военно-мемориальных объектов»  | 05 | 03 | 19 4 00 00000 |  | 116,0 | 94,1 | 107,2 |
| Основное мероприятие «Мероприятия по организации ритуальных услуг и содержание мест захоронения, расположенных на территории поселения, за счет средств местного бюджета» | 05 | 03 | 19 4 01 00000 |  | 116,0 | 94,1 | 107,2 |
| Мероприятия по организации ритуальных услуг и содержание мест захоронения, расположенных на территории поселения, за счет средств местного бюджета (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 05 | 03 | 19 4 01 90600 | 200 | 116,0 | 94,1 | 107,2 |
| Подпрограмма « Благоустройство мест массового отдыха»  | 05 | 03 | 19 5 00 00000 |  | 3836,1 | 550,0 | 550,0 |
| Основное мероприятие « Мероприятия по благоустройству сквера» | 05 | 03 | 19 5 01 0000 |  | 3836,1 | 550,0 | 550,0 |
| Расходы на содержание и обслуживание мест массового отдыха населения сельских поселений за счет средств областного бюджета (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 05 | 03 | 19 5 01 S8520 | 200 | 500,0 | 500,0 | 500,0 |
| Расходы на содержание и обслуживание мест массового отдыха населения сельских поселений (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) (софинансирование) | 05 | 03 | 19 5 01 S8520 | 200 | 240,0 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы по благоустройству территории , прилегаю-щей к Дому культуры и детскому саду, расположенной по адресу: с. Ковалёво , Лискинского района, Воронежской области  (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) (областной бюджет) | 05 | 03 | 19 5 01 L5760 | 200 | 1764,1 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы по благоустройству территории , прилегаю-щей к Дому культуры и детскому саду, расположенной по адресу: с. Ковалёво , Лискинского района, Воронежской области (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) (софинансирование) | 05 | 03 | 19 5 01 L5760 | 200 | 756,2 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы по благоустройству территории , прилегаю-щей к Дому культуры и детскому саду, расположенной по адресу: с. Ковалёво , Лискинского района, Воронежской области (Межбюджетные трансферты) | 05 | 03 | 19 5 01 S0520 | 500 | 504,1 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на обустройство зон отдыха, спортивных и детских площадок на территории поселения (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд)  | 05 | 03 | 19 5 01 90520 | 200 | 71,7 | 50,0 | 50,0 |
| Подпрограмма «Энергоэффективность и развитие энергетики » | 05 | 03 | 19 6 00 00000 |  | 20,0 | 22,0 | 24,0 |
| Основное мероприятие « Мероприятия по повышению энергетической эффективности и сокращению энергетических издержек» | 05 | 03 | 19 6 01 00000 |  | 20,0 | 22,0 | 24,0 |
| Расходы на повышение энергетической эффективности и сокращение энергетических издержек (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 05 | 03 | 19 6 01 91220 | 200 | 20,0 | 22,0 | 24,0 |
| **Культура, кинематография** | **08** |  |  |  | **2400,4** | **2588,6** | **2779,5** |
| **Культура** | **08** | **01** |  |  | 2400,4 | 2588,6 | 2779,5 |
| Муниципальная Программа «Развитие и сохранение культуры Ковалевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области» | 08 | 01 | 11 0 00 00000 |  | 2400,4 | 2588,6 | 2779,5 |
| Подпрограмма «Организация досуга и обеспечение жителей поселения услугами организации культуры» | 08 | 01 | 11 1 00 00000 |  | 2400,4 | 2588,6 | 2779,5 |
| Основное мероприятие «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных казенных учреждений» | 08 | 01 | 11 1 01 00000 |  | 2400,4 | 2588,6 | 2779,5 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказании услуг) муниципальных казенных учреждений (Расходы на оплату труда) | 08 | 01 | 11 1 01 00590 | 100 | 1879,4 | 2046,6 | 2216,5 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказании услуг) муниципальных казенных учреждений (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 08 | 01 | 11 1 01 00590 | 200 | 521,0 | 542,0 | 563,0 |
| **Социальная политика** | **10** |  |  |  | **267,0** | **556,0** | **578,0** |
| Пенсионное обеспечение | 10 | 01 |  |  | **267,0** | **556,0** | **578,0** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 10 | 01 | 16 0 00 00000 |  | **267,0** | **556,0** | **578,0** |
| Подпрограмма «Социальная поддержка граждан» | 10 | 01 | 16 6 00 00000 |  | **267,0** | **556,0** | **578,0** |
| Основное мероприятие «Доплаты к пенсиям муниципальных служащих» | 10 | 01 | 16 6 01 00000 |  | **267,0** | **556,0** | **578,0** |
| Расходы на доплаты к пенсиям муниципальных служащих местной администрации (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 10 | 01 | 16 6 01 90470 | 300 | **267,0** | **556,0** | **578,0** |
| **Физическая культура и спорт** | **11** |  |  |  | **355,2** | **357,2** | **359,2** |
| **Физическая культура** | **11** | **01** |  |  | 355,2 | 357,2 | 359,2 |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 11 | 01 | 16 0 00 00000 |  | 355,2 | 357,2 | 359,2 |
| Подпрограмма «Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта» | 11 | 01 | 16 6 00 00000 |  | 355,2 | 357,2 | 359,2 |
| Основное мероприятие «Мероприятия в области физической культуры» | 11 | 01 | 16 6 01 00000 |  | 355,2 | 357,2 | 359,2 |
| Мероприятия на обеспечение развития на территории поселения физической культуры и массового спорта (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) (средства областного бюджета) | 11 | 01 | 16 6 01 S8790 | 200 | 177,2 | 177,2 | 177,2 |
| Мероприятия на обеспечение развития на территории поселения физической культуры и массового спорта (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) (средства местного бюджета) | 11 | 01 | 16 6 01 S8790 | 200 | 158,0 | 158,0 | 158,0 |
| Мероприятия на обеспечение развития на территории поселения физической культуры и массового спорта (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 11 | 01 | 16 6 01 90410 | 200 | 20,0 | 22,0 | 24,0 |
| **Обслуживание государственного (муниципального) долга** | **13** |  |  |  | **1,0** | **1,0** | **1,0** |
| **Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга** | **13** | **01** |  |  | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 13 | 01 | 16 0 00 00000 |  | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Подпрограмма «Повышение устойчивости бюджета поселения» | 13 | 01 | 16 4 00 00000 |  | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Основное мероприятие «Процентные платежи по муниципальному долгу поселения» | 13 | 01 | 16 4 02 00000 |  | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Процентные платежи по муниципальному долгу (Обслуживание государственного и муниципального долга) | 13 | 01 | 16 4 02 97880 | 700 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |

*Приложение №5*

*к Решению Совета народных депутатов*

*Ковалевского сельского поселения*

*Лискинского муниципального района*

*Воронежской области*

*от 21.03.2025 года №242*

*Приложение № 5*

*к Решению Совета народных депутатов Ковалевского сельского поселения*

*Лискинского муниципального района Воронежской области*

*«О бюджете Ковалевского сельского поселения*

*Лискинского муниципального района Воронежской области*

*на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов»*

*от "27" декабря 2024 г.№229*

**Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям**

**(муниципальным программам),**

**группам видов расходов, разделам, подразделам**

**классификации расходов бюджета Ковалевского сельского поселения**

**Лискинского муниципального района Воронежской области на 2025 год и**

**на плановый период 2026 и 2027 годов**

| Наименование | ЦСР | ВР | Рз | Пр | Сумма( тыс. рублей) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2025 год | 2026 год | 2027 год |
| **В С Е Г О** |  |  |  |  | **36916,2** | **18780,4** | **18508,6** |
| **1. Муниципальная Программа «Развитие и сохранение культуры Ковалевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области»** | **11 0 00 00000** |  |  |  | **2400,4** | **2588,6** | **2779,5** |
| 1.1.Подпрограмма «Организация досуга и обеспечение жителей поселения услугами организации культуры» | 11 1 00 00000 |  |  |  | 2400,4 | 2588,6 | 2779,5 |
| Основное мероприятие «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных казенных учреждений» | 11 1 01 00000 |  |  |  | 2400,4 | 2588,6 | 2779,5 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных казенных учреждений (Расходы на оплату труда) | 11 1 01 00590 | 100 | 08 | 01 | 1879,4 | 2046,6 | 2216,5 |
| Расходы на обеспечение деятельности(оказание услуг) муниципальных казенных учреждений (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 11 1 01 00590 | 200 | 08 | 01 | 521,0 | 542,0 | 563,0 |
| **2. Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество»** | **16 0 00 00000** |  |  |  | **10279,9** | **8238,3** | **8437,4** |
| 2.1.Подпрограмма «Функционирование высшего должностного лица местной администрации» | 16 1 00 00000 |  |  |  | 1597,5 | 1547,2 | 1558,8 |
| Основное мероприятие «Расходы на обеспечение функций высшего должностного лица местной администрации (выборные) | 16 1 01 00000 |  |  |  | 1597,5 | 1547,2 | 1558,8 |
| Расходы на обеспечение высшего должностного лица местной администрации (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местных администраций) | 16 1 01 92021 | 100 | 01 | 02 | 1597,5 | 1547,2 | 1558,8 |
| 2.2.Подпрограмма «Управление в сфере функций органов местной администрации» | 16 2 00 00000 |  |  |  | 3537,9 | 1748,5  | 1818,3 |
| Основное мероприятие «Расходы на обеспечение функций органов местной администрации» | 16 2 01 00000 |  |  |  | 3537,9 | 1748,5  | 1818,3 |
| Расходы на обеспечение функций органов местных администраций (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местных администраций) | 16 2 01 92010 | 100 | 01 | 04 | 1378,8 | 1293,5 | 1345,3 |
| Расходы на обеспечение функций органов местных администраций (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 16 2 01 92010 | 200 | 01 | 04 | 1152,1 | 451,0  | 469,0 |
| Расходы на обеспечение функций органов местной администрации (приобретение служебного автомобиля) (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд) (средства областного бюджета) | 16 2 01 S9180 | 200 | 01 | 04 | 1000,0 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на обеспечение функций органов местных администраций (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 16 2 01 92010 | 800 | 01 | 04 | 7,0 | 4,0 | 4,0 |
| 2.3.Подпрограмма «Обеспечение реализации Муниципальной Программы» | 16 3 00 00000 |  |  |  | 3122,3 | 3042,5 | 3104,0 |
| Основное мероприятие «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных казенных учреждений | 16 3 01 00000 |  |  |  | 3070,3 | 2990,5 | 3052,0 |
| Выполнение других расходных обязательств (Расходы на выплаты персоналу) | 16 3 01 00590 | 100 | 01 | 13 | 2878,5 | 2791,5 | 2845,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 16 3 01 00590 | 200 | 01 | 13 | 186,8 | 194,0 | 202,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений ( Иные бюджетные ассигнования ) | 16 3 01 00590 | 800 | 01 | 13 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Основное мероприятие «Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств поселения» | 16 3 01 00000 |  |  |  | 52,0 | 52,0 | 52,0 |
