**Заявка на участие в Конкурсе проектов территориального общественного самоуправления в Воронежской области в 2023 году**

**1. О проекте**

**1.1. Направление поддержки, которому соответствует проект (согласно п. 3 Порядка):**

|  |
| --- |
| Развитие культуры и творчества |

**1.2. Название проекта, на реализацию которого запрашивается грант**

*(Название проекта следует писать без кавычек с заглавной буквы и без точки в конце.*

*После подачи заявки название проекта не подлежит изменению):*

|  |
| --- |
| Организация и обустройство семейного клуба"Завалинка" |

**1.3. Цель проекта**

*(Опишите цель, которую ставит перед собой проект)*

|  |
| --- |
| Содействие сохранению семейных ценностей и традиций путем вовлечения детей и старшего поколения в культурную жизнь поселения через проведение мероприятий для взрослых и детей в клубе " Завалинка" мероприятий в стиле посиделок (для взрослых) и "Бабушкиных сказок" для детей привлечение детей и взрослых жителей поселения к культурной |

**1.4. Задачи проекта**

*(Обозначьте задачи, которые необходимо выполнить для достижения цели проекта)*

|  |
| --- |
| Приобретение оборудования и мебели для организации и обустройства клуба Приобретение оборудования и материалов для оснащения кукольного детского театра Приобретение музыкального оборудования для проведения музыкальных вечеров Обустройство помещения клуба |

**1.5. Краткое описание проекта (деятельности в рамках проекта)**

*(По сути, это текстовая презентация проекта, отражающая основную идею проекта, целевую аудиторию, содержание проекта и наиболее значимые ожидаемые результаты.*

*Текст краткого описания будет общедоступным (в том числе в форме публикаций в СМИ и в сети Интернет). Для экспертов, оценивающих заявку, это поле должно содержать ёмкий и исчерпывающий ответ на вопрос: «Что и для кого заявитель хочет сделать, на какую работу запрашивает грант?»).*

Не более 1500 знаков

|  |
| --- |
| Это будет место для общения. Все помещение будет стилизованно в исконно русском стиле. У нас работает клуб для пожилых людей "Завалинка", где жители села старшего поколения собираемся один раз в месяц, приносим с собой угощение. И в дружеской обстановке, за чашечкой чая общаемся и поем наши старые добрые песни. Иногда под баян, но чаще приходится использовать компьютер. Правда звук очень тихий, поэтому приходится в основном петь а капелла. Вот если бы у нас была музыкальная колонка и полноценный экран с проектором. что бы можно было хорошо видеть слова песен, или показывать наглядный интересный материал по теме вечера, то вечера у нас были бы не хуже чем у Малахова. Там же на посиделках, когда бабушки приходили с внуками , решили создать детский кукольный театр. Эта идея возникла уже давно. Даже были сшиты простые куклы и сделана из штор ширма. Первый дебют прошел с успехом. Но все же хотелось для наших детей иметь полноценный кукольный театр с ширмой, с красивыми куклами и декорациями. Что бы они могли показывать свои спектакли не только нам, но и радовать других деток в детском саду или школе. Как мы видим свой обновленный клуб: 4 модульных стола , чтоб можно было соединить в один большой и 16 стульев по кругу-это в центре. На стене экран для проекции клипов, когда занимаются взрослые, и сказок, при подготовке кукольных спектаклей. На противоположной стене сам проектор, ноутбук, для проведения песенных посиделок 4 микрофона, колонка. все это пригодится и для взрослых мероприятий и для детских. Кроме того для оснащения детского кукольного театра в отведенном месте будет установлена ширма, и расположатся стеллажи с наборами кукол рукавичек, и набором ростовых кукол. Все это позволит сделать досуг нашего населения интересным, а дети с ранних лет будут приучаться к культуре родного края. |

**1.6. Обоснование актуальности и социальной значимости проекта**

*(Следует указать конкретные социальные проблемы, на решение которых направлен проект, привести аргументацию, количественные и качественные показатели проблем, технологии определения проблем, результаты исследований)*

Не более 1000 знаков

|  |
| --- |
| Проблема молодого поколения состоит в том , что они чаще всего все свое свободное время проводят в интернете , с телефонами, предпочитая интернет живому общению. Привлекая их на наши мероприятия,мы в игровой непринужденной форме будем прививать нашу культуру, наши народные традиции. А когда они вместе с бабушками на посиделках будут сначала показывать им кукольный спектакль, а потом подпевать это так здорово. Вот это и есть сохранение семейных ценностей. |

**1.7. Инновационная составляющая проекта**

*(Следует указать, какие новые или улучшенные технологии и методики планируется применить в рамках реализации проект)*

Не более1000 знаков

|  |
| --- |
| Для жителей села улучшением проведения досуга является полный экран с проектором и музыкальная колонка . |

**1.8. География реализации проекта**

*(если проект привязан к локации; если не имеет точного адреса – адрес ближайшего объекта)*

|  |
| --- |
| 397951, Воронежская обл, Лискинский р-н, село Ковалёво, ул Юбилейная, д 25 |

