09

апреля

2024 год

**№ 5**

Ковалёвский

муниципальный

ВЕСТНИК

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**КОВАЛЁВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛИСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

01 апреля 2024 г. № 15

с. Ковалёво

|  |  |
| --- | --- |
| **О внесении изменений в постановление администрации Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области от 23.04.2021 № 42 «Об утверждении плана основных мероприятий по противодействию экстремисткой деятельности на территории Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2021 – 2024 годы» (в редакции П. №26 от 26.05.2023г)** |  |

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, на основании представления Лискинской межрайонной прокуратуры от 22.01.2024 № 2-2-2024 об устранении нарушений законодательства о межнациональных отношениях и противодействии экстремисткой деятельности:

**1. 1.**

1. Внести в постановление администрации Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области от 23.04.2021 № 42 «Об утверждении плана основных мероприятий по противодействию экстремисткой деятельности на территории Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2021 – 2024 годы» следующие изменения:

1.1. План основных мероприятий по противодействию экстремисткой деятельности на территории Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2021 – 2025 годы» изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Ковалёвского

сельского поселения Е.К. Гайдук

Приложение

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации

Ковалёвского сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области

от 01.04.2024 № 15

Е.А. Буйволовой

Приложение

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации

Ковалёвского сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области

от 23.04.2021 № 42

Е.А. Буйволовой

**План основных мероприятий по противодействию экстремисткой деятельности на территории Ковалёвского сельского поселения**

**Лискинского муниципального района Воронежской области**

**на 2021-2025 годы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№  п\п | | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственные за исполнение | |
| **1. В сфере правоохранительной деятельности** | | | | | |
| 1.1. | | Осуществление совместной работы с Отделом МВД России по Лискинскому району, администрацией Лискинского муниципального района, институтами гражданского общества и организациями, расположенными на территории поселения по выявлению и пресечению экстремистских проявлений | Постоянно | Глава Ковалёвского сельского поселения  Гайдук Е.К., участковый уполномоченный Отдела МВД России по Лискинскому району (по согласованию), представитель администрации Лискинского муниципального района (по согласованию) | |
| 1.2 | | Оказание содействия Отделу МВД России по Лискинскому району в выявлении лиц, подверженных влиянию экстремистской идеологии и проведению с ними профилактической работы | Постоянно | Глава Ковалёвского сельского поселения  Гайдук Е.К., , участковый уполномоченный Отдела МВД России по Лискинскому району (по согласованию) | |
| 1.3 | | Обеспечение совместно с Отделом МВД России по Лискинскому району организаторами собраний, митингов, демонстраций, шествий и других публичных мероприятий на территории поселения безопасности граждан и общественного порядка в местах их проведения | В период проведения публичных мероприятий | Глава Ковалёвского сельского поселения  Гайдук Е.К., участковый уполномоченный Отдела МВД России по Лискинскому району (по согласованию) | |
| 1.4 | | Выявление на территории поселения фактов распространения информационных материалов экстремистского характера в образовательных, культурных, религиозных учреждениях, предприятиях торговли, в ходе публичных мероприятий | Постоянно | Глава Ковалёвского сельского поселения  Гайдук Е.К. | |
| **2. В сфере национальной политики** | | | | | |
| 2.1. | | Проведение мониторинга межрасовых, межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных отношений, социально-политической ситуации в поселении в целях предотвращения возникновения конфликтов либо их обострения, а также выявления причин и условий экстремистских проявлений и минимизации их последствий | Постоянно | Глава Ковалёвского сельского поселения  Гайдук Е.К. | |
| 2.2. | | Мониторинг обращений граждан о фактах нарушения принципа равноправия граждан независимо от расы, этнической принадлежности, религиозных убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств при приеме на работу, замещении муниципальных должностей, муниципальной службы, формировании кадрового резерва | Ежеквартально,  не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным | Ведущий специалист Остроушко Н.А. | |
| 2.3. | | Реализация мер правового и информационного характера по недопущению использования этнического и религиозного факторов в избирательном процессе и в предвыборных программах | В период избирательной кампании | Глава Ковалёвского сельского поселения  Гайдук Е.К., председатели участковых избирателей комиссий (по согласованию) | |
| 2.4. | | Обеспечение реализации прав граждан на свободу совести и свободу вероисповедания без нанесения ущерба религиозным чувствам верующих и национальной идентичности граждан, проживающих на территории поселения | Постоянно | Глава Ковалёвского сельского поселения  Гайдук Е.К., руководители учреждений и организаций (по согласованию) | |
| 2.5. | | Своевременное реагирование на возникновение конфликтных ситуаций между жителями поселения и факторов, способствующих этому | Постоянно | Глава Ковалёвского сельского поселения  Гайдук Е.К., | |
| 2.6. | | Мотивирование граждан поселения к информированию субъектов противодействия экстремизму о ставших им известными фактах подготовки к осуществлению экстремистской деятельности, а также о любых обстоятельствах, которые могут способствовать предупреждению экстремистской деятельности, ликвидации или минимизации ее последствий | Постоянно | Глава Ковалёвского сельского поселения  Гайдук Е.К., директор МКУ «Ковалёвский СДК» Чалый А.В. | |
| 2.7. | | Предотвращение любых форм дискриминации по признаку социальной, расовой, национальной, языковой, политической, идеологической или религиозной принадлежности | Постоянно | Глава Ковалёвского сельского поселения  Гайдук Е.К., директор МКУ «Ковалёвский СДК» Чалый А.В. | |
| 2.8. | | Оказание содействия в социальной и культурной адаптации мигрантам, проживающим на территории поселения | Постоянно | Глава Ковалёвского сельского поселения  Гайдук Е.К. | |
| 2.9. | | Формирование в обществе атмосферы неприятия пропаганды и оправдания экстремистской идеологии, ксенофобии, национальной или религиозной исключительности | Постоянно | Глава Ковалёвского сельского поселения  Гайдук Е.К., директор МКУ «Ковалёвский СДК» Чалый А.В. | |
| **3. В сфере миграционной политики** | | | | | |
| 3.1. | | Проведение выборки адресов нежилых и непригодных для проживания помещений (домов) на предмет выявления фиктивной регистрации. Направление выявленной информации в Отдел МВД по Лискинскому району | Постоянно | | Постоянно  Глава Ковалёвского сельского поселения  Гайдук Е.К., ведущий специалист Остроушко Н.А. |
| 3.2. | | Проведение разъяснительной работы с руководителями предприятий, расположенных на территории поселения о соблюдении трудового и миграционного законодательства с целью выявления и легализации незаконных мигрантов, осуществляющих трудовую деятельность на территории поселения | Постоянно | Глава Ковалёвского сельского поселения  Гайдук Е.К., директор МКУ «Ковалёвский СДК» Чалый А.В. | |
| 3.3. | | Проведение мероприятий по социальной и культурной адаптации мигрантов | Постоянно | Глава Ковалёвского сельского поселения  Гайдук Е.К., директор МКУ «Ковалёвский СДК» Чалый А.В. | |
| 3.4. | | Организация взаимодействия с руководителями организаций (учреждений), общественных и религиозных организаций (объединений) по вопросам противодействия экстремисткой деятельности | Постоянно | Глава Ковалёвского сельского поселения  Гайдук Е.К. | |
| **4. В сфере информационной политики** | | | | | |
| 4.1. | | Подготовка и размещение на официальных сайтах администрации Ковалёвского сельского поселения, МКУК «Ковалёвский сельский Дом культуры», в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» включая социальные сети, социальной рекламы, направленной на патриотическое воспитание молодежи | до 25.07.2024;  до 25.01.2025;  до 25.07.2025 | Глава Ковалёвского сельского поселения  Гайдук Е.К., директор МКУ «Ковалёвский СДК» Чалый А.В. | |
| 4.2. | | Подготовка и распространение информационных материалов (памяток, буклетов, памяток, видеороликов) по профилактике экстремизма среди населения, в том числе в молодежной среде | сентябрь 2024 г.;  сентябрь 2025 г.  ( в период проведения мероприятий, посвященных Дню солидарности в борьбе с терроризмом) | Глава Ковалёвского сельского поселения  Гайдук Е.К., директор МКУ «Ковалёвский СДК» Чалый А.В., директор МКОУ «Ковалёвская СОШ» Михнова Л.С. (по согласованию) | |
| **5. В сфере образования и молодежной политики** | | | | | |
| 4.3. | | Проведение классных часов, тематических уроков (занятий) по воспитанию патриотизма, культуры мирного поведения, межнациональной (межэтнической) и межконфессиональной дружбы, по обучению навыкам бесконфликтного общения, а также умению отстаивать собственное мнение, противодействовать социально опасному поведению (в том числе вовлечению в экстремистскую деятельность) всеми законными способами | В течение учебного года по отдельному плану | Директор МКОУ Ковалёвская СОШ» Михнова Л.С. (по согласованию) | |
| 4.4. | | Организация досуга детей, подростков, молодежи, семейного досуга, обеспечение доступности для населения объектов культуры, спорта и отдыха, создание условий для реализации творческого и спортивного потенциала, культурного развития граждан (проведение конкурсов, соревнований, лекций, бесед, создание тематических стендов, выставок и др.) | В течение года отдельному плану | МКУ «Ковалёвский СДК» Чалый А.В. | |
| 4.5. | | Включение в учебные планы, учебно-методические материалы учебных предметов, направленных на воспитание традиционных российских духовно-нравственных ценностей, культуры межнационального (межэтнического) и межконфессионального общения, формирование у детей и молодежи на всех этапах образовательного процесса общероссийской гражданской идентичности, патриотизма, гражданской ответственности, чувства гордости за историю России | В течение учебного года по отдельному плану | Директор МКОУ Ковалёвская СОШ» Михнова Л.С. (по согласованию) | |
| 4.6. | | Проведение мониторинга девиантного поведения молодежи, социологических исследований социальной обстановки в образовательных и культурных организациях, а также молодежных субкультур в целях своевременного выявления и недопущения распространения экстремистской идеологии | Постоянно | Директор МКОУ Ковалёвская СОШ» Михнова Л.С. (по согласованию),  директор МКУ «Ковалёвский СДК» Чалый А.В. | |
| 4.7. | | Мониторинг библиотечных фондов Ковалёвской сельской библиотеки на наличие в них материалов экстремистского характера | В период получения новых библиотечных фондов | Библиотекарь Ковалёвской сельской библиотеки  Литвинова Т.А. (по согласованию) | |
| 4.8. | | Развитие художественной самодеятельности на территории поселения на основе различных народных традиций и культурного наследия | В течение года по отдельному плану | Директор МКУ «Ковалёвский СДК» Чалый А.В. | |
| **5. В сфере обеспечения участия институтов гражданского общества в реализации государственной политики в сфере противодействия экстремизму** | | | | | |
| 5.1. | Организация взаимодействия с руководителями организаций (учреждений), общественных и религиозных организаций (объединений) по вопросам противодействия экстремисткой деятельности (проведение лекций, бесед, круглых столов и др.) | | В течение года по отдельному плану | Глава Ковалёвского сельского поселения  Гайдук Е.К. | |
| **6. Организационные мероприятия** | | | | | |
| 6.1. | | Ежегодная корректировка плана основных мероприятий по противодействию экстремисткой деятельности на территории Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области | до 30.12.2024;  до 30.12.2025 | Ведущий специалист Остроушко Н.А. | |
| 6.2. | | Разработка планов мероприятий в подведомственных муниципальных учреждениях, направленных на патриотическое воспитание молодежи, социальную и культурную адаптацию мигрантов, на профилактику экстремизма и предупреждения межнациональных конфликтов | до 30.12.2024;  до 30.12.2025 | Директор МКУ «Ковалёвский СДК» Чалый А.В. | |

**АДМИНИСТРАЦИЯ КОВАЛЁВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛИНСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 03.04.2024г. №16

|  |  |
| --- | --- |
| с. Ковалёво |  |

**О комиссии по соблюдению**

**требований к служебному**

**поведению муниципальных**

**служащих администрации Ковалёвского**

**сельского поселения**

**Лискинского муниципального**

**района Воронежской области**

**и урегулированию**

**конфликта интересов**

В соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=464894) от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", [Указом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=468056&dst=100046) Президента Российской Федерации от 01 июля 2010 года N 821 "О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов", администрация Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области

**п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#P50) о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области и урегулированию конфликта интересов.