| Выполнение других расходных обязательств (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 16 3 01 90200 | 200 | 01 | 13 | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| Выполнение других расходных обязательств (Иные бюджетные ассигнования) | 16 3 01 90200 | 800 | 01 | 13 | 2,0 | 2,0 | 2,0 |
| 2.4.Подпрограмма «Повышение устойчивости бюджета поселения» | 16 4 00 00000 |  |  |  | 148,0 | 148,0 | 148,0 |
| Основное мероприятие «Резервный фонд администрации Ковалевского сельского поселения (проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с предупреждением и ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций)» | 16 4 01 00000 |  |  |  | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Резервный фонд местной администрации (Иные бюджетные ассигнования) | 16 4 01 90570 | 800 | 01 | 11 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Основное мероприятие «Процентные платежи по муниципальному долгу поселения» | 16 4 02 00000 |  |  |  | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Процентные платежи по муниципальному долгу (Обслуживание государственного и муниципального долга) | 16 4 02 97880 | 700 | 13 | 01 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Основное мероприятие«Расходы на осуществление части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями » | 16 4 03 00000 |  |  |  | 146,0 | 146,0 | 146,0 |
| Расходы на осуществление части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты) | 16 4 03 98500 | 500 | 01 | 04 | 145,0 | 145,0 | 145,0 |
| Расходы на осуществление части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты) | 16 4 03 98500 | 500 | 04 | 12 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| 2.5.Подпрограмма «Защита населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций и обеспечение первичных мер пожарной безопасности» | 16 5 00 00000 |  |  |  | 1089,0 | 661,0 | 687,0 |
| Основное мероприятие «Мероприятие в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций » | 16 5 01 00000 |  |  |  | 1089,0 | 661,0 | 687,0 |
| Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 16 5 01 91430 | 200 | 03 | 09 | 3,0 | 3,0 | 3,0 |
| Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций (Предоставление субсидий бюджетным, автономным и иным некоммерческим организациям) | 16 5 01 91440 | 600 | 03 | 10 | 423,0 | 440,0 | 457,0 |
| Мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 16 5 01 91430 | 200 | 03 | 14 | 663,0 | 218,0 | 227,0 |
| 2.6.Подпрограмма «Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта» | 16 6 00 00000 |  |  |  | 355,2 | 357,2 | 359,2 |
| Основное мероприятие «Мероприятия в области физической культуры» | 16 6 01 00000 |  |  |  | 355,2 | 357,2 | 359,2 |
| Мероприятия на обеспечение развития на территории поселения физической культуры и массового спорта (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд)(средства областного бюджета)  | 16 6 01 S8790 | 200 | 11 | 01 | 177,2 | 177,2 | 177,2 |
| Мероприятия на обеспечение развития на территории поселения физической культуры и массового спорта (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд)(средства местного бюджета) софинансирование | 16 6 01 S8790 | 200 | 11 | 01 | 158,0 | 158,0 | 158,0 |
| Мероприятия на обеспечение развития на территории поселения физической культуры и массового спорта (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 16 6 01 90410 | 200 | 11 | 01 | 20,0 | 22,0 | 24,0 |
| 2.7.Подпрограмма «Финансовое обеспечение муниципальных образований Воронежской области для исполнения переданных полномочий» | 16 7 00 00000 |  |  |  | 163,0 | 177,9 | 184,1 |
| Основное мероприятие «Осуществление первичного воинского учета на территориях, где осуществляют военные комиссары» | 16 7 01 00000 |  |  |  | 163,0 | 177,9 | 184,1 |
| Осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Расходы на выплаты персоналу)  | 16 7 01 51180 | 100 | 02 | 03 | 144,0 | 144,0 | 144,0 |
| Осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 16 7 01 51180 | 200 | 02 | 03 | 19,0 | 33,9 | 40,1 |
| 2.8.Подпрограмма «Социальная поддержка граждан» | 16 8 00 00000 |  |  |  | 267,0 | 556,0 | 578,0 |
| Основное мероприятие «Доплаты к пенсиям муниципальных служащих» | 16 8 01 00000 |  |  |  | 267,0 | 556,0 | 578,0 |