**1.9. Дата начала реализации проекта**

*(сроки реализации проекта не могут выходить за рамки, указанные в п. 5.3. Порядка)*

|  |
| --- |
| 1 июля 2024 г. |

**1.10. Дата окончания реализации проекта**

|  |
| --- |
| 1 октября 2024 г. |

**1.11. Целевые группы проекта**

*(Укажите, кто является конечным благополучателем от реализации проекта: например, население трудоспособного возраста, лица с ОВЗ и т.д.)*

|  |
| --- |
| дети , люди старшего поколения |

**1.12. Количество благополучателей**

|  |
| --- |
| 855 |

**1.13. Количество людей, участвующих в трудовой деятельности проекта**

|  |
| --- |
| 5 |

**1.14. Количественные результаты**

*(Следует указать конкретные, измеримые в числовых значениях, результаты, которые планируется достичь по итогам реализации проекта)*

|  |
| --- |
| В результате проекта планируется оснастить и обустроить помещение: 8модульными столами, 20 стульями,проектором,экраном,ноутбуком,4 микрофонами,музыкальным оборудованием,ширмой для кукольного театра,набором кукол для проведения досуга . |

**1.15. Качественные результаты**

*(Следует указать результаты, не измеримые в числовых значениях, которые планируется достичь по итогам реализации проекта (положительные изменения в обществе, решение конкретных социальных проблем, повышение качества жизни целевой группы и т.п.).*

Не более 700 знаков

|  |
| --- |
| В результате реализации проекта будет достигнуто повышение качества проведения досуга взрослых жителей села и их детей , плавное приобщение и привитие любви детей к исконно русским произведениям, сказкам, фолькльеру, песням, забавам!. |

**1.16. Технология вовлечение участников в реализацию проекта**

*(Следует представить четкий и понятный механизм вовлечения участников проекта ресурсы вовлечения, соответствующие масштабу проекта, инструментарий вовлечения участников проекта, отдельные мероприятия в соответствии с описанием проекта и его календарным планом)*

Не более 800 знаков

|  |
| --- |
| Мы уже все вовлечены и пытаемся понемногу кто что может сделать и помочь. На последних посиделках решили что соберем 100 тысяч на софинансирование. Провели несколько сходов собраний , идей много, даже если не получится с грантом начнем понемногу на свои средства закупать куклы и ширму в первую очередь. Обратились к спонсорам, они тоже пообещали 100 т.р. Все жители очень по доброму поддержали этот проект. |

**1.17. Информационное сопровождение проекта**

*(Следует описать четкий и понятный план информационного освещения, ресурсы на освещение соответствуют масштабу проекта, инструментарий освещения проекта в процессе реализации и по завершению, указать ссылки на группы в социальных медиа, СМИ)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование информационного ресурса | Ссылка на страницу ресурса в сети Интернет | Какие материалы и с какой периодичностью планируется размещать на данном ресурсе |
| группа Ковалевская сельская библиотека МКУК Лискинская ЦБ | https://ok.ru/group/70000004808311 | 1 раз в месяц. |

*Укажите ссылки на ранее размещенные информационные материалы о ваших проектах в социальных медиа и СМИ*

Не более 800 знаков

|  |
| --- |
| https://ok.ru/group/70000004808311 |

**1.18. Партнёры проекта**

*(Возможно указать до 10 партнёров проекта (организаций и (или) физических лиц), которые готовы оказать финансовую, материальную, информационную (или) иную поддержку реализации проекта)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование партнера | Его вклад в реализацию проекта | Наличие письма-поддержки или гарантийного письма (да/нет) |
| ЦЧ АПК филиал Лискинский | 50000 | Нет |
| Администрация Ковалевского сельского поселения | 50000 | Да |

**1.19. Руководитель проекта**

*(Внесите информацию о руководителе команды проекта с указанием опыта реализации проектов)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО руководителя проекта | Адрес регистрации по месту жительства руководителя проекта | Адрес фактического проживания руководителя проекта | Дата рождения | Мобильный телефон | Ссылки на личную страницу в социальных сетях | Опыт реализации социально значимых проектов за последние 5 лет (для ТОС- перечень реализованных проектов в 2015-2021 гг.) |
| 1 | Литвинова Татьяна Александровна | Воронежская обл., Лискинский район, село Ковалево, ул Виноградная ,д.10 | Воронежская обл., Лискинский район, село Ковалево, ул Виноградная ,д. 10 | 2 декабря 1967 г. | +7 (991) 321-36-82 | нет | нет |

**1.20. Команда проекта**

*(Внесите информацию о членах команды проекта с указанием их роли и функционала в проекте)*

*Не менее 3 не более 7 участников*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО члена команды | Должность или роль в заявленном проекте | Дата рождения | Мобильный телефон | Ссылки на личные страницы в социальных сетях | Вклад в реализацию проекта |
| 1 | Петренко Нина Ивановна | активист | 9 января 1968 г. | +7 (900) 302-38-63 | https://ok.ru/profile/350574796587?utm\_campaign=mobile\_share&utm\_content=profile | Работа с жителями для оснащения клуба предметами старины |
| 2 | Поветкина Нина Васильевна | активист | 30 октября 1991 г. | +7 (915) 588-93-20 | https://vk.com/id654096385 | Работа с поставщиками |

