28

декбря

2024 год

**№ 22**

Ковалёвский

муниципальный

ВЕСТНИК

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**КОВАЛЁВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛИСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от «06» декабря 2024г. № 88\_**

|  |  |
| --- | --- |
| с. Ковалёво |  |

О внесении изменений в административный регламент

**предоставления муниципальной услуги** **от 27.11.2023г №71 «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса» на территории Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 08.07.2024 № 172-ФЗ «О внесении изменений в статьи 2 и 5 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 08.06.2020 № 168-ФЗ «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации», Уставом Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области администрация Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в административный регламент Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса», утвержденный постановлением администрации Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области от «27» ноября 2023г. №71, следующие изменения:

1.1. В пункт 40, пункт 42 Раздела V слово «департамент» заменить словом «министерство»;

1.2. Пункт 6 Раздела II дополнить новым подпунктом 6.4. следующего содержания:

«6.4. При получении результатов предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении Муниципальной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

Результаты предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении Муниципальной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

Результат предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе, предоставляется законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, лично в Администрации (в МФЦ) либо направляется почтовым отправлением в сроки, установленные пунктами 23.12, 24.6, 25.6, 26.5 Раздела III настоящего Административного регламента.»;

1.3. Подпункт 23.9, подпункты 24.3 дополнить новым абзацем следующего содержания:

«Сведения из Федерального регистра сведений о населении о физических лицах – Заявителе, представителе Заявителя, необходимые для предоставления Муниципальной услуги и указанные в части 2 статьи 7 Федерального закона от 8 июня 2020 № 168-ФЗ «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации», запрашиваются в Федеральной налоговой службе Российской Федерации и представляются в порядке, установленном [статьей 11](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=422093&dst=100161) указанного Федерального закона.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Ковалёвского

сельского поселения Е.К.Гайдук

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**КОВАЛЁВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛИСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от «06» декабря 2024г. № 89\_**

|  |  |
| --- | --- |
| с. Ковалёво |  |

О внесении изменений в административный регламент

предоставления муниципальной услуги от 27.11.2023г №55 «Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, которые находятся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута» на территории Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 08.07.2024 № 172-ФЗ «О внесении изменений в статьи 2 и 5 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 08.06.2020 № 168-ФЗ «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации», Уставом Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области администрация Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в административный регламент Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, которые находятся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута» на территории Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области, утвержденный постановлением администрации Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области от «27»ноября 2023г. №55, следующие изменения:

1.1. пункт 6 Раздела II дополнить новым подпунктом 6.7 следующего содержания:

«6.7. При получении результатов предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении Муниципальной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

Результаты предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении Муниципальной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

Результат предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе, предоставляется законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, лично в Администрации (в МФЦ) либо направляется почтовым отправлением в сроки, установленные пунктами 21.5., 22.3., 23.5., 23.6., 24.8., 25. Раздела III настоящего Административного регламента.»;

1.2. подпункты 21.3., 22.2. раздела III дополнить новым абзацем следующего содержания:

«Сведения из Федерального регистра сведений о населении о физических лицах – Заявителе, представителе Заявителя, необходимые для предоставления Муниципальной услуги и указанные в части 2 статьи 7 Федерального закона от 8 июня 2020 № 168-ФЗ «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации», запрашиваются и представляются в порядке, установленном [статьей 11](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=422093&dst=100161) указанного Федерального закона.»;

1.3. В пункте 37, пункте 39 Раздела V слово «департамент» заменить словом «министерство».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Ковалёвского

сельского поселения Е.К.Гайдук

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**КОВАЛЁВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛИСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 06.12.2024 г. № 90**

с. Ковалёво

**«О внесении изменений в постановление**

**администрации Ковалёвского сельского поселения**

**Лискинского муниципального района Воронежской области**

**от «27» ноября 2023 г. № 54 «Об утверждении административного**

**регламента предоставления муниципальной услуги**

**«Выдача разрешений на право вырубки зеленых насаждений»**

**на территории Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 08.07.2024 № 172-ФЗ «О внесении изменений в статьи 2 и 5 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 08.06.2020 № 168-ФЗ «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации», Уставом Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области администрация Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в административный регламент Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на право вырубки зеленых насаждений» от 27 ноября 2023г. №54, следующие изменения:

1.1. пункт 6 дополнить новым подпунктом 6.7 следующего содержания:

«6.7. При получении результатов предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении Муниципальной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

Результаты предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении Муниципальной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

Результат предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе, предоставляется законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, лично в Администрации (в МФЦ) либо направляется почтовым отправлением в сроки, установленные подпунктами 22.4.2 пункта 22.4, пунктами 23.8, 24.6 раздела III настоящего Административного регламента.»;

1.2. подпункт 22.2.2 пункта 22.2 дополнить новым абзацем следующего содержания:

«Сведения из Федерального регистра сведений о населении о физических лицах – Заявителе, представителе Заявителя, необходимые для предоставления Муниципальной услуги и указанные в части 2 статьи 7 Федерального закона от 8 июня 2020 № 168-ФЗ «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации», запрашиваются и представляются в порядке, установленном [статьей 11](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=422093&dst=100161) указанного Федерального закона.»;

1.3. в пункте 29 Административного регламента слово «департамент» заменить словом «министерство».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Ковалёвского

сельского поселения Е.К.Гайдук

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**КОВАЛЁВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛИСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 06.12.2024 г. № 91**

с. Ковалёво

**«О внесении изменений в постановление**

**администрации Ковалёвского сельского поселения**

**Лискинского муниципального района**

**Воронежской области от «27» ноября 2023г**

**№66 «Об утверждении административного**

**регламента предоставления муниципальной услуги**

**«Предоставление разрешения на осуществление земляных работ»**

**на территории Ковалёвского сельского поселения**

**Лискинского муниципального района Воронежской области»**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 08.07.2024 № 172-ФЗ «О внесении изменений в статьи 2 и 5 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 08.06.2020 № 168-ФЗ «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации», Уставом Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области администрация Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в административный регламент Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ», утвержденный постановлением администрации Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области от «27» ноября 2023г. №66, следующие изменения:

1.1. подпункт 6 дополнить новым подпунктом 6.7 следующего содержания:

«6.7. При получении результатов предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении Муниципальной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

Результаты предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении Муниципальной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

Результат предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе, предоставляется законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, лично в Администрации (в МФЦ) либо направляется почтовым отправлением в сроки, установленные пунктом 24.6 раздела III настоящего Административного регламента.»;

1.2. подпункт 24.4 подпункта 24 дополнить новым абзацем следующего содержания:

«Сведения из Федерального регистра сведений о населении о физических лицах – Заявителе, представителе Заявителя, необходимые для предоставления Муниципальной услуги и указанные в части 2 статьи 7 Федерального закона от 8 июня 2020 № 168-ФЗ «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации», запрашиваются в Федеральной налоговой службе Российской Федерации и представляются в порядке, установленном [статьей 11](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=422093&dst=100161) указанного Федерального закона.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Ковалёвского

сельского поселения Е.К.Гайдук

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**КОВАЛЁВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛИСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от «06» декабря 2024г. № 92\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| с. Ковалёво |  |

О внесении изменений в административный регламент

**предоставления муниципальной услуги от 27.11.2023г №73 «Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории» на территории Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области Воронежской области**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 08.07.2024 № 172-ФЗ «О внесении изменений в статьи 2 и 5 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 08.06.2020 № 168-ФЗ «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации», Уставом Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области администрация Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в административный регламент Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области предоставления муниципальной услуги «Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории», утвержденный постановлением администрации Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области от «27» ноября 2023г. №73, следующие изменения:

1.1. В пункт 37, пункт 39 Раздела V слово «департамент» заменить словом «министерство»;

1.2. Пункт 6 Раздела II дополнить новым подпунктом 6.7. следующего содержания:

«6.7. При получении результатов предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении Муниципальной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

Результаты предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении Муниципальной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

Результат предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе, предоставляется законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, лично в Администрации (в МФЦ) либо направляется почтовым отправлением в сроки, установленные пунктами 22.4.1, 22.4.2, 23.8, 24.8 Раздела III настоящего Административного регламента.»;

1.3. Подпункт 22.2. дополнить новым абзацем следующего содержания:

«Сведения из Федерального регистра сведений о населении, о физических лицах – Заявителе, представителе Заявителя, необходимые для предоставления Муниципальной услуги и указанные в части 2 статьи 7 Федерального закона от 8 июня 2020 № 168-ФЗ «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации», запрашиваются в Федеральной налоговой службе Российской Федерации и представляются в порядке, установленном [статьей 11](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=422093&dst=100161) указанного Федерального закона.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Ковалёвского

сельского поселения Е.К.Гайдук

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**КОВАЛЁВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛИСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от «06» декабря 2024г. № 93**

|  |  |
| --- | --- |
| с. Ковалёво |  |

О внесении изменений в административный регламент

предоставления муниципальной услуги от 27.11.2023г. №57 «Передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений жилищного фонда (приватизация жилищного фонда)» на территории Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 08.07.2024 № 172-ФЗ «О внесении изменений в статьи 2 и 5 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 08.06.2020 № 168-ФЗ «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации» Уставом Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области администрация Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в административный регламент Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области предоставления муниципальной услуги «Передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений жилищного фонда (приватизация жилищного фонда)», утвержденный постановлением администрации Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области от «27»ноября 2023г. №57, следующие изменения:

1.1. В пунктах 31 и 33 Раздела V слово «департамент» заменить словом «министерство»;

1.2. Пункт 6 Раздела II дополнить новым подпунктом 6.6. следующего содержания:

«6.6. При получении результатов предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении Муниципальной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

Результаты предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении Муниципальной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

Результат предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе, предоставляется законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, лично в Администрации (в МФЦ) либо направляется почтовым отправлением в сроки, установленные пунктами 20.8., 20.17, 20.26. Раздела III настоящего Административного регламента.»;

1.3. Подпункт 20.6. дополнить абзацем следующего содержания:

«Сведения из Федерального регистра сведений о населении о физических лицах – Заявителе, представителе Заявителя, необходимые для предоставления Муниципальной услуги и указанные в части 2 статьи 7 Федерального закона от 8 июня 2020 № 168-ФЗ «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации», запрашиваются в Федеральной налоговой службе Российской Федерации и представляются в порядке, установленном [статьей 11](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=422093&dst=100161) указанного Федерального закона.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Ковалёвского сельского поселения

Лискинского муниципального района Е.К.Гайдук

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**КОВАЛЁВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛИСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от «06» декабря 2024 г. № 94\_**

|  |  |
| --- | --- |
| с. Ковалёво |  |

**«О внесении изменений в постановление**

**администрации Ковалёвского сельского**

**поселения Лискинского муниципального района**

**Воронежской области от «27» ноября 2023г. №58 «Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, находящихся в частной собственности»**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 08.07.2024 № 172-ФЗ «О внесении изменений в статьи 2 и 5 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 08.06.2020 № 168-ФЗ «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации» и постановлением Правительства РФ от 20.07.2021 № 1228 «Об утверждении правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации», Уставом Ковалёвского сельского

поселения Лискинского муниципального района Воронежской области администрация Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Приложение к постановлению администрации Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области от «27» ноября 2023 №58 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги **«**Перераспределение земель и (или) земельныхучастков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, находящихся в частной собственности»» (далее - Административный регламент) следующие изменения:

1.1. Пункт 6.1. Раздела 6 Административного регламента дополнить пунктом 6.1.6. следующего содержания:

«6.1.6. При получении результатов предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении Муниципальной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

Результаты предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении Муниципальной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

Результат предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе, предоставляется законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, лично в Администрации (в МФЦ) либо направляется почтовым отправлением в сроки, установленные пунктами 20.3.6., 20.4.7., 20.5.6. настоящего Административного регламента.».

1.2. Раздел 10 Административного регламента дополнить пунктом 10.3. следующего содержания:

«10.3. Сведения из Федерального регистра сведений о населении о физических лицах – Заявителе, представителе Заявителя, необходимые для предоставления Муниципальной услуги и указанные в части 2 статьи 7 Федерального закона от 8 июня 2020 № 168-ФЗ «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации», запрашиваются в Федеральной налоговой службе Российской Федерации и представляются в порядке, установленном [статьей 11](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=422093&dst=100161) указанного Федерального закона.».

1.3. В пунктах 33. и 35. Административного регламента слово «департамент» заменить словом «министерство».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Ковалёвского

сельского поселения Е.К.Гайдук

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**КОВАЛЁВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛИСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от «06» декабря 2024г. № \_95\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| с. Ковалёво |  |

О внесении изменений в административный регламент

предоставления муниципальной услуги от 27.11.2023г №70 «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях» на территории Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 08.06.2020 № 168-ФЗ «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации», Уставом Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области администрация Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в административный регламент Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области предоставления муниципальной услуги «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях», утвержденный постановлением администрации Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области от «27» ноября 2023г. №70, следующие изменения:

1.1. пункт 6 дополнить новым подпунктом 6.6. следующего содержания:

«6.6. При получении результатов предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении Муниципальной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

Результаты предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении Муниципальной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

Результат предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе, предоставляется законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, лично в Администрации (в МФЦ) либо направляется почтовым отправлением в сроки, установленные подпунктами 22.5, 23.6, 24.6, 25.4 раздела III настоящего Административного регламента.»;

1.2. подпункт 22.3. дополнить новым абзацем следующего содержания:

«Сведения из Федерального регистра сведений о населении о физических лицах – Заявителе, представителе Заявителя, необходимые для предоставления Муниципальной услуги и указанные в части 2 статьи 7 Федерального закона от 8 июня 2020 № 168-ФЗ «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации», запрашиваются в Федеральной налоговой службе Российской Федерации и представляются в порядке, установленном [статьей 11](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=422093&dst=100161) указанного Федерального закона.»;

1.3. в пунктах 37, 39 Раздела V слово «департамент» заменить словом «министерство».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Ковалёвского сельского поселения

Лискинского муниципального района Е.К.Гайдук

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**КОВАЛЁВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛИСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от «06» декабря 2024г. № 96**

|  |  |
| --- | --- |
| с. Ковалёво |  |

**«О внесении изменений в постановление**

**администрации Ковалёвского сельского поселения**

**Лискинского муниципального района**

**Воронежской области от «27» ноября 202236 №60**

«Предварительное согласование предоставления

земельного участка» на территории Ковалёвского сельского поселения

Лискинского муниципального района Воронежской области»

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 08.07.2024 № 172-ФЗ «О внесении изменений в статьи 2 и 5 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 08.06.2020 № 168-ФЗ «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации» и постановлением Правительства РФ от 20.07.2021 № 1228 «Об утверждении правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации», Уставом Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области администрация Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Приложение к постановлению администрации Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области от «27» ноября 2023 №60 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка» на территории Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области» (далее - Административный регламент) следующие изменения:

1.1. Пункт 6 дополнить подпунктом 6.6 следующего содержания:

«6.6. При получении результатов предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении Муниципальной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

Результаты предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении Муниципальной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

Результат предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе, предоставляется законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, лично в Администрации (в МФЦ) либо направляется почтовым отправлением в сроки, установленные пунктами 21.4, 22.2, 23.4 настоящего Административного регламента.»;

1.2. Пункт 21.2 Административного регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«Сведения из Федерального регистра сведений о населении о физических лицах – Заявителе, представителе Заявителя, необходимые для предоставления Муниципальной услуги и указанные в части 2 статьи 7 Федерального закона от 8 июня 2020 № 168-ФЗ «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации», запрашиваются в Федеральной налоговой службе Российской Федерации и представляются в порядке, установленном [статьей 11](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=422093&dst=100161) указанного Федерального закона.».

1.3. В пунктах 36 и 38 Административного регламента слово «департамент» заменить словом «министерство».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Ковалёвского сельского поселения

Лискинского муниципального района Е.К.Гайдук

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**КОВАЛЁВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛИСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от «06» декабря 2024г. № 97**

|  |  |
| --- | --- |
| с. Ковалёво |  |

О внесении изменений в административный регламент

предоставления муниципальной услуги от 27.11.2023г №62 «Предоставление жилого помещения по договору социального найма» на территории Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 08.06.2020 № 168-ФЗ «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилого помещения по договору социального найма» на территории Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области, утвержденный постановлением администрации Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области от «27»ноября 2023г. №62, следующие изменения:

1.1. Часть 6 раздела II Административного регламента дополнить пунктом 6.6. следующего содержания:

«6.6. При получении результатов предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении Муниципальной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

Результаты предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении Муниципальной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

Результат предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе, предоставляется законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, лично в Администрации (в МФЦ) либо направляется почтовым отправлением в срок, установленный пунктом 22.5. раздела III настоящего Административного регламента.».

1.2. Часть 10 раздела II Административного регламента дополнить подпунктом 10.1.5. следующего содержания:

«10.1.5. Сведения из Федерального регистра сведений о населении о физических лицах – Заявителе, представителе Заявителя, необходимые для предоставления Муниципальной услуги и указанные в части 2 статьи 7 Федерального закона от 08.06.2020 № 168-ФЗ «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации», запрашиваются в Федеральной налоговой службе Российской Федерации и представляются в порядке, установленном [статьей 11](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=422093&dst=100161) указанного Федерального закона.».

1.3. В пунктах 39, 41 Раздела V Административного регламента слово «департамент» заменить словом «министерство».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Ковалёвского сельского поселения Е.К.Гайдук

**АДМИНИСТРАЦИЯ КОВАЛЁВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛИНСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**от 06.12.2024 г. № 98**

|  |  |
| --- | --- |
| с. Ковалёво |  |

О внесении изменений в административный регламент

предоставления муниципальной услуги от 21.03.2024г. №13«Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов» на территории Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 22.07.2024 № 194-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации», от 08.07.2024 № 172-ФЗ «О внесении изменений в статьи 2 и 5 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 08.06.2020 № 168-ФЗ «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации», Уставом Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области администрация Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в административный регламент Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов», утвержденный постановлением администрации Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области от «21»марта 2024г. №13, следующие изменения:

1.1. подпункт 1.3.3 подпункта 1.3 дополнить новым абзацем следующего содержания:

«4) Банку России.»;

1.2. в пп.22) пп.1.3.4 слова «органом исполнительной власти Воронежской области» заменить словами «исполнительным органом Воронежской области»;

1.3. Подпункт 7 подпункта 1.3.1. пункта 1.3 изложить в следующей редакции:

«7) земельных участков гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства для собственных нужд, в случаях, предусмотренных пунктом 5 [статьи 39.18](consultantplus://offline/ref=0A6F41251BC88824D3187D736C91315A3596A8E7B72B383225423C2E164A11D9877C896B2F57761E1C87A893A5D2AC84D04805C385UBP1N) Земельного кодекса РФ.»;

1.4. в подпункте 1.3.2 пункта 1.3:

1.4.1. подпункт 18 изложить в следующей редакции:

«18) земельного участка гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, ведения гражданами садоводства для собственных нужд в случаях, предусмотренных статьей 39.18 Земельного кодекса РФ»;

1.4.2. в пп.25) и 42) слова «органом исполнительной власти Воронежской области» заменить словами «исполнительным органом Воронежской области».