2. Признать утратившими силу:

- [постановление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=36300) администрации Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района от 28.07.2015 № 59 "О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской и урегулированию конфликта интересов";

- постановление администрации Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района от 07.02.2018 № 16 «О внесении изменений в постановление администрации от 28.07.2015 № 59 "О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области и урегулированию конфликта интересов".

- постановление администрации Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района от 07.04.2021 № 32 «О внесении изменений в постановление администрации от 28.07.2015 № 59 "О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области и урегулированию конфликта интересов".

- постановление администрации Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района от 14.02.2023 № 9 «О внесении изменений в постановление администрации от 28.07.2015 № 59 "О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области и урегулированию конфликта интересов".

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ковалёвский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Ковалёвского

сельского поселения Е.К.Гайдук

Приложение 1

к постановлению администрации

Ковалевского сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области

от «03» апреля 2024г № 16

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих в администрации Ковалевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области и урегулированию конфликта интересов**

1. Настоящим Положением определяется порядок формирования и деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия), образуемой в администрации Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области ( далее – администрация Ковалёвского сельского поселения) в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции»

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется [Конституцией](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=2875) Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Воронежской области, муниципальными правовыми актами Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области.

3. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов в отношении муниципальных служащих, замещающих должности в администрации Ковалёвского сельского поселения (далее - муниципальные служащие).

4. Основной задачей комиссии является содействие администрации Ковалёвского сельского поселения:

а) в обеспечении соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=464894) от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", другими федеральными законами в целях противодействия коррупции (далее - требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов);

б) в осуществлении мер по предупреждению коррупции.

5. Состав комиссии утверждается распоряжением администрации Ковалёвского сельского поселения и состоит из председателя комиссии, его заместителя, секретаря и членов комиссии. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель.

6. В состав комиссии входят:

- глава администрации Ковалёвского сельского поселения (председатель комиссии), его заместитель, назначаемый главой Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области (далее – глава поселения) из числа членов комиссии, замещающих должности муниципальной службы в администрации Ковалёвского сельского поселения, секретарь и члены комиссии.

7. Число членов комиссии, не замещающих должности муниципальной службы в администрации Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района, должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов комиссии.

8. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

9. В заседаниях комиссии с правом совещательного голоса участвуют:

а) непосредственный руководитель муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) другие муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы в администрации Ковалёвского сельского поселения: специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам муниципальной службы и вопросам, рассматриваемым комиссией; должностные лица других органов местного самоуправления, государственных органов; представители заинтересованных организаций; представитель муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, - по решению председателя комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно не менее чем за три дня до дня заседания комиссии на основании ходатайства муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос, или любого члена комиссии.

10. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии. Проведение заседаний с участием только членов комиссии, замещающих должности муниципальной службы в администрации Ковалёвского сельского поселения, недопустимо.

11. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

12. Основаниями для проведения заседания комиссии являются:

а) поступившие в комиссию материалы, свидетельствующие:

о представлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению;

о несоблюдении муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) поступившее в администрацию Ковалёвского сельского поселения

*обращение* гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в администрации Ковалёвского сельского поселения, включенную в перечень должностей, утвержденный нормативным правовым актом, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с муниципальной службы;

*заявление* муниципального служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

*заявление* муниципального служащего о невозможности выполнить требования Федерального [закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=451740) от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами" (далее - Федеральный закон "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами") в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

*уведомление* муниципального служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

в) представление главы Ковалёвского сельского поселения, его представителя, осуществляющего полномочия представителя нанимателя или любого члена комиссии, касающееся обеспечения соблюдения муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в администрации Ковалёвского сельского поселения мер по предупреждению коррупции;

г) представление главы Ковалёвского сельского поселения (его представителем) материалов проверки, свидетельствующих о представлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных [частью 1 статьи 3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=442435&dst=100028) Федерального закона от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" (далее - Федеральный закон "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам");

д) поступившее в соответствии с [частью 4 статьи 12](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=464894&dst=33) Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и [статьей 64.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=468389&dst=1713) Трудового кодекса Российской Федерации в администрацию Ковалёвского сельского поселения уведомление от коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в администрации Ковалёвского сельского поселения трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности муниципальной службы при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с данной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался;

е) уведомление муниципального служащего о возникновении независящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

13. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

13.1. Обращение, указанное в [абзаце втором подпункта "б" пункта 1](#P97)2 настоящего Положения, подается гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в администрации Ковалёвского сельского поселения, включенную в перечень должностей, утвержденный нормативным правовым актом. В обращении указываются фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с муниципальной службы, наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности, должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности муниципальной службы, функции по муниципальному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг). По результатам рассмотрения обращения подготавливается мотивированное заключение по существу обращения с учетом требований [статьи 12](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=464894&dst=28) Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

13.2. Обращение, указанное в [абзаце втором подпункта "б" пункта 1](#P97)2 настоящего Положения, может быть подано муниципальным служащим, планирующим свое увольнение с муниципальной службы, и подлежит рассмотрению комиссией в соответствии с настоящим Положением.

13.3. Уведомление, указанное в [подпункте "д" пункта 1](#P109)2 настоящего Положения, рассматривается Комиссией и осуществляется подготовка мотивированного заключения о соблюдении гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в администрации Ковалёвского сельского поселения, включенную в перечень должностей, утвержденный нормативным правовым актом, требований [статьи 12](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=464894&dst=28) Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

13.4. Уведомления, указанные в [абзаце пятом подпункта "б"](#P103) и [подпункте "е" пункта 1](#P111)2 настоящего Положения, рассматриваются Комиссией и осуществляется подготовка мотивированных заключений по результатам рассмотрения уведомлений.

13.5. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в [абзаце втором подпункта "б" пункта 1](#P97)2 настоящего Положения, или уведомлений, указанных в [абзаце пятом подпункта "б"](#P103) и [подпунктах "д"](#P109) и ["е" пункта 1](#P111)2 настоящего Положения, должностные лица, ответственные за профилактику коррупционных правонарушений имеют право проводить собеседование с муниципальным служащим, представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а глава Ковалёвского сельского поселения (заместитель) может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

13.6. Мотивированные заключения, предусмотренные [пунктами 13.1](#P114), [13.3](#P118) и [13.4](#P120) настоящего Положения, должны содержать:

а) информацию, изложенную в обращениях или уведомлениях, указанных в [абзацах втором](#P97) и [пятом подпункта "б"](#P103) и [подпунктах "д"](#P109) и ["е" пункта 1](#P111)2 настоящего Положения;

б) информацию, полученную от государственных органов, органов местного самоуправления и заинтересованных организаций на основании запросов;

в) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения обращений и уведомлений, указанных в [абзацах втором](#P97) и [пятом подпункта "б"](#P103), [подпунктах "д"](#P109) и ["е" пункта 1](#P111)2 настоящего Положения, а также рекомендации для принятия одного из решений в соответствии с [пунктами 2](#P159)0, [21.3](#P177), [21.4](#P183), [22.1](#P189) настоящего Положения или иного решения.

14. Председатель комиссии при поступлении к нему информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии:

а) в 10-дневный срок назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных [пунктами 14.1](#P136) и [14.2](#P138) настоящего Положения;

б) организует ознакомление муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, его представителя, членов комиссии и других лиц, участвующих в заседании комиссии, с поступившей информацией.

в) рассматривает ходатайства о приглашении на заседание комиссии лиц, указанных в [подпункте "б" пункта](#P85) 9 настоящего Положения, принимает решение об их удовлетворении (об отказе в удовлетворении) и о рассмотрении (об отказе в рассмотрении) в ходе заседания комиссии дополнительных материалов.

14.1. Заседание комиссии по рассмотрению заявлений, указанных в [абзацах третьем](#P99) и [четвертом подпункта "б" пункта 1](#P101)2 настоящего Положения, как правило, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

14.2. Уведомления, указанные в [подпунктах "д"](#P109) и ["е" пункта 1](#P111)2 настоящего Положения, как правило, рассматриваются на очередном (плановом) заседании комиссии.

15. Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в администрации Ковалёвского сельского поселения. О намерении лично присутствовать на заседании комиссии муниципальный служащий или гражданин указывает в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с [подпунктами "б"](#P95) и ["е" пункта 1](#P111)2 настоящего Положения.

15.1. Заседания комиссии могут проводиться в отсутствие муниципального служащего или гражданина в случае:

а) если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных [подпунктами "б"](#P95) и ["е" пункта 1](#P111)2 настоящего Положения, не содержится указания о намерении муниципального служащего или гражданина лично присутствовать на заседании комиссии;

б) если муниципальный служащий или гражданин, намеревающиеся лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещенные о времени и месте его проведения, не явились на заседание комиссии.

16. На заседании комиссии заслушиваются пояснения муниципального служащего или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в администрации Ковалёвского сельского поселения, включенную в перечень должностей, утвержденный нормативным правовым актом, с их согласия и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.

17. Члены комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

18. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце втором подпункта "а" пункта 1](#P92)2 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими администрации Ковалёвского сельского поселения и соблюдения муниципальными служащими администрации Ковалёвского сельского поселения требований к служебному поведению;

б) установить, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с [Положением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=121163&dst=100012), названного в [подпункте "а" настоящего пункта](#P151), являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует главе Ковалёвского сельского поселения (его представителю) применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

19. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце третьем подпункта "а" пункта 1](#P94)2 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что муниципальный служащий соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов;

б) установить, что муниципальный служащий не соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует главе Ковалёвского сельского поселения (его представителю) указать муниципальному служащему на недопустимость нарушения требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

20. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце втором подпункта "б" пункта 1](#P97)2 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) дать гражданину согласие на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) отказать гражданину в замещении должности в коммерческой или некоммерческой организации либо в выполнении работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, и мотивировать свой отказ.

21. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце третьем подпункта "б" пункта 1](#P99)2 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

б) признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае комиссия рекомендует муниципальному служащему принять меры по представлению указанных сведений;

в) признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае комиссия рекомендует главе Ковалёвского сельского поселения (его представителю) применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

21.1. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [подпункте "г" пункта 1](#P107)2 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с [частью 1 статьи 3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=442435&dst=100028) Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", являются достоверными и полными;

б) признать, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с [частью 1 статьи 3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=442435&dst=100028) Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует главе Ковалёвского сельского поселения, (представителю) применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности и (или) направить материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, в органы прокуратуры и (или) иные государственные органы в соответствии с их компетенцией.

21.2. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце четвертом подпункта "б" пункта 1](#P101)2 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального [закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=451740) "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", являются объективными и уважительными;

б) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального [закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=451740) "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", не являются объективными и уважительными. В этом случае комиссия рекомендует главе Ковалёвского сельского поселения (представителю) применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

21.3. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце пятом подпункта "б" пункта 1](#P103)2 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае комиссия рекомендует муниципальному служащему и (или) главе Ковалёвского сельского поселения (представителю) принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

в) признать, что муниципальный служащий не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует главе Ковалёвского сельского поселения (представителю) применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

21.4. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [подпункте "е" пункта 1](#P111)2 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать наличие причинно-следственной связи между возникновением независящих от муниципального служащего обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) признать отсутствие причинно-следственной связи между возникновением независящих от муниципального служащего обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

22. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в [подпунктах "а"](#P91), ["б"](#P95), ["г"](#P107), ["д"](#P109) и ["е" пункта 1](#P111)2 настоящего Положения, и при наличии к тому оснований комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено [пунктами 1](#P150)8 - [2](#P162)1, [21.1](#P169) - [21.4](#P183) и [22.1](#P189) настоящего Положения. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии.

22.1. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [подпункте "д" пункта 1](#P109)2 настоящего Положения, комиссия принимает в отношении гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в администрации Ковалёвского сельского поселения, включенную в перечень должностей, утвержденный нормативным правовым актом, одно из следующих решений:

а) дать согласие на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) установить, что замещение им на условиях трудового договора должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) выполнение в коммерческой или некоммерческой организации работ (оказание услуг) нарушает требования [статьи 12](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=464894&dst=28) Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции". В этом случае комиссия рекомендует главе Ковалёвского сельского поселения (представителю) проинформировать об указанных обстоятельствах органы прокуратуры и уведомившую организацию.

23. По итогам рассмотрения вопроса, предусмотренного [подпунктом "в" пункта 1](#P105)2 настоящего Положения, комиссия принимает соответствующее решение.