**1.21. Календарный план проекта**

*(В этом разделе необходимо указать даты начала и окончания проекта, а также перечислить все мероприятия в рамках проекта, которые запланированы для выполнения каждой из поставленных задач и достижения цели проекта.)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Решаемая задача | Мероприятие, его  содержание, место  проведения | Дата начала  реализации  мероприятия | Дата  окончания  реализации  мероприятия | Ожидаемые  результаты |
| 1 | Приобретение оборудования и мебели для организации и обустройства клуба | Приобретение мебели и оборудования | 1 июля 2024 г. | 30 июля 2024 г. | Оснащение клуба "Завалинка" необходимыми мебелью и оборудованием |
| 2 | Приобретение оборудования и материалов для оснащения кукольного детского театра | Приобретение оснащения для кукольного театра | 1 июля 2024 г. | 15 июля 2024 г. | оснащение детского уголка клуба "Завалинка" необходимым оборудованием |
| 3 | Приобретение музыкального оборудования для проведения музыкальных вечеров | приобретение музыкального оборудования | 1 июля 2024 г. | 30 июля 2024 г. | оснащение клуба "Завалинка" музыкальным оборудованием |
| 4 | Обустройство помещения клуба | обустройство помещения клуба "Завалинка" | 30 июля 2024 г. | 30 сентября 2024 г. | Полностью готовое помещение для проведения мероприятий на высоком уровне: отдельный уголок кукольного театра с ширмой и куклами, большой стол со стульями для совместных посиделок и вечеров , настроенное музыкальное оборудование. |

**1.22. Дополнительная информация о проекте**

*(По желанию Заявителя может быть представлена дополнительная информация о проекте, в виде ссылки на облачное хранилище)*

|  |
| --- |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Дата  22 марта 2024 г. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Подпись ФИО |

**2. Информация о ТОС (должно быть приложено к Заявке одним файлом)**

* 1. Название муниципального района/городского округа

|  |
| --- |
| Лискинский район |

2.2. Название поселения *(для ТОС городских округов не заполняется)*

|  |
| --- |
| Ковалевское сельское поселение |

2.3. Название населенного пункта

|  |
| --- |
| cело Ковалево |

* 1. Полное наименование ТОС

|  |
| --- |
| Территориальное общественное самоуправление Дорожник |

* 1. ФИО заявителя (*ФИО заявителя следует прописать полностью)*

|  |
| --- |
| Чалая Татьяна Алексеевна |

* 1. Адрес фактического проживания заявителя

|  |
| --- |
| 397951, Воронежская обл, Лискинский р-н, село Ковалёво |

* 1. Контактный номер телефона заявителя и адрес электронной почты

|  |
| --- |
| Kov.bibl@yandex.ru |

* 1. Ссылка на группу ТОС в социальных сетях Вконтакте / Одноклассниках

|  |
| --- |
| https://ok.ru/group/70000004808311 |

* 1. Социально значимая деятельность органа ТОС (*описать основные мероприятия, проводимые ТОС ежегодно, например, какую помощь оказывает ТОС ветеранам, инвалидам и другим, нуждающимся в помощи людям, организацией каких праздников занимается ТОС, какую работу ведет ТОС с детьми и подростками и др. Объем текста: до 1200 знаков, включая пробелы)*

|  |
| --- |
|  |

1. **Информация о СО НКО (должно быть приложено к Заявке одним файлом)**

3.1. ОГРН

|  |
| --- |
|  |

3.2. ИНН

|  |
| --- |
|  |

3.3. Полное наименование организации *(Согласно Устава СО НКО)*

|  |
| --- |
|  |

3.4. Фактическое место нахождения организации

|  |
| --- |
|  |

3.5. Адрес для направления организации юридически значимых сообщений

|  |
| --- |
|  |

3.6. Руководитель организации *(Указать ФИО, Наименование должности)*

|  |
| --- |
|  |

3.7. Главный бухгалтер *(Указать ФИО)*

|  |
| --- |
|  |

3.8. Контактный номер телефона руководителя

|  |
| --- |
|  |

3.9. Контактный телефон бухгалтера

|  |
| --- |
|  |

3.10. Адрес электронной почты для направления организации юридически значимых сообщений

|  |
| --- |
|  |

3.11. Веб-сайт *(при отсутствии указать «нет»)*

|  |
| --- |
|  |

3.12. Группы в социальных сетях Вконтакте / Одноклассниках *(при отсутствии указать «нет»)*

|  |
| --- |
|  |

3.13. Учредители организации-заявителя *(Если в учредителях СО НКО, присутствуют юридические лица, указать их в соответствии с Уставом и указанием ОГРН)*

|  |
| --- |
|  |

3.14. Количество членов (участников) организации: физических лиц, юридических лиц

|  |
| --- |
|  |