1.5. подпункт 1) подпункта 1.3.4 пункта 1.3 изложить в новой редакции:

«1) государственным и муниципальным казенным учреждениям (бюджетным, казенным, автономным); казенным предприятиям; центрам исторического наследия Президентов Российской Федерации, прекративших исполнение своих полномочий; Банку России;»;

1.6. подпункт 6 дополнить новым подпунктом 6.6 следующего содержания:

«6.6. При получении результатов предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении Муниципальной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

Результаты предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении Муниципальной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

Результат предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе, предоставляется законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, лично в Администрации (в МФЦ) либо направляется почтовым отправлением в сроки, установленные пунктами 22.1.5, 22.2.6, 22.3.7, 22.4.6 раздела III настоящего Административного регламента.»;

1.7. подпункт 9.2.6 подпункта 9.2 пункта 9 изложить в новой редакции:

«9.2.6. в случае продажи земельных участков гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства для собственных нужд в случаях, предусмотренных пунктом 5 статьи 39.18 Земельного кодекса РФ (пп.10 п.2 ст.39.3 Земельного кодекса) – заявление о предоставлении земельного участка;»;

1.8. подпункт 9.2.29 подпункта 9.2 пункта 9 изложить в новой редакции:

«9.2.29. при предоставлении в случае продажи земельных участков гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства для собственных нужд в случаях, предусмотренных пунктом 5 статьи 39.18 Земельного кодекса РФ (пп.10 п.2 ст.39.3 Земельного кодекса) – заявление о предоставлении земельного участка;»;

1.9. в подпунктах 9.2.36, 9.2.50, 9.2.70 подпункта 9.2 пункта 9 слова «органом исполнительной власти Воронежской области» заменить словами «исполнительным органом Воронежской области»;

1.10. в подпункте 9.2.57 подпункта 9.2 пункта 9 цифры и слова «(пп.4 п.2 ст.39.10 Земельного кодекса)» заменить цифрами и словами «(пп.4, 4.1, 4.2 п.2 ст.39.10 Земельного кодекса);»;

1.11. подпункт 9.2.60 подпункта 9.2 пункта 9 изложить в новой редакции:

«9.2.60. при предоставлении в собственность за плату, в аренду, в безвозмездное пользование земельных участков гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства для собственных нужд в случаях, предусмотренных пунктом 5 [статьи 39.18](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&demo=2&base=LAW&n=443769&dst=858&field=134&date=29.04.2023) Земельного кодекса РФ; земельного участка гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, ведения гражданами садоводства для собственных нужд, в случаях, предусмотренных пунктом 5 [статьи 39.18](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&demo=2&base=LAW&n=443769&dst=858&field=134&date=29.04.2023) Земельного кодекса РФ; гражданину для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности в муниципальных образованиях, определенных законом Воронежской области, на срок не более чем шесть лет (п[одпункт 10 пункта 2 статьи 39.3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&demo=2&base=LAW&n=443769&dst=1694&field=134&date=29.04.2023), [подпункт 15 пункта 2 статьи 39.6](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&demo=2&base=LAW&n=443769&dst=1699&field=134&date=29.04.2023), [подпункт 6 пункта 2 статьи 39.10](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&demo=2&base=LAW&n=443769&dst=101159&field=134&date=29.04.2023) Земельного кодекса РФ) – заявление о предоставлении земельного участка;

1.12. Подпункт 10.1 пункта 10 дополнить новым подпунктом 10.1.45 следующего содержания:

«10.1.45. Выписка из системы государственного информационного обеспечения в сфере сельского хозяйства, содержащая сведения о агролесомелиоративных насаждениях, в отношении которых осуществлен учет в соответствии со [статьей 20.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=455795&dst=54) Федерального закона от 10.01.1996 N 4-ФЗ «О мелиорации земель».»;

1.13. подпункт 22.1.3 дополнить новым абзацем следующего содержания:

«Сведения из Федерального регистра сведений о населении о физических лицах – Заявителе, представителе Заявителя, необходимые для предоставления Муниципальной услуги и указанные в части 2 статьи 7 Федерального закона от 8 июня 2020 № 168-ФЗ «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации», запрашиваются в Федеральной налоговой службе Российской Федерации и представляются в порядке, установленном [статьей 11](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=422093&dst=100161) указанного Федерального закона.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Ковалёвского сельского поселения

Лискинского муниципального района Е.К.Гайдук

**АДМИНИСТРАЦИЯ КОВАЛЁВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛИНСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**от 06.12.2024 г. № 99**

|  |  |
| --- | --- |
| с. Ковалёво |  |

О внесении изменений в административный регламент

**предоставления муниципальной услуги от 21.03.2024г №12«Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно» на территории Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 08.07.2024 № 172-ФЗ «О внесении изменений в статьи 2 и 5 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 08.06.2020 № 168-ФЗ «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации», Уставом Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области администрация Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области.

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в административный регламент Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно» на территории Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области, утвержденный постановлением администрации Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области от «21»марта 2024г. №12, следующие изменения:

1.1. пункт 6 Раздела II дополнить новым подпунктом 6.7 следующего содержания:

«6.7. При получении результатов предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении Муниципальной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

Результаты предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении Муниципальной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

Результат предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе, предоставляется законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, лично в Администрации (в МФЦ) либо направляется почтовым отправлением в сроки, установленные пунктами 21.5.2, 22.8., 23.6, 24 Раздела III настоящего Административного регламента.»;

1.2. подпункт 21.3.3 раздела III дополнить новым абзацем следующего содержания:

«Сведения из Федерального регистра сведений о населении о физических лицах – Заявителе, представителе Заявителя, необходимые для предоставления Муниципальной услуги и указанные в части 2 статьи 7 Федерального закона от 8 июня 2020 № 168-ФЗ «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации», запрашиваются и представляются в порядке, установленном [статьей 11](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=422093&dst=100161) указанного Федерального закона.»;

1.3. в пункте 37, пункте 39 Раздела V слово «департамент» заменить словом «министерство».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Ковалёвского сельского поселения

Лискинского муниципального района Е.К.Гайдук

**АДМИНИСТРАЦИЯ КОВАЛЁВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛИНСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**От 06.12.2024 г. № 100**

|  |  |
| --- | --- |
| с. Ковалёво |  |

**«О внесении изменений в постановление**

**администрации Ковалёвского сельского**

**поселения Лискинского муниципального**

**района Воронежской области**

**от «21» марта 2024г. №14 «Предоставление земельного**

**участка, находящегося в муниципальной собственности,**

**на торгах» на территории Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области»**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 08.07.2024 № 172-ФЗ «О внесении изменений в статьи 2 и 5 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 08.06.2020 № 168-ФЗ «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации» Федерального закона от 08.06.2020 № 168-ФЗ «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации», Уставом Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области администрация Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в административный регламент Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, на торгах», утвержденный постановлением администрации Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области от «21»марта 2024г. №14, следующие изменения:

1.1. подпункт 6 дополнить новым подпунктом 6.6 следующего содержания:

«6.6. При получении результатов предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении Муниципальной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

Результаты предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении Муниципальной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

Результат предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе, предоставляется законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, лично в Администрации (в МФЦ) либо направляется почтовым отправлением в сроки, установленные пунктами 20.1.6 раздела III настоящего Административного регламента.»;

1.2. подпункт 21.2.1 подпункта 20.1.3 дополнить новым абзацем следующего содержания:

«Сведения из Федерального регистра сведений о населении о физических лицах – Заявителе, представителе Заявителя, необходимые для предоставления Муниципальной услуги и указанные в части 2 статьи 7 Федерального закона от 8 июня 2020 № 168-ФЗ «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации», запрашиваются в Федеральной налоговой службе Российской Федерации и представляются в порядке, установленном [статьей 11](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=422093&dst=100161) указанного Федерального закона.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Ковалёвского сельского поселения Е.К. Гайдук

**АДМИНИСТРАЦИЯ КОВАЛЁВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛИНСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**От 06.12.2024 г. № 101**

|  |  |
| --- | --- |
| с. Ковалёво |  |

**О внесении изменений в административный регламент** **предоставления муниципальной услуги**  **от 19.03.2024г №10** **«Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства»** **на территории**

**Ковалёвского сельского поселения**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 08.06.2020 № 168-ФЗ «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации» Уставом Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области администрация Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в административный регламент Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства», утвержденный постановлением администрации Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области от «19»марта 2024г. №10, следующие изменения:

1.1. пункт 6 дополнить новым подпунктом 6.7 следующего содержания:

«6.7. При получении результатов предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении Муниципальной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

Результаты предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении Муниципальной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

Результат предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе, предоставляется законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, лично в Администрации (в МФЦ) либо направляется почтовым отправлением в сроки, установленные пунктом 23.3.3, 24.4.3, 25.4.2, 25.4.3, 26 раздела III настоящего Административного регламента.»;

1.2. Пункт 22.2 дополнить подпунктом 22.2.4 следующего содержания: «22.2.4 Сведения из Федерального регистра сведений о населении о физических лицах – Заявителе, представителе Заявителя, необходимые для предоставления Муниципальной услуги и указанные в части 2 статьи 7 Федерального закона от 8 июня 2020 № 168-ФЗ «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации», запрашиваются в Федеральной налоговой службе Российской Федерации и представляются в порядке, установленном статьей 11 указанного Федерального закона.».

1.3. В пунктах 37 и 39 Раздела V слово «департамент» заменить словом «министерство».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Ковалёвского сельского поселения Е.К. Гайдук

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**КОВАЛЁВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛИСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от «06» декабря 2024г. № \_102\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| с. Ковалёво |  |

О внесении изменений в административный

Регламент предоставления муниципальной

услуги от 27.11.2023г №65 «Предоставление

информации об объектах учета из реестра

муниципального имущества» на территории

Ковалёвского сельского поселения Лискинского

муниципального района Воронежской области

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 08.07.2024 № 172-ФЗ «О внесении изменений в статьи 2 и 5 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 08.06.2020 № 168-ФЗ «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации», Приказом Минфина России от 10.10.2023 № 163н «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества», Уставом Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области администрация Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах учета из реестра муниципального имущества» на территории Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области, утвержденный постановлением администрации Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области от «27» ноября 2023 г. №65, следующие изменения:

1.1. подпункт «в» подпункта 6.1. пункта 6 Раздела II изложить в следующей редакции:

«в) решение об отказе в выдаче выписки из реестра муниципального имущества **в случае невозможности идентификации указанного в запросе объекта учета** (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью, документ на бумажном носителе).

Форма решения об отказе в выдаче выписки из реестра муниципального имущества **в случае невозможности идентификации указанного в запросе объекта учета** приведена в Приложении № 3 к настоящему Административному регламенту;»

1.2. пункт 6 Раздела II дополнить новым подпунктом 6.3. следующего содержания:

«6.3. При получении результатов предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении Муниципальной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

Результаты предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении Муниципальной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

Результат предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе, предоставляется законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, лично в Администрации (в МФЦ) либо направляется почтовым отправлением в сроки, установленные пунктами 24.2., 25.5. раздела III настоящего Административного регламента.»;

1.3. в подпункте 8.1. пункта 8 Раздела II слова «Приказ Минэкономразвития Российской Федерации от 30.08.2011 № 424 «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества»» заменить словами «Приказ Минфина России от 10.10.2023 № 163н «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества»;

1.4. подпункт «в» подпункта 20.1. пункта 20 Раздела III изложить в следующей редакции:

«в) решение об отказе в выдаче выписки из реестра муниципального имущества **в случае невозможности идентификации указанного в запросе объекта учета** (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью, документ на бумажном носителе).»;

1.6. пункт 20 Раздела III дополнить новым подпунктом 20.6. следующего содержания:

«20.6. Сведения из Федерального регистра сведений о населении о физических лицах – Заявителе, представителе Заявителя, необходимые для предоставления Муниципальной услуги и указанные в части 2 статьи 7 Федерального закона от 8 июня 2020 № 168-ФЗ «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации», запрашиваются в Федеральной налоговой службе Российской Федерации и представляются в порядке, установленном [статьей 11](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=422093&dst=100161) указанного Федерального закона.».;

1.7. абзац 2 подпункта «б» подпункта 23.1. пункта 23 Раздела III после слов «при невыполнении указанных выше критериев» дополнить словами «либо в случае невозможности идентификации указанного в запросе объекта учета.»;

1.8. в пунктах 39, 41 Раздела V слово «департамент» заменить словом «министерство».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Ковалёвского

сельского поселения Е.К.Гайдук

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**КОВАЛЁВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛИСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**От «06» декабря 2024г. № 103**

|  |  |
| --- | --- |
| с. Ковалёво |  |

О внесении изменений в административный регламент

**предоставления муниципальной услуги от 27.11.2023г №69 «Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» на территории Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 08.07.2024 № 172-ФЗ «О внесении изменений в статьи 2 и 5 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 08.06.2020 № 168-ФЗ «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации», Уставом Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области администрация Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в административный регламент Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области предоставления муниципальной услуги «Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом», утвержденный постановлением администрации Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области от «27» ноября 2023г. №69, следующие изменения:

1.1. В пункте 36, пункте 38 Раздела V слово «департамент» заменить словом «министерство»;

1.2. Пункт 6 Раздела II дополнить новым подпунктом 6.7. следующего содержания:

«6.7. При получении результатов предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении Муниципальной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

Результаты предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении Муниципальной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

Результат предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе, предоставляется законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, лично в Администрации (в МФЦ) либо направляется почтовым отправлением в сроки, установленные пунктами 21.5., 22.5., 23.4. Раздела III настоящего Административного регламента.»;

1.3. Подпункт 21.3. дополнить новым абзацем следующего содержания:

«Сведения из Федерального регистра сведений о населении о физических лицах – Заявителе, представителе Заявителя, необходимые для предоставления Муниципальной услуги и указанные в части 2 статьи 7 Федерального закона от 8 июня 2020 № 168-ФЗ «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации», запрашиваются в Федеральной налоговой службе Российской Федерации и представляются в порядке, установленном [статьей 11](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=422093&dst=100161) указанного Федерального закона.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Ковалёвского

сельского поселения Е.К.Гайдук

**АДМИНИСТРАЦИЯ КОВАЛЁВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛИНСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**от 06.12.2024 г. №104**

|  |  |
| --- | --- |
| с. Ковалёво |  |

О внесении изменений в административный регламент

предоставления муниципальной услуги от 19.03.2024г №11

«Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства» на территории Ковалёвского сельского поселения

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 08.07.2024 № 172-ФЗ «О внесении изменений в статьи 2 и 5 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 08.06.2020 № 168-ФЗ «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации», Уставом Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области администрация Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в административный регламент Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства», утвержденный постановлением администрации Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области от «19»марта 2024г. №11, следующие изменения:

1.1. подпункт 6 дополнить новым подпунктом 6.5 следующего содержания:

«6.5. При получении результатов предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении Муниципальной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

Результаты предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении Муниципальной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

Результат предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе, предоставляется законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, лично в Администрации (в МФЦ) либо направляется почтовым отправлением в сроки, установленные пунктом 20.7 раздела III настоящего Административного регламента.»;

1.2. подпункт 20.2 подпункта 20 дополнить новым абзацем следующего содержания:

«Сведения из Федерального регистра сведений о населении о физических лицах – Заявителе, представителе Заявителя, необходимые для предоставления Муниципальной услуги и указанные в части 2 статьи 7 Федерального закона от 8 июня 2020 № 168-ФЗ «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации», запрашиваются в Федеральной налоговой службе Российской Федерации и представляются в порядке, установленном [статьей 11](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=422093&dst=100161) указанного Федерального закона.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Ковалёвского сельского поселения Е.К. Гайдук

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**КОВАЛЁВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛИСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от «06» декабря 2024г. № 105\_**

|  |  |
| --- | --- |
| с. Ковалёво |  |

О внесении изменений в административный регламент

предоставления муниципальной услуги от 27.11.2023г №72 «Установление сервитута (публичного сервитута) в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности» на территории Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 08.07.2024 № 172-ФЗ «О внесении изменений в статьи 2 и 5 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 08.06.2020 № 168-ФЗ «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации», Уставом Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области администрация Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в административный регламент Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области предоставления муниципальной услуги «Установление сервитута (публичного сервитута) в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности», утвержденный постановлением администрации Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области от «27» ноября 2023г. №72, следующие изменения:

1.1. пункт 6 дополнить новым подпунктом 6.7 следующего содержания:

«6.7. При получении результатов предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении Муниципальной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

Результаты предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении Муниципальной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

Результат предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе, предоставляется законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, лично в Администрации (в МФЦ) либо направляется почтовым отправлением в сроки, установленные подпунктами 23.4.2, 23.4.3 пункта 23.4, пунктами 24.4, 25.4 раздела III настоящего Административного регламента.»;

1.2. подпункт 23.2.5 дополнить новым абзацем следующего содержания:

«Сведения из Федерального регистра сведений о населении о физических лицах – Заявителе, представителе Заявителя, необходимые для предоставления Муниципальной услуги и указанные в части 2 статьи 7 Федерального закона от 8 июня 2020 № 168-ФЗ «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации», запрашиваются и представляются в порядке, установленном [статьей 11](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=422093&dst=100161) указанного Федерального закона.».

1.3. В подпункте 30.3. пункта 30 Административного регламента слово «департамент» заменить словом «министерство».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Ковалёвского

сельского поселения Е.К.Гайдук

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**КОВАЛЁВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛИСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от «06» декабря 2024г. № 107\_**

|  |  |
| --- | --- |
| с. Ковалёво |  |

**О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги от 27.11.2023г №59 «Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно» на территории Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 08.07.2024 № 172-ФЗ «О внесении изменений в статьи 2 и 5 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 08.06.2020 № 168-ФЗ «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации», Уставом Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области администрация Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в административный регламент Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области предоставления муниципальной услуги «Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно» на территории Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области от «27» ноября 2023г. №59, следующие изменения:

1.1. В подпункте 22.1.4. пункта 22 Административного регламента слова « , предусмотренных [частью 18 статьи 14.1](consultantplus://offline/ref=F29D8E1031341F8A226F74B7304BE880748F76088C40B418A4EDB74E96E84BE5F757ABF8F981DBC5B489F26EF24D0BC7370E5118F947D0FDkDJEM) Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»» - исключить.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Ковалёвского

сельского поселения Е.К.Гайдук

**АДМИНИСТРАЦИЯ КОВАЛЁВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛИСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«11» декабря 2024г. №110

с. Ковалево

**О повышении (индексации) денежного вознаграждения, должностных окладов,**

**окладов за классный чин, пенсии за выслугу лет (доплаты к пенсии), ежемесячной денежной выплаты к пенсии за выслугу лет**

В соответствии с положением об оплате труда выборного должностного лица Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района , осуществляющего свои полномочия на постоянной основе от 29.12.2020 №42 «Об оплате труда выборного должностного лица Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района , осуществляющего свои полномочия на постоянной основе положением», положением об оплате труда муниципальных служащих в органах местного самоуправления Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области, утвержденным решением Совета народных депутатов Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района от 29.12.2020 № 43 «Об оплате труда муниципальных служащих администрации Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области», положением об оплате труда работников органов местного самоуправления Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, утвержденным решением Совета народных депутатов Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района от 26.04.2016 № 53 «Об оплате труда работников органов местного самоуправления Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы», положением о пенсионном обеспечении лиц, замещавших выборные муниципальные должности на постоянной основе в Ковалёвском сельском поселении Лискинского муниципального района, утвержденным решением Совета народных депутатов Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района от 07.08.2015 № 177 «О пенсионном обеспечении лиц, замещавших выборные муниципальные должности на постоянной основе в Ковалёвском сельском поселении», администрация Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района

**п о с т а н о в л я е т:**

1. Повысить (проиндексировать) на 3 процента с 1 октября 2024:

1.1. Денежное вознаграждение лиц, замещающих выборные муниципальные должности в органах местного самоуправления Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района, путем индексации должностных окладов.

1.2. Размеры должностных окладов, надбавок к должностным окладам за классные чины муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района.

1.3. Размеры должностных окладов работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в органах местного самоуправления Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района.

2. Проиндексировать на 3 процента размеры пенсий за выслугу лет (доплат к пенсии), назначенных и выплачиваемых лицам, замещавшим муниципальный должности, должности муниципальной службы.

3.Установить, что при повышении (индексации) денежного вознаграждения, должностных окладов, надбавок к должностным окладам за классный чин и их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

4. МКУ «Централизованная бухгалтерия сельских поселений»:

 4.1. Обеспечить проведение индексации денежного вознаграждения лиц, замещающих выборные муниципальные должности, должностных окладов, надбавок к должностным окладам за классные чины муниципальных служащих, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в органах местного самоуправления Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района в соответствии с настоящим постановлением.

4.2. Произвести в установленном порядке перерасчет назначенных и выплачиваемых пенсий за выслугу лет (доплат к пенсии), ежемесячных денежных выплат к пенсии за выслугу лет категориям пенсионеров, указанным в пункте 2 настоящего постановления.

5. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2024 года.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Ковалёвского сельского поселения Е.К.Гайдук

**АДМИНИСТРАЦИЯ КОВАЛЁВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛИСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«11» декабря 2024г. №111

с. Ковалёво

**О внесении изменений постановление**

**администрации Ковалёвского сельского**

**поселения №152 от 23.12.2019 г. «Об утверждении примерного Положения об оплате труда работников муниципальных казенных учреждений, финансируемых за счет средств бюджета Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области»**

В целях приведения нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, администрация Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области

**постановляет:**

1.Внести в постановление администрации Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области № 152 от 23.12.2019 г. «Об утверждении примерного Положения об оплате труда работников муниципальных казенных учреждений, финансируемых за счет средств бюджета Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области» следующие изменения:

1.1.Пункт 2.2. Положения изложить в следующей редакции:

«2.2.Размеры должностных окладов работникам Учреждения устанавливаются в следующих размерах:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование должности | Должностной оклад, рублей |
| 1 | Директор | 16534 |
| 2 | Водитель | 15301 |
| 3 | Уборщик | 11660 |
| 4 | Разнорабочий | 11664 |
| 5 | Оператор газовой котельной | 11664 |
| 6 | Тракторист | 15522 |

».

2.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3 . Постановление вступает в силу с момента его опубликования в газете «Ковалёвский муниципальный вестник» и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.10.2024 г.