| Расходы на доплаты к пенсиям муниципальных служащих местной администрации (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)  | 16 8 01 90470 | 300 | 10 | 01 | 267,0 | 556,0 | 578,0 |
| **3. Муниципальная Программа «Развитие территории поселения»** | **19 0 00 00000** |  |  |  | **8373,9** | **3028,5** | **2531,7** |
| 3.1.Подпрограмма «Развитие сети уличного освещения» | 19 2 00 00000 |  |  |  | 609,8 | 619,6 | 627,6 |
| Основное мероприятие Расходы по организации уличного освещения поселения» | 19 2 01 00000 |  |  |  | 609,8 | 619,6 | 627,6 |
| Расходы по организации уличного освещения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 19 2 01 90670 | 200 | 05 | 03 | 391,0 | 400,8 | 408,8 |
| Расходы по организации уличного освещения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд)(средства областного бюджета) | 19 2 01 S8670 | 200 | 05 | 03 | 198,9 | 198,9 | 198,9 |
| Расходы по организации уличного освещения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) (средства местного бюджета) софинансирование | 19 2 01 S8670 | 200 | 05 | 03 | 19,9 | 19,9 | 19,9 |
| 3.2.Подпрограмма «Благоустройство территории поселения» | 19 3 00 00000 |  |  |  | 447,0 | 1647,8 | 1127,9 |
| Основное мероприятие «Мероприятие по ликвидации несанкционированных свалок, организации сбора и вывоза бытовых отходов и мусора с территории поселения, прочее благоустройство»  | 19 3 01 00000 |  |  |  | 427,0 | 1625,8 | 1103,9 |
| Расходы на реализацию природоохранных мероприятий (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 19 3 01 88050 | 200 | 05 | 03 | 280,0 | 389,8 | 0,0 |
| Мероприятия по ликвидации несанкционированных свалок, организации сбора и вывоза бытовых отходов и мусора с территории поселения, прочее благоустройство (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 19 3 01 90800 | 200 | 05 | 03 | 147,0 | 1236,0 | 1103,9 |
| Мероприятия по озеленению территории поселения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) |  19 3 02 90700 | 200 | 05 | 03 | 20,0 | 22,0 | 24,0 |
| 3.3.Подпрограмма «Содержание мест захоронения и ремонт военно-мемориальных объектов»  | 19 4 00 00000 |  |  |  | 116,0 | 94,1 | 107,2 |
| Основное мероприятие «Мероприятия по организации ритуальных услуг и содержание мест захоронения, расположенных на территории поселения, за счет средств местного бюджета» | 19 4 01 00000 |  |  |  | 116,0 | 94,1 | 107,2 |
| Мероприятия по организации ритуальных услуг и содержание мест захоронения, расположенных на территории поселения, за счет средств местного бюджета (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 19 4 01 90600 | 200 | 05 | 03 | 116,0 | 94,1 | 107,2 |
| 3.4.Подпрограмма «Благоустройство мест массового отдыха поселения» | 19 5 00 00000 |  |  |  | 3836,1 | 550,0 | 550,0 |
| Основное мероприятие «Мероприятия по благоустройству сквера» | 19 5 01 00000 |  |  |  | 3836,1 | 550,0 | 550,0 |
| Расходы на содержание и обслуживание мест массового отдыха населения сельских поселений за счет средств областного бюджета (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 19 5 01 S8520 | 200 | 05 | 03 | 500,00 | 500,0 | 500,0 |
| Расходы на содержание и обслуживание мест массового отдыха населения сельских поселений (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) (софинансирование) | 19 5 01 S8520 | 200 | 05 | 03 | 240,0 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы по благоустройству территории , прилегающей к Дому культуры и детскому саду, расположенной по адресу: с. Ковалёво , Лискинского района, Воронежской области  (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) (областной бюджет) | 19 5 01 L5760 | 200 | 05 | 03 | 1764,1 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы по благоустройству территории , прилегающей к Дому культуры и детскому саду, расположенной по адресу: с. Ковалёво , Лискинского района, Воронежской области (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) (софинансирование) | 19 5 01 L5760 | 200 | 05 | 03 | 756,2 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы по благоустройству территории , прилегаю-щей к Дому культуры и детскому саду, расположенной по адресу: с. Ковалёво , Лискинского района, Воронежской области (Межбюджетные трансферты) | 19 5 01 S0520 | 500 | 05 | 03 | 504,1 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на обустройство зон отдыха, спортивных и детских площадок на территории поселения (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд)  | 19 5 01 90520 | 200 | 05 | 03 | 71,7 | 50,0 | 50,0 |