24. Для исполнения решений комиссии могут быть подготовлены проекты нормативных правовых актов администрации Ковалёвского сельского поселения.

25. Решения комиссии по вопросам, указанным в [пункте 1](#P90)2 настоящего Положения, принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

26. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены комиссии, принимавшие участие в ее заседании. Решения комиссии, за исключением решения, принимаемого по итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце втором подпункта "б" пункта 1](#P97)2 настоящего Положения, для главы Ковалёвского сельского поселения (его представителя) носят рекомендательный характер.

Решение, принимаемое по итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце втором подпункта "б" пункта 1](#P97)2 настоящего Положения, носит обязательный характер.

27. В протоколе заседания комиссии указываются:

а) дата заседания комиссии, фамилии, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

б) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

в) предъявляемые к муниципальному служащему претензии, материалы, на которых они основываются;

г) содержание пояснений муниципального служащего и других лиц по существу предъявляемых претензий;

д) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

е) источник информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии, дата поступления информации в администрацию Ковалёвского сельского поселения;

ж) другие сведения;

з) результаты голосования;

и) решение и обоснование его принятия.

28. Член комиссии, не согласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии и с которым должен быть ознакомлен муниципальный служащий.

29. Протокол заседания комиссии рассматривается главой Ковалёвского сельского поселения (его представителем), которые вправе учесть содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к муниципальному служащему мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции.

30. В случае установления комиссией признаков дисциплинарного проступка в действиях (бездействии) муниципального служащего информация об этом представляется главе Ковалёвского сельского поселения (его представителю) для решения вопроса о применении к муниципальному служащему мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

31. В случае установления комиссией факта совершения муниципальным служащим действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействии) и подтверждающие такой факт документы в правоприменительные органы в 3-дневный срок, а при необходимости - немедленно.

32. Копия протокола заседания комиссии или выписка из него приобщается к личному делу муниципального служащего, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

32.1. Выписка из решения комиссии, заверенная подписью секретаря комиссии и печатью вручается гражданину, замещавшему должность муниципальной службы в администрации Ковалёвского сельского поселения, включенную в перечень должностей, утвержденный нормативным правовым актом, в отношении которого рассматривался вопрос, указанный в [абзаце втором подпункта "б" пункта 1](#P97)2 настоящего Положения, под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением по указанному им в обращении адресу не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения соответствующего заседания комиссии.

33. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии, а также информирование членов комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании комиссии, осуществляются секретарем Комиссии.

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**КОВАЛЁВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛИСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

от « 08 » апреля 2024 г. № 195

с. Ковалёво

**О внесении изменений в Решение**

**Совета народных депутатов**

**Ковалёвского сельского поселения**

**Лискинского муниципального района**

**Воронежской области от 26.12.2023г. №177**

**«О бюджете Ковалёвского­­­­­ сельского**

## поселения Лискинского муниципального

## района Воронежской области на 2024 год

## и на плановый период 2025 и 2026 годов»

В соответствии с Бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом от 06 октября 2003 г № 131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с усовершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», на основании Устава Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области, Положения «О бюджетном процессе в Ковалёвском сельском поселении Лискинского муниципального района Воронежской области», утвержденного Решением Совета народных депутатов Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области от 26.05.2016г.

№ 59(в редакции Р. №148 от 27.04.2018, Р. №113 от 28.08.2017, Р. №193 от 21.03.2019 ;Р.№ 240 от 20.02.2020, Р. №11 от 30.10.2020; Р. №51 от 21.03.2021; Р.№ 98 от 30.03.2022) в целях осуществления бюджетного процесса в Ковалёвском сельском поселении Лискинского муниципального района Воронежской области в 2024 году и плановом периоде 2025 и 2026 годов Совет народных депутатов Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области

**Р Е Ш И Л:**

**1.** Внести в Решение Совета народных депутатов Ковалёвского сельского поселения от 26 декабря 2023 года № 177 « О бюджете Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» (далее - Решение) следующие дополнения и изменения:

1.1. Приложение №3 «Ведомственная структура расходов бюджета Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» изложить в новой редакции, согласно приложению №1 к настоящему Решению;

1.2. Приложение №4 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, целевым статьям (муниципальным программам), группам видов расходов бюджета Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» изложить в новой редакции, согласно приложению №2 к настоящему Решению;

1.3. Приложение №5 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» изложить в новой редакции, согласно приложению №3 к настоящему Решению.

**2.** Настоящее Решение вступает в силу с момента его официального опубликования в установленном Уставом Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района порядке.

Председатель Совета народных

депутатов Ковалёвского сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области С.Н. Рубанова

Глава Ковалёвского сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области Е.К. Гайдук