Глава Ковалёвского сельского поселения Е.К.Гайдук

**АДМИНИСТРАЦИЯ КОВАЛЁВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛИСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«11» декабря 2024г. №111

с. Ковалёво

**О внесении изменений постановление**

**администрации Ковалёвского сельского**

**поселения №152 от 23.12.2019 г. «Об утверждении примерного Положения об оплате труда работников муниципальных казенных учреждений, финансируемых за счет средств бюджета Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области»**

В целях приведения нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, администрация Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области

**постановляет:**

1.Внести в постановление администрации Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области № 152 от 23.12.2019 г. «Об утверждении примерного Положения об оплате труда работников муниципальных казенных учреждений, финансируемых за счет средств бюджета Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области» следующие изменения:

1.1.Пункт 2.2. Положения изложить в следующей редакции:

«2.2.Размеры должностных окладов работникам Учреждения устанавливаются в следующих размерах:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование должности | Должностной оклад, рублей |
| 1 | Директор | 16534 |
| 2 | Водитель | 15301 |
| 3 | Уборщик | 11660 |
| 4 | Разнорабочий | 11664 |
| 5 | Оператор газовой котельной | 11664 |
| 6 | Тракторист | 15522 |

».

2.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3 . Постановление вступает в силу с момента его опубликования в газете «Ковалёвский муниципальный вестник» и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.10.2024 г.

Глава Ковалёвского сельского поселения Е.К.Гайдук

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**КОВАЛЁВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛИСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от  «13» декабря 2024г. № 226

с. Ковалёво

**О внесении изменений в решение Совета**

**народных депутатов Ковалевского сельского**

**поселения №42 от 29.12.2020 г. «Об оплате труда**

**выборного должностного лица Ковалёвского**

**сельского поселения Лискинского муниципального района, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе»**

В целях приведения нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, Совет народных депутатов Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области

**решил:**

1.Внести в решение Совета народных депутатов Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области № 42 от 29.12.2020 г. «Об оплате труда выборного должностного лица Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе»

следующие изменения:

1.1.Пункт 2.2. Положения изложить в следующей редакции:

«2.2. Размер должностного оклада лица, замещающего муниципальную должность составляет 15277руб.».

2.Решение вступает в силу с момента опубликования в газете «Ковалёвский муниципальный вестник» и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.10.2024 г.

Глава Ковалёвского сельского поселения Е.К.Гайдук

Председатель Совета народных депутатов С.Н.Рубанова Ковалёвского сельского поселения

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**КОВАЛЁВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛИСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

От «13» декабря 2024 г. №227

С. Ковалёво

**О внесении изменений в решение Совета**

**народных депутатов Ковалевского сельского**

**поселения №43 от29.12.2020 г. «Об оплате труда**

**муниципальных служащих администрации**

**Ковалёвского сельского поселения**

**Лискинского муниципального района**

**Воронежской области»**

В целях приведения нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, Совет народных депутатов Ковалевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области

**решил:**

1.Внести в решение Совета народных депутатов Ковалевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области № 43 от 29.12.2020 г. «Об оплате труда муниципальных служащих администрации Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области» следующие изменения:

* 1. Пункт 2.4. Положения изложить в следующей редакции:

«2.4. Должностные оклады по должностям муниципальной службы устанавливаются в следующих размерах:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Группа должностей | Наименование должности муниципальной службы | Размер должностного оклада (руб.) |
| Старшая | Ведущий специалист | 8058 |

».

1.2. Пункт 3.2. раздела 3 Положения изложить в следующей редакции:

«3.2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин, устанавливается в следующих размерах:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Группа должностей | Классный чин | Размер надбавки (руб.) |
| Старшая | Референт муниципальной службы 1 класса  Референт муниципальной службы 2 класса  Референт муниципальной службы 3 класса | 1574,00  1345,00  1114,00 |

».

2. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

3 . Решение вступает в силу с момента его опубликования в газете «Ковалёвский муниципальный вестник» и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.10.2024 г.

Глава Ковалёвского сельского поселения Е.К.Гайдук

Председатель Совета народных депутатов С.Н.Рубанова

Ковалёвского сельского поселения

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**КОВАЛЁВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛИСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от  «13» декабря 2024г. № 228

с. Ковалево

**О внесении изменений в решение Совета**

**народных депутатов Ковалёвского сельского**

**поселения №53 от 26.04.2016 г. «Об оплате труда**

**работников, замещающих должности, не отнесенные**

**к должностям муниципальной службы в**

**администрации Ковалёвского сельского поселения»**

В целях приведения нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, Совет народных депутатов Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области

**решил:**

1.Внести в решение Совета народных депутатов Ковалевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области № 53 от 26.04.2016 г. «Об оплате труда работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы в администрации Ковалёвского сельского поселения» следующие изменения:

1.1. Приложение №2 к решению Совета народных депутатов Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области от 26.04.2016 г. № 53 «Перечень должностей и размеры должностных окладов работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы» изложить в следующей редакции:

«Перечень должностей и размеры должностных окладов работников,

замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должностей | Должностной оклад (рублей) |
| Инспектор | 7252 |

».

2. Решение вступает в силу с момента его опубликования в газете «Ковалёвский муниципальный вестник» и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.10.2024 г.

Глава Ковалёвского сельского поселения Е.К.Гайдук

Председатель Совета народных депутатов С.Н.Рубанова

Ковалёвского сельского поселения

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**КОВАЛЁВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛИСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от «25» декабря 2024г. № 116**

|  |  |
| --- | --- |
| с. Ковалёво |  |

**Об утверждении Положения о порядке выявления, сноса или приведения в соответствие с установленными требованиями самовольных построек на территории Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Гражданским кодексом РФ, Градостроительным кодексом РФ, Уставом Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области, администрация Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области

**п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Положение о порядке выявления, сноса или приведения в соответствие с установленными требованиями самовольных построек на территории Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ковалёвский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Ковалёвского

сельского поселения Е.К. Гайдук

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Ковалёвского сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области

от 25.12.2024 № 116

**Положение о порядке выявления, сноса или приведения в соответствие с установленными требованиями самовольных построек на территории Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области**

1. Общие положения
   1. Настоящее Положение о порядке выявления, сноса или приведения в соответствие с установленными требованиями самовольных построек на территории Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области (далее - Положение) регламентирует процедуры, связанные с выявлением самовольно построенных объектов капитального строительства (далее - самовольная постройка) и принятием мер по приведению в соответствие или сносу таких объектов на территории Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области.
   2. Под самовольной постройкой в настоящем Положении понимается здание, сооружение или другое строение, возведенные или созданные на земельном участке, не предоставленном в установленном порядке, или на земельном участке, разрешенное использование которого не допускает строительства на нем данного объекта, либо возведенные или созданные без получения на это необходимых в силу закона согласований, разрешений или с нарушением градостроительных и строительных норм и правил, если разрешенное использование земельного участка, требование о получении соответствующих согласований, разрешений и (или) указанные градостроительные и строительные нормы и правила установлены на дату начала возведения или создания самовольной постройки и являются действующими на дату выявления самовольной постройки.
   3. Настоящее Положение не распространяется на самовольные постройки, относящиеся в соответствии с федеральным законодательном к имуществу религиозного назначения, а также предназначенные для обслуживания имущества религиозного назначения и (или) образующие с ними единый монастырский, храмовый или иной культовый комплекс.
2. Порядок выявления самовольных построек и принятие решения
   1. Основанием к осуществлению мер по реализации полномочий органа местного самоуправления в части сноса самовольных построек является поступление в администрацию Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области уведомления о выявлении самовольной постройки (далее - уведомление) и документов, подтверждающих наличие признаков самовольной постройки, предусмотренных пунктом 1 статьи 222 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее - документов), от исполнительных органов государственного строительного надзора, государственного земельного надзора, государственного надзора в области использования и охраны водных объектов, государственного надзора в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий, государственного надзора за состоянием, содержанием, сохранением, использованием, популяризацией и государственной охраной объектов культурного наследия, от исполнительных органов государственной власти, уполномоченных на осуществление федерального государственного лесного надзора (лесной охраны), подведомственных им государственных учреждений, должностных лиц государственных учреждений, осуществляющих управление особо охраняемыми природными территориями федерального и регионального значения, являющихся государственными инспекторами в области охраны окружающей среды, или от органов местного самоуправления, осуществляющих муниципальный земельный контроль или муниципальный контроль в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий.
   2. Срок рассмотрения уведомления и документов, а также совершение одного из действий, предусмотренных подпунктом 2 пункта 2.5, пунктом 2.8 настоящего Положения, составляет 20 рабочих дней со дня получения уведомления и документов.
   3. Форма уведомления о выявлении самовольной постройки, а также перечень документов, подтверждающих наличие признаков самовольной постройки, утверждены Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 19.03.2019г. №169/пр «Об утверждении формы уведомления о выявлении самовольной постройки и перечня документов, подтверждающих наличие признаков самовольной постройки».
   4. Решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями для осуществления одного из действий, предусмотренных пунктом 2.6 настоящего Положения, администрация Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области в течение 7 рабочих дней с момента получения уведомления и документов, подтверждающих наличие признаков самовольной постройки, предусмотренных пунктом 1 статьи 222 Гражданского кодекса Российской Федерации, направляет запросы в соответствующие структурные подразделения администрации Лискинского муниципального района Воронежской области, Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр) и иные органы власти в целях получения в отношении земельного участка и находящегося на нем объекта капитального строительства, объекта незавершенного строительства следующей информации:

* о правообладателе земельного участка и целях предоставления земельного участка;
* о необходимости получения разрешения на строительство;
* о наличии разрешения на строительство (реконструкцию) объекта и разрешения (акта) ввода объекта в эксплуатацию, в случае если такое разрешение (акт) требуется;
* о правообладателе (застройщике) объекта;
* о расположении объекта относительно зон с особыми условиями использования территории или территории общего пользования либо полосы отвода инженерных сетей федерального, регионального или местного значения;
* о соответствии объекта виду разрешенного использования земельного участка.
  1. Администрация Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области в течение 20 рабочих дней со дня получения уведомления и документов, осуществляет одно из следующих действий:

1. осуществляет подготовку и согласование проекта распоряжения администрации Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями;
2. направляет, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, уведомление о том, что наличие признаков самовольной постройки не усматривается, в исполнительный орган государственной власти, должностному лицу, в государственное учреждение или орган местного самоуправления, от которых поступило уведомление о выявлении самовольной постройки.
   1. В распоряжении администрации Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области о сносе самовольной постройки указываются:

* наименование и месторасположение (привязка к местности либо точный адрес) самовольной постройки;
* информация о лице, осуществившем размещение такого объекта, либо сведения о не выявлении такого лица;
* дата и время сноса самовольной постройки;
* срок для вывоза физическим (юридическим) лицом личного имущества, находящегося в самовольной постройке;
* организация, уполномоченная на снос самовольной постройки;
* реквизиты документов, идентифицирующих постройку как самовольную.

Срок для сноса самовольной постройки, указанный в распоряжении администрации Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области, устанавливается с учетом характера самовольной постройки, но не может составлять менее чем три месяца и более чем двенадцать месяцев.

* 1. В распоряжении администрации Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области о приведении самовольной постройки в соответствие с установленными требованиями указываются:
* наименование и месторасположение (привязка к местности либо точный адрес) самовольной постройки;
* информация о лице, на которое возложена обязанность по приведению самовольной постройки в соответствие с установленными требованиями;
* срок для приведения самовольной постройки в соответствие с установленными требованиями.

Срок для приведения самовольной постройки в соответствие с установленными требованиями устанавливается с учетом характера самовольной постройки, но не может составлять менее чем шесть месяцев и более чем три года.

* 1. Администрация Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области в течение 13 рабочих дней осуществляет одно из следующих действий:

1. принимает распоряжение о сносе самовольной постройки в случае, если:

* самовольная постройка возведена или создана на земельном участке, в отношении которого отсутствуют правоустанавливающие документы, и необходимость их наличия установлена в соответствии с законодательством на дату начала строительства такого объекта;
* самовольная постройка возведена или создана на земельном участке, вид разрешенного использования которого не допускает строительства на нем такого объекта и который расположен в границах территории общего пользования;

1. принимает распоряжение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями в случае, если:

* самовольная постройка возведена или создана на земельном участке, вид разрешенного использования которого не допускает строительства на нем такого объекта, и данная постройка расположена в границах зоны с особыми условиями использования территории при условии, что режим указанной зоны не допускает строительства такого объекта;
* в отношении самовольной постройки отсутствует разрешение на строительство, при условии, что границы указанной зоны, необходимость наличия этого разрешения установлены в соответствии с законодательством на дату начала строительства такого объекта;

1. обращается в суд с иском о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, предварительно известив застройщика о намерении обратиться в суд и разъяснить его право узаконить право собственности на самовольную постройку.
   1. Администрация Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области не вправе принимать распоряжение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями в отношении:

* объекта недвижимого имущества, право собственности на который зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости или признано судом в соответствии с пунктом 3 статьи 222 Гражданского кодекса РФ;
* объекта недвижимого имущества, в отношении которого ранее судом принято решение об отказе в удовлетворении исковых требований о сносе самовольной постройки;
* многоквартирного дома, жилого дома или садового дома.
  1. Предусмотренные подпунктами 1, 2 пункта 2.8 настоящего Положения распоряжения не могут быть приняты администрацией Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области в отношении самовольных построек, возведенных или созданных на земельных участках, не находящихся в государственной или муниципальной собственности, кроме случаев, если сохранение таких построек создает угрозу жизни и здоровью граждан.
  2. Администрация Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области в течение 7 рабочих дней со дня принятия распоряжения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями направляет копию распоряжения лицу, осуществившему самовольную постройку, а при отсутствии у администрации Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области сведений о таком лице правообладателю земельного участка, на котором создана или возведена самовольная постройка.
  3. В случае если лица, указанные в пункте 2.11 настоящего Положения, не были выявлены, администрация Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области в течение 7 рабочих дней со дня принятия в установленном порядке распоряжения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями:

1. обеспечивает опубликование сообщения о планируемых сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями в газетах «Ковалёвский муниципальный вестник», «Лискинские известия»;
2. обеспечивает размещение сообщения о планируемых сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями на официальном сайте администрации Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
3. размещает на информационном щите в границах земельного участка, на котором создана или возведена самовольная постройка, сообщения о планируемых сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями.
4. Порядок сноса самовольной постройки или   
   ее приведение в соответствие с установленными требованиями
   1. Снос самовольной постройки или ее приведение в соответствие с установленными требованиями осуществляет лицо, которое создало или возвело самовольную постройку, а при отсутствии сведений о таком лице - правообладатель земельного участка, на котором создана или возведена самовольная постройка, в срок, установленный соответствующим решением суда или распоряжением администрации Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области.
      1. Снос самовольной постройки осуществляется в соответствии со статьями 55.30 - 55.32 Градостроительного кодекса РФ.
      2. Приведение самовольной постройки в соответствие с установленными требованиями осуществляется путем ее реконструкции в порядке, установленном главой 6 Градостроительного кодекса РФ.
   2. В случае осуществления сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями лицом, которое создало или возвело самовольную постройку, либо лицом, с которым администрацией Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области заключен договор о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, которые не являются правообладателями земельного участка, на котором создана или возведена самовольная постройка, указанные лица выполняют функции застройщика.
   3. В случае если в установленный срок лицами, указанными в пункте 3.1 настоящего Положения, не выполнены обязанности, предусмотренные пунктом 3.5 настоящего Положения, при переходе прав на земельный участок обязательство по сносу самовольной постройки или ее приведению в соответствие с установленными требованиями в сроки, установленные в соответствии с Земельным кодексом РФ, переходит к новому правообладателю земельного участка.
   4. В случае если принято распоряжение администрации Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, лица, указанные в пункте 3.1 настоящего Положения, а в случаях, предусмотренных пунктами 3.2 и 3.7 настоящего Положения, соответственно новый правообладатель земельного участка, администрация Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области по своему выбору осуществляют снос самовольной постройки или ее приведение в соответствие с установленными требованиями.
   5. Лица, указанные в пункте 3.1 настоящего Положения, обязаны:

1) осуществить снос самовольной постройки в случае, если принято решение суда или распоряжение администрации Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области о сносе самовольной постройки, в срок, установленный указанными решением суда или распоряжением администрации Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области;

2) осуществить снос самовольной постройки либо представить в администрацию Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области, утвержденную проектную документацию, предусматривающую реконструкцию самовольной постройки в целях приведения ее в соответствие с установленными требованиями при условии, что принято решение суда или распоряжение администрации Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, в срок, установленный указанными решением суда или распоряжением администрации Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области для сноса самовольной постройки;

3) осуществить приведение самовольной постройки в соответствие с установленными требованиями в случае, если принято решение суда или распоряжение администрации Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, в срок, установленный указанными решением суда или распоряжением администрации Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области для приведения самовольной постройки в соответствие с установленными требованиями. При этом необходимо, чтобы в срок, предусмотренный подпунктом 2 настоящего пункта, такие лица представили в администрацию Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области утвержденную проектную документацию, предусматривающую реконструкцию самовольной постройки в целях ее приведения в соответствие с установленными требованиями.

* 1. В случае если указанными в пункте 3.1 настоящего Положения лицами в установленные сроки не выполнены обязанности, предусмотренные пунктом 3.5 настоящего Положения, администрация Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области осуществляет одно из следующих действий:
     1. направляет в течение 7 рабочих дней со дня истечения срока, предусмотренного пунктом 3.5 настоящего Положения для выполнения соответствующей обязанности, уведомление об этом в исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления, уполномоченные на предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, при условии, что самовольная постройка создана или возведена на земельном участке, находящемся в государственной или муниципальной собственности;
     2. обращается в течение 6 месяцев со дня истечения срока, предусмотренного пунктом 3.5 настоящего Положения для выполнения соответствующей обязанности, в суд с требованием об изъятии земельного участка и о его продаже с публичных торгов при условии, что самовольная постройка создана или возведена на земельном участке, находящемся в частной собственности, за исключением случая, предусмотренного подпунктом 3 пункта 3.7 настоящего Положения;
     3. обращается в течение 6 месяцев со дня истечения срока, предусмотренного пунктом 3.5 настоящего Положения для выполнения соответствующей обязанности, в суд с требованием об изъятии земельного участка и о его передаче в государственную или муниципальную собственность при условии, что самовольная постройка создана или возведена на земельном участке, находящемся в частной собственности, и такой земельный участок расположен в границах территории общего пользования, за исключением случая, предусмотренного подпунктом 3 пункта 3.7 настоящего Положения.
  2. Снос самовольной постройки или ее приведение в соответствие с установленными требованиями осуществляется администрацией Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области в следующих случаях:

1. в течение двух месяцев со дня размещения на официальном сайте администрации Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сообщения о планируемых сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями лица, указанные в пункте 3.1 настоящего Положения, не были выявлены;
2. в течение шести месяцев со дня истечения срока, установленного решением суда или распоряжением администрации Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области о сносе самовольной постройки либо решением суда или распоряжением администрации Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, лица, указанные в пункте 3.1 настоящего Положения, не выполнили соответствующие обязанности, предусмотренные пунктом 3.5 настоящего Положения и земельный участок, на котором создана или возведена самовольная постройка, не предоставлен иному лицу в пользование и (или) владение либо по результатам публичных торгов не приобретен иным лицом;
3. в срок, установленный решением суда или распоряжением администрации Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области о сносе самовольной постройки либо решением суда или распоряжением администрации Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, лицами, указанными в пункте 3.1 настоящего Положения, не выполнены соответствующие обязанности, предусмотренные пунктом 3.5 настоящего Положения, при условии, что самовольная постройка создана или возведена на неделимом земельном участке, на котором также расположены объекты капитального строительства, не являющиеся самовольными постройками.
   1. В течение двух месяцев со дня истечения сроков, указанных в подпунктах 1 - 3 пункта 3.7 настоящего Положения, администрация Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области принимает распоряжение об осуществлении сноса самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями с указанием сроков таких сноса, приведения в соответствие с установленными требованиями.
   2. Перед проведением мероприятий по сносу самовольной постройки находящееся в ней имущество подлежит описи с применением фото- и (или) видеофиксации в присутствии представителя отдела МВД России по Лискинскому району.

Опись имущества является приложением к акту о сносе самовольной постройки по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

Если при вскрытии самовольной постройки обнаружено транспортное средство, в акте дается его подробное описание с указанием цвета, марки и государственного номера (при наличии), указываются результаты осмотра его внешней и внутренней части (если транспортное средство закрыто - только его внешней части), дается описание имущества, находящегося в транспортном средстве (без вскрытия транспортного средства - по результатам осмотра в пределах видимости). Осмотренная самовольная постройка закрывается способом, использовавшимся до вскрытия, или сваркой. После проведения работы по установлению владельца автотранспортного средства снос такой самовольной постройки осуществляется в установленном ранее порядке.

Осмотренный объект опечатывается. В случае если опечатывание невозможно, в акте делается соответствующая запись.

* 1. В случаях, предусмотренных подпунктами 2 - 3 пункта 3.7 настоящего Положения, администрация Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области вправе требовать возмещения расходов на выполнение работ по сносу самовольной постройки или ее приведению в соответствие с установленными требованиями от лиц, указанных в пункте 3.1 настоящего Положения, за исключением случая, если в соответствии с федеральным законом администрация Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области имеет право на возмещение за счет казны Российской Федерации расходов местного бюджета на выполнение работ по сносу самовольной постройки или ее приведению в соответствие с установленными требованиями.