| 3.5. Подпрограмма «Энергоэффективность и развитие энергетики » | 19 6 00 00000 |  |  |  | 20,0 | 22,0 | 24,0 |
| Основное мероприятие «Мероприятия по повышению энергетической эффективности и сокращению энергетических издержек» | 19 6 01 00000 |  |  |  | 20,0 | 22,0 | 24,0 |
| Расходы на повышение энергетической эффективности и сокращение энергетических издержек (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 19 6 01 91220 | 200 | 05 | 03 | 20,0 | 22,0 | 24,0 |
| 3.6.Подпрограмма «Реконструкция, ремонт сетей и объектов водоснабжения» | 19 7 00 00000 |  |  |  | 3295,0 | 45,0 | 45,0 |
| Основное мероприятие « Реализация функций в сфере обеспечения проведения ремонта сетей и объектов водоснабжения, расположенных на территории поселения»  | 19 7 01 00000 |  |  |  | 3250,0 | 0,0 | 0,0 |
|  Мероприятие по реализации функций в сфере обеспечения проведения ремонта сетей и объектов водоснабжения, расположенных на территории поселения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 19 7 01 90500 | 200 | 05 | 02 | 3250,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Расходы на осуществление части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями» | 19 7 03 00000 |  |  |  | 45,0 | 45,0 | 45,0 |
| Расходы на осуществление части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключёнными соглашениями (Межбюджетные трансферты) | 19 7 03 98500 | 200 | 05 | 02 | 45,0 | 45,0 | 45,0 |
| 3.7.Подпрограмма «Развитие градостроительной деятельности поселения» | 19 8 00 00000 |  |  |  | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| Основное мероприятие «Развитие градостроительной деятельности поселения»  | 19 8 01 00000 |  |  |  | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| Мероприятия по развитию градостроительной деятельности (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 19 8 01 90850 | 200 | 04 | 12 | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| **4. Муниципальная программа «Использование и охрана земель на территории Ковалевского сельского поселения»** | **05 0 00 00000** |  |  |  | **15,0** | **15,0** | **15,0** |
| 4.1.Подпрограмма «Использование и охрана земель на территории Ковалевского сельского поселения» | 05 100 00000 |  |  |  | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| Основное мероприятие «Повышение эффективности использования и охраны земель на территории поселения» | 05 1 01 00000 |  |  |  | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| Мероприятия по повышению эффективности использования и охраны земель на территории поселения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 05 1 01 90390 | 200 | 04 | 12 | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| **5. Муниципальная Программа «Развитие транспортной системы»** | **24 2 00 00000** |  |  |  | **15768,7** | **4910,0** | **4745,0** |
| 5.2.Подпрограмма «Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Ковалевского сельского поселения» | 24 2 00 00000 |  |  |  | 15768,7 | 4910,0 | 4745,0 |
| Основное мероприятие« Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Ковалёвского сельского поселения » | 24 2 01 00000 |  |  |  | 15768,7 | 4910,0 | 4745,0 |
| Мероприятия по капитальному ремонту и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Ковалёвского сельского поселения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) (средства местного бюджета) | 24 2 01 81290 | 200 | 04 | 09 | 550,7 | 1346,4 | 1857,1 |
| Мероприятия по капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Ковалевского сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд) (средства областного бюджета) | 24 2 01 S8850 | 200 | 04 | 09 | 15202,7 | 3560,0 | 2885,0 |
| Мероприятия по капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Ковалевского сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд) (средства местного бюджета) софинансирование | 24 2 01 S8850 | 200 | 04 | 09 | 15,3 | 3,6 | 2,9 |
|  **Непрограммные расходы органов местного самоуправления** | **99 1 01 00000** |  |  |  | **78,3** | **0,0** | **0,0** |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления, расходы на обеспечение деятельности участковых избирательных комиссий (Иные бюджетные ассигнования) | 99 1 01 92070 | 200 | 01 | 07 | 78,3 | 0,0 | 0,0 |