*Приложение №1*

*к Решению Совета народных депутатов*

*Ковалевского сельского поселения*

*Лискинского муниципального района*

*Воронежской области*

*от 08.04.2024 года №195*

*Приложение № 3*

*к Решению Совета народных депутатов*

*Ковалёвского сельского поселения*

*Лискинского муниципального района Воронежской области*

*«О бюджете Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»*

*от 26.12.2023г. №177*

**Ведомственная структура расходов бюджета**

**Ковалёвского сельского поселения**

**Лискинского муниципального района Воронежской области**

**на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов**

| **Наименование** | ГРБС | Рз | Пр | ЦСР | ВР | Сумма (тыс.рублей) | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2024 год | 2025 год | 2026 год |
| **В С Е Г О** |  |  |  |  |  | **18294,7** | **18867,2** | **17072,9** |
| **Администрация Ковалёвского сельского поселения** | **914** |  |  |  |  | **18294,7** | **18867,2** | **17072,9** |
| **Общегосударственные вопросы** | **914** | **01** |  |  |  | **6442,8** | **6795,5** | **6017,5** |
| **Функционирование высшего должностного лица местной администрации** | **914** | **01** | **02** |  |  | **1295,6** | **1346,0** | **1447,0** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 914 | 01 | 02 | 16 0 00 00000 |  | 1295,6 | 1346,0 | 1447,0 |
| Подпрограмма «Функционирование высшего должностного лица местной администрации» | 914 | 01 | 02 | 16 1 00 00000 |  | 1295,6 | 1346,0 | 1447,0 |
| Основное мероприятие «Расходы на обеспечение функций высшего должностного лица местной администрации (выборные)» | 914 | 01 | 02 | 16 1 0100000 |  | 1295,6 | 1346,0 | 1447,0 |
| Расходы на обеспечение функций высшего должностного лица местной администрации (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местных администраций) | 914 | 01 | 02 | 16 1 01 92021 | 100 | 1295,6 | 1346,0 | 1447,0 |
| **Функционирование местной администрации** | **914** | **01** | **04** |  |  | **1844,2** | **2815,0** | **1881,0** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 914 | 01 | 04 | 16 0 00 00000 |  | 1844,2 | 2815,0 | 1881,0 |
| Подпрограмма «Управление в сфере функций органов местной администрации» | 914 | 01 | 04 | 16 2 00 00000 |  | 1703,2 | 2670,0 | 1736,0 |
| Основное мероприятие «Расходы на обеспечение функций органов местной администрации» | 914 | 01 | 04 | 16 2 01 00000 |  | 1703,2 | 2670,0 | 1736,0 |
| Расходы на обеспечение функций органов местной администрации (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местной администрации) | 914 | 01 | 04 | 16 2 01 92010 | 100 | 1266,2 | 1219,0 | 1268,0 |
| Расходы на обеспечение функций органов местной администрации (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 01 | 04 | 16 2 01 92010 | 200 | 433,8 | 441,0 | 458,0 |
| Расходы на обеспечение функций органов местной администрации (приобретение служебного автомобиля) (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд)(средства областного бюджета) | 914 | 01 | 04 | 16 2 01 S9180 | 200 | 0,0 | 1000,0 | 0,0 |
| Расходы на обеспечение функций органов местной администрации (Иные бюджетные ассигнования) | 914 | 01 | 04 | 16 2 01 92010 | 800 | 3,2 | 10,0 | 10,0 |
| Подпрограмма «Повышение устойчивости бюджета поселения» | 914 | 01 | 04 | 16 4 00 00000 |  | 141,0 | 145,0 | 145,0 |
| Основное мероприятие «Расходы на осуществление части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями» | 914 | 01 | 04 | 16 4 03 00000 |  | 141,0 | 145,0 | 145,0 |
| Расходы на осуществление части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключёнными соглашениями (Межбюджетные трансферты) | 914 | 01 | 04 | 16 4 03 98500 | 500 | 141,0 | 145,0 | 145,0 |
| **Резервные фонды** | **914** | **01** | **11** |  |  | **1,0** | **1,0** | **1,0** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 914 | 01 | 11 | 16 0 00 00000 |  | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Подпрограмма «Повышение устойчивости бюджета поселения» | 914 | 01 | 11 | 16 4 00 00000 |  | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Основное мероприятие «Резервный фонд администрации Ковалевского сельского поселения (проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с предупреждением и ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций)» | 914 | 01 | 11 | 16 4 01 00000 |  | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Резервный фонд местной (Иные бюджетные ассигнования) | 914 | 01 | 11 | 16 4 01 90570 | 800 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **914** | **01** | **13** |  |  | **3302,0** | **2633,5** | **2688,5** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 914 | 01 | 13 | 16 0 00 00000 |  | 3302,0 | 2633,5 | 2688,5 |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации Муниципальной Программы» | 914 | 01 | 13 | 16 3 00 00000 |  | 3302,0 | 2633,5 | 2688,5 |
| Основное мероприятие «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных казенных учреждений» | 914 | 01 | 13 | 16 3 01 00590 |  | 3093,2 | 2611,5 | 2666,5 |
| Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений (Расходы на выплаты персоналу) | 914 | 01 | 13 | 16 3 01 00590 | 100 | 2401,5 | 2445,5 | 2493,5 |
| Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 01 | 13 | 16 3 01 00590 | 200 | 687,1 | 166,0 | 173,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 914 | 01 | 13 | 16 3 01 00590 | 800 | 4,6 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств поселения» | 914 | 01 | 13 | 16 3 01 00000 |  | 208,8 | 22,0 | 22,0 |
| Выполнение других расходных обязательств (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 01 | 13 | 16 3 01 90200 | 200 | 206,8 | 20,0 | 20,0 |
| Выполнение других расходных обязательств (Иные бюджетные ассигнования) | 914 | 01 | 13 | 16 3 01 90200 | 800 | 2,0 | 2,0 | 2,0 |
| **Национальная оборона** | **914** | **02** |  |  |  | **136,0** | **149,8** | **163,8** |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 914 | 02 | 03 |  |  | 136,0 | 149,8 | 163,8 |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 914 | 02 | 03 | 16 0 00 00000 |  | 136,0 | 149,8 | 163,8 |
| Подпрограмма «Финансовое обеспечение муниципальных образований Воронежской области для исполнения переданных полномочий» | 914 | 02 | 03 | 16 7 00 00000 |  | 136,0 | 149,8 | 163,8 |
| Основное мероприятие «Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты» | 914 | 02 | 03 | 16 7 01 00000 |  | 136,0 | 149,8 | 163,8 |
| Осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Расходы на выплаты персоналу) | 914 | 02 | 03 | 16 7 01 51180 | 100 | 122,8 | 122,8 | 122,8 |
| Осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 02 | 03 | 16 701 51180 | 200 | 13,2 | 27,0 | 41,0 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **914** | **03** |  |  |  | **996,0** | **827,0** | **859,0** |
| **Гражданская оборона** | **914** | **03** | **09** |  |  | **3,0** | **5,0** | **7,0** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 914 | 03 | 09 | 16 0 00 00000 |  | 3,0 | 5,0 | 7,0 |
| Подпрограмма «Защита населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций и обеспечение первичных мер пожарной безопасности» | 914 | 03 | 09 | 16 5 00 00000 |  | 3,0 | 5,0 | 7,0 |
| Основное мероприятие «Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций» | 914 | 03 | 09 | 16 5 01 00000 |  | 3,0 | 5,0 | 7,0 |
| Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций(Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 03 | 09 | 16 5 01 91430 | 200 | 3,0 | 5,0 | 7,0 |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного, характера, пожарная безопасность** | **914** | **03** | **10** |  |  | **796,5** | **635,0** | **660,0** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 914 | 03 | 10 | 16 0 00 00000 |  | 796,5 | 635,0 | 660,0 |
| Подпрограмма «Защита населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций и обеспечение первичных мер пожарной безопасности» | 914 | 03 | 10 | 16 5 00 00000 |  | 796,5 | 635,0 | 660,0 |
| Основное мероприятие «Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций» | 914 | 03 | 10 | 16 5 01 00000 |  | 796,5 | 635,0 | 660,0 |
| Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций ( Предоставление субсидии бюджетным, автономным и иным некоммерческим некоммерческим организациям) | 914 | 03 | 10 | 16 5 01 91440 | 600 | 796,5 | 635,0 | 660,0 |
| **Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности** | **914** | **03** | **14** |  |  | **196,5** | **187,0** | **192,0** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 914 | 03 | 14 | 16 0 00 00000 |  | 196,5 | 187,0 | 192,0 |
| Подпрограмма «Защита населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций и обеспечение первичных мер пожарной безопасности» | 914 | 03 | 14 | 16 5 00 00000 |  | 196,5 | 187,0 | 192,0 |
| Основное мероприятие «Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций» | 914 | 03 | 14 | 16 5 01 00000 |  | 196,5 | 187,0 | 192,0 |
| Мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 03 | 14 | 16 5 01 91430 | 200 | 196,5 | 187,0 | 192,0 |
| **Национальная экономика** | **914** | **04** |  |  |  | **6272,1** | **6271,0** | **5956,0** |
| Дорожное хозяйство (Дорожные фонды) | **914** | **04** | **09** |  |  | **6031,1** | **6130,0** | **5765,0** |
| Муниципальная программа «Развитие транспортной системы» | 914 | 04 | 09 | 24 0 00 00000 |  | 6031,1 | 6130,0 | 5765,0 |
| Подпрограмма «Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Ковалевского сельского поселения» | 914 | 04 | 09 | 24 2 00 00000 |  | 6031,1 | 6130,0 | 5765,0 |
| Основное мероприятие «Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Ковалевского поселения» | 914 | 04 | 09 | 24 2 01 00000 |  | 6031,1 | 6130,0 | 5765,0 |
| Мероприятия по капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Ковалевского сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 04 | 09 | 24 2 01 81290 | 200 | 1975,8 | 2566,4 | 2877,1 |
| Мероприятия по капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Ковалевского сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд) (средства областного бюджета) | 914 | 04 | 09 | 24 2 01 S8850 | 200 | 4051,2 | 3560,0 | 2885,0 |
| Мероприятия по капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Ковалевского сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд) (средства местного бюджета) софинансирование | 914 | 04 | 09 | 24 2 01 S8850 | 200 | 4,1 | 3,6 | 2,9 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | **914** | **04** | **12** |  |  | **241,0** | **141,0** | **191,0** |