1. Организация и проведение работ по сносу самовольных построек
   1. Организация работ по сносу самовольных построек включает в себя комплекс необходимых мероприятий по освобождению земельного участка от самовольной постройки.
   2. Для проведения работ по сносу самовольной постройки администрация Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области направляет в адрес организации, уполномоченной распоряжением администрации Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на снос самовольной постройки, исходные данные в отношении самовольной постройки.
   3. При проведении процедуры сноса самовольной постройки используются технические средства фото- и (или) видеофиксации.
   4. По завершении процедуры сноса самовольной постройки составляется акт о сносе самовольной постройки.
   5. В акте о сносе самовольной постройки фиксируются все действия, совершаемые при сносе самовольной постройки, дается описание и характеристика объекта. Составленный акт о сносе самовольной постройки подписывается всеми лицами, присутствующими при сносе, в том числе лицом, осуществившем самовольную постройку. В случае отсутствия владельца данного объекта в акте делается соответствующая запись. Неявка лица, осуществившего самовольную постройку, не является препятствием для осуществления сноса данного объекта.
   6. Для обеспечения правопорядка при проведении работ по сносу самовольной постройки администрация Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области взаимодействует с правоохранительными органами.
   7. Находящееся в самовольной постройке на момент сноса имущество, указанное в описи, подлежит вывозу на место складирования, определенное администрацией Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области оформляется актом приема-передачи согласно приложению 2 настоящего Положения.
   8. Складирование и хранение имущества указанного в п. 4.7 настоящего Положения осуществляется в течение 60 календарных дней с даты проведения сноса самовольной постройки.
   9. Продукты питания подлежат утилизации (уничтожению) немедленно после осуществления сноса самовольной постройки.
   10. Строительный мусор после проведения работ по сносу самовольной постройки подлежит вывозу на полигон ТКО.
   11. Имущество, находившееся в самовольной постройке и (или) расположенное на земельном участке (строительная техника, строительные материалы и т.п.), и (или) образованное в результате работ по сносу, подлежит вывозу в место хранения, где организацией обеспечивается хранение такого имущества. Срок вывоза имущества в место хранения устанавливается организацией, производившей работы по сносу самовольной постройки.

4.12. Организация, производившая работы по сносу самовольной постройки, после окончания работ по сносу в течение 2-х рабочих дней направляет акт о сносе самовольной постройки и документы, содержащие сведения о понесенных расходах на снос самовольной постройки, в адрес администрации Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области. Вопрос о возмещении затрат, понесенных в результате сноса самовольной постройки, администрация Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области решает с лицами, указанными в пункте 3.1 настоящего Положения, в порядке, установленном действующим законодательством.

4.13. В случае если установлено лицо, осуществившее самовольную постройку, то администрация Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области в течение 7 рабочих дней с даты проведения сноса данного объекта направляет его владельцу уведомление об осуществлении сноса по почте заказным письмом с уведомлением, а также сообщает о необходимости оплаты расходов по сносу, вывозу к месту складирования имущества, находившегося в самовольной постройке и (или) расположенного на земельном участке (строительная техника, строительные материалы и т.п.), и (или) образованного в результате работ по сносу.

* 1. В случае если не установлено лицо, осуществившее самовольную постройку, то уведомление о проведенном сносе размещается на официальном сайте администрации Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 7 рабочих дней с даты проведения сноса самовольной постройки.
  2. В случае наличия со стороны лица, осуществившего самовольную постройку, препятствий в проведении принудительного демонтажа администрация Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области обращается в суд с иском о сносе самовольной постройки.

5. Условия складирования, хранения и возврата имущества, находившегося в самовольной постройке и (или) расположенного на земельном участке (строительная техника, строительные материалы и т.п.), и (или) образованного в результате работ по сносу

5.1. Расходы организации уполномоченной на снос самовольной постройки, связанные со сносом, вывозом, складированием и хранением имущества, находившегося в самовольной постройке и (или) расположенного на земельном участке (строительная техника, строительные материалы и т.п.), и (или) образованного в результате работ по сносу подлежат возмещению в полном объеме лицом, осуществившим самовольную установку.

5.2. К расходам, связанным с мероприятиями по сносу самовольной постройки, относятся:

- расходы, связанные непосредственно с мероприятиями по сносу самовольной постройки;

- расходы по вывозу имущества, находившегося в самовольной постройке и (или) расположенного на земельном участке (строительная техника, строительные материалы и т.п.), и (или) образованного в результате работ по сносу в место складирования;

- расходы, связанные со складированием и хранением имущества, находившегося в самовольной постройке и (или) расположенного на земельном участке (строительная техника, строительные материалы и т.п.), и (или) образованного в результате работ по сносу;

- расходы, связанные с вывозом строительного мусора на полигон ТКО после проведения работ по сносу самовольной постройки;

- расходы, связанные с приведением территории, на которой была расположена самовольная постройка, в соответствие требованиями Правил благоустройства территории Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области.

5.3. Подлежат возмещению в полном объеме лицом, осуществившем самовольную постройку, расходы, понесенные администрацией Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области, связанные:

- с установлением лица, осуществившего самовольную постройку;

- с уведомлением лица, осуществившего строительство самовольной постройки, о необходимости демонтировать данный объект своими силами и за свой счет.

5.4. Администрация Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области и организация, уполномоченная на проведение сноса самовольной постройки, не несет ответственности за техническое состояние имущества, находившегося в самовольной постройке и (или) расположенного на земельном участке (строительная техника, строительные материалы и т.п.), и (или) образованного в результате работ по сносу в месте складирования и хранения.

5.5. Лицо, осуществившее самовольную постройку, имеет право обратиться в администрацию Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области с заявлением о возврате имущества, находившегося в самовольной постройке и (или) расположенного на земельном участке (строительная техника, строительные материалы и т.п.), и (или) образованного в результате работ по сносу в течение 60 календарных дней со дня сноса самовольной постройки. К заявлению прилагаются:

- документ, удостоверяющий личность;

- документ или заверенная заявителем копия документа, подтверждающего полномочия представителя лица, осуществившего самовольную постройку (при обращении представителя заявителя);

- документ, подтверждающий владение имущества, находившегося в самовольной постройке и (или) расположенного на земельном участке (строительная техника, строительные материалы и т.п.), и (или) образованного в результате работ по сносу;

- документ, подтверждающий оплату расходов, понесенных администрацией Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области в связи со сносом самовольной постройки.

5.6. Администрация Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления о возврате принимает решение о возврате либо об отказе возврата имущества, находившегося в самовольной постройке и (или) расположенного на земельном участке (строительная техника, строительные материалы и т.п.), и (или) образованного в результате работ по сносу.

Основаниями для отказа возврата имущества, находившегося в самовольной постройке и (или) расположенного на земельном участке (строительная техника, строительные материалы и т.п.), и (или) образованного в результате работ по сносу, являются непредставление правообладателем указанных в пункте 5.5 настоящего Положения документов.

Решение о возврате либо об отказе возврата имущества, находившегося в самовольной постройке и (или) расположенного на земельном участке (строительная техника, строительные материалы и т.п.), и (или) образованного в результате работ по сносу, оформляется за подписью главы администрации Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на бланке администрации Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области.

5.7. Владельцы, получившие решение о возврате, производят вывоз имущества, находившегося в самовольной постройке и (или) расположенного на земельном участке (строительная техника, строительные материалы и т.п.), и (или) образованного в результате работ по сносу с места его временного хранения и складирование за счет собственных средств.

5.8. При выполнении лицом, осуществившим самовольную постройку, условий, указанных в пункте 5.5 настоящего Положения, администрация Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области производит возврат имущества его владельцу с составлением акта о возврате по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению.

Мероприятия по погрузке и транспортировке имущества, находившегося в самовольной постройке и (или) расположенного на земельном участке (строительная техника, строительные материалы и т.п.), и (или) образованного в результате работ по сносу, с места складирования осуществляются владельцем самостоятельно и за свой счет.

5.9. В случае повторного возведения самовольной постройки в течение календарного года на месте ранее снесенной самовольной постройки, организация уполномоченная на проведение работ по сносу самовольной постройки, имеет право осуществить повторный снос без предварительных уведомлений владельца объекта.

5.10. По истечении срока складирования и хранения имущества, находившегося в самовольной постройке и (или) расположенного на земельном участке (строительная техника, строительные материалы и т.п.), и (или) образованного в результате работ по сносу, предусмотренного настоящим Положением, администрация Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области осуществляет проведение инвентаризации данных объектов и на основании результатов инвентаризации осуществляет включение в реестр муниципального имущества Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области объектов движимого имущества.

Приложение 1

к Положению о порядке выявления

и сноса самовольных построек

на территории Ковалёвского

сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области

Акт о сносе самовольной постройки

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Настоящий акт составлен о том, что на основании распоряжения администрации Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. № \_\_\_\_\_\_, произведен снос самовольной постройки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается вид и полное описание: строительный материал, цвет, размер, и т.д.)

расположенной \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается адрес объекта либо привязка к близлежащим объектам капитального строительства, земельным участкам, имеющим адресную привязку)

Произведено вскрытие самовольной постройки работниками организации, уполномоченной произвести снос, в присутствии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

При вскрытии самовольной постройки составлена опись находящегося в ней имущества и сделаны фотографии. Опись имущества, находившегося в самовольной постройке и (или) расположенного на земельном участке (строительная техника, строительные материалы и т.п.), и (или) образованного в результате работ по сносу, прилагается на \_\_\_\_\_ листе (ах).

Имущество, находившееся в самовольной постройке и (или) расположенное на земельном участке (строительная техника, строительные материалы и т.п.), и (или) образованное в результате работ по сносу, вывезено на временное хранение по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место нахождения специализированной площадки)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, ФИО, подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, ФИО, подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, ФИО, подпись)

Приложение

к акту о сносе самовольной постройки

от\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Опись имущества,

обнаруженного при сносе самовольной постройки.

При осуществлении сноса самовольной постройки, расположенной по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

принадлежащей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(данные лица, адрес / владелец не установлен)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

обнаружено следующее имущество:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование | Количество |
|  |  |  |
|  | ИТОГО |  |

При выполнении сноса с разборкой объекта:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Составные материалы самовольной постройки | Размер | Количество |
|  |  |  |  |
|  | ИТОГО |  |  |

Подпись лица (лиц), проводившего опись имущества, обнаруженного при сносе самовольной постройки

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф. И. О., подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф. И. О., подпись)

Приложение 2

к Положению о порядке выявления

и сноса самовольных построек

на территории Ковалёвского

сельского поселения Лискинского

муниципального района

Воронежской области

Акт

приема-передачи

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.

Мы, нижеподписавшиеся:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

составили настоящий акт о том, что «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ передал имущество, находившееся в самовольной постройке, и (или) расположенное на земельном участке (строительная техника, строительные материалы и т.п.), и (или) образованное в результате работ по сносу. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ принял на ответственное хранение на

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ данный объект.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящий акт составлен:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись/Ф.И.О.)

Приложение 3

к Положению о порядке

выявления и сноса самовольных

построек на территории

Ковалёвского сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области

Акт №\_\_\_\_\_\_\_\_

о возврате владельцу имущества, находившегося в самовольной постройке и (или) расположенного на земельном участке (строительная техника, строительные материалы и т.п.), и (или) образованного в результате работ по сносу

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Настоящий акт составлен должностным лицом (должностными лицами\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(Ф. И. О., должность лица, проводившего возврат временного сооружения)

Возврат имущества, находившегося в самовольной постройке и (или) расположенного на земельном участке (строительная техника, строительные материалы и т.п.), и (или) образованного в результате работ по сносу, осуществлен на основании заявления владельца \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

К заявлению прилагаются: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается перечень документов)

Оплата расходов, понесенных администрацией Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области в связи со сносом самовольной постройки произведена в сумме \_\_\_\_\_ рублей.

Имущество, находившееся в самовольной постройке и (или) расположенное на земельном участке (строительная техника, строительные материалы и т.п.), и (или) образованное в результате работ по сносу, принято владельцем, претензии при принятии отсутствуют.

Подпись владельца\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф. И. О., подпись)

Подпись лица (лиц),

проводившего (их) возврат \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф. И. О., подпись)

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**КОВАЛЁВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛИСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от «26» декабря 2024г. № 120\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| с. Ковалёво |  |

**Об утверждении Правил содержания и эксплуатации детских площадок и игрового оборудования, расположенных на территории Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области**

В соответствии с положениями Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами благоустройства территории, утвержденными решением Совета народных депутатов Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области от 30.11.2020г № 30 «Об утверждении Правил благоустройства территории Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области», руководствуясь Уставом Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области, администрация Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Правила содержания и эксплуатации детских площадок и игрового оборудования, расположенных на территории Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области, согласно приложению № 1.

2. Утвердить Форму типового паспорта детских игровых площадок, находящихся на территории Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области, согласно приложению № 2.

3. Утвердить форму реестра детских игровых и спортивных площадок, находящихся на территории Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области, согласно приложению № 3.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ковалёвский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Ковалёвского

сельского поселения Гайдук Е.К.

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Ковалёвского сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области

от 26.12.2024 № 120

**Правила содержания и эксплуатации детских площадок и игрового оборудования, расположенных на территории Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области**

**1. Общие положения**

1.1. Детские и спортивные площадки (далее Площадки) способствуют адаптации и подготовке детей к дальнейшим физическим нагрузкам, помогают им реализовать свои потребности в активном движении, развивают силу, ловкость, сообразительность.

* 1. Содержание и обслуживание Площадок осуществляется в соответствии с Федеральным законодательством, а также в соответствии с действующими Государственными стандартами, СанПиН, СП, СНиП.

1.4. Демонтаж, содержание, техническое обслуживание, обследование (осмотр) Площадок осуществляются силами и за счет средств собственников.

**2. Основные понятия**

В Правилах содержания и эксплуатации детских площадок и игрового оборудования, расположенных на территории Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области (далее Правила), используются следующие основные термины и понятия:

2.1. Детская площадка - площадка, предназначенная для игр и активного отдыха детей разных возрастов: дошкольного - до 3 лет, дошкольного - до 7 лет, младшего и среднего школьного возраста - 7 - 12 лет.

2.2. Спортивная площадка - площадка, предназначенная для занятий физкультурой и спортом всех возрастных групп населения.

2.3. Обслуживающие лица – физические или юридические лица, за которыми в соответствии с действующим законодательством закреплены площадки в целях содержания и обслуживания.

2.4. Регулярный визуальный осмотр - проверка оборудования, позволяющая обнаружить опасные дефекты, вызванные неправильной эксплуатацией и климатическими условиями.

2.5. Функциональный осмотр - детальная проверка с целью оценки рабочего состояния, степени изношенности, прочности и устойчивости оборудования.

2.6. Ежегодный основной осмотр - проверка, выполняемая с периодичностью в 12 месяцев с целью оценки соответствия технического состояния оборудования требованиям безопасности.

2.7. Консервация - комплекс технических мероприятий, обеспечивающих временную противокоррозионную защиту на период изготовления, хранения и транспортировки металлов и изделий, с использованием консервационных масел и смазок.

2.8. Эксплуатация - стадия жизненного цикла изделия, на которой реализуется, поддерживается и восстанавливается его качество (работоспособное состояние).

3. Требования к техническому состоянию

игровых и спортивных площадок

3.1. Игровое оборудование детских площадок должно соответствовать требованиям санитарно-гигиенических норм, охраны жизни и здоровья ребенка, быть удобным в технической эксплуатации и эстетически привлекательным. Рекомендуется применение модульного оборудования, обеспечивающего вариантность сочетаний элементов.

3.2. Требования к материалу игрового оборудования и условиям его обработки следующие:

3.2.1. Деревянное оборудование должно быть выполнено из твердых пород дерева со специальной обработкой, имеющей экологический сертификат качества и предотвращающей гниение, усыхание, возгорание, сколы; должно быть отполировано, острые углы закруглены;

3.2.2. Металл должен применяться преимущественно для несущих конструкций оборудования, иметь надежные соединения и соответствующую обработку (влагостойкая покраска, антикоррозийное покрытие); рекомендуется применять металлопластик, который не травмирует, не ржавеет, морозоустойчив;

3.2.3. Бетонные и железобетонные элементы оборудования должны иметь гладкие поверхности;

3.2.4. Оборудование из пластика и полимеров должно иметь гладкую поверхность и яркую, чистую цветовую гамму окраски, не выцветающей от воздействия климатических факторов.

4. Контроль и техническое обслуживание

детских и спортивных площадок

4.1. Оборудование детских и спортивных площадок (далее - Оборудование), находящихся на обслуживании, подлежит техническому обслуживанию и контролю за его состоянием.

4.2. Оборудование и его элементы осматривают и обслуживают в соответствии с инструкцией изготовителя с периодичностью, установленной изготовителем.

4.3. Контроль за техническим состоянием оборудования и контроль соответствия требованиям безопасности, техническое обслуживание и ремонт осуществляют обслуживающие лица или владелец.

4.4. Результаты контроля за техническим состоянием оборудования и контроля соответствия требованиям безопасности, технического обслуживания и ремонта регистрируют в журнале, который хранится у обслуживающих лиц (владельца), согласно приложению № 1.

4.5. Контроль технического состояния оборудования включает:

а) осмотр и проверку оборудования перед вводом в эксплуатацию;

б) регулярный визуальный осмотр;

в) функциональный осмотр; ежегодный основной смотр.

4.6. Контроль оборудования и его частей производится следующим образом:

4.6.1. Регулярный визуальный осмотр.

Регулярный визуальный осмотр позволяет обнаружить очевидные неисправности и посторонние предметы, представляющие опасности, вызванные использованием оборудования, климатическими условиями.

Периодичность регулярного визуального осмотра устанавливает эксплуатирующая организация или владелец на основе учета условий эксплуатации. Оборудование детских площадок, подвергающееся интенсивному использованию, требует ежедневного визуального осмотра.

Данный осмотр предназначен для определения видимых источников опасностей, которые являются следствием неправильной эксплуатации или неблагоприятных погодных условий.

Такой осмотр включает проверку чистоты, свободного пространства между оборудованием и землей, качества игровой поверхности, открытых фундаментов, наличия острых кромок, отсутствия деталей, чрезмерного износа (подвижных частей) и устойчивости конструкции.

4.6.2. Функциональный осмотр.

Функциональный осмотр предусматривает детальный осмотр с целью проверки исправности, прочности и устойчивости оборудования, особенно в отношении его износа. Данный осмотр проводится один раз в 3 месяца. Особое внимание при данном осмотре уделяется скрытым и труднодоступным элементам оборудования.

4.6.3. Ежегодный основной осмотр.

Ежегодный основной осмотр проводится один раз в год с целью подтверждения нормального эксплуатационного состояния оборудования, включая его фундаменты и поверхности, о чем составляется акт осмотра и проверки оборудования детских игровых, согласно приложению № 2.

На нормальное эксплуатационное состояние могут повлиять неблагоприятные погодные условия, наличие гниения древесины или коррозии металла, а также изменения состояния безопасности вследствие проведенных ремонтов, связанных с внесением изменений в конструкцию или заменой деталей. Особое внимание при данном осмотре должно уделяться скрытым и труднодоступным элементам оборудования.

4.7. Если в результате осмотра обнаруживаются серьезные неисправности, влияющие на безопасность оборудования, то их следует незамедлительно устранить. Если эти неисправности невозможно устранить, то оборудование должно быть выведено из эксплуатации до момента их устранения.

5. Эксплуатация детских и спортивных площадок

5.1. Оценка мер безопасности.

Обслуживающие лица (владелец) должны:

5.1.1. Регулярно, но не менее одного раза в год оценивать эффективность мероприятий по обеспечению безопасности (включая требования, приведенные в настоящих Правилах).

5.1.2. Совершенствовать мероприятия или при изменении условий эксплуатации корректировать комплекс мероприятий по обеспечению безопасности.

5.2. При проведении работ, предусмотренных в рамках управления безопасностью, вся информация должна документироваться.

Документация на оборудование должна содержать:

1) акты проверки;

2) контроль основных эксплуатационных и технических характеристик;

3) инструкции по эксплуатации;

4) учет выполнения работ;

5) чертежи и схемы (при необходимости).

5.3. Информационное обеспечение безопасности.

На детской, спортивной площадке устанавливается информационная табличка (далее – табличка) с указанием следующей информации:

1. Наименование таблички: Правила эксплуатации детской игровой (спортивной) площадки.

2. Содержание:

а) Адрес расположения площадки.

б) Текст: Внимание! Дети до 7 лет должны находиться на площадке под присмотром родителей (законных представителей) или сопровождающих взрослых.

Перед использованием игрового (спортивного) оборудования убедитесь в его безопасности!

в) Перечень детского игрового (спортивного) оборудования с указанием возраста детей, для которых предназначено оборудование (указывается по технической документации на оборудование).

г) Текст: Уважаемые посетители! На площадке ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

- Использовать оборудование не по назначению;

- Мусорить, курить табачные изделия, распивать алкогольные напитки, употреблять запрещенные законодательством вещества;

- Выгуливать домашних животных.