*Приложение №6*

*к Решению Совета народных депутатов*

*Ковалевского сельского поселения*

*Лискинского муниципального района*

*Воронежской области*

*от 21.03.2025 года №242*

*Приложение № 6*

*к Решению Совета народных депутатов Ковалевского сельского поселения*

*Лискинского муниципального района Воронежской области*

*«О бюджете Ковалевского сельского поселения*

*Лискинского муниципального района Воронежской области*

*на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов»*

*от "27" декабря 2024 г.№229*

**Дорожный фонд Ковалёвского сельского поселения**

**Лискинского муниципального района Воронежской области**

**на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов**

| Наименование | Сумма (тыс.рублей) |
| --- | --- |
| 2025 год | 2026 год | 2027 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **Дорожный фонд Ковалевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области**  | **15768,7** | **4910,0** | **4745,0** |
| в том числе:Муниципальная программа Ковалевского сельского поселения «Развитие транспортной системы» | 15768,7 | 4910,0 | 4745,0 |
| Подпрограмма «Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Ковалевского сельского поселения» | 15768,7 | 4910,0 | 4745,0 |
| Мероприятия по капитальному ремонту и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Ковалёвского сельского поселения (средства дорожного фонда)  | 566,0 | 1350,0 | 1860,0 |
| Мероприятия по капитальному ремонту и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Ковалёвского сельского поселения (средства областного бюджета) | 15202,7 | 3560,0 | 2885,0 |

**Учредители и издатели:** *Совет народных депутатов и Администрация Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области*

 *397951, Воронежская область, Лискинский район, с. Ковалёво, ул. Юбилейная,25*

*Тел: 8-473-91-90-195;8-473-91-90-139.*

 *Объем 100 усл.печ.л.;* Тираж 5; бесплатно

 *Тиражировано на компьютерной периферии SHARP AR-5316*

1. Перечень должностных лиц администрации определяется в соответствии со штатным расписанием. [↑](#footnote-ref-1)
2. Проведение данного профилактического мероприятия в силу статьи 45 Федерального закона № 248-ФЗ для муниципального контроля не является обязательным. [↑](#footnote-ref-2)
3. Применяется при наличии технической возможности. [↑](#footnote-ref-3)
4. Положениями Федерального закона № 248-ФЗ не установлен запрет на подачу заявления о проведении профилактического визита по иным, не указанным Федеральным законом № 248-ФЗ, каналам связи: с помощью федеральных и региональных информационных систем, через сайт, по электронной почте. [↑](#footnote-ref-4)
5. Содержание раздела излагается с учетом обеспечения в муниципальном образовании возможности реализации досудебного порядка обжалования в соответствии с главой 9 Федерального закона № 248-ФЗ. В случае, если указанный порядок не реализован применяется следующая формулировка: «Досудебный порядок подачи жалобы, предусмотренный главой 9 Федерального закона № 248-ФЗ, не применяется. Подача и рассмотрение жалобы осуществляются в соответствии с действующим законодательством». [↑](#footnote-ref-5)