| Муниципальная программа «Использование и охрана земель на территории Ковалевского сельского поселения» | 914 | 04 | 12 | 05 0 00 00000 |  | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| Подпрограмма «Использование и охрана земель на территории Ковалевского сельского поселения» | 914 | 04 | 12 | 05 1 00 00000 |  | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| Основное мероприятие «Повышение эффективности использования и охраны земель на территории поселения» | 914 | 04 | 12 | 05 1 01 00000 |  | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| Мероприятия по повышению эффективности использования и охраны земель на территории поселения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 04 | 12 | 05 1 01 90390 | 200 | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| Муниципальная программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 914 | 04 | 12 | 16 0 00 00000 |  | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Подпрограмма «Повышение устойчивости бюджета поселения» | 914 | 04 | 12 | 16 4 00 00000 |  | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Основное мероприятие «Передача полномочий по заключенным соглашениям » | 914 | 04 | 12 | 16 4 03 00000 |  | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Расходы на осуществлении части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты) | 914 | 04 | 12 | 16 4 03 98500 | 500 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Муниципальная Программа «Развитие территории поселения» | 914 | 04 | 12 | 19 0 00 00000 |  | 225,0 | 125,0 | 175,0 |
| Подпрограмма « Благоустройство мест массового отдыха» | 914 | 04 | 12 | 19 5 00 00000 |  | 150,0 | 50,0 | 100,0 |
| Основное мероприятие « Мероприятия по благоустройству сквера» | 914 | 04 | 12 | 19 5 01 0000 |  | 150,0 | 50,0 | 100,0 |
| Расходы на обустройство зон отдыха, спортивных и детских площадок на территории поселения (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 04 | 12 | 19 5 01 90520 | 200 | 150,0 | 50,0 | 100,0 |
| Подпрограмма «Развитие градостроительной деятельности поселения» | 914 | 04 | 12 | 19 8 00 00000 |  | 75,0 | 75,0 | 75,0 |
| Основное мероприятие «Развитие градостроительной деятельности поселения » | 914 | 04 | 12 | 19 8 01 00000 |  | 75,0 | 75,0 | 75,0 |
| Мероприятия по развитию градостроительной деятельности (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 04 | 12 | 19 8 01 90850 | 200 | 75,0 | 75,0 | 75,0 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **914** | **05** |  |  |  | **1449,9** | **2144,3** | **1220,8** |
| **Коммунальное хозяйство** | **914** | **05** | **02** |  |  | **81,1** | **0,0** | **0,0** |
| Муниципальная Программа «Развитие территории поселения» | 914 | 05 | 02 | 19 0 00 00000 |  | 81,1 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма «Реконструкция, ремонт сетей и объектов водоснабжения» | 914 | 05 | 02 | 19 7 00 00000 |  | 81,1 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Реализация функций в сфере обеспечения проведения ремонта сетей и объектов водоснабжения, расположенных на территории поселения» | 914 | 05 | 02 | 19 7 01 00000 |  | 36,1 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия по реализации функций в сфере обеспечения проведения ремонта сетей и объектов водоснабжения, расположенных на территории поселения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 05 | 02 | 19 701 90500 | 200 | 36,1 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Расходы на осуществление части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями» | 914 | 05 | 02 | 19 7 03 00000 |  | 45,0 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на осуществление части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключёнными соглашениями (Межбюджетные трансферты) | 914 | 05 | 02 | 19 703 98500 | 500 | 45,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Благоустройство** | **914** | **05** | **03** |  |  | **1368,8** | **2144,3** | **1220,8** |
| Муниципальная Программа «Развитие территории поселения» | 914 | 05 | 03 | 19 0 00 00000 |  | 1368,8 | 2144,3 | 1220,8 |
| Подпрограмма «Развитие сети уличного освещения» | 914 | 05 | 03 | 19 2 00 00000 |  | 624,0 | 639,0 | 652,0 |
| Основное мероприятие «Расходы по организации уличного освещения поселения» | 914 | 05 | 03 | 19 2 01 00000 |  | 624,0 | 639,0 | 652,0 |
| Расходы на компенсацию дополнительных расходов , возникших в результате решений ,принятых органами власти другого уровня, за счет средств областного бюджета (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 05 | 03 | 19 2 01 70100 | 200 | 92,7 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы по организации уличного освещения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 05 | 03 | 19 2 01 90670 | 200 | 394,9 | 502,6 | 515,6 |
| Расходы по организации уличного освещения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) (средства областного бюджета) | 914 | 05 | 03 | 19 2 01 S8670 | 200 | 124,0 | 124,0 | 124,0 |
| Расходы по организации уличного освещения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) (средства местного бюджета) (софинансирование) | 914 | 05 | 03 | 19 2 01 S8670 | 200 | 12,4 | 12,4 | 12,4 |
| Подпрограмма «Благоустройство территории поселения» | 914 | 05 | 03 | 19 3 00 00000 |  | 481,3 | 1405,3 | 468,8 |
| Основное мероприятие «Мероприятия по ликвидации несанкционированных свалок, организации сбора и вывоза бытовых отходов и мусора с территории поселения, прочее благоустройство» | 914 | 05 | 03 | 19 3 01 00000 |  | 451,3 | 1405,3 | 418,8 |
| Расходы на реализацию природоохранных мероприятий (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 05 | 03 | 19 3 01 88050 | 200 | 180,0 | 0,0 | 100,0 |
| Мероприятия по ликвидации несанкционированных свалок, организации сбора и вывоза бытовых отходов и мусора с территории поселения, прочее благоустройство (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 05 | 03 | 19 3 01 90800 | 200 | 271,3 | 1355,3 | 318,8 |
| Основное мероприятие «Мероприятия по озеленению территории поселения» | 914 | 05 | 03 | 19 3 02 00000 |  | 30,0 | 50,0 | 50,0 |
| Мероприятия по озеленению территории поселения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 05 | 03 | 19 3 02 90700 | 200 | 30,0 | 50,0 | 50,0 |
| Подпрограмма «Содержание мест захоронения и ремонт военно-мемориальных объектов» | 914 | 05 | 03 | 19 4 00 00000 |  | 218,5 | 50,0 | 50,0 |
| Основное мероприятие «Мероприятия по организации ритуальных услуг и содержание мест захоронения, расположенных на территории поселения, за счет средств местного бюджета» | 914 | 05 | 03 | 19 4 01 00000 |  | 55,0 | 50,0 | 50,0 |
| Мероприятия по обеспечению сохранности и ремонту военно-мемориальных объектов (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 05 | 03 | 19 4 01 90600 | 200 | 55,0 | 50,0 | 50,0 |
| Основное мероприятие «Мероприятия по обеспечению сохранности и ремонту военно-мемориальных объектов за счет средств местного бюджета и областного бюджета» | 914 | 05 | 03 | 19 4 02 00000 |  | 163,5 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия по обеспечению сохранности и ремонту военно-мемориальных объектов (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд)(средства областного бюджета) | 914 | 05 | 03 | 19 4 02 S8530 | 200 | 143,1 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия по обеспечению сохранности и ремонту военно-мемориальных объектов (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд)(средства местного бюджета) | 914 | 05 | 03 | 19 4 02 S8530 | 200 | 20,4 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма «Энергоэффективность и развитие энергетики » | 914 | 05 | 03 | 19 6 00 00000 |  | 45,0 | 50,0 | 50,0 |
| Основное мероприятие « Мероприятия по повышению энергетической эффективности и сокращению энергетических издержек» | 914 | 05 | 03 | 19 6 01 00000 |  | 45,0 | 50,0 | 50,0 |
| Расходы на повышение энергетической эффективности и сокращение энергетических издержек (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 05 | 03 | 19 6 01 91220 | 200 | 45,0 | 50,0 | 50,0 |
| **Культура, кинематография** | **914** | **08** |  |  |  | **2156,2** | **2323,6** | **2488,8** |
| **Культура** | **914** | **08** | **01** |  |  | 2156,2 | 2323,6 | 2488,8 |
| Муниципальная Программа «Развитие и сохранение культуры Ковалевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области» | 914 | 08 | 01 | 11 0 00 00000 |  | 2156,2 | 2323,6 | 2488,8 |
| Подпрограмма «Организация досуга и обеспечение жителей поселения услугами организации культуры» | 914 | 08 | 01 | 11 1 00 00000 |  | 2156,2 | 2323,6 | 2488,8 |
| Основное мероприятие «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных казенных учреждений» | 914 | 08 | 01 | 11 1 01 00000 |  | 2156,2 | 2323,6 | 2488,8 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказании услуг) муниципальных казенных учреждений (Расходы на оплату труда) | 914 | 08 | 01 | 11 1 01 00590 | 100 | 1637,1 | 1784,4 | 1936,1 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказании услуг) муниципальных казенных учреждений (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 08 | 01 | 11 1 01 00590 | 200 | 519,1 | 539,2 | 552,7 |
| **Социальная политика** | **914** | **10** |  |  |  | **496,7** | **0,0** | **0,0** |
| Пенсионное обеспечение | 914 | 10 | 01 |  |  | 496,7 | 0,0 | 0,0 |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 914 | 10 | 01 | 16 0 00 00000 |  | 496,7 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма «Социальная поддержка граждан» | 914 | 10 | 01 | 16 6 00 00000 |  | 496,7 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Доплаты к пенсиям муниципальных служащих» | 914 | 10 | 01 | 16 6 01 00000 |  | 496,7 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на доплаты к пенсиям муниципальных служащих местной администрации (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 914 | 10 | 01 | 16 6 01 90470 | 300 | 496,7 | 0,0 | 0,0 |
| **Физическая культура и спорт** | **914** | **11** |  |  |  | **344,0** | **355,0** | **366,0** |
| **Физическая культура** | **914** | **11** | **01** |  |  | 344,0 | 355,0 | 366,0 |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 914 | 11 | 01 | 16 0 00 00000 |  | 344,0 | 355,0 | 366,0 |
| Подпрограмма «Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта» | 914 | 11 | 01 | 16 6 00 00000 |  | 344,0 | 355,0 | 366,0 |
| Основное мероприятие «Мероприятия в области физической культуры» | 914 | 11 | 01 | 16 6 01 00000 |  | 344,0 | 355,0 | 366,0 |
| Мероприятия на обеспечение развития на территории поселения физической культуры и массового спорта (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) (средства областного бюджета) | 914 | 11 | 01 | 16 6 01 S8790 | 200 | 174,0 | 174,0 | 174,0 |
| Мероприятия на обеспечение развития на территории поселения физической культуры и массового спорта (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) (средства местного бюджета) | 914 | 11 | 01 | 16 6 01 S8790 | 200 | 150,0 | 156,0 | 162,0 |
| Мероприятия на обеспечение развития на территории поселения физической культуры и массового спорта (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 11 | 01 | 16 6 01 90410 | 200 | 20,0 | 25,0 | 30,0 |
| **Обслуживание государственного (муниципального) долга** | **914** | **13** |  |  |  | **1,0** | **1,0** | **1,0** |
| **Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга** | **914** | **13** | **01** |  |  | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 914 | 13 | 01 | 16 0 00 00000 |  | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Подпрограмма «Повышение устойчивости бюджета поселения» | 914 | 13 | 01 | 16 4 00 00000 |  | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Основное мероприятие «Процентные платежи по муниципальному долгу поселения» | 914 | 13 | 01 | 16 4 02 00000 |  | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Процентные платежи по муниципальному долгу (Обслуживание государственного и муниципального долга) | 914 | 13 | 01 | 16 4 02 97880 | 700 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |

*Приложение №2*

*к Решению Совета народных депутатов*

*Ковалевского сельского поселения*

*Лискинского муниципального района*

*Воронежской области*

*от 08.04.2024 года №195*

*Приложение № 4*

*к Решению Совета народных депутатов Ковалёвского сельского*

*поселения Лискинского муниципального района Воронежской области «О бюджете Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»*

*от 26.12.2023г. №177*

**Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам), группам видов расходов**

**классификации расходов бюджета Ковалёвского сельского поселения**

**Лискинского муниципального района Воронежской области**

**на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов**

| **Наименование** | Рз | Пр | ЦСР | ВР | Сумма (тыс.рублей) | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2024 год | 2025 год | 2026 год |
| **В С Е Г О** |  |  |  |  | **18294,7** | **18867,2** | **17072,9** |
| **Общегосударственные вопросы** | **01** |  |  |  | **6442,8** | **6795,5** | **6017,5** |
| **Функционирование высшего должностного лица местной администрации** | **01** | **02** |  |  | **1295,6** | **1346,0** | **1447,0** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 01 | 02 | 16 0 00 00000 |  | 1295,6 | 1346,0 | 1447,0 |
| Подпрограмма «Функционирование высшего должностного лица местной администрации» | 01 | 02 | 16 1 00 00000 |  | 1295,6 | 1346,0 | 1447,0 |
| Основное мероприятие «Расходы на обеспечение функций высшего должностного лица местной администрации (выборные)» | 01 | 02 | 16 1 0100000 |  | 1295,6 | 1346,0 | 1447,0 |
| Расходы на обеспечение функций высшего должностного лица местной администрации (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местных администраций) | 01 | 02 | 16 1 01 92021 | 100 | 1295,6 | 1346,0 | 1447,0 |
| **Функционирование местной администрации** | **01** | **04** |  |  | **1844,2** | **2815,0** | **1881,0** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 01 | 04 | 16 0 00 00000 |  | 1844,2 | 2815,0 | 1881,0 |
| Подпрограмма «Управление в сфере функций органов местной администрации» | 01 | 04 | 16 2 00 00000 |  | 1703,2 | 2670,0 | 1736,0 |
| Основное мероприятие «Расходы на обеспечение функций органов местной администрации» | 01 | 04 | 16 2 01 00000 |  | 1703,2 | 2670,0 | 1736,0 |
| Расходы на обеспечение функций органов местной администрации (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местной администрации) | 01 | 04 | 16 2 01 92010 | 100 | 1266,2 | 1219,0 | 1268,0 |
| Расходы на обеспечение функций органов местной администрации (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 01 | 04 | 16 2 01 92010 | 200 | 433,8 | 441,0 | 458,0 |
| Расходы на обеспечение функций органов местной администрации (приобретение служебного автомобиля) (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд)(средства областного бюджета) | 01 | 04 | 16 2 01 S9180 | 200 | 0,0 | 1000,0 | 0,0 |
| Расходы на обеспечение функций органов местной администрации (Иные бюджетные ассигнования) | 01 | 04 | 16 2 01 92010 | 800 | 3,2 | 10,0 | 10,0 |
| Подпрограмма «Повышение устойчивости бюджета поселения» | 01 | 04 | 16 4 00 00000 |  | 141,0 | 145,0 | 145,0 |
| Основное мероприятие «Расходы на осуществление части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями» | 01 | 04 | 16 4 03 00000 |  | 141,0 | 145,0 | 145,0 |
| Расходы на осуществление части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключёнными соглашениями (Межбюджетные трансферты) | 01 | 04 | 16 4 03 98500 | 500 | 141,0 | 145,0 | 145,0 |
| **Резервные фонды** | **01** | **11** |  |  | **1,0** | **1,0** | **1,0** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 01 | 11 | 16 0 00 00000 |  | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Подпрограмма «Повышение устойчивости бюджета поселения» | 01 | 11 | 16 4 00 00000 |  | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Основное мероприятие «Резервный фонд администрации Ковалевского сельского поселения (проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с предупреждением и ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций)» | 01 | 11 | 16 4 01 00000 |  | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Резервный фонд местной (Иные бюджетные ассигнования) | 01 | 11 | 16 4 01 90570 | 800 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **01** | **13** |  |  | **3302,0** | **2633,5** | **2688,5** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 01 | 13 | 16 0 00 00000 |  | 3302,0 | 2633,5 | 2688,5 |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации Муниципальной Программы» | 01 | 13 | 16 3 00 00000 |  | 3302,0 | 2633,5 | 2688,5 |
| Основное мероприятие «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных казенных учреждений» | 01 | 13 | 16 3 01 00590 |  | 3093,2 | 2611,5 | 2666,5 |
| Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений (Расходы на выплаты персоналу) | 01 | 13 | 16 3 01 00590 | 100 | 2401,5 | 2445,5 | 2493,5 |
| Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 01 | 13 | 16 3 01 00590 | 200 | 687,1 | 166,0 | 173,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 01 | 13 | 16 3 01 00590 | 800 | 4,6 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств поселения» | 01 | 13 | 16 3 01 00000 |  | 208,8 | 22,0 | 22,0 |
| Выполнение других расходных обязательств (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 01 | 13 | 16 3 01 90200 | 200 | 206,8 | 20,0 | 20,0 |
| Выполнение других расходных обязательств (Иные бюджетные ассигнования) | 01 | 13 | 16 3 01 90200 | 800 | 2,0 | 2,0 | 2,0 |
| **Национальная оборона** | **02** |  |  |  | **136,0** | **149,8** | **163,8** |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | 03 |  |  | 136,0 | 149,8 | 163,8 |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 02 | 03 | 16 0 00 00000 |  | 136,0 | 149,8 | 163,8 |
| Подпрограмма «Финансовое обеспечение муниципальных образований Воронежской области для исполнения переданных полномочий» | 02 | 03 | 16 7 00 00000 |  | 136,0 | 149,8 | 163,8 |
| Основное мероприятие «Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты» | 02 | 03 | 16 7 01 00000 |  | 136,0 | 149,8 | 163,8 |
| Осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Расходы на выплаты персоналу) | 02 | 03 | 16 7 01 51180 | 100 | 122,8 | 122,8 | 122,8 |
| Осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 02 | 03 | 16 701 51180 | 200 | 13,2 | 27,0 | 41,0 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **03** |  |  |  | **996,0** | **827,0** | **859,0** |
| **Гражданская оборона** | **03** | **09** |  |  | **3,0** | **5,0** | **7,0** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 03 | 09 | 16 0 00 00000 |  | 3,0 | 5,0 | 7,0 |
| Подпрограмма «Защита населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций и обеспечение первичных мер пожарной безопасности» | 03 | 09 | 16 5 00 00000 |  | 3,0 | 5,0 | 7,0 |
| Основное мероприятие «Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций» | 03 | 09 | 16 5 01 00000 |  | 3,0 | 5,0 | 7,0 |
| Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций(Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 03 | 09 | 16 5 01 91430 | 200 | 3,0 | 5,0 | 7,0 |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного, характера, пожарная безопасность** | **03** | **10** |  |  | **796,5** | **635,0** | **660,0** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 03 | 10 | 16 0 00 00000 |  | 796,5 | 635,0 | 660,0 |
| Подпрограмма «Защита населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций и обеспечение первичных мер пожарной безопасности» | 03 | 10 | 16 5 00 00000 |  | 796,5 | 635,0 | 660,0 |
| Основное мероприятие «Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций» | 03 | 10 | 16 5 01 00000 |  | 796,5 | 635,0 | 660,0 |
| Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций ( Предоставление субсидии бюджетным, автономным и иным некоммерческим некоммерческим организациям) | 03 | 10 | 16 5 01 91440 | 600 | 796,5 | 635,0 | 660,0 |
| **Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности** | **03** | **14** |  |  | **196,5** | **187,0** | **192,0** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 03 | 14 | 16 0 00 00000 |  | 196,5 | 187,0 | 192,0 |
| Подпрограмма «Защита населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций и обеспечение первичных мер пожарной безопасности» | 03 | 14 | 16 5 00 00000 |  | 196,5 | 187,0 | 192,0 |
| Основное мероприятие «Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций» | 03 | 14 | 16 5 01 00000 |  | 196,5 | 187,0 | 192,0 |
| Мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 03 | 14 | 16 5 01 91430 | 200 | 196,5 | 187,0 | 192,0 |
| **Национальная экономика** | **04** |  |  |  | **6272,1** | **6271,0** | **5956,0** |
| Дорожное хозяйство (Дорожные фонды) | **04** | **09** |  |  | **6031,1** | **6130,0** | **5765,0** |
| Муниципальная программа «Развитие транспортной системы» | 04 | 09 | 24 0 00 00000 |  | 6031,1 | 6130,0 | 5765,0 |
| Подпрограмма «Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Ковалевского сельского поселения» | 04 | 09 | 24 2 00 00000 |  | 6031,1 | 6130,0 | 5765,0 |
| Основное мероприятие «Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Ковалевского поселения» | 04 | 09 | 24 2 01 00000 |  | 6031,1 | 6130,0 | 5765,0 |
| Мероприятия по капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Ковалевского сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд) | 04 | 09 | 24 2 01 81290 | 200 | 1975,8 | 2566,4 | 2877,1 |
| Мероприятия по капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Ковалевского сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд) (средства областного бюджета) | 04 | 09 | 24 2 01 S8850 | 200 | 4051,2 | 3560,0 | 2885,0 |
| Мероприятия по капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Ковалевского сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд) (средства местного бюджета) софинансирование | 04 | 09 | 24 2 01 S8850 | 200 | 4,1 | 3,6 | 2,9 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | **04** | **12** |  |  | **241,0** | **141,0** | **191,0** |
| Муниципальная программа «Использование и охрана земель на территории Ковалевского сельского поселения» | 04 | 12 | 05 0 00 00000 |  | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| Подпрограмма «Использование и охрана земель на территории Ковалевского сельского поселения» | 04 | 12 | 05 1 00 00000 |  | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| Основное мероприятие «Повышение эффективности использования и охраны земель на территории поселения» | 04 | 12 | 05 1 01 00000 |  | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| Мероприятия по повышению эффективности использования и охраны земель на территории поселения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 04 | 12 | 05 1 01 90390 | 200 | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| Муниципальная программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 04 | 12 | 16 0 00 00000 |  | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Подпрограмма «Повышение устойчивости бюджета поселения» | 04 | 12 | 16 4 00 00000 |  | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Основное мероприятие «Передача полномочий по заключенным соглашениям » | 04 | 12 | 16 4 03 00000 |  | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Расходы на осуществлении части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты) | 04 | 12 | 16 4 03 98500 | 500 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Муниципальная Программа «Развитие территории поселения» | 04 | 12 | 19 0 00 00000 |  | 225,0 | 125,0 | 175,0 |
| Подпрограмма « Благоустройство мест массового отдыха» | 04 | 12 | 19 5 00 00000 |  | 150,0 | 50,0 | 100,0 |
| Основное мероприятие « Мероприятия по благоустройству сквера» | 04 | 12 | 19 5 01 0000 |  | 150,0 | 50,0 | 100,0 |
| Расходы на обустройство зон отдыха, спортивных и детских площадок на территории поселения (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд) | 04 | 12 | 19 5 01 90520 | 200 | 150,0 | 50,0 | 100,0 |
| Подпрограмма «Развитие градостроительной деятельности поселения» | 04 | 12 | 19 8 00 00000 |  | 75,0 | 75,0 | 75,0 |
| Основное мероприятие «Развитие градостроительной деятельности поселения » | 04 | 12 | 19 8 01 00000 |  | 75,0 | 75,0 | 75,0 |
| Мероприятия по развитию градостроительной деятельности (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 04 | 12 | 19 8 01 90850 | 200 | 75,0 | 75,0 | 75,0 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **05** |  |  |  | **1449,9** | **2144,3** | **1220,8** |
| **Коммунальное хозяйство** | **05** | **02** |  |  | **81,1** | **0,0** | **0,0** |
| Муниципальная Программа «Развитие территории поселения» | 05 | 02 | 19 0 00 00000 |  | 81,1 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма «Реконструкция, ремонт сетей и объектов водоснабжения» | 05 | 02 | 19 7 00 00000 |  | 81,1 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Реализация функций в сфере обеспечения проведения ремонта сетей и объектов водоснабжения, расположенных на территории поселения» | 05 | 02 | 19 7 01 00000 |  | 36,1 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия по реализации функций в сфере обеспечения проведения ремонта сетей и объектов водоснабжения, расположенных на территории поселения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 05 | 02 | 19 701 90500 | 200 | 36,1 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Расходы на осуществление части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями» | 05 | 02 | 19 7 03 00000 |  | 45,0 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на осуществление части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключёнными соглашениями (Межбюджетные трансферты) | 05 | 02 | 19 703 98500 | 500 | 45,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Благоустройство** | **05** | **03** |  |  | **1368,8** | **2144,3** | **1220,8** |
| Муниципальная Программа «Развитие территории поселения» | 05 | 03 | 19 0 00 00000 |  | 1368,8 | 2144,3 | 1220,8 |
| Подпрограмма «Развитие сети уличного освещения» | 05 | 03 | 19 2 00 00000 |  | 624,0 | 639,0 | 652,0 |
| Основное мероприятие «Расходы по организации уличного освещения поселения» | 05 | 03 | 19 2 01 00000 |  | 624,0 | 639,0 | 652,0 |
| Расходы на компенсацию дополнительных расходов , возникших в результате решений ,принятых органами власти другого уровня, за счет средств областного бюджета (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 05 | 03 | 19 2 01 70100 | 200 | 92,7 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы по организации уличного освещения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 05 | 03 | 19 2 01 90670 | 200 | 394,9 | 502,6 | 515,6 |
| Расходы по организации уличного освещения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) (средства областного бюджета) | 05 | 03 | 19 2 01 S8670 | 200 | 124,0 | 124,0 | 124,0 |
| Расходы по организации уличного освещения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) (средства местного бюджета) (софинансирование) | 05 | 03 | 19 2 01 S8670 | 200 | 12,4 | 12,4 | 12,4 |
| Подпрограмма «Благоустройство территории поселения» | 05 | 03 | 19 3 00 00000 |  | 481,3 | 1405,3 | 468,8 |
| Основное мероприятие «Мероприятия по ликвидации несанкционированных свалок, организации сбора и вывоза бытовых отходов и мусора с территории поселения, прочее благоустройство» | 05 | 03 | 19 3 01 00000 |  | 451,3 | 1405,3 | 418,8 |
| Расходы на реализацию природоохранных мероприятий (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 05 | 03 | 19 3 01 88050 | 200 | 180,0 | 0,0 | 100,0 |
| Мероприятия по ликвидации несанкционированных свалок, организации сбора и вывоза бытовых отходов и мусора с территории поселения, прочее благоустройство (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 05 | 03 | 19 3 01 90800 | 200 | 271,3 | 1355,3 | 318,8 |
| Основное мероприятие «Мероприятия по озеленению территории поселения» | 05 | 03 | 19 3 02 00000 |  | 30,0 | 50,0 | 50,0 |
| Мероприятия по озеленению территории поселения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 05 | 03 | 19 3 02 90700 | 200 | 30,0 | 50,0 | 50,0 |
| Подпрограмма «Содержание мест захоронения и ремонт военно-мемориальных объектов» | 05 | 03 | 19 4 00 00000 |  | 218,5 | 50,0 | 50,0 |
| Основное мероприятие «Мероприятия по организации ритуальных услуг и содержание мест захоронения, расположенных на территории поселения, за счет средств местного бюджета» | 05 | 03 | 19 4 01 00000 |  | 55,0 | 50,0 | 50,0 |
| Мероприятия по обеспечению сохранности и ремонту военно-мемориальных объектов (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 05 | 03 | 19 4 01 90600 | 200 | 55,0 | 50,0 | 50,0 |
| Основное мероприятие «Мероприятия по обеспечению сохранности и ремонту военно-мемориальных объектов за счет средств местного бюджета и областного бюджета» | 05 | 03 | 19 4 02 00000 |  | 163,5 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия по обеспечению сохранности и ремонту военно-мемориальных объектов (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд)(средства областного бюджета) | 05 | 03 | 19 4 02 S8530 | 200 | 143,1 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия по обеспечению сохранности и ремонту военно-мемориальных объектов (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд)(средства местного бюджета) | 05 | 03 | 19 4 02 S8530 | 200 | 20,4 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма «Энергоэффективность и развитие энергетики » | 05 | 03 | 19 6 00 00000 |  | 45,0 | 50,0 | 50,0 |
| Основное мероприятие « Мероприятия по повышению энергетической эффективности и сокращению энергетических издержек» | 05 | 03 | 19 6 01 00000 |  | 45,0 | 50,0 | 50,0 |
| Расходы на повышение энергетической эффективности и сокращение энергетических издержек (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 05 | 03 | 19 6 01 91220 | 200 | 45,0 | 50,0 | 50,0 |
| **Культура, кинематография** | **08** |  |  |  | **2156,2** | **2323,6** | **2488,8** |
| **Культура** | **08** | **01** |  |  | 2156,2 | 2323,6 | 2488,8 |
| Муниципальная Программа «Развитие и сохранение культуры Ковалевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области» | 08 | 01 | 11 0 00 00000 |  | 2156,2 | 2323,6 | 2488,8 |
| Подпрограмма «Организация досуга и обеспечение жителей поселения услугами организации культуры» | 08 | 01 | 11 1 00 00000 |  | 2156,2 | 2323,6 | 2488,8 |
| Основное мероприятие «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных казенных учреждений» | 08 | 01 | 11 1 01 00000 |  | 2156,2 | 2323,6 | 2488,8 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказании услуг) муниципальных казенных учреждений (Расходы на оплату труда) | 08 | 01 | 11 1 01 00590 | 100 | 1637,1 | 1784,4 | 1936,1 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказании услуг) муниципальных казенных учреждений (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 08 | 01 | 11 1 01 00590 | 200 | 519,1 | 539,2 | 552,7 |
| **Социальная политика** | **10** |  |  |  | **496,7** | **0,0** | **0,0** |
| Пенсионное обеспечение | 10 | 01 |  |  | 496,7 | 0,0 | 0,0 |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 10 | 01 | 16 0 00 00000 |  | 496,7 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма «Социальная поддержка граждан» | 10 | 01 | 16 6 00 00000 |  | 496,7 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Доплаты к пенсиям муниципальных служащих» | 10 | 01 | 16 6 01 00000 |  | 496,7 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на доплаты к пенсиям муниципальных служащих местной администрации (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 10 | 01 | 16 6 01 90470 | 300 | 496,7 | 0,0 | 0,0 |
| **Физическая культура и спорт** | **11** |  |  |  | **344,0** | **355,0** | **366,0** |
| **Физическая культура** | **11** | **01** |  |  | 344,0 | 355,0 | 366,0 |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 11 | 01 | 16 0 00 00000 |  | 344,0 | 355,0 | 366,0 |
| Подпрограмма «Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта» | 11 | 01 | 16 6 00 00000 |  | 344,0 | 355,0 | 366,0 |
| Основное мероприятие «Мероприятия в области физической культуры» | 11 | 01 | 16 6 01 00000 |  | 344,0 | 355,0 | 366,0 |
| Мероприятия на обеспечение развития на территории поселения физической культуры и массового спорта (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) (средства областного бюджета) | 11 | 01 | 16 6 01 S8790 | 200 | 174,0 | 174,0 | 174,0 |
| Мероприятия на обеспечение развития на территории поселения физической культуры и массового спорта (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) (средства местного бюджета) | 11 | 01 | 16 6 01 S8790 | 200 | 150,0 | 156,0 | 162,0 |
| Мероприятия на обеспечение развития на территории поселения физической культуры и массового спорта (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 11 | 01 | 16 6 01 90410 | 200 | 20,0 | 25,0 | 30,0 |
| **Обслуживание государственного (муниципального) долга** | **13** |  |  |  | **1,0** | **1,0** | **1,0** |
| **Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга** | **13** | **01** |  |  | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 13 | 01 | 16 0 00 00000 |  | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Подпрограмма «Повышение устойчивости бюджета поселения» | 13 | 01 | 16 4 00 00000 |  | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Основное мероприятие «Процентные платежи по муниципальному долгу поселения» | 13 | 01 | 16 4 02 00000 |  | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Процентные платежи по муниципальному долгу (Обслуживание государственного и муниципального долга) | 13 | 01 | 16 4 02 97880 | 700 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |

*Приложение №3*

*к Решению Совета народных депутатов*

*Ковалевского сельского поселения*

*Лискинского муниципального района*

*Воронежской области*

*от 08.04.2024 года №195*

*Приложение № 5*

*к Решению Совета народных депутатов Ковалёвского сельского*

*поселения Лискинского муниципального района Воронежской области «О бюджете Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»*

*от 26.12.2023г. №177*

**Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям**

**(муниципальным программам),**

**группам видов расходов, разделам, подразделам**

**классификации расходов бюджета Ковалевского сельского поселения**

**Лискинского муниципального района Воронежской области**

**на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов**

| Наименование | ЦСР | ВР | Рз | Пр | Сумма  ( тыс. рублей) | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2024 год | 2025 год | 2026 год |
| **В С Е Г О** |  |  |  |  | **18294,7** | **18867,2** | **17072,9** |
| **1. Муниципальная Программа «Развитие и сохранение культуры Ковалевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области»** | **11 0 00 00000** |  |  |  | **2156,2** | **2323,6** | **2488,8** |
| 1.1.Подпрограмма «Организация досуга и обеспечение жителей поселения услугами организации культуры» | 11 1 00 00000 |  |  |  | 2156,2 | 2323,6 | 2488,8 |
| Основное мероприятие «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных казенных учреждений» | 11 1 01 00000 |  |  |  | 2156,2 | 2323,6 | 2488,8 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных казенных учреждений (Расходы на оплату труда) | 11 1 01 00590 | 100 | 08 | 01 | 1637,1 | 1784,4 | 1936,1 |
| Расходы на обеспечение деятельности(оказание услуг) муниципальных казенных учреждений (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 11 1 01 00590 | 200 | 08 | 01 | 519,1 | 539,2 | 552,7 |
| **2. Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество»** | **16 0 00 00000** |  |  |  | **8417,5** | **8129,3** | **7408,3** |
| 2.1.Подпрограмма «Функционирование высшего должностного лица местной администрации» | 16 1 00 00000 |  |  |  | 1295,6 | 1346,0 | 1447,0 |
| Основное мероприятие «Расходы на обеспечение функций высшего должностного лица местной администрации (выборные) | 16 1 01 00000 |  |  |  | 1295,6 | 1346,0 | 1447,0 |
| Расходы на обеспечение высшего должностного лица местной администрации (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местных администраций) | 16 1 01 92021 | 100 | 01 | 02 | 1295,6 | 1346,0 | 1447,0 |
| 2.2.Подпрограмма «Управление в сфере функций органов местной администрации» | 16 2 00 00000 |  |  |  | 1703,2 | 2670,0 | 1736,0 |
| Основное мероприятие «Расходы на обеспечение функций органов местной администрации» | 16 2 01 00000 |  |  |  | 1703,2 | 2670,0 | 1736,0 |
| Расходы на обеспечение функций органов местных администраций (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местных администраций) | 16 2 01 92010 | 100 | 01 | 04 | 1266,2 | 1219,0 | 1268,0 |
| Расходы на обеспечение функций органов местных администраций (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 16 2 01 92010 | 200 | 01 | 04 | 433,8 | 441,0 | 458,0 |
| Расходы на обеспечение функций органов местной администрации (приобретение служебного автомобиля) (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд) (средства областного бюджета) | 16 2 01 S9180 | 200 | 01 | 04 | 0,0 | 1000,0 | 0,0 |
| Расходы на обеспечение функций органов местных администраций (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 16 2 01 92010 | 800 | 01 | 04 | 3,2 | 10,0 | 10,0 |
| 2.3.Подпрограмма «Обеспечение реализации Муниципальной Программы» | 16 3 00 00000 |  |  |  | 3302,0 | 2633,5 | 2688,5 |
| Основное мероприятие «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных казенных учреждений | 16 3 01 00000 |  |  |  | 3093,2 | 2611,5 | 2666,5 |
| Выполнение других расходных обязательств (Расходы на выплаты персоналу) | 16 3 01 00590 | 100 | 01 | 13 | 2401,5 | 2445,5 | 2493,5 |
| Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 16 3 01 00590 | 200 | 01 | 13 | 687,1 | 166,0 | 173,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений ( Иные бюджетные ассигнования ) | 16 3 01 00590 | 800 | 01 | 13 | 4,6 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств поселения» | 16 3 01 00000 |  |  |  | 208,8 | 22,0 | 22,0 |
| Выполнение других расходных обязательств (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 16 3 01 90200 | 200 | 01 | 13 | 206,8 | 20,0 | 20,0 |
| Выполнение других расходных обязательств (Иные бюджетные ассигнования) | 16 3 01 90200 | 800 | 01 | 13 | 2,0 | 2,0 | 2,0 |
| 2.4.Подпрограмма «Повышение устойчивости бюджета поселения» | 16 4 00 00000 |  |  |  | 144,0 | 148,0 | 148,0 |
| Основное мероприятие «Резервный фонд администрации Ковалевского сельского поселения (проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с предупреждением и ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций)» | 16 4 01 00000 |  |  |  | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Резервный фонд местной администрации (Иные бюджетные ассигнования) | 16 4 01 90570 | 800 | 01 | 11 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Основное мероприятие «Процентные платежи по муниципальному долгу поселения» | 16 4 02 00000 |  |  |  | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Процентные платежи по муниципальному долгу (Обслуживание государственного и муниципального долга) | 16 4 02 97880 | 700 | 13 | 01 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Основное мероприятие«Расходы на осуществление части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями » | 16 4 03 00000 |  |  |  | 142,0 | 146,0 | 146,0 |
| Расходы на осуществление части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты) | 16 4 03 98500 | 500 | 01 | 04 | 141,0 | 145,0 | 145,0 |
| Расходы на осуществление части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты) | 16 4 03 98500 | 500 | 04 | 12 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| 2.5.Подпрограмма «Защита населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций и обеспечение первичных мер пожарной безопасности» | 16 5 00 00000 |  |  |  | 996,0 | 827,0 | 859,0 |
| Основное мероприятие «Мероприятие в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций » | 16 5 01 00000 |  |  |  | 996,0 | 827,0 | 859,0 |
| Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 16 5 01 91430 | 200 | 03 | 09 | 3,0 | 5,0 | 7,0 |
| Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций (Предоставление субсидий бюджетным, автономным и иным некоммерческим организациям) | 16 5 01 91440 | 600 | 03 | 10 | 796,5 | 635,0 | 660,0 |
| Мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 16 5 01 91430 | 200 | 03 | 14 | 196,5 | 187,0 | 192,0 |
| 2.6.Подпрограмма «Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта» | 16 6 00 00000 |  |  |  | 344,0 | 355,0 | 366,0 |
| Основное мероприятие «Мероприятия в области физической культуры» | 16 6 01 00000 |  |  |  | 344,0 | 355,0 | 366,0 |
| Мероприятия на обеспечение развития на территории поселения физической культуры и массового спорта (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд)(средства областного бюджета) | 16 6 01 S8790 | 200 | 11 | 01 | 174,0 | 174,0 | 174,0 |
| Мероприятия на обеспечение развития на территории поселения физической культуры и массового спорта (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд)(средства местного бюджета) софинансирование | 16 6 01 S8790 | 200 | 11 | 01 | 150,0 | 156,0 | 162,0 |
| Мероприятия на обеспечение развития на территории поселения физической культуры и массового спорта (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 16 6 01 90410 | 200 | 11 | 01 | 20,0 | 25,0 | 30,0 |
| 2.7.Подпрограмма «Финансовое обеспечение муниципальных образований Воронежской области для исполнения переданных полномочий» | 16 7 00 00000 |  |  |  | 136,0 | 149,8 | 163,8 |
| Основное мероприятие «Осуществление первичного воинского учета на территориях, где осуществляют военные комиссары» | 16 7 01 00000 |  |  |  | 136,0 | 149,8 | 163,8 |
| Осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Расходы на выплаты персоналу) | 16 7 01 51180 | 100 | 02 | 03 | 122,8 | 122,8 | 122,8 |
| Осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 16 7 01 51180 | 200 | 02 | 03 | 13,2 | 27,0 | 41,0 |
| 2.8.Подпрограмма «Социальная поддержка граждан» | 16 8 00 00000 |  |  |  | 496,7 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Доплаты к пенсиям муниципальных служащих» | 16 8 01 00000 |  |  |  | 496,7 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на доплаты к пенсиям муниципальных служащих местной администрации (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 16 8 01 90470 | 300 | 10 | 01 | 496,7 | 0,0 | 0,0 |
| **3. Муниципальная Программа «Развитие территории поселения»** | **19 0 00 00000** |  |  |  | **1674,9** | **2269,3** | **1395,8** |
| 3.1.Подпрограмма «Развитие сети уличного освещения» | 19 2 00 00000 |  |  |  | 624,0 | 639,0 | 652,0 |
| Основное мероприятие Расходы по организации уличного освещения поселения» | 19 2 01 00000 |  |  |  | 624,0 | 639,0 | 652,0 |
| Расходы на компенсацию дополнительных расходов , возникших в результате решений ,принятых органами власти другого уровня, за счет средств областного бюджета (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 19 2 01 70100 | 200 | 05 | 03 | 92,7 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы по организации уличного освещения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 19 2 01 90670 | 200 | 05 | 03 | 394,9 | 502,6 | 515,6 |
| Расходы по организации уличного освещения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд)(средства областного бюджета) | 19 2 01 S8670 | 200 | 05 | 03 | 124,0 | 124,0 | 124,0 |
| Расходы по организации уличного освещения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) (средства местного бюджета) софинансирование | 19 2 01 S8670 | 200 | 05 | 03 | 12,4 | 12,4 | 12,4 |
| 3.2.Подпрограмма «Благоустройство территории поселения» | 19 3 00 00000 |  |  |  | 481,3 | 1405,3 | 468,8 |
| Основное мероприятие «Мероприятие по ликвидации несанкционированных свалок, организации сбора и вывоза бытовых отходов и мусора с территории поселения, прочее благоустройство» | 19 3 01 00000 |  |  |  | 451,3 | 1355,3 | 418,8 |
| Расходы на реализацию природоохранных мероприятий (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 19 3 01 88050 | 200 | 05 | 03 | 180,0 | 0,0 | 100,0 |
| Мероприятия по ликвидации несанкционированных свалок, организации сбора и вывоза бытовых отходов и мусора с территории поселения, прочее благоустройство (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 19 3 01 90800 | 200 | 05 | 03 | 271,3 | 1355,3 | 318,8 |
| Основное мероприятие «Мероприятия по озеленению территории поселения» | 19 3 02 00000 |  |  |  | 30,0 | 50,0 | 50,0 |
| Мероприятия по озеленению территории поселения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 19 3 02 90700 | 200 | 05 | 03 | 30,0 | 50,0 | 50,0 |
| 3.3.Подпрограмма «Содержание мест захоронения и ремонт военно-мемориальных объектов» | 19 4 00 00000 |  |  |  | 218,5 | 50,0 | 50,0 |
| Основное мероприятие «Мероприятия по организации ритуальных услуг и содержание мест захоронения, расположенных на территории поселения, за счет средств местного бюджета» | 19 4 01 00000 |  |  |  | 55,0 | 50,0 | 50,0 |
| Мероприятия по обеспечению сохранности и ремонту военно-мемориальных объектов (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 19 4 01 90600 | 200 | 05 | 03 | 55,0 | 50,0 | 50,0 |
| Основное мероприятие «Мероприятия по обеспечению сохранности и ремонту военно-мемориальных объектов за счет средств местного бюджета и областного бюджета» | 19 4 02 00000 |  |  |  | 163,5 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия по обеспечению сохранности и ремонту военно-мемориальных объектов (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд)(средства областного бюджета) | 19 4 02 S8530 | 200 | 05 | 03 | 143,1 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия по обеспечению сохранности и ремонту военно-мемориальных объектов (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд)(средства местного бюджета) | 19 4 02 S8530 | 200 | 05 | 03 | 20,4 | 0,0 | 0,0 |
| 3.4.Подпрограмма «Благоустройство мест массового отдыха поселения» | 19 5 00 00000 |  |  |  | 150,0 | 50,0 | 100,0 |
| Основное мероприятие «Мероприятия по благоустройству сквера» | 19 5 01 00000 |  |  |  | 150,0 | 50,0 | 100,0 |
| Расходы на обустройство зон отдыха, спортивных и детских площадок на территории поселения (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд) | 19 5 01 90520 | 200 | 04 | 12 | 150,0 | 50,0 | 100,0 |
| 3.5. Подпрограмма «Энергоэффективность и развитие энергетики » | 19 6 00 00000 |  |  |  | 45,0 | 50,0 | 50,0 |
| Основное мероприятие «Мероприятия по повышению энергетической эффективности и сокращению энергетических издержек» | 19 6 01 00000 |  |  |  | 45,0 | 50,0 | 50,0 |
| Расходы на повышение энергетической эффективности и сокращение энергетических издержек (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 19 6 01 91220 | 200 | 05 | 03 | 45,0 | 50,0 | 50,0 |
| 3.6.Подпрограмма «Реконструкция, ремонт сетей и объектов водоснабжения» | 19 7 00 00000 |  |  |  | 81,1 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие « Реализация функций в сфере обеспечения проведения ремонта сетей и объектов водоснабжения, расположенных на территории поселения» | 19 7 01 00000 |  |  |  | 36,1 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятие по реализации функций в сфере обеспечения проведения ремонта сетей и объектов водоснабжения, расположенных на территории поселения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 19 7 01 90500 | 200 | 05 | 02 | 36,1 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Расходы на осуществление части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями» | 19 7 03 00000 |  |  |  | 45,0 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на осуществление части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключёнными соглашениями (Межбюджетные трансферты) | 19 7 03 98500 | 200 | 05 | 02 | 45,0 | 0,0 | 0,0 |
| 3.7.Подпрограмма «Развитие градостроительной деятельности поселения» | 19 8 00 00000 |  |  |  | 75,0 | 75,0 | 75,0 |
| Основное мероприятие «Развитие градостроительной деятельности поселения» | 19 8 01 00000 |  |  |  | 75,0 | 75,0 | 75,0 |
| Мероприятия по развитию градостроительной деятельности (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 19 8 01 90850 | 200 | 04 | 12 | 75,0 | 75,0 | 75,0 |
| **4. Муниципальная программа «Использование и охрана земель на территории Ковалевского сельского поселения»** | **05 0 00 00000** |  |  |  | **15,0** | **15,0** | **15,0** |
| 4.1.Подпрограмма «Использование и охрана земель на территории Ковалевского сельского поселения» | 05 100 00000 |  |  |  | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| Основное мероприятие «Повышение эффективности использования и охраны земель на территории поселения» | 05 1 01 00000 |  |  |  | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| Мероприятия по повышению эффективности использования и охраны земель на территории поселения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 05 1 01 90390 | 200 | 04 | 12 | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| **5. Муниципальная Программа «Развитие транспортной системы»** | **24 2 00 00000** |  |  |  | **6031,1** | **6130,0** | **5765,0** |
| 5.2.Подпрограмма «Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Ковалевского сельского поселения» | 24 2 00 00000 |  |  |  | 6031,1 | 6130,0 | 5765,0 |
| Основное мероприятие« Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Ковалёвского сельского поселения » | 24 2 01 00000 |  |  |  | 6031,1 | 6130,0 | 5765,0 |
| Мероприятия по капитальному ремонту и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Ковалёвского сельского поселения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) (средства местного бюджета) | 24 2 01 81290 | 200 | 04 | 09 | 1975,8 | 2566,4 | 2877,1 |
| Мероприятия по капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Ковалевского сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд) (средства областного бюджета) | 24 2 01 S8850 | 200 | 04 | 09 | 4051,2 | 3560,0 | 2885,0 |
| Мероприятия по капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Ковалевского сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд) (средства местного бюджета) софинансирование | 24 2 01 S8850 | 200 | 04 | 09 | 4,1 | 3,6 | 2,9 |