д) Телефоны служб экстренного реагирования:

- Единая служба спасения - 112

- Скорая медицинская помощь - 103, 03

- Полиция - 102

- Единая дежурно-диспетчерская 8(83335) 2-14-01

служба

5.4. Вход, выход, а также запасные пути к детской площадке и от нее, которые предназначены как для пользователей, так и для использования спасательными службами, должны быть всегда доступны и не иметь препятствий.

5.5. Эксплуатация.

Во избежание несчастных случаев обслуживающие лица или владелец должны составлять план технического обслуживания, а также обеспечивать его выполнение. При этом должны учитываться конкретные условия эксплуатации и инструкции изготовителя, которые могут регламентировать периодичность контроля. План технического обслуживания должен содержать перечень деталей и сборочных единиц оборудования, подвергаемых техническому обслуживанию, дефектов и повреждений.

С целью обеспечения соответствующего уровня безопасности и нормального функционирования техническое обслуживание оборудования и ударопоглощающих покрытий детских площадок включает следующие профилактические меры:

1) проверку и подтягивание креплений;

2) обновление окраски и уход за поверхностями;

3) обслуживание ударопоглощающих покрытий;

4) смазку шарниров;

5) разметку оборудования, обозначающую требуемый уровень ударопоглощающего покрытия;

6) чистоту оборудования;

7) чистоту покрытий (удаление битого стекла, камней и других посторонних предметов);

8) восстановление ударопоглощающих покрытий до необходимой высоты наполнения;

9) профилактический осмотр свободных пространств.

5.6. Профилактические ремонтные работы.

Профилактические ремонтные работы включают следующие меры, направленные на устранение неисправностей и восстановление необходимого уровня безопасности оборудования и ударопоглощающих покрытий детских площадок:

1) замену крепежных деталей;

2) сварку и резку;

3) замену изношенных или дефектных деталей;

4) замену неисправных элементов оборудования.

5.7. Санитарное содержание.

Обслуживающие лица или владелец осуществляют ежедневный контроль за санитарным содержанием детских и спортивных площадок, поддерживают их в надлежащем санитарном состоянии.

6. Демонтаж детских и спортивных площадок

6.1. Демонтаж Площадок, расположенных на земельных участках МКД.

6.1.1. Решение о демонтаже Площадки, расположенной на земельном участке МКД, принимается на собрании собственников помещений в МКД с оформлением протокола собственников помещений в МКД.

6.1.2. Демонтаж элементов детских и спортивных площадок осуществляется за счет средств собственников помещений в МКД, где установлена детская и спортивная площадка.

6.2. Демонтаж иных Площадок, расположенных на территории Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области».

6.2.1. Решение о демонтаже иных Площадок, расположенных на территории Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области, принимается администрацией поселения с учетом мнения обслуживающих лиц (владельца), в ведении которой находится детская и спортивная площадка (при ее наличии), с оформлением акта.

6.2.2. Демонтаж оборудования Площадок осуществляется за счет средств лиц, в ведении которой находится детская и (или) спортивная площадка, или владельца.

Приложение № 1

к Правилам содержания и эксплуатации детских площадок и игрового оборудования, расположенных на территории Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области

**ЖУРНАЛ**

**результатов контроля над техническим состоянием оборудования**

**и контроля соответствия требованиям безопасности, технического обслуживания и ремонта детских игровых площадок, расположенных на территории Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование оборудования | Результат осмотра | Выявленный дефект | Принятые меры | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Приложение № 2

к Правилам содержания и эксплуатации детских площадок и игрового оборудования, расположенных на территории Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области

**АКТ**

**осмотра и проверки оборудования детских игровых площадок**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. № \_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование населенного пункта

Владелец \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес установки\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Характеристика поверхности детской игровой площадки:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Перечень оборудования:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование оборудования | Выявленный дефект | Результат осмотра | Примечание |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Проведенный осмотр и проверка работоспособности оборудования детской игровой площадки свидетельствует о следующем:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ответственный исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность подпись инициалы, фамилия

Члены рабочей группы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Приложение № 2  УТВЕРЖДЕНО  постановлением администрации  Ковалёвского сельского поселения  Лискинского муниципального района  Воронежской области  от 26.12.2024 № 120  УТВЕРЖДАЮ  Глава Ковалёвского сельского поселения  Лискинского муниципального района  Воронежской области  "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ год  подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |

Муниципальное образование

Ковалёвское сельское поселение Лискинского муниципального района Воронежской области

**ПАСПОРТ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование объекта)

1. Сведения общего характера

1.1. Полное наименование объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.2. Адрес объекта (наименование населенного пункта, улица, дом) \_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.3. Наименование организации, ответственной за эксплуатацию объекта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.4. Ф.И.О. руководителя организации, ответственной за эксплуатацию

объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.5. Номер телефона, факса организации, ответственной за эксплуатацию

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.6. Год и месяц ввода в эксплуатацию объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.7. Балансовая стоимость объекта (руб.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.8. Общая площадь объекта (кв. м), размеры объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.9. Наличие ограждения территории объекта (да/нет), высота (м)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.10. Материал ограждения объекта (бетон, металл, дерево, пластик и т.д.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.11. Наличие покрытия объекта (да/нет) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.12. Материал покрытия объекта (песок, асфальт, бетон, щебень, деревянное покрытие, искусственная трава, резинобитум, декоративная плитка и т.д.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.13. Наличие электрического освещения объекта (да/нет) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.14. Вид электрического освещения объекта (подвесное, прожекторное и др.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.15. Единовременная пропускная способность объекта (нормативная)\_\_\_\_\_\_

1.16. Дополнительные сведения об объекте:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Техническая характеристика объекта:

2.1. Наименование оборудования расположенного на объекте.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование оборудования (конструктивной формы), расположенных  на объекте | Марка, год выпуска | Материал оборудования (конструктивной формы) | Техническое состояние оборудования (конструктивной формы) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

2.2. Предназначение эксплуатации объекта.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дополнительная информация.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспорт объекта составил

Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Ковалёвского сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области

от 26.12.2024 № 120

**Реестр**

**детских игровых площадок**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование объекта | Место нахождения объекта (адрес) | Балансодержатель | Организация ответственная за эксплуатацию объекта,  Ф.И.О. руководителя, контактные телефоны | Наличие нормативного документа об эксплуатации (паспорт  и др.) | Общее техническое состояние объекта | Ф.И.О. ответственных лиц за проведение проверки, контактные телефоны | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |

Исполнитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность подпись инициалы, фамилия

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**КОВАЛЁВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛИСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**РЕШЕНИЕ**

«27» декабря 2024г. №231

с. Ковалёво

|  |
| --- |
| **О внесении изменений и дополнений в решение Совета народных депутатов Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области от 15.11.2023 № 165 «О передаче осуществления части полномочий по организации водоснабжения населения в границах Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области Лискинскому муниципальному району Воронежской области»** |

В соответствии с ч. 4 ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Воронежской области от 10.11.2014 № 148-ОЗ "О закреплении отдельных вопросов местного значения за сельскими поселениями Воронежской области", Уставом Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области, Совет народных депутатов Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области **р е ш и л:**

**РЕШИЛ**:

1. Внести изменения и дополнения в приложение № 2 решения Совета народных депутатов Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области от 15.11.2023 № 165 «О передаче осуществления части полномочий по организации водоснабжения населения в границах Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области Лискинскому муниципальному району Воронежской области», изложив его в новой редакции согласно приложению №1 к настоящему решению.
2. Внести изменения и дополнения в приложение № 3 решения Совета народных депутатов Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области от 15.11.2023 № 165 «О передаче осуществления части полномочий по организации водоснабжения населения в границах Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области Лискинскому муниципальному району Воронежской области», изложив его в новой редакции согласно приложению №2 к настоящему решению.

3. Опубликовать настоящее решение в газете ««Ковалёвский муниципальный вестник»».

4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава Ковалёвского

сельского поселения Е.К.Гайдук

Председатель Совета

народных депутатов С.Н.Рубанова

Приложение №1 к решению Совета народных депутатов Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области от 27.12.2024 №231

Приложение № 2 к решению Совета народных депутатов Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области от 15.11.2023№165

**Размер иных межбюджетных трансфертов бюджета Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области бюджету Лискинского муниципального района Воронежской области на выполнение переданных полномочий по организации водоснабжения населения на 2025 год.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование поселения | Сумма иных межбюджетных трансфертов бюджета Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области бюджету Лискинского муниципального района Воронежской области на выполнение переданных полномочий, руб. |
| 2025 г. |
| 1. | Ковалёвское сельское поселение | 45 000 |

Приложение №2 к решению Совета народных депутатов Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области от 27.12.2024 №231

Приложение № 3

к решению Совета народных депутатов

Ковалёвского сельского поселения

Лискинского муниципального

района Воронежской области

от 15.11.2023 №165

**Расчет иных межбюджетных трансфертов бюджета Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области бюджету Лискинского муниципального района Воронежской области на выполнение переданных полномочий по организации водоснабжения населения в границах Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области**

Годовой фонд оплаты труда с начислениями работника, непосредственно участвующего в осуществлении переданных полномочий в администрации Лискинского муниципального района Воронежской области - 943 000 рублей.

Размер межбюджетных трансфертов рассчитывается по формуле:

Н = Сод/Д

Где:

Н – годовой объём межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий по организации водоснабжения в границах городского поселения-город Лиски и сельских поселений Лискинского муниципального района Воронежской области.

Сод – годовая сумма содержания работника, непосредственно участвующего в осуществлении переданных полномочий в администрации Лискинского муниципального района Воронежской области.

Д– количество поселений, передавших свои полномочия.

Д = 21

Сод за 2025 год составляет – 943 000 руб. 00 копеек.

Итого:

Сумма межбюджетных трансфертов, предоставляемых их бюджета Ковалёвского сельского поселения составляет:

В 2025 году

Н = 943 000 руб. 00 копеек / 21 = 45 000 руб.

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**КОВАЛЁВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛИСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

от « 27 » декабря 2024 г. №232

с. Ковалёво

**О внесении изменений в Решение**

**Совета народных депутатов**

**Ковалёвского сельского поселения**

**Лискинского муниципального района**

**Воронежской области от 26.12.2023г. №177**

**«О бюджете Ковалёвского­­­­­ сельского**

**поселения Лискинского муниципального**

**района Воронежской области на 2024 год**

**и на плановый период 2025 и 2026 годов»**

В соответствии с Бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом от 06 октября 2003 г № 131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с усовершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», на основании Устава Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области, Положения «О бюджетном процессе в Ковалёвском сельском поселении Лискинского муниципального района Воронежской области», утвержденного Решением Совета народных депутатов Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области от 26.05.2016г.

№ 59(в редакции Р. №148 от 27.04.2018, Р. №113 от 28.08.2017, Р. №193 от 21.03.2019 ;Р.№ 240 от 20.02.2020, Р. №11 от 30.10.2020; Р. №51 от 21.03.2021; Р.№ 98 от 30.03.2022) в целях осуществления бюджетного процесса в Ковалёвском сельском поселении Лискинского муниципального района Воронежской области в 2024 году и плановом периоде 2025 и 2026 годов Совет народных депутатов Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области

**Р Е Ш И Л:**

**1.** Внести в Решение Совета народных депутатов Ковалёвского сельского поселения от 26 декабря 2023 года № 177 « О бюджете Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» (далее - Решение) следующие изменения:

1.1. Часть 1 статьи 1 изложить в новой редакции:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета Ковалевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2024 год:

1. прогнозируемый общий объем доходов бюджета Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области в сумме **17924,7** тыс. рублей, в том числе объём безвозмездных поступлений в сумме **12696,2** тыс. рублей, из них объём межбюджетных трансфертов, получаемых из областного бюджета в сумме **4715,4** тыс. рублей, из районного бюджета в сумме **7789,3** тыс. рублей;

2) общий объем расходов бюджета Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области в сумме **17924,7** тыс. рублей;

3) прогнозируемый дефицит бюджета Ковалевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области в сумме **0,0** тыс. рублей;

4) источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Ковалевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов, согласно приложению № 1 к настоящему Решению.

1.2. Приложение №1 «Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» изложить в новой редакции, согласно приложению №1 к настоящему Решению;

1.3. Приложение №2 « Доходы бюджета Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области по кодам видов доходов, подвидов доходов на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», изложить в новой редакции, согласно приложению №2 к настоящему Решению;

1.4. Приложение №3 «Ведомственная структура расходов бюджета Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» изложить в новой редакции, согласно приложению №3 к настоящему Решению;

1.5. Приложение №4 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, целевым статьям (муниципальным программам), группам видов расходов бюджета Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» изложить в новой редакции, согласно приложению №4 к настоящему Решению;

1.6. Приложение №5 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» изложить в новой редакции, согласно приложению №5 к настоящему Решению.

1.7. Приложение №6 "Дорожный фонд Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» изложить в новой редакции, согласно приложению №6 к настоящему Решению.

**2.** Настоящее Решение вступает в силу с момента его официального опубликования в установленном Уставом Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района порядке.

Председатель Совета народных

депутатов Ковалёвского сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области С.Н. Рубанова

Глава Ковалёвского сельского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области Е.К. Гайдук

*Приложение №1*

*к Решению Совета народных депутатов*

*Ковалевского сельского поселения*

*Лискинского муниципального района*

*Воронежской области*

*от 27.12.2024 года №232*

*Приложение № 1*

*к Решению Совета народных депутатов Ковалёвского сельского*

*поселения Лискинского муниципального района Воронежской области «О бюджете Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»*

*от 26.12.2023г. №177*

**Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета**

**Ковалевского сельского поселения**

**Лискинского муниципального района**

**Воронежской области**

**на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Код классификации | Сумма (тыс.рублей) | | |
| 2024 год | 2025 год | 2026 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **1** | **ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА** | **01 00 00 00 00 0000 000** | **0** | **50,6** | **51,1** |
| **2** | **Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации** | **01 03 00 00 00 0000 000** | **0** | **0** | **0** |
| Привлечение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 01 03 01 00 00 0000 700 | 0 | 100 | 100 |
| Привлечение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами поселений в валюте Российской Федерации | 01 03 01 00 10 0000 710 | 0 | 100 | 100 |
| Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 01 03 01 00 00 0000 800 | 0 | -100 | -100 |
| Погашение бюджетами поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 01 03 01 00 10 0000 810 | 0 | -100 | -100 |
| **3** | **Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета** | **01 05 00 00 00 0000 000** | **0** | **50,6** | **51,1** |
| Увеличение остатков средств бюджетов | 01 05 00 00 00 0000 500 | -17924,7 | -19218,0 | -17704,7 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | 01 05 02 01 10 0000 510 | -17924,7 | -19218,0 | -17704,7 |
| Уменьшение остатков средств бюджетов | 01 05 00 00 00 0000 600 | 17924,7 | 19268,6 | 17755,8 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | 01 05 02 01 10 0000 610 | 17924,7 | 19268,6 | 17755,8 |
| **4** | **Исполнение муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации** | **01 06 04 00 00 0000 000** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| Исполнение муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу | 01 06 04 00 00 0000 800 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Исполнение муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу | 01 06 04 00 10 0000 810 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

*Приложение №2*

*к Решению Совета народных депутатов*

*Ковалевского сельского поселения*

*Лискинского муниципального района*

*Воронежской области*

*от 27.12.2024 года №232*

*Приложение № 2*

*к Решению Совета народных депутатов Ковалёвского сельского*

*поселения Лискинского муниципального района Воронежской области «О бюджете Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»*

*от 26.12.2023г. №177*

Доходы бюджета Ковалевского сельского поселения

Лискинского муниципального района Воронежской области

по кодам видов доходов, подвидов доходов

на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код показателя | Наименование показателя | Сумма (тыс. рублей) | | |
| 2024 год | 2025 год | 2026 год |
| **000 8 50 00000 00 0000 000** | **ВСЕГО** | **17924,7** | **19118,0** | **17604,7** |
| **000 1 00 00000 00 0000 000** | **НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | **5228,5** | **2531,0** | **2557,0** |
| 000 1 01 00000 00 0000 000 | НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ | **208,9** | **172,0** | **188,0** |
| 000 1 01 02000 01 0000 110 | НАЛОГ НА ДОХОДЫ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ | 208,9 | 172,0 | 188,0 |
| 000 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации, а также доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов | 208,9 | 172,0 | 188,0 |
| 000 1 06 00000 00 0000 000 | НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО | **2236,4** | **2057,0** | **2067,0** |
| 000 1 06 01000 00 0000 110 | Налог на имущество физических лиц | **397,1** | **215,0** | **225,0** |
| 000 1 06 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений | 397,1 | 215,0 | 225,0 |
| 000 1 06 06000 00 0000 110 | ЗЕМЕЛЬНЫЙ НАЛОГ | **1839,3** | **1842,0** | **1842,0** |
| 000 1 06 06030 00 0000 110 | Земельный налог с организаций | 645,2 | 953,0 | 953,0 |
| 000 1 06 06033 10 0000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 645,2 | 953,0 | 953,0 |
| 000 1 06 06040 00 0000 110 | Земельный налог с физических лиц | 1194,1 | 889,0 | 889,0 |
| 000 1 06 06043 10 0000 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 1194,1 | 889,0 | 889,0 |
| 000 1 08 00000 00 0000 000 | ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА | **2,3** | **3,0** | **3,0** |
| 000 1 08 04000 01 0000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации) | 2,3 | 3,0 | 3,0 |
| 000 1 08 04020 01 0000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий | 2,3 | 3,0 | 3,0 |
| 000 1 08 04020 01 1000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий | 2,3 | 3,0 | 3,0 |
| 000 1 11 00000 00 0000 000 | ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ | **590,4** | **220,0** | **220,0** |
| 000 1 11 05000 00 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 200,4 | 215,0 | 215,0 |
| 000 1 11 05020 00 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений) | 191,1 | 215,0 | 215,0 |
| 000 1 11 05025 10 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 191,1 | 215,0 | 215,0 |
| 000 1 11 05030 00 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений) | 9,3 | 5,0 | 5,0 |
| 000 1 11 05035 10 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 9,3 | 5,0 | 5,0 |
| 000 1 11 09000 00 0000 120 | Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 390,0 | 0,0 | 0,0 |
| 000 1 11 09040 00 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 390,0 | 0,0 | 0,0 |
| 000 1 11 09045 10 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 390,0 | 0,0 | 0,0 |
| 000 1 13 00000 00 0000 000 | ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА | **67,9** | **79,0** | **79,0** |
| 000 1 13 01000 00 0000 130 | Доходы от оказания платных услуг (работ) | 20,2 | 26,0 | 26,0 |
| 000 1 13 01990 00 0000 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг  (работ) | 20,2 | 26,0 | 26,0 |
| 000 1 13 01995 10 0000 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений | 20,2 | 26,0 | 26,0 |
| 000 1 13 02000 00 0000 130 | Доходы от компенсации затрат государства | 47,7 | 53,0 | 53,0 |
| 000 1 13 02990 00 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат государства | 47,7 | 53,0 | 53,0 |
| 000 1 13 02995 10 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений | 47,7 | 53,0 | 53,0 |
| **914 1 14 00000 00 0000 000** | **ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ** | **2122,6** | **0** | **0** |
| 914 1 14 06000 00 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности | 2122,6 | 0 | 0 |
| 914 1 14 06020 00 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые разграничена (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений) | 2122,6 | 0 | 0 |
| 914 1 14 06025 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 2122,6 | 0 | 0 |
| **000 2 00 00000 00 0000 000** | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | **12696,2** | **16587,0** | **15047,7** |
| 000 2 02 00000 00 0000 000 | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 12504,7 | 16587,0 | 15047,7 |
| 000 2 02 10000 00 0000 150 | Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | **2273,0** | **2453,0** | **2672,0** |
| 000 2 02 15001 00 0000 150 | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности | 471,0 | 410,0 | 425,0 |
| 000 2 02 15001 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации | 471,0 | 410,0 | 425,0 |
| 000 2 02 15002 00 0000 150 | Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 000 2 02 15002 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 000 2 02 16001 00 0000 150 | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов, городских округов с внутригородским делением | 1802,0 | 2043,0 | 2247,0 |
| 000 2 02 16001 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов | 1802,0 | 2043,0 | 2247,0 |
| 000 2 02 20000 00 0000 150 | Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии) | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| 000 2 02 29999 00 0000 150 | Прочие субсидии | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 000 2 02 29999 10 0000 150 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 000 2 02 30000 00 0000 150 | Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | **136,2** | **149,8** | **163,8** |
| 000 2 02 35118 00 0000 150 | Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов | 136,2 | 149,8 | 163,8 |
| 000 2 02 35118 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов | 136,2 | 149,8 | 163,8 |
| 000 2 02 40000 00 0000 150 | Иные межбюджетные трансферты | **10095,5** | **13984,2** | **12211,9** |
| 000 2 02 40014 00 0000 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 1949,7 | 2570,0 | 2880,0 |
| 000 2 02 40014 10 0000 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 1949,7 | 2570,0 | 2880,0 |
| 000 2 02 49999 00 0000 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам | 8145,8 | 11414,2 | 9331,9 |
| 000 2 02 49999 10 0000 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений | 8145,8 | 11414,2 | 9331,9 |
| 000 2 07 00000 00 0000 000 | ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | 191,5 | 0 | 0 |
| 000 2 07 05000 10 0000 150 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений | 191,5 | 0 | 0 |
| 000 2 07 05030 10 0000 150 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений | 191,5 | 0 | 0 |

*Приложение №3*

*к Решению Совета народных депутатов*

*Ковалевского сельского поселения*

*Лискинского муниципального района*

*Воронежской области*

*от 27.12.2024 года №232*

*Приложение № 3*

*к Решению Совета народных депутатов*

*Ковалёвского сельского поселения*

*Лискинского муниципального района Воронежской области*

*«О бюджете Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»*

*от 26.12.2023г. №177*

**Ведомственная структура расходов бюджета**

**Ковалёвского сельского поселения**

**Лискинского муниципального района Воронежской области**

**на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов**

| **Наименование** | ГРБС | Рз | Пр | ЦСР | ВР | Сумма (тыс.рублей) | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2024 год | 2025 год | 2026 год |
| **В С Е Г О** |  |  |  |  |  | **17924,7** | **18867,2** | **17072,9** |
| **Администрация Ковалёвского сельского поселения** | **914** |  |  |  |  | **17924,7** | **18867,2** | **17072,9** |
| **Общегосударственные вопросы** | **914** | **01** |  |  |  | **6199,5** | **6795,5** | **6017,5** |
| **Функционирование высшего должностного лица местной администрации** | **914** | **01** | **02** |  |  | **1494,3** | **1346,0** | **1447,0** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 914 | 01 | 02 | 16 0 00 00000 |  | 1494,3 | 1346,0 | 1447,0 |
| Подпрограмма «Функционирование высшего должностного лица местной администрации» | 914 | 01 | 02 | 16 1 00 00000 |  | 1494,3 | 1346,0 | 1447,0 |
| Основное мероприятие «Расходы на обеспечение функций высшего должностного лица местной администрации (выборные)» | 914 | 01 | 02 | 16 1 0100000 |  | 1494,3 | 1346,0 | 1447,0 |
| Расходы на обеспечение функций высшего должностного лица местной администрации (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местных администраций) | 914 | 01 | 02 | 16 1 01 92021 | 100 | 1494,3 | 1346,0 | 1447,0 |
| **Функционирование местной администрации** | **914** | **01** | **04** |  |  | **1772,0** | **2815,0** | **1881,0** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 914 | 01 | 04 | 16 0 00 00000 |  | 1772,0 | 2815,0 | 1881,0 |
| Подпрограмма «Управление в сфере функций органов местной администрации» | 914 | 01 | 04 | 16 2 00 00000 |  | 1700,2 | 2670,0 | 1736,0 |
| Основное мероприятие «Расходы на обеспечение функций органов местной администрации» | 914 | 01 | 04 | 16 2 01 00000 |  | 1631,0 | 2670,0 | 1736,0 |
| Расходы на обеспечение функций органов местной администрации (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местной администрации) | 914 | 01 | 04 | 16 2 01 92010 | 100 | 1150,7 | 1219,0 | 1268,0 |
| Расходы на обеспечение функций органов местной администрации (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 01 | 04 | 16 2 01 92010 | 200 | 477,8 | 441,0 | 458,0 |
| Расходы на обеспечение функций органов местной администрации (приобретение служебного автомобиля) (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд)(средства областного бюджета) | 914 | 01 | 04 | 16 2 01 S9180 | 200 | 0,0 | 1000,0 | 0,0 |
| Расходы на обеспечение функций органов местной администрации (Иные бюджетные ассигнования) | 914 | 01 | 04 | 16 2 01 92010 | 800 | 2,5 | 10,0 | 10,0 |
| Подпрограмма «Повышение устойчивости бюджета поселения» | 914 | 01 | 04 | 16 4 00 00000 |  | 141,0 | 145,0 | 145,0 |
| Основное мероприятие «Расходы на осуществление части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями» | 914 | 01 | 04 | 16 4 03 00000 |  | 141,0 | 145,0 | 145,0 |
| Расходы на осуществление части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключёнными соглашениями (Межбюджетные трансферты) | 914 | 01 | 04 | 16 4 03 98500 | 500 | 141,0 | 145,0 | 145,0 |
| **Резервные фонды** | **914** | **01** | **11** |  |  | **0,0** | **1,0** | **1,0** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 914 | 01 | 11 | 16 0 00 00000 |  | 0,0 | 1,0 | 1,0 |
| Подпрограмма «Повышение устойчивости бюджета поселения» | 914 | 01 | 11 | 16 4 00 00000 |  | 0,0 | 1,0 | 1,0 |
| Основное мероприятие «Резервный фонд администрации Ковалевского сельского поселения (проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с предупреждением и ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций)» | 914 | 01 | 11 | 16 4 01 00000 |  | 0,0 | 1,0 | 1,0 |
| Резервный фонд местной (Иные бюджетные ассигнования) | 914 | 01 | 11 | 16 4 01 90570 | 800 | 0,0 | 1,0 | 1,0 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **914** | **01** | **13** |  |  | **2933,2** | **2633,5** | **2688,5** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 914 | 01 | 13 | 16 0 00 00000 |  | 2933,2 | 2633,5 | 2688,5 |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации Муниципальной Программы» | 914 | 01 | 13 | 16 3 00 00000 |  | 2933,2 | 2633,5 | 2688,5 |
| Основное мероприятие «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных казенных учреждений» | 914 | 01 | 13 | 16 3 01 00590 |  | 2720,4 | 2611,5 | 2666,5 |
| Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений (Расходы на выплаты персоналу) | 914 | 01 | 13 | 16 3 01 00590 | 100 | 2027,9 | 2445,5 | 2493,5 |
| Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 01 | 13 | 16 3 01 00590 | 200 | 687,9 | 166,0 | 173,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 914 | 01 | 13 | 16 3 01 00590 | 800 | 4,6 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств поселения» | 914 | 01 | 13 | 16 3 01 00000 |  | 212,8 | 22,0 | 22,0 |
| Выполнение других расходных обязательств (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 01 | 13 | 16 3 01 90200 | 200 | 212,8 | 20,0 | 20,0 |
| Выполнение других расходных обязательств (Иные бюджетные ассигнования) | 914 | 01 | 13 | 16 3 01 90200 | 800 | 0,0 | 2,0 | 2,0 |
| **Национальная оборона** | **914** | **02** |  |  |  | **136,2** | **149,8** | **163,8** |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 914 | 02 | 03 |  |  | 136,2 | 149,8 | 163,8 |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 914 | 02 | 03 | 16 0 00 00000 |  | 136,2 | 149,8 | 163,8 |
| Подпрограмма «Финансовое обеспечение муниципальных образований Воронежской области для исполнения переданных полномочий» | 914 | 02 | 03 | 16 7 00 00000 |  | 136,2 | 149,8 | 163,8 |
| Основное мероприятие «Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты» | 914 | 02 | 03 | 16 7 01 00000 |  | 136,2 | 149,8 | 163,8 |
| Осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Расходы на выплаты персоналу) | 914 | 02 | 03 | 16 7 01 51180 | 100 | 123,0 | 122,8 | 122,8 |
| Осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 02 | 03 | 16 701 51180 | 200 | 13,2 | 27,0 | 41,0 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **914** | **03** |  |  |  | **234,0** | **827,0** | **859,0** |
| **Гражданская оборона** | **914** | **03** | **09** |  |  | **0,0** | **5,0** | **7,0** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 914 | 03 | 09 | 16 0 00 00000 |  | 0,0 | 5,0 | 7,0 |
| Подпрограмма «Защита населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций и обеспечение первичных мер пожарной безопасности» | 914 | 03 | 09 | 16 5 00 00000 |  | 0,0 | 5,0 | 7,0 |
| Основное мероприятие «Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций» | 914 | 03 | 09 | 16 5 01 00000 |  | 0,0 | 5,0 | 7,0 |
| Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций(Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 03 | 09 | 16 5 01 91430 | 200 | 0,0 | 5,0 | 7,0 |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного, характера, пожарная безопасность** | **914** | **03** | **10** |  |  | **103,0** | **635,0** | **660,0** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 914 | 03 | 10 | 16 0 00 00000 |  | 103,0 | 635,0 | 660,0 |
| Подпрограмма «Защита населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций и обеспечение первичных мер пожарной безопасности» | 914 | 03 | 10 | 16 5 00 00000 |  | 103,0 | 635,0 | 660,0 |
| Основное мероприятие «Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций» | 914 | 03 | 10 | 16 5 01 00000 |  | 103,0 | 635,0 | 660,0 |
| Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций ( Предоставление субсидии бюджетным, автономным и иным некоммерческим некоммерческим организациям) | 914 | 03 | 10 | 16 5 01 91440 | 600 | 103,0 | 635,0 | 660,0 |
| **Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности** | **914** | **03** | **14** |  |  | **131,0** | **187,0** | **192,0** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 914 | 03 | 14 | 16 0 00 00000 |  | 131,0 | 187,0 | 192,0 |
| Подпрограмма «Защита населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций и обеспечение первичных мер пожарной безопасности» | 914 | 03 | 14 | 16 5 00 00000 |  | 131,0 | 187,0 | 192,0 |
| Основное мероприятие «Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций» | 914 | 03 | 14 | 16 5 01 00000 |  | 131,0 | 187,0 | 192,0 |
| Мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 03 | 14 | 16 5 01 91430 | 200 | 131,0 | 187,0 | 192,0 |
| **Национальная экономика** | **914** | **04** |  |  |  | **6907,0** | **6271,0** | **5956,0** |
| Дорожное хозяйство (Дорожные фонды) | **914** | **04** | **09** |  |  | **6000,9** | **6130,0** | **5765,0** |
| Муниципальная программа «Развитие транспортной системы» | 914 | 04 | 09 | 24 0 00 00000 |  | 6000,9 | 6130,0 | 5765,0 |
| Подпрограмма «Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Ковалевского сельского поселения» | 914 | 04 | 09 | 24 2 00 00000 |  | 6000,9 | 6130,0 | 5765,0 |
| Основное мероприятие «Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Ковалевского поселения» | 914 | 04 | 09 | 24 2 01 00000 |  | 6000,9 | 6130,0 | 5765,0 |
| Мероприятия по капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Ковалевского сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 04 | 09 | 24 2 01 81290 | 200 | 1945,6 | 2566,4 | 2877,1 |
| Мероприятия по капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Ковалевского сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд) (средства областного бюджета) | 914 | 04 | 09 | 24 2 01 S8850 | 200 | 4051,2 | 3560,0 | 2885,0 |
| Мероприятия по капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Ковалевского сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд) (средства местного бюджета) софинансирование | 914 | 04 | 09 | 24 2 01 S8850 | 200 | 4,1 | 3,6 | 2,9 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | **914** | **04** | **12** |  |  | **906,1** | **141,0** | **191,0** |
| Муниципальная программа «Использование и охрана земель на территории Ковалевского сельского поселения» | 914 | 04 | 12 | 05 0 00 00000 |  | 0,0 | 15,0 | 15,0 |
| Подпрограмма «Использование и охрана земель на территории Ковалевского сельского поселения» | 914 | 04 | 12 | 05 1 00 00000 |  | 0,0 | 15,0 | 15,0 |
| Основное мероприятие «Повышение эффективности использования и охраны земель на территории поселения» | 914 | 04 | 12 | 05 1 01 00000 |  | 0,0 | 15,0 | 15,0 |
| Мероприятия по повышению эффективности использования и охраны земель на территории поселения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 04 | 12 | 05 1 01 90390 | 200 | 0,0 | 15,0 | 15,0 |
| Муниципальная программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 914 | 04 | 12 | 16 0 00 00000 |  | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Подпрограмма «Повышение устойчивости бюджета поселения» | 914 | 04 | 12 | 16 4 00 00000 |  | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Основное мероприятие «Передача полномочий по заключенным соглашениям » | 914 | 04 | 12 | 16 4 03 00000 |  | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Расходы на осуществлении части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты) | 914 | 04 | 12 | 16 4 03 98500 | 500 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Муниципальная Программа «Развитие территории поселения» | 914 | 04 | 12 | 19 0 00 00000 |  | 905,1 | 125,0 | 175,0 |
| Подпрограмма « Благоустройство мест массового отдыха» | 914 | 04 | 12 | 19 5 00 00000 |  | 830,1 | 50,0 | 100,0 |
| Основное мероприятие « Мероприятия по благоустройству сквера» | 914 | 04 | 12 | 19 5 01 0000 |  | 830,1 | 50,0 | 100,0 |
| Расходы на обустройство зон отдыха, спортивных и детских площадок на территории поселения (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 04 | 12 | 19 5 01 90520 | 200 | 830,1 | 50,0 | 100,0 |
| Подпрограмма «Развитие градостроительной деятельности поселения» | 914 | 04 | 12 | 19 8 00 00000 |  | 75,0 | 75,0 | 75,0 |
| Основное мероприятие «Развитие градостроительной деятельности поселения » | 914 | 04 | 12 | 19 8 01 00000 |  | 75,0 | 75,0 | 75,0 |
| Мероприятия по развитию градостроительной деятельности (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 04 | 12 | 19 8 01 90850 | 200 | 75,0 | 75,0 | 75,0 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **914** | **05** |  |  |  | **1798,0** | **2144,3** | **1220,8** |
| **Коммунальное хозяйство** | **914** | **05** | **02** |  |  | **81,1** | **0,0** | **0,0** |
| Муниципальная Программа «Развитие территории поселения» | 914 | 05 | 02 | 19 0 00 00000 |  | 81,1 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма «Реконструкция, ремонт сетей и объектов водоснабжения» | 914 | 05 | 02 | 19 7 00 00000 |  | 81,1 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Реализация функций в сфере обеспечения проведения ремонта сетей и объектов водоснабжения, расположенных на территории поселения» | 914 | 05 | 02 | 19 7 01 00000 |  | 36,1 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия по реализации функций в сфере обеспечения проведения ремонта сетей и объектов водоснабжения, расположенных на территории поселения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 05 | 02 | 19 701 90500 | 200 | 36,1 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Расходы на осуществление части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями» | 914 | 05 | 02 | 19 7 03 00000 |  | 45,0 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на осуществление части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключёнными соглашениями (Межбюджетные трансферты) | 914 | 05 | 02 | 19 703 98500 | 500 | 45,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Благоустройство** | **914** | **05** | **03** |  |  | **1716,9** | **2144,3** | **1220,8** |
| Муниципальная Программа «Развитие территории поселения» | 914 | 05 | 03 | 19 0 00 00000 |  | 1716,9 | 2144,3 | 1220,8 |
| Подпрограмма «Развитие сети уличного освещения» | 914 | 05 | 03 | 19 2 00 00000 |  | 561,0 | 639,0 | 652,0 |
| Основное мероприятие «Расходы по организации уличного освещения поселения» | 914 | 05 | 03 | 19 2 01 00000 |  | 561,0 | 639,0 | 652,0 |
| Расходы на компенсацию дополнительных расходов , возникших в результате решений ,принятых органами власти другого уровня, за счет средств областного бюджета (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 05 | 03 | 19 2 01 70100 | 200 | 92,7 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы по организации уличного освещения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 05 | 03 | 19 2 01 90670 | 200 | 331,9 | 502,6 | 515,6 |
| Расходы по организации уличного освещения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) (средства областного бюджета) | 914 | 05 | 03 | 19 2 01 S8670 | 200 | 124,0 | 124,0 | 124,0 |
| Расходы по организации уличного освещения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) (средства местного бюджета) (софинансирование) | 914 | 05 | 03 | 19 2 01 S8670 | 200 | 12,4 | 12,4 | 12,4 |
| Подпрограмма «Благоустройство территории поселения» | 914 | 05 | 03 | 19 3 00 00000 |  | 800,1 | 1405,3 | 468,8 |
| Основное мероприятие «Мероприятия по ликвидации несанкционированных свалок, организации сбора и вывоза бытовых отходов и мусора с территории поселения, прочее благоустройство» | 914 | 05 | 03 | 19 3 01 00000 |  | 538,0 | 1405,3 | 418,8 |
| Расходы на реализацию природоохранных мероприятий (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 05 | 03 | 19 3 01 88050 | 200 | 180,0 | 0,0 | 100,0 |
| Мероприятия по ликвидации несанкционированных свалок, организации сбора и вывоза бытовых отходов и мусора с территории поселения, прочее благоустройство (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 05 | 03 | 19 3 01 90800 | 200 | 358,0 | 1355,3 | 318,8 |
| Основное мероприятие «Мероприятия по озеленению территории поселения» | 914 | 05 | 03 | 19 3 02 00000 |  | 0,0 | 50,0 | 50,0 |
| Мероприятия по озеленению территории поселения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 05 | 03 | 19 3 02 90700 | 200 | 0,0 | 50,0 | 50,0 |
| Основное мероприятие «Мероприятия по благоустройству территории поселения, поддержка местных инициатив (ТОСы)» | 914 | 05 | 03 | 19 3 03 00000 |  | 262,1 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия по благоустройству территории поселения, поддержка местных инициатив (ТОСы) (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 05 | 03 | 19 3 03 90800 | 200 | 262,1 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма «Содержание мест захоронения и ремонт военно-мемориальных объектов» | 914 | 05 | 03 | 19 4 00 00000 |  | 272,6 | 50,0 | 50,0 |
| Основное мероприятие «Мероприятия по организации ритуальных услуг и содержание мест захоронения, расположенных на территории поселения, за счет средств местного бюджета» | 914 | 05 | 03 | 19 4 01 00000 |  | 114,8 | 50,0 | 50,0 |
| Мероприятия по обеспечению сохранности и ремонту военно-мемориальных объектов (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 05 | 03 | 19 4 01 90600 | 200 | 114,8 | 50,0 | 50,0 |
| Основное мероприятие «Мероприятия по обеспечению сохранности и ремонту военно-мемориальных объектов за счет средств местного бюджета и областного бюджета» | 914 | 05 | 03 | 19 4 02 00000 |  | 157,8 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия по обеспечению сохранности и ремонту военно-мемориальных объектов (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд)(средства областного бюджета) | 914 | 05 | 03 | 19 4 02 S8530 | 200 | 137,3 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия по обеспечению сохранности и ремонту военно-мемориальных объектов (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд)(средства местного бюджета) | 914 | 05 | 03 | 19 4 02 S8530 | 200 | 20,5 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма «Энергоэффективность и развитие энергетики » | 914 | 05 | 03 | 19 6 00 00000 |  | 83,2 | 50,0 | 50,0 |
| Основное мероприятие « Мероприятия по повышению энергетической эффективности и сокращению энергетических издержек» | 914 | 05 | 03 | 19 6 01 00000 |  | 83,2 | 50,0 | 50,0 |
| Расходы на повышение энергетической эффективности и сокращение энергетических издержек (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 05 | 03 | 19 6 01 91220 | 200 | 83,2 | 50,0 | 50,0 |
| **Культура, кинематография** | **914** | **08** |  |  |  | **2071,7** | **2323,6** | **2488,8** |
| **Культура** | **914** | **08** | **01** |  |  | 2071,7 | 2323,6 | 2488,8 |
| Муниципальная Программа «Развитие и сохранение культуры Ковалевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области» | 914 | 08 | 01 | 11 0 00 00000 |  | 2071,7 | 2323,6 | 2488,8 |
| Подпрограмма «Организация досуга и обеспечение жителей поселения услугами организации культуры» | 914 | 08 | 01 | 11 1 00 00000 |  | 2071,7 | 2323,6 | 2488,8 |
| Основное мероприятие «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных казенных учреждений» | 914 | 08 | 01 | 11 1 01 00000 |  | 2071,7 | 2323,6 | 2488,8 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказании услуг) муниципальных казенных учреждений (Расходы на оплату труда) | 914 | 08 | 01 | 11 1 01 00590 | 100 | 1586,2 | 1784,4 | 1936,1 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказании услуг) муниципальных казенных учреждений (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 08 | 01 | 11 1 01 00590 | 200 | 485,5 | 539,2 | 552,7 |
| **Социальная политика** | **914** | **10** |  |  |  | **254,3** | **0,0** | **0,0** |
| Пенсионное обеспечение | 914 | 10 | 01 |  |  | 254,3 | 0,0 | 0,0 |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 914 | 10 | 01 | 16 0 00 00000 |  | 254,3 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма «Социальная поддержка граждан» | 914 | 10 | 01 | 16 6 00 00000 |  | 254,3 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Доплаты к пенсиям муниципальных служащих» | 914 | 10 | 01 | 16 6 01 00000 |  | 254,3 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на доплаты к пенсиям муниципальных служащих местной администрации (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 914 | 10 | 01 | 16 6 01 90470 | 300 | 254,3 | 0,0 | 0,0 |
| **Физическая культура и спорт** | **914** | **11** |  |  |  | **324,0** | **355,0** | **366,0** |
| **Физическая культура** | **914** | **11** | **01** |  |  | 324,0 | 355,0 | 366,0 |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 914 | 11 | 01 | 16 0 00 00000 |  | 324,0 | 355,0 | 366,0 |
| Подпрограмма «Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта» | 914 | 11 | 01 | 16 6 00 00000 |  | 324,0 | 355,0 | 366,0 |
| Основное мероприятие «Мероприятия в области физической культуры» | 914 | 11 | 01 | 16 6 01 00000 |  | 324,0 | 355,0 | 366,0 |
| Мероприятия на обеспечение развития на территории поселения физической культуры и массового спорта (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) (средства областного бюджета) | 914 | 11 | 01 | 16 6 01 S8790 | 200 | 174,0 | 174,0 | 174,0 |
| Мероприятия на обеспечение развития на территории поселения физической культуры и массового спорта (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) (средства местного бюджета) | 914 | 11 | 01 | 16 6 01 S8790 | 200 | 150,0 | 156,0 | 162,0 |
| Мероприятия на обеспечение развития на территории поселения физической культуры и массового спорта (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 11 | 01 | 16 6 01 90410 | 200 | 0,0 | 25,0 | 30,0 |
| **Обслуживание государственного (муниципального) долга** | **914** | **13** |  |  |  | **0,0** | **1,0** | **1,0** |
| **Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга** | **914** | **13** | **01** |  |  | 0,0 | 1,0 | 1,0 |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 914 | 13 | 01 | 16 0 00 00000 |  | 0,0 | 1,0 | 1,0 |
| Подпрограмма «Повышение устойчивости бюджета поселения» | 914 | 13 | 01 | 16 4 00 00000 |  | 0,0 | 1,0 | 1,0 |
| Основное мероприятие «Процентные платежи по муниципальному долгу поселения» | 914 | 13 | 01 | 16 4 02 00000 |  | 0,0 | 1,0 | 1,0 |
| Процентные платежи по муниципальному долгу (Обслуживание государственного и муниципального долга) | 914 | 13 | 01 | 16 4 02 97880 | 700 | 0,0 | 1,0 | 1,0 |