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**КОВАЛЁВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЛИСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от « 08 » апреля 2024 г. № 196

с.Ковалёво

**Об утверждении Порядка присвоения и**

**применения реестровых номеров объектам**

**учёта реестра муниципального имущества**

**Ковалёвского сельского поселения**

**Лискинского муниципального района**

**Воронежской области и особенностях**

**ведения указанного Реестра**

В целях организации эффективного учёта муниципального имущества, а также совершенствования механизмов управления и распоряжения муниципальным имуществом, во исполнение Приказа Министерства финансов Российской Федерации от 10.10.2023 № 163н «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Лискинского муниципального района, Совет народных депутатов Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области **р е ш и л:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок присвоения и применения реестровых номеров объектам учёта реестра муниципального имущества Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области и особенностях ведения указанного Реестра.

2. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Ковалёвский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации

Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его опубликования.

Глава Ковалёвского сельского поселения Е.К. Гайдук

Председатель Совета народных депутатов

Ковалёвского сельского поселения С.Н.Рубанова

Приложение к решению

Совета народных депутатов

Ковалёвского сельского поселения

Лискинского муниципального района

от 08.04.2024г № 196

**ПОРЯДОК  
присвоения и применения реестровых номеров объектам учёта  
реестра муниципального имущества Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области и особенностях ведения указанного Реестра**

Настоящий Порядок присвоения и применения реестрового номера объектам учёта реестра муниципального имущества Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области и особенностях ведения указанного Реестра разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в целях обеспечения единого подхода к организации учета муниципального имущества.

**I. Присвоение реестрового номера объекту учёта реестра**

**муниципального имущества**

1.1. Реестр муниципального имущества Ковалевского сельского поселения Лискинского муниципального района ведется в электронной виде в формате XL.

1.2. Реестровый номер объекту учёта реестра муниципального имущества представляет собой код, состоящий из последовательности цифр, характеризующих порядковый номер объекта в реестре муниципального имущества.

1.3. Реестровый номер объекту присваивается администрацией Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области, уполномоченным вести реестр, при включении объекта в Реестр муниципального имущества (далее – Реестр).

1.4. Администрация обязана осуществить включение объекта в Реестр с присвоением реестрового номера не позднее 2 (двух) недель со дня получения соответствующих документов.

1.5. Реестровый номер присваивается каждому объекту учёта реестра муниципального имущества, который является уникальным для каждого объекта и состоит из 12 (двенадцати) числовых разрядов.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |

1, 2, 3 разряды – код Воронежской области (036);

4, 5 разряды – код Лискинского муниципального района (14);

6, 7, 8 разряды – последние три цифры общероссийского классификатора территорий муниципального образования (ОКТМО);

9, 10, 11, 12 разряды – порядковый номер объекта учёта реестра муниципального имущества. В неиспользуемых левых разрядах этой группы ставится «0».

**II. Применение реестрового номера объекта учёта реестра**

**муниципального имущества**

2.1. Администрация применяет присвоенные согласно пункту 1.2. настоящего Порядка реестровые номера объектов при учёте сведений об объектах учёта реестра муниципального имущества.

2.2. Все информационные и распорядительные документы с указанием на конкретные объекты, включенные в реестр муниципального имущества, должны содержать их реестровые номера.

2.3. Балансодержатели, у которых муниципальное имущество находится на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, используют при учёте объектов муниципального имущества их реестровые номера в качестве дополнительной идентифицирующей характеристики.

2.4. При передаче имущества от одного балансодержателя другому реестровые номера объектов соответственно исключаются или включаются в сведения о муниципальном имуществе, предоставляемые балансодержателями в очередные сроки в администрацию.

**III. Предоставление информации из Реестра**

3.1. Выписка из Реестра, уведомление об отсутствии запрашиваемой информации в Реестре или отказе в предоставлении сведений из Реестра в случае невозможности идентификации указанного в запросе объекта учета предоставляется заинтересованным лицам безвозмездно.

3.2. Форма выписки из Реестра, уведомления об отсутствии запрашиваемой информации в Реестре или отказе в предоставлении сведений из Реестра в случае невозможности идентификации указанного в запросе объекта учета являются приложением к настоящему Порядку.

Приложение № 1

к Порядку присвоения и применения

реестрового номера объектам учёта

реестра муниципального имущества

Ковалёвского сельского поселения

Лискинского муниципального района Воронежской области

и особенностях ведения указанного Реестра

**БЛАНК**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Наименование органа, уполномоченного на предоставление услуги

Кому:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактные данные: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ВЫПИСКА N\_\_\_\_  
из реестра муниципального имущества об объекте учета муниципального имущества  
на "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | | | | | | | | | | |
| 1. Сведения об объекте муниципального имущества | | | | | | | | | | | | |
| Вид и наименование объекта учета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |  | | | | | | | | | |
| Реестровый номер | |  | |  | Дата присвоения | | | | |  | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| Наименования сведений | | | | | | Значения сведений | | | | | | | |
| 1 | | | | | | 2 | | | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | | | |
| 2. Информация об изменении сведений об объекте учета муниципального имущества | | | | | | | | | | | | |
| Наименование изменения | | | | | | | Значение сведений | | Дата изменения | | | | | |
| 1 | | | | | | | 2 | | 3 | | | | | |
|  | | | | | | |  | |  | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Должность сотрудника, принявшего решение) ( Подпись) (Расшифровка подписи ФИО) | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  | | |  | |  | | |  |  |

Приложение № 2

к Порядку присвоения и применения

реестрового номера объектам учёта

реестра муниципального имущества

Ковалёвского сельского поселения

Лискинского муниципального района Воронежской области

и особенностях ведения указанного Реестра

**Форма уведомления об отсутствии запрашиваемой информации в реестре муниципального имущества**

**БЛАНК**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Наименование органа, уполномоченного на предоставление услуги

Кому:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактные данные: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Уведомление об отсутствии запрашиваемой информации в реестре муниципального имущества**

По результатам рассмотрения заявления от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_ (Заявитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) сообщаем об отсутствии в реестре муниципального имущества объекта учета - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование, характеристики объекта).

Дополнительно информируем: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(Должность сотрудника, принявшего решение) ( Подпись) (Расшифровка подписи ФИО)

Приложение № 3

к Порядку присвоения и применения

реестрового номера объектам учёта

реестра муниципального имущества

Ковалёвского сельского поселения

Лискинского муниципального района Воронежской области

и особенностях ведения указанного Реестра

**Форма решения об отказе в предоставлении сведений из реестра муниципального имущества в случае невозможности идентификации объекта учета**

**БЛАНК**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Наименование органа, уполномоченного на предоставление услуги

Кому:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактные данные: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Решение об отказе в предоставлении сведений из реестра муниципального имущества в случае невозможности идентификации объекта учета**

По результатам рассмотрения заявления от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_ (Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) принято решение об отказе в предоставлении сведений из реестра муниципального имуществапо следующим основаниям: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Дополнительно информируем: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вы вправе повторно обратиться с заявлением после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы, а также в судебном порядке.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(Должность сотрудника, принявшего решение) ( Подпись) (Расшифровка подписи ФИО)

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**КОВАЛЁВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛИСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

от «08» апреля 2024 г. № 197

с. Ковалёво

**О внесении изменений в решение**

**Совета народных депутатов Ковалёвского**

**сельского поселения от 12.02.2021 №48**

**«О прогнозном плане (программе) приватизации**

**муниципального имущества Ковалёвского**

**сельского поселения Лискинского**

**муниципального района на 2021-2026 годы»**

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001г. №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Ковалёвского сельского поселения Лискинский муниципальный район Воронежской области, утвержденным решением Совета народных депутатов Лискинского муниципального района от 28 сентября 2018 года №166, в целях приведения нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством и эффективного распоряжения муниципальным имуществом, Совет народных депутатов Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района

**решил:**

1.Внести в решение Совета народных депутатов Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области № 48 от 12.02.2021 г. «О прогнозном плане (программе) приватизации

муниципального имущества Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района на 2021-2026 годы» следующие изменения:

* 1. Абзац 3 и 4 пункта 2 Приложения изложить в следующей редакции:

«Для продажи предлагается следующие объекты недвижимого имущества:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование имущества | Адрес имущества | Характеристика объекта (количественный или иной показатель) |
| 1. | Земельный участок, кадастровый номер:  36:14:0800006:35 | Воронежская область, р-н Лискинский | Общая долевая собственность, 4/112  Площадь – 1160000 кв.м. |
| 2. | Земельный участок, кадастровый номер:  36:14:0800022:38 | Воронежская область, р-н Лискинский | Общая долевая собственность, 420/31830  Площадь – 4700 кв.м. |
| 3. | Земельный участок, кадастровый номер:  36:14:0800021:66 | Воронежская область, р-н Лискинский | Общая долевая собственность, 420/31830  Площадь 37500 кв.м. |
| 4. | Земельный участок, кадастровый номер:  36:14:0800022:39 | Воронежская область, р-н Лискинский | Общая долевая собственность, 2/17  Площадь 340000 кв.м. |
| 5. | Земельный участок, кадастровый номер:  36:14:0000000:629 | Воронежская область, р-н Лискинский | Общая долевая собственность, 420/31830  Площадь 4572200 кв.м. |
| 6. | Земельный участок, кадастровый номер:  36:14:0800022:38 | Воронежская область, р-н Лискинский | Общая долевая собственность, 420/31830  Площадь 4700 кв.м. |
| 7. | Земельный участок, кадастровый номер:  36:14:0000000:91 | Воронежская область, р-н Лискинский | Общая долевая собственность, 3/1130  Площадь 33271653 кв.м. |
| 8. | Земельный участок, кадастровый номер:  36:14:0000000:91 | Воронежская область, р-н Лискинский | Общая долевая собственность, 3/1130  Площадь 33271653 кв.м. |
| 9. | Земельный участок, кадастровый номер:  36:14:0000000:91 | Воронежская область, р-н Лискинский | Общая долевая собственность, 3/1130  Площадь 33271653 кв.м. |

Затраты на подготовку объектов недвижимости к продаже (независимая оценка, аукционная процедура) составят 60,0 тыс. рублей.».

* 1. Абзац 4 пункта 4 Приложения изложить в следующей редакции:

«Исходя из прогноза социально-экономического развития Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района, анализа экономических характеристик предлагаемого к приватизации муниципального имущества и результатов его продаж, при осуществлении необходимых организационных мероприятий и благоприятной конъюнктуры рынка в период действия прогнозного плана (программы) приватизации ожидается получение неналоговых доходов от приватизации муниципального имущества в размере не менее 2 млн. рублей.»

1. Решение вступает в силу с момента опубликования в газете «Ковалёвский муниципальный вестник» и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2024 г.

Глава Ковалёвского сельского поселения Е.К.Гайдук

Председатель Совета Народных депутатов

Ковалёвского сельского поселения С.Н.Рубанова

**Учредители и издатели:** *Совет народных депутатов и Администрация Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области*

*396951, Воронежская область, Лискинский район, с. Ковалёво, ул. Юбилейная,25*

*Тел: 8-473-91-90-195;8-473-91-90-139.*

*Объем 59 усл.печ.л.;* Тираж 5; бесплатно

*Тиражировано на компьютерной периферии SHARP AR-5316*