*Приложение №4*

*к Решению Совета народных депутатов*

*Ковалевского сельского поселения*

*Лискинского муниципального района*

*Воронежской области*

*от 27.12.2024 года №232*

*Приложение № 4*

*к Решению Совета народных депутатов Ковалёвского сельского*

*поселения Лискинского муниципального района Воронежской области «О бюджете Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»*

*от 26.12.2023г. №177*

**Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам), группам видов расходов**

**классификации расходов бюджета Ковалёвского сельского поселения**

**Лискинского муниципального района Воронежской области**

**на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов**

| **Наименование** | Рз | Пр | ЦСР | ВР | Сумма (тыс.рублей) | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2024 год | 2025 год | 2026 год |
| **В С Е Г О** |  |  |  |  | **17924,7** | **18867,2** | **17072,9** |
| **Общегосударственные вопросы** | **01** |  |  |  | **6199,5** | **6795,5** | **6017,5** |
| **Функционирование высшего должностного лица местной администрации** | **01** | **02** |  |  | **1494,3** | **1346,0** | **1447,0** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 01 | 02 | 16 0 00 00000 |  | 1494,3 | 1346,0 | 1447,0 |
| Подпрограмма «Функционирование высшего должностного лица местной администрации» | 01 | 02 | 16 1 00 00000 |  | 1494,3 | 1346,0 | 1447,0 |
| Основное мероприятие «Расходы на обеспечение функций высшего должностного лица местной администрации (выборные)» | 01 | 02 | 16 1 0100000 |  | 1494,3 | 1346,0 | 1447,0 |
| Расходы на обеспечение функций высшего должностного лица местной администрации (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местных администраций) | 01 | 02 | 16 1 01 92021 | 100 | 1494,3 | 1346,0 | 1447,0 |
| **Функционирование местной администрации** | **01** | **04** |  |  | **1772,0** | **2815,0** | **1881,0** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 01 | 04 | 16 0 00 00000 |  | 1772,0 | 2815,0 | 1881,0 |
| Подпрограмма «Управление в сфере функций органов местной администрации» | 01 | 04 | 16 2 00 00000 |  | 1700,2 | 2670,0 | 1736,0 |
| Основное мероприятие «Расходы на обеспечение функций органов местной администрации» | 01 | 04 | 16 2 01 00000 |  | 1631,0 | 2670,0 | 1736,0 |
| Расходы на обеспечение функций органов местной администрации (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местной администрации) | 01 | 04 | 16 2 01 92010 | 100 | 1150,7 | 1219,0 | 1268,0 |
| Расходы на обеспечение функций органов местной администрации (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 01 | 04 | 16 2 01 92010 | 200 | 477,8 | 441,0 | 458,0 |
| Расходы на обеспечение функций органов местной администрации (приобретение служебного автомобиля) (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд)(средства областного бюджета) | 01 | 04 | 16 2 01 S9180 | 200 | 0,0 | 1000,0 | 0,0 |
| Расходы на обеспечение функций органов местной администрации (Иные бюджетные ассигнования) | 01 | 04 | 16 2 01 92010 | 800 | 2,5 | 10,0 | 10,0 |
| Подпрограмма «Повышение устойчивости бюджета поселения» | 01 | 04 | 16 4 00 00000 |  | 141,0 | 145,0 | 145,0 |
| Основное мероприятие «Расходы на осуществление части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями» | 01 | 04 | 16 4 03 00000 |  | 141,0 | 145,0 | 145,0 |
| Расходы на осуществление части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключёнными соглашениями (Межбюджетные трансферты) | 01 | 04 | 16 4 03 98500 | 500 | 141,0 | 145,0 | 145,0 |
| **Резервные фонды** | **01** | **11** |  |  | **0,0** | **1,0** | **1,0** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 01 | 11 | 16 0 00 00000 |  | 0,0 | 1,0 | 1,0 |
| Подпрограмма «Повышение устойчивости бюджета поселения» | 01 | 11 | 16 4 00 00000 |  | 0,0 | 1,0 | 1,0 |
| Основное мероприятие «Резервный фонд администрации Ковалевского сельского поселения (проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с предупреждением и ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций)» | 01 | 11 | 16 4 01 00000 |  | 0,0 | 1,0 | 1,0 |
| Резервный фонд местной (Иные бюджетные ассигнования) | 01 | 11 | 16 4 01 90570 | 800 | 0,0 | 1,0 | 1,0 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **01** | **13** |  |  | **2933,2** | **2633,5** | **2688,5** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 01 | 13 | 16 0 00 00000 |  | 2933,2 | 2633,5 | 2688,5 |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации Муниципальной Программы» | 01 | 13 | 16 3 00 00000 |  | 2933,2 | 2633,5 | 2688,5 |
| Основное мероприятие «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных казенных учреждений» | 01 | 13 | 16 3 01 00590 |  | 2720,4 | 2611,5 | 2666,5 |
| Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений (Расходы на выплаты персоналу) | 01 | 13 | 16 3 01 00590 | 100 | 2027,9 | 2445,5 | 2493,5 |
| Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 01 | 13 | 16 3 01 00590 | 200 | 687,9 | 166,0 | 173,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 01 | 13 | 16 3 01 00590 | 800 | 4,6 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств поселения» | 01 | 13 | 16 3 01 00000 |  | 212,8 | 22,0 | 22,0 |
| Выполнение других расходных обязательств (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 01 | 13 | 16 3 01 90200 | 200 | 212,8 | 20,0 | 20,0 |
| Выполнение других расходных обязательств (Иные бюджетные ассигнования) | 01 | 13 | 16 3 01 90200 | 800 | 0,0 | 2,0 | 2,0 |
| **Национальная оборона** | **02** |  |  |  | **136,2** | **149,8** | **163,8** |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | 03 |  |  | 136,2 | 149,8 | 163,8 |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 02 | 03 | 16 0 00 00000 |  | 136,2 | 149,8 | 163,8 |
| Подпрограмма «Финансовое обеспечение муниципальных образований Воронежской области для исполнения переданных полномочий» | 02 | 03 | 16 7 00 00000 |  | 136,2 | 149,8 | 163,8 |
| Основное мероприятие «Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты» | 02 | 03 | 16 7 01 00000 |  | 136,2 | 149,8 | 163,8 |
| Осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Расходы на выплаты персоналу) | 02 | 03 | 16 7 01 51180 | 100 | 123,0 | 122,8 | 122,8 |
| Осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 02 | 03 | 16 701 51180 | 200 | 13,2 | 27,0 | 41,0 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **03** |  |  |  | **234,0** | **827,0** | **859,0** |
| **Гражданская оборона** | **03** | **09** |  |  | **0,0** | **5,0** | **7,0** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 03 | 09 | 16 0 00 00000 |  | 0,0 | 5,0 | 7,0 |
| Подпрограмма «Защита населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций и обеспечение первичных мер пожарной безопасности» | 03 | 09 | 16 5 00 00000 |  | 0,0 | 5,0 | 7,0 |
| Основное мероприятие «Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций» | 03 | 09 | 16 5 01 00000 |  | 0,0 | 5,0 | 7,0 |
| Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций(Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 03 | 09 | 16 5 01 91430 | 200 | 0,0 | 5,0 | 7,0 |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного, характера, пожарная безопасность** | **03** | **10** |  |  | **103,0** | **635,0** | **660,0** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 03 | 10 | 16 0 00 00000 |  | 103,0 | 635,0 | 660,0 |
| Подпрограмма «Защита населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций и обеспечение первичных мер пожарной безопасности» | 03 | 10 | 16 5 00 00000 |  | 103,0 | 635,0 | 660,0 |
| Основное мероприятие «Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций» | 03 | 10 | 16 5 01 00000 |  | 103,0 | 635,0 | 660,0 |
| Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций ( Предоставление субсидии бюджетным, автономным и иным некоммерческим некоммерческим организациям) | 03 | 10 | 16 5 01 91440 | 600 | 103,0 | 635,0 | 660,0 |
| **Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности** | **03** | **14** |  |  | **131,0** | **187,0** | **192,0** |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 03 | 14 | 16 0 00 00000 |  | 131,0 | 187,0 | 192,0 |
| Подпрограмма «Защита населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций и обеспечение первичных мер пожарной безопасности» | 03 | 14 | 16 5 00 00000 |  | 131,0 | 187,0 | 192,0 |
| Основное мероприятие «Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций» | 03 | 14 | 16 5 01 00000 |  | 131,0 | 187,0 | 192,0 |
| Мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 03 | 14 | 16 5 01 91430 | 200 | 131,0 | 187,0 | 192,0 |
| **Национальная экономика** | **04** |  |  |  | **6907,0** | **6271,0** | **5956,0** |
| Дорожное хозяйство (Дорожные фонды) | **04** | **09** |  |  | **6000,9** | **6130,0** | **5765,0** |
| Муниципальная программа «Развитие транспортной системы» | 04 | 09 | 24 0 00 00000 |  | 6000,9 | 6130,0 | 5765,0 |
| Подпрограмма «Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Ковалевского сельского поселения» | 04 | 09 | 24 2 00 00000 |  | 6000,9 | 6130,0 | 5765,0 |
| Основное мероприятие «Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Ковалевского поселения» | 04 | 09 | 24 2 01 00000 |  | 6000,9 | 6130,0 | 5765,0 |
| Мероприятия по капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Ковалевского сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд) | 04 | 09 | 24 2 01 81290 | 200 | 1945,6 | 2566,4 | 2877,1 |
| Мероприятия по капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Ковалевского сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд) (средства областного бюджета) | 04 | 09 | 24 2 01 S8850 | 200 | 4051,2 | 3560,0 | 2885,0 |
| Мероприятия по капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Ковалевского сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд) (средства местного бюджета) софинансирование | 04 | 09 | 24 2 01 S8850 | 200 | 4,1 | 3,6 | 2,9 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | **04** | **12** |  |  | **906,1** | **141,0** | **191,0** |
| Муниципальная программа «Использование и охрана земель на территории Ковалевского сельского поселения» | 04 | 12 | 05 0 00 00000 |  | 0,0 | 15,0 | 15,0 |
| Подпрограмма «Использование и охрана земель на территории Ковалевского сельского поселения» | 04 | 12 | 05 1 00 00000 |  | 0,0 | 15,0 | 15,0 |
| Основное мероприятие «Повышение эффективности использования и охраны земель на территории поселения» | 04 | 12 | 05 1 01 00000 |  | 0,0 | 15,0 | 15,0 |
| Мероприятия по повышению эффективности использования и охраны земель на территории поселения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 04 | 12 | 05 1 01 90390 | 200 | 0,0 | 15,0 | 15,0 |
| Муниципальная программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 04 | 12 | 16 0 00 00000 |  | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Подпрограмма «Повышение устойчивости бюджета поселения» | 04 | 12 | 16 4 00 00000 |  | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Основное мероприятие «Передача полномочий по заключенным соглашениям » | 04 | 12 | 16 4 03 00000 |  | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Расходы на осуществлении части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты) | 04 | 12 | 16 4 03 98500 | 500 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Муниципальная Программа «Развитие территории поселения» | 04 | 12 | 19 0 00 00000 |  | 905,1 | 125,0 | 175,0 |
| Подпрограмма « Благоустройство мест массового отдыха» | 04 | 12 | 19 5 00 00000 |  | 830,1 | 50,0 | 100,0 |
| Основное мероприятие « Мероприятия по благоустройству сквера» | 04 | 12 | 19 5 01 0000 |  | 830,1 | 50,0 | 100,0 |
| Расходы на обустройство зон отдыха, спортивных и детских площадок на территории поселения (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд) | 04 | 12 | 19 5 01 90520 | 200 | 830,1 | 50,0 | 100,0 |
| Подпрограмма «Развитие градостроительной деятельности поселения» | 04 | 12 | 19 8 00 00000 |  | 75,0 | 75,0 | 75,0 |
| Основное мероприятие «Развитие градостроительной деятельности поселения » | 04 | 12 | 19 8 01 00000 |  | 75,0 | 75,0 | 75,0 |
| Мероприятия по развитию градостроительной деятельности (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 04 | 12 | 19 8 01 90850 | 200 | 75,0 | 75,0 | 75,0 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **05** |  |  |  | **1798,0** | **2144,3** | **1220,8** |
| **Коммунальное хозяйство** | **05** | **02** |  |  | **81,1** | **0,0** | **0,0** |
| Муниципальная Программа «Развитие территории поселения» | 05 | 02 | 19 0 00 00000 |  | 81,1 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма «Реконструкция, ремонт сетей и объектов водоснабжения» | 05 | 02 | 19 7 00 00000 |  | 81,1 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Реализация функций в сфере обеспечения проведения ремонта сетей и объектов водоснабжения, расположенных на территории поселения» | 05 | 02 | 19 7 01 00000 |  | 36,1 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия по реализации функций в сфере обеспечения проведения ремонта сетей и объектов водоснабжения, расположенных на территории поселения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 05 | 02 | 19 701 90500 | 200 | 36,1 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Расходы на осуществление части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями» | 05 | 02 | 19 7 03 00000 |  | 45,0 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на осуществление части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключёнными соглашениями (Межбюджетные трансферты) | 05 | 02 | 19 703 98500 | 500 | 45,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Благоустройство** | **05** | **03** |  |  | **1716,9** | **2144,3** | **1220,8** |
| Муниципальная Программа «Развитие территории поселения» | 05 | 03 | 19 0 00 00000 |  | 1716,9 | 2144,3 | 1220,8 |
| Подпрограмма «Развитие сети уличного освещения» | 05 | 03 | 19 2 00 00000 |  | 561,0 | 639,0 | 652,0 |
| Основное мероприятие «Расходы по организации уличного освещения поселения» | 05 | 03 | 19 2 01 00000 |  | 561,0 | 639,0 | 652,0 |
| Расходы на компенсацию дополнительных расходов , возникших в результате решений ,принятых органами власти другого уровня, за счет средств областного бюджета (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 05 | 03 | 19 2 01 70100 | 200 | 92,7 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы по организации уличного освещения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 05 | 03 | 19 2 01 90670 | 200 | 331,9 | 502,6 | 515,6 |
| Расходы по организации уличного освещения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) (средства областного бюджета) | 05 | 03 | 19 2 01 S8670 | 200 | 124,0 | 124,0 | 124,0 |
| Расходы по организации уличного освещения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) (средства местного бюджета) (софинансирование) | 05 | 03 | 19 2 01 S8670 | 200 | 12,4 | 12,4 | 12,4 |
| Подпрограмма «Благоустройство территории поселения» | 05 | 03 | 19 3 00 00000 |  | 800,1 | 1405,3 | 468,8 |
| Основное мероприятие «Мероприятия по ликвидации несанкционированных свалок, организации сбора и вывоза бытовых отходов и мусора с территории поселения, прочее благоустройство» | 05 | 03 | 19 3 01 00000 |  | 538,0 | 1405,3 | 418,8 |
| Расходы на реализацию природоохранных мероприятий (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 05 | 03 | 19 3 01 88050 | 200 | 180,0 | 0,0 | 100,0 |
| Мероприятия по ликвидации несанкционированных свалок, организации сбора и вывоза бытовых отходов и мусора с территории поселения, прочее благоустройство (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 05 | 03 | 19 3 01 90800 | 200 | 358,0 | 1355,3 | 318,8 |
| Основное мероприятие «Мероприятия по озеленению территории поселения» | 05 | 03 | 19 3 02 00000 |  | 0,0 | 50,0 | 50,0 |
| Мероприятия по озеленению территории поселения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 05 | 03 | 19 3 02 90700 | 200 | 0,0 | 50,0 | 50,0 |
| Основное мероприятие «Мероприятия по благоустройству территории поселения, поддержка местных инициатив (ТОСы)» | 05 | 03 | 19 3 03 00000 |  | 262,1 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия по благоустройству территории поселения, поддержка местных инициатив (ТОСы) (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 05 | 03 | 19 3 03 90800 | 200 | 262,1 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма «Содержание мест захоронения и ремонт военно-мемориальных объектов» | 05 | 03 | 19 4 00 00000 |  | 272,6 | 50,0 | 50,0 |
| Основное мероприятие «Мероприятия по организации ритуальных услуг и содержание мест захоронения, расположенных на территории поселения, за счет средств местного бюджета» | 05 | 03 | 19 4 01 00000 |  | 114,8 | 50,0 | 50,0 |
| Мероприятия по обеспечению сохранности и ремонту военно-мемориальных объектов (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 05 | 03 | 19 4 01 90600 | 200 | 114,8 | 50,0 | 50,0 |
| Основное мероприятие «Мероприятия по обеспечению сохранности и ремонту военно-мемориальных объектов за счет средств местного бюджета и областного бюджета» | 05 | 03 | 19 4 02 00000 |  | 157,8 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия по обеспечению сохранности и ремонту военно-мемориальных объектов (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд)(средства областного бюджета) | 05 | 03 | 19 4 02 S8530 | 200 | 137,3 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия по обеспечению сохранности и ремонту военно-мемориальных объектов (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд)(средства местного бюджета) | 05 | 03 | 19 4 02 S8530 | 200 | 20,5 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма «Энергоэффективность и развитие энергетики » | 05 | 03 | 19 6 00 00000 |  | 83,2 | 50,0 | 50,0 |
| Основное мероприятие « Мероприятия по повышению энергетической эффективности и сокращению энергетических издержек» | 05 | 03 | 19 6 01 00000 |  | 83,2 | 50,0 | 50,0 |
| Расходы на повышение энергетической эффективности и сокращение энергетических издержек (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 05 | 03 | 19 6 01 91220 | 200 | 83,2 | 50,0 | 50,0 |
| **Культура, кинематография** | **08** |  |  |  | **2071,7** | **2323,6** | **2488,8** |
| **Культура** | **08** | **01** |  |  | 2071,7 | 2323,6 | 2488,8 |
| Муниципальная Программа «Развитие и сохранение культуры Ковалевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области» | 08 | 01 | 11 0 00 00000 |  | 2071,7 | 2323,6 | 2488,8 |
| Подпрограмма «Организация досуга и обеспечение жителей поселения услугами организации культуры» | 08 | 01 | 11 1 00 00000 |  | 2071,7 | 2323,6 | 2488,8 |
| Основное мероприятие «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных казенных учреждений» | 08 | 01 | 11 1 01 00000 |  | 2071,7 | 2323,6 | 2488,8 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказании услуг) муниципальных казенных учреждений (Расходы на оплату труда) | 08 | 01 | 11 1 01 00590 | 100 | 1586,2 | 1784,4 | 1936,1 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказании услуг) муниципальных казенных учреждений (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 08 | 01 | 11 1 01 00590 | 200 | 485,5 | 539,2 | 552,7 |
| **Социальная политика** | **10** |  |  |  | **254,3** | **0,0** | **0,0** |
| Пенсионное обеспечение | 10 | 01 |  |  | 254,3 | 0,0 | 0,0 |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 10 | 01 | 16 0 00 00000 |  | 254,3 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма «Социальная поддержка граждан» | 10 | 01 | 16 6 00 00000 |  | 254,3 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Доплаты к пенсиям муниципальных служащих» | 10 | 01 | 16 6 01 00000 |  | 254,3 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на доплаты к пенсиям муниципальных служащих местной администрации (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 10 | 01 | 16 6 01 90470 | 300 | 254,3 | 0,0 | 0,0 |
| **Физическая культура и спорт** | **11** |  |  |  | **324,0** | **355,0** | **366,0** |
| **Физическая культура** | **11** | **01** |  |  | 324,0 | 355,0 | 366,0 |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 11 | 01 | 16 0 00 00000 |  | 324,0 | 355,0 | 366,0 |
| Подпрограмма «Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта» | 11 | 01 | 16 6 00 00000 |  | 324,0 | 355,0 | 366,0 |
| Основное мероприятие «Мероприятия в области физической культуры» | 11 | 01 | 16 6 01 00000 |  | 324,0 | 355,0 | 366,0 |
| Мероприятия на обеспечение развития на территории поселения физической культуры и массового спорта (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) (средства областного бюджета) | 11 | 01 | 16 6 01 S8790 | 200 | 174,0 | 174,0 | 174,0 |
| Мероприятия на обеспечение развития на территории поселения физической культуры и массового спорта (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) (средства местного бюджета) | 11 | 01 | 16 6 01 S8790 | 200 | 150,0 | 156,0 | 162,0 |
| Мероприятия на обеспечение развития на территории поселения физической культуры и массового спорта (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 11 | 01 | 16 6 01 90410 | 200 | 0,0 | 25,0 | 30,0 |
| **Обслуживание государственного (муниципального) долга** | **13** |  |  |  | **0,0** | **1,0** | **1,0** |
| **Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга** | **13** | **01** |  |  | 0,0 | 1,0 | 1,0 |
| Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество» | 13 | 01 | 16 0 00 00000 |  | 0,0 | 1,0 | 1,0 |
| Подпрограмма «Повышение устойчивости бюджета поселения» | 13 | 01 | 16 4 00 00000 |  | 0,0 | 1,0 | 1,0 |
| Основное мероприятие «Процентные платежи по муниципальному долгу поселения» | 13 | 01 | 16 4 02 00000 |  | 0,0 | 1,0 | 1,0 |
| Процентные платежи по муниципальному долгу (Обслуживание государственного и муниципального долга) | 13 | 01 | 16 4 02 97880 | 700 | 0,0 | 1,0 | 1,0 |

*Приложение №5*

*к Решению Совета народных депутатов*

*Ковалевского сельского поселения*

*Лискинского муниципального района*

*Воронежской области*

*от 27.12.2024 года № 232*

*Приложение № 5*

*к Решению Совета народных депутатов Ковалёвского сельского*

*поселения Лискинского муниципального района Воронежской области «О бюджете Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»*

*от 26.12.2023г. №177*

**Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям**

**(муниципальным программам),**

**группам видов расходов, разделам, подразделам**

**классификации расходов бюджета Ковалевского сельского поселения**

**Лискинского муниципального района Воронежской области**

**на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов**

| Наименование | ЦСР | ВР | Рз | Пр | Сумма  ( тыс. рублей) | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2024 год | 2025 год | 2026 год |
| **В С Е Г О** |  |  |  |  | **17924,7** | **18867,2** | **17072,9** |
| **1. Муниципальная Программа «Развитие и сохранение культуры Ковалевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области»** | **11 0 00 00000** |  |  |  | **2071,7** | **2323,6** | **2488,8** |
| 1.1.Подпрограмма «Организация досуга и обеспечение жителей поселения услугами организации культуры» | 11 1 00 00000 |  |  |  | 2071,7 | 2323,6 | 2488,8 |
| Основное мероприятие «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных казенных учреждений» | 11 1 01 00000 |  |  |  | 2071,7 | 2323,6 | 2488,8 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных казенных учреждений (Расходы на оплату труда) | 11 1 01 00590 | 100 | 08 | 01 | 1586,2 | 1784,4 | 1936,1 |
| Расходы на обеспечение деятельности(оказание услуг) муниципальных казенных учреждений (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 11 1 01 00590 | 200 | 08 | 01 | 485,5 | 539,2 | 552,7 |
| **2. Муниципальная Программа «Муниципальное управление и гражданское общество»** | **16 0 00 00000** |  |  |  | **7149,0** | **8129,3** | **7408,3** |
| 2.1.Подпрограмма «Функционирование высшего должностного лица местной администрации» | 16 1 00 00000 |  |  |  | 1494,3 | 1346,0 | 1447,0 |
| Основное мероприятие «Расходы на обеспечение функций высшего должностного лица местной администрации (выборные) | 16 1 01 00000 |  |  |  | 1494,3 | 1346,0 | 1447,0 |
| Расходы на обеспечение высшего должностного лица местной администрации (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местных администраций) | 16 1 01 92021 | 100 | 01 | 02 | 1494,3 | 1346,0 | 1447,0 |
| 2.2.Подпрограмма «Управление в сфере функций органов местной администрации» | 16 2 00 00000 |  |  |  | 1631,0 | 2670,0 | 1736,0 |
| Основное мероприятие «Расходы на обеспечение функций органов местной администрации» | 16 2 01 00000 |  |  |  | 1631,0 | 2670,0 | 1736,0 |
| Расходы на обеспечение функций органов местных администраций (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местных администраций) | 16 2 01 92010 | 100 | 01 | 04 | 1150,7 | 1219,0 | 1268,0 |
| Расходы на обеспечение функций органов местных администраций (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 16 2 01 92010 | 200 | 01 | 04 | 477,8 | 441,0 | 458,0 |
| Расходы на обеспечение функций органов местной администрации (приобретение служебного автомобиля) (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд) (средства областного бюджета) | 16 2 01 S9180 | 200 | 01 | 04 | 0,0 | 1000,0 | 0,0 |
| Расходы на обеспечение функций органов местных администраций (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 16 2 01 92010 | 800 | 01 | 04 | 2,5 | 10,0 | 10,0 |
| 2.3.Подпрограмма «Обеспечение реализации Муниципальной Программы» | 16 3 00 00000 |  |  |  | 2933,2 | 2633,5 | 2688,5 |
| Основное мероприятие «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных казенных учреждений | 16 3 01 00000 |  |  |  | 2933,2 | 2611,5 | 2666,5 |
| Выполнение других расходных обязательств (Расходы на выплаты персоналу) | 16 3 01 00590 | 100 | 01 | 13 | 2027,9 | 2445,5 | 2493,5 |
| Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 16 3 01 00590 | 200 | 01 | 13 | 687,9 | 166,0 | 173,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений ( Иные бюджетные ассигнования ) | 16 3 01 00590 | 800 | 01 | 13 | 4,6 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств поселения» | 16 3 01 00000 |  |  |  | 212,8 | 22,0 | 22,0 |
| Выполнение других расходных обязательств (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 16 3 01 90200 | 200 | 01 | 13 | 212,8 | 20,0 | 20,0 |
| Выполнение других расходных обязательств (Иные бюджетные ассигнования) | 16 3 01 90200 | 800 | 01 | 13 | 0,0 | 2,0 | 2,0 |
| 2.4.Подпрограмма «Повышение устойчивости бюджета поселения» | 16 4 00 00000 |  |  |  | 142,0 | 148,0 | 148,0 |
| Основное мероприятие «Резервный фонд администрации Ковалевского сельского поселения (проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с предупреждением и ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций)» | 16 4 01 00000 |  |  |  | 0,0 | 1,0 | 1,0 |
| Резервный фонд местной администрации (Иные бюджетные ассигнования) | 16 4 01 90570 | 800 | 01 | 11 | 0,0 | 1,0 | 1,0 |
| Основное мероприятие «Процентные платежи по муниципальному долгу поселения» | 16 4 02 00000 |  |  |  | 0,0 | 1,0 | 1,0 |
| Процентные платежи по муниципальному долгу (Обслуживание государственного и муниципального долга) | 16 4 02 97880 | 700 | 13 | 01 | 0,0 | 1,0 | 1,0 |
| Основное мероприятие«Расходы на осуществление части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями » | 16 4 03 00000 |  |  |  | 142,0 | 146,0 | 146,0 |
| Расходы на осуществление части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты) | 16 4 03 98500 | 500 | 01 | 04 | 141,0 | 145,0 | 145,0 |
| Расходы на осуществление части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями (Межбюджетные трансферты) | 16 4 03 98500 | 500 | 04 | 12 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| 2.5.Подпрограмма «Защита населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций и обеспечение первичных мер пожарной безопасности» | 16 5 00 00000 |  |  |  | 234,0 | 827,0 | 859,0 |
| Основное мероприятие «Мероприятие в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций » | 16 5 01 00000 |  |  |  | 234,0 | 827,0 | 859,0 |
| Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 16 5 01 91430 | 200 | 03 | 09 | 0,0 | 5,0 | 7,0 |
| Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций (Предоставление субсидий бюджетным, автономным и иным некоммерческим организациям) | 16 5 01 91440 | 600 | 03 | 10 | 103,0 | 635,0 | 660,0 |
| Мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 16 5 01 91430 | 200 | 03 | 14 | 131,0 | 187,0 | 192,0 |
| 2.6.Подпрограмма «Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта» | 16 6 00 00000 |  |  |  | 324,0 | 355,0 | 366,0 |
| Основное мероприятие «Мероприятия в области физической культуры» | 16 6 01 00000 |  |  |  | 324,0 | 355,0 | 366,0 |
| Мероприятия на обеспечение развития на территории поселения физической культуры и массового спорта (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд)(средства областного бюджета) | 16 6 01 S8790 | 200 | 11 | 01 | 174,0 | 174,0 | 174,0 |
| Мероприятия на обеспечение развития на территории поселения физической культуры и массового спорта (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд)(средства местного бюджета) софинансирование | 16 6 01 S8790 | 200 | 11 | 01 | 150,0 | 156,0 | 162,0 |
| Мероприятия на обеспечение развития на территории поселения физической культуры и массового спорта (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 16 6 01 90410 | 200 | 11 | 01 | 0,0 | 25,0 | 30,0 |
| 2.7.Подпрограмма «Финансовое обеспечение муниципальных образований Воронежской области для исполнения переданных полномочий» | 16 7 00 00000 |  |  |  | 136,2 | 149,8 | 163,8 |
| Основное мероприятие «Осуществление первичного воинского учета на территориях, где осуществляют военные комиссары» | 16 7 01 00000 |  |  |  | 136,2 | 149,8 | 163,8 |
| Осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Расходы на выплаты персоналу) | 16 7 01 51180 | 100 | 02 | 03 | 123,0 | 122,8 | 122,8 |
| Осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 16 7 01 51180 | 200 | 02 | 03 | 13,2 | 27,0 | 41,0 |
| 2.8.Подпрограмма «Социальная поддержка граждан» | 16 8 00 00000 |  |  |  | 254,3 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Доплаты к пенсиям муниципальных служащих» | 16 8 01 00000 |  |  |  | 254,3 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на доплаты к пенсиям муниципальных служащих местной администрации (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 16 8 01 90470 | 300 | 10 | 01 | 254,3 | 0,0 | 0,0 |
| **3. Муниципальная Программа «Развитие территории поселения»** | **19 0 00 00000** |  |  |  | **2703,1** | **2269,3** | **1395,8** |
| 3.1.Подпрограмма «Развитие сети уличного освещения» | 19 2 00 00000 |  |  |  | 561,0 | 639,0 | 652,0 |
| Основное мероприятие Расходы по организации уличного освещения поселения» | 19 2 01 00000 |  |  |  | 561,0 | 639,0 | 652,0 |
| Расходы на компенсацию дополнительных расходов , возникших в результате решений ,принятых органами власти другого уровня, за счет средств областного бюджета (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 19 2 01 70100 | 200 | 05 | 03 | 92,7 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы по организации уличного освещения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 19 2 01 90670 | 200 | 05 | 03 | 331,9 | 502,6 | 515,6 |
| Расходы по организации уличного освещения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд)(средства областного бюджета) | 19 2 01 S8670 | 200 | 05 | 03 | 124,0 | 124,0 | 124,0 |
| Расходы по организации уличного освещения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) (средства местного бюджета) софинансирование | 19 2 01 S8670 | 200 | 05 | 03 | 12,4 | 12,4 | 12,4 |
| 3.2.Подпрограмма «Благоустройство территории поселения» | 19 3 00 00000 |  |  |  | 800,1 | 1405,3 | 468,8 |
| Основное мероприятие «Мероприятие по ликвидации несанкционированных свалок, организации сбора и вывоза бытовых отходов и мусора с территории поселения, прочее благоустройство» | 19 3 01 00000 |  |  |  | 538,0 | 1355,3 | 418,8 |
| Расходы на реализацию природоохранных мероприятий (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 19 3 01 88050 | 200 | 05 | 03 | 180,0 | 0,0 | 100,0 |
| Мероприятия по ликвидации несанкционированных свалок, организации сбора и вывоза бытовых отходов и мусора с территории поселения, прочее благоустройство (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 19 3 01 90800 | 200 | 05 | 03 | 358,0 | 1355,3 | 318,8 |
| Основное мероприятие «Мероприятия по озеленению территории поселения» | 19 3 02 00000 |  |  |  | 0,0 | 50,0 | 50,0 |
| Мероприятия по озеленению территории поселения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 19 3 02 90700 | 200 | 05 | 03 | 0,0 | 50,0 | 50,0 |
| Основное мероприятие «Мероприятия по благоустройству территории поселения, поддержка местных инициатив (ТОСы)» | 19 3 03 00000 |  |  |  | 262,1 | 0 | 0 |
| Мероприятия по благоустройству территории поселения, поддержка местных инициатив (ТОСы) (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 19 3 03 90800 | 200 | 05 | 03 | 262,1 | 0 | 0 |
| 3.3.Подпрограмма «Содержание мест захоронения и ремонт военно-мемориальных объектов» | 19 4 00 00000 |  |  |  | 272,6 | 50,0 | 50,0 |
| Основное мероприятие «Мероприятия по организации ритуальных услуг и содержание мест захоронения, расположенных на территории поселения, за счет средств местного бюджета» | 19 4 01 00000 |  |  |  | 272,6 | 50,0 | 50,0 |
| Мероприятия по обеспечению сохранности и ремонту военно-мемориальных объектов (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 19 4 01 90600 | 200 | 05 | 03 | 114,8 | 50,0 | 50,0 |
| Основное мероприятие «Мероприятия по обеспечению сохранности и ремонту военно-мемориальных объектов за счет средств местного бюджета и областного бюджета» | 19 4 02 00000 |  |  |  | 157,8 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия по обеспечению сохранности и ремонту военно-мемориальных объектов (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд)(средства областного бюджета) | 19 4 02 S8530 | 200 | 05 | 03 | 137,3 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия по обеспечению сохранности и ремонту военно-мемориальных объектов (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд)(средства местного бюджета) | 19 4 02 S8530 | 200 | 05 | 03 | 20,5 | 0,0 | 0,0 |
| 3.4.Подпрограмма «Благоустройство мест массового отдыха поселения» | 19 5 00 00000 |  |  |  | 830,1 | 50,0 | 100,0 |
| Основное мероприятие «Мероприятия по благоустройству сквера» | 19 5 01 00000 |  |  |  | 830,1 | 50,0 | 100,0 |
| Расходы на обустройство зон отдыха, спортивных и детских площадок на территории поселения (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд) | 19 5 01 90520 | 200 | 04 | 12 | 830,1 | 50,0 | 100,0 |
| 3.5. Подпрограмма «Энергоэффективность и развитие энергетики » | 19 6 00 00000 |  |  |  | 83,2 | 50,0 | 50,0 |
| Основное мероприятие «Мероприятия по повышению энергетической эффективности и сокращению энергетических издержек» | 19 6 01 00000 |  |  |  | 83,2 | 50,0 | 50,0 |
| Расходы на повышение энергетической эффективности и сокращение энергетических издержек (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 19 6 01 91220 | 200 | 05 | 03 | 83,2 | 50,0 | 50,0 |
| 3.6.Подпрограмма «Реконструкция, ремонт сетей и объектов водоснабжения» | 19 7 00 00000 |  |  |  | 81,1 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие « Реализация функций в сфере обеспечения проведения ремонта сетей и объектов водоснабжения, расположенных на территории поселения» | 19 7 01 00000 |  |  |  | 36,1 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятие по реализации функций в сфере обеспечения проведения ремонта сетей и объектов водоснабжения, расположенных на территории поселения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 19 7 01 90500 | 200 | 05 | 02 | 36,1 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Расходы на осуществление части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями» | 19 7 03 00000 |  |  |  | 45,0 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на осуществление части полномочий, передаваемых в бюджет муниципального района в соответствии с заключёнными соглашениями (Межбюджетные трансферты) | 19 7 03 98500 | 200 | 05 | 02 | 45,0 | 0,0 | 0,0 |
| 3.7.Подпрограмма «Развитие градостроительной деятельности поселения» | 19 8 00 00000 |  |  |  | 75,0 | 75,0 | 75,0 |
| Основное мероприятие «Развитие градостроительной деятельности поселения» | 19 8 01 00000 |  |  |  | 75,0 | 75,0 | 75,0 |
| Мероприятия по развитию градостроительной деятельности (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 19 8 01 90850 | 200 | 04 | 12 | 75,0 | 75,0 | 75,0 |
| **4. Муниципальная программа «Использование и охрана земель на территории Ковалевского сельского поселения»** | **05 0 00 00000** |  |  |  | **0,0** | **15,0** | **15,0** |
| 4.1.Подпрограмма «Использование и охрана земель на территории Ковалевского сельского поселения» | 05 100 00000 |  |  |  | 0,0 | 15,0 | 15,0 |
| Основное мероприятие «Повышение эффективности использования и охраны земель на территории поселения» | 05 1 01 00000 |  |  |  | 0,0 | 15,0 | 15,0 |
| Мероприятия по повышению эффективности использования и охраны земель на территории поселения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) | 05 1 01 90390 | 200 | 04 | 12 | 0,0 | 15,0 | 15,0 |
| **5. Муниципальная Программа «Развитие транспортной системы»** | **24 2 00 00000** |  |  |  | **6000,9** | **6130,0** | **5765,0** |
| 5.2.Подпрограмма «Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Ковалевского сельского поселения» | 24 2 00 00000 |  |  |  | 6000,9 | 6130,0 | 5765,0 |
| Основное мероприятие« Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Ковалёвского сельского поселения » | 24 2 01 00000 |  |  |  | 6000,9 | 6130,0 | 5765,0 |
| Мероприятия по капитальному ремонту и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Ковалёвского сельского поселения (Закупка товаров работ и услуг для муниципальных нужд) (средства местного бюджета) | 24 2 01 81290 | 200 | 04 | 09 | 1945,6 | 2566,4 | 2877,1 |
| Мероприятия по капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Ковалевского сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд) (средства областного бюджета) | 24 2 01 S8850 | 200 | 04 | 09 | 4051,2 | 3560,0 | 2885,0 |
| Мероприятия по капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Ковалевского сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд) (средства местного бюджета) софинансирование | 24 2 01 S8850 | 200 | 04 | 09 | 4,1 | 3,6 | 2,9 |

*Приложение №6*

*к Решению Совета народных депутатов*

*Ковалевского сельского поселения*

*Лискинского муниципального района*

*Воронежской области*

*от 27.12.2024 года № 232*

*Приложение № 6*

*к Решению Совета народных депутатов Ковалёвского сельского*

*поселения Лискинского муниципального района Воронежской области «О бюджете Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»*

*от 26.12.2023г. №177*

**Дорожный фонд Ковалёвского сельского поселения**

**Лискинского муниципального района Воронежской области**

**на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов**

| Наименование | Сумма (тыс.рублей) | | |
| --- | --- | --- | --- |
| 2024 год | 2025 год | 2026 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **Дорожный фонд Ковалевского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области** | **6000,9** | **6130,0** | **5765,0** |
| в том числе:  Муниципальная программа Ковалевского сельского поселения «Развитие транспортной системы» | 6000,9 | 6130,0 | 5765,0 |
| Подпрограмма «Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Ковалевского сельского поселения» | 6000,9 | 6130,0 | 5765,0 |
| Мероприятия по капитальному ремонту и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Ковалёвского сельского поселения (средства дорожного фонда) | 1949,7 | 2570,0 | 2880,0 |
| Мероприятия по капитальному ремонту и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Ковалёвского сельского поселения (средства областного бюджета) | 4051,2 | 3560,0 | 2885,0 |

**Учредители и издатели:** *Совет народных депутатов и Администрация Ковалёвского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области*

*396951, Воронежская область, Лискинский район, с. Ковалёво, ул. Юбилейная,25*

*Тел: 8-473-91-90-195;8-473-91-90-139.*

*Объем 97 усл.печ.л.;* Тираж 5; бесплатно

*Тиражировано на компьютерной периферии SHARP AR-